


Zasady zwalniania uczniów z zajęć szkolnych określonych prawem	Szkoła Podstawowa	
	im. Cypriana Godebskiego w Raszynie	

Dyrektor może zwolnić ucznia z zajęć na podstawie zapisów zawartych w:

Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1534)

Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 843)

Ustawie z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2017, poz. 2198)

Ustawie z 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203)

Zwolnienia te dotyczą:

- A. zajęć z wychowania fizycznego i informatyki na prośbę rodziców przy jednoczesnym okazaniu opinii lekarza;
- B. nauki drugiego języka obcego, gdy rodzice złożyli odpowiedni wniosek oraz opinię lub orzeczenie poradni;
- C. z wychowania do życia w rodzinie i religii/etyki, gdy rodzice złożyli oświadczenie z wyrażeniem życzenia odnośnie uczestnictwa dziecka w tych zajęciach.

Zasady zwalniania ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń na lekcjach wychowania fizycznego

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 843)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1534)

I Zwolnienia doraźne

1. Z powodu chwilowej niedyspozycji lub innych zdarzeń losowych uczeń, na własną prośbę lub jego rodziców (prawnych opiekunów), może być zwolniony z pojedynczych zajęć wychowania fizycznego. Decyzję w tej sprawie podejmuje nauczyciel prowadzący zajęcia.
2. Uczeń zwolniony ma obowiązek przebywać na tych zajęciach pod opieką nauczyciela. Jeśli jest to ostatnia lekcja, uczeń może być zwolniony przez nauczyciela do domu na pisemną prośbę rodziców. Wtedy uczeń ma odnotowaną nieobecność usprawiedliwioną na tych zajęciach.
3. Dokumentację dotyczącą doraźnych zwolnień z zajęć wychowania fizycznego przechowuje nauczyciel do końca danego roku szkolnego tj. 31 sierpnia.

II Zwolnienia długoterminowe

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego.
2. Dłuższe zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego musi być poparte odpowiednim zaświadczeniem wystawionym przez lekarza.
3. Zaświadczenie lekarskie, wskazujące na konieczność zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego na okres krótszy niż 1 miesiąc, należy przekazać nauczycielowi wychowania fizycznego, który obowiązany jest przechowywać je do końca danego roku szkolnego tj. 31 sierpnia.
4. Zaświadczenie wystawione na okres 1 miesiąca i dłużej, w tym na jeden semestr lub cały rok szkolny należy złożyć wraz z podaniem w sekretariacie szkoły.

5. O zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego występują rodzice ucznia (opiekunowie prawni). W tym celu składają wniosek ([załącznik nr 1](#)) do dyrektora szkoły (w sekretariacie, na dziennik) wraz z zaświadczeniem lekarskim.
6. Wniosek należy przedłożyć dyrektorowi niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia od lekarza, jednak nie później niż:
 - a) w przypadku zwolnienia dotyczącego I półrocza – do końca września danego roku szkolnego,
 - b) w przypadku zwolnienia dotyczącego II półrocza – do końca lutego danego roku szkolnego.
7. W przypadku zdarzeń losowych i zaświadczeń lekarskich wystawionych w ciągu roku szkolnego rodzice (opiekunowie prawni) składają podania poza ustalonymi wyżej terminami, jednak niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia lekarskiego.
8. Zaświadczenie lekarskie zwalniające ucznia z ćwiczeń z wsteczną datą (np. zaświadczenie wystawione w dniu 15 października, a lekarz zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego od 1 września) będzie respektowane od daty wystawienia zaświadczenia.
9. Dyrektor wydaje decyzję ([załącznik nr 1](#)) o zwolnieniu ucznia z zajęć w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu podania. Decyzję przekazuje nauczycielom wychowania fizycznego. Nauczyciele wychowania fizycznego przekazują informację wychowawcy.
10. W przypadku decyzji odmownej rodzice (opiekunowie prawni) mogą się odwoływać za pośrednictwem dyrektora do Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
11. Jeżeli uczeń uzyskuje zwolnienie w trakcie roku szkolnego, a jego nieobecności na lekcjach nie przekroczyły połowy wymaganego czasu i są podstawy do wystawienia oceny (uczeń uzyskał 3 oceny cząstkowe z wychowania fizycznego), to wówczas uczeń podlega klasyfikacji z danego przedmiotu (zgodnie z zapisami WSO).
12. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego przez cały semestr lub rok szkolny w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
13. Jeżeli uczeń uzyskał ocenę za I półrocze, a w II półroczu decyzją dyrektora szkoły został zwolniony z zajęć wychowania fizycznego, ma prawo wyboru w porozumieniu z rodzicami (opiekunami prawnymi), czy na świadectwie ukończenia danego roku szkolnego wpisana zostanie ocena klasyfikacyjna, czy „zwolniony”.

14. Uczeń zwolniony z zajęć wychowania fizycznego ma obowiązek być obecny na tych zajęciach. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia** rodziców (opiekunów prawnych) wraz z podaniem i zaświadczeniem lekarskim w sekretariacie szkoły.
15. Uczeń zwalniany z zajęć do domu ma odznaczane w dzienniku nieobecności usprawiedliwione.

III Zwolnienia z części ćwiczeń

1. Zawarte w zaświadczeniu lekarskim ewentualne ograniczenia, skutkujące zwolnieniem z wykonywania wybranej grupy ćwiczeń, nie są podstawą do zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego. Takie zaświadczenie rodzic składa wraz z podaniem do dyrektora szkoły a ten przekazuje nauczycielowi wychowania fizycznego, który zobowiązany jest uwzględnić zalecenia lekarza w pracy z uczniem.
2. Nauczyciel wychowania fizycznego zapoznaje uczniów z niniejszą procedurą na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast wychowawca klasy rodziców (opiekunów prawnych) na pierwszym zebraniu z rodzicami.

Zasady zwalniania ucznia z zajęć informatyki

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć informatyki na wniosek rodziców ([załącznik nr 2](#)) na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
3. Zasady zwalniania ucznia w w/w przypadkach są takie same jak w przypadku zwolnienia ucznia z drugiego języka obcego i zostały opisane w Procedurach zwolnienia z nauki drugiego języka obcego (punkty 1 – 9).

Zasady zwalniania ucznia z nauki drugiego języka obcego

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 843)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1534)

1. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców ([załącznik nr 3](#)) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. O zwolnienie ucznia z nauki drugiego języka występują rodzice. Składają podanie do dyrektora szkoły, do którego załączają opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej.
4. Podanie należy przedłożyć dyrektorowi szkoły do 20 września danego roku szkolnego.
5. Dyrektor wydaje decyzję ([załącznik nr 3](#)) o zwolnieniu ucznia z zajęć w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu podania. Rodzice odbierają decyzję w sekretariacie szkoły.
6. O zwolnieniu ucznia z zajęć poinformowany zostaje nauczyciel prowadzący zajęcia oraz wychowawca ucznia. Fakt przyjęcia informacji do wiadomości potwierdzają podpisem złożonym na decyzji.
7. Uczniowi zwolnionemu z nauki drugiego języka obcego szkoła zapewnia opiekę podczas trwania tych zajęć. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców złożonego w sekretariacie szkoły i po

uzyskaniu zgody dyrektora szkoły. O tym fakcie informowani są nauczyciel języka obcego oraz wychowawca klasy.

8. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
9. Uczeń z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim może na wniosek rodzica lub pełnoletniego ucznia, uczyć się drugiego języka obcego nowożytnego.
10. Jeżeli uczeń nie uczy się drugiego języka obcego nowożytnego, uczęszcza na zajęcia z techniki.

Zasady postępowania w odniesieniu do nauki religii / etyki

Uczestniczenie w zajęciach religii / etyki

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 czerwca 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1147)

1. Szkoła w ramach zajęć szkolnych organizuje lekcje religii i etyki, które w świetle zapisów prawa nie są przedmiotami obowiązkowymi.
O uczestniczeniu w lekcji religii i etyki decydują rodzice (opiekunowie prawni) składając stosowne oświadczenie ([załącznik nr 4](#)).
2. Decyzja rodziców (opiekunów prawnych) wyrażona w treści oświadczenia może zostać zmieniona w kolejnym roku szkolnym.
3. Udział uczniów w zajęciach religii i etyki opiera się na zasadzie dobrowolności. Oświadczenie o chęci uczęszczania na religię i etykę lub rezygnacja z nich powinna być, podpisana przez oboje rodziców (opiekunów prawnych).
4. Zajęcia z religii i etyki odbywają się na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) lub ucznia pełnoletniego, za zgodą organu prowadzącego.

5. Szkoła zapewnia w czasie trwania lekcji religii i etyki opiekę lub zajęcia wychowawcze uczniom, którzy nie korzystają z nauki religii i etyki w szkole. Jeżeli zajęcia odbywają się na pierwszej lub ostatniej godzinie w planie klasy, grupa niebiorąca udziału w zajęciach, może być za zgodą dyrektora zwolniona z odpowiednim zaznaczeniem w dzienniku.

Zwalnianie ucznia z zajęć religii/etyki

1. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń mogą wystąpić do dyrektora o zwolnienie ucznia ([załącznik nr 5](#)) z uczestnictwa w lekcjach religii/etyki. W tym celu składają wniosek do dyrektora szkoły do dnia 20 września danego roku szkolnego.
2. Dyrektor wydaje decyzje o zwolnieniu ucznia z zajęć w terminie do 7 dni od daty wpływu podania. Rodzice lub pełnoletni uczeń odbierają decyzję w sekretariacie.
3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia do końca danego etapu edukacyjnego z nauki religii / etyki. O zwolnieniu ucznia z zajęć poinformowany zostaje nauczyciel prowadzący zajęcia oraz wychowawca ucznia. Fakt przyjęcia informacji do wiadomości potwierdzają podpisem złożonym na decyzji.
4. Uczniowi zwolnionemu z religii/etyki szkoła zapewnia opiekę podczas trwania tych zajęć. Uczeń powinien przebywać w świetlicy szkolnej.
5. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców, złożonego w sekretariacie szkoły i po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły. O tym fakcie informowani są nauczyciel prowadzący zajęcia oraz wychowawca klasy. Warunkiem zwolnienia ucznia jest złożenie przez rodziców oświadczenia o wzięciu przez nich odpowiedzialności za bezpieczeństwo dziecka w tym czasie.
6. Uczniom nieuczęszczającym na religię/etykę nie wpisuje się nieobecności.
7. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki religii/etyki w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wstawia się kreskę.
8. Z powyższą procedurą wychowawca zapoznaje uczniów na początku roku szkolnego, natomiast rodziców na pierwszym zebraniu z rodzicami.

Zasady zwalniania ucznia z zajęć wychowania do życia w rodzinie

Podstawa prawna:

Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 1999 r. w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego (Dz.U.1999 Nr 67 poz.756 z późn. zm.) - § 4 ust. 1

1. Uczniowie niepełnoletni mają obowiązek uczestnictwa w zajęciach wychowania do życia w rodzinie.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania do życia w rodzinie tylko na pisemną, uzasadnioną rezygnację obojga rodziców o udziale ich dziecka w tych zajęciach ([załącznik nr 6](#)).
3. Zwalnianie z pojedynczych zajęć odbywa się na ogólnych zasadach przyjętych w szkole.
4. W przypadku, gdy zajęcia klasowe odbywają się z podziałem na grupy: chłopców i dziewcząt, szkoła zapewnia opiekę uczniom, którzy nie uczestniczą w zajęciach.

Ogólne zasady zwalniania z zajęć oraz wpis w dokumentacji

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
3. Zasady obowiązują od roku szkolnego 2017/2018.

Raszyn, dnia

**Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Cypriana Godebskiego w Raszynie**

Wniosek o zwolnienie z zajęć wychowania fizycznego

W związku ze zwolnieniem lekarskim syna/córki)*

.....

klasa w okresie od do

z zajęć wychowania fizycznego/z zajęć basenu)*, zwracam się z prośbą o zwolnienie dziecka z obowiązku obecności na tych zajęciach.

(proszę wybrać i wypełnić jedną z opcji)

Zajęcia są na pierwszych lub ostatnich zajęciach:

.....

(proszę podać dzień tygodnia i godziny)

Dziecko będzie przebywać w świetlicy szkolnej/ pod moją opieką w domu)*

Zajęcia są w trakcie lekcji:

.....

(proszę podać dzień tygodnia i godziny)

Dziecko będzie przebywać w świetlicy / z nauczycielem wychowania fizycznego)*

niepotrzebne skreślić)*

Jestem świadomy(a), że aby dziecko mogło być klasyfikowane z zajęć wychowania fizycznego musi mieć minimum 50% obecności. W przypadku zbyt wielu nieobecności uczeń będzie zdawał egzamin klasyfikacyjny z tego przedmiotu. Uczniowie zwolnieni z całości zajęć wychowania fizycznego będą mieli wpisane na świadectwie „zwolniony”.

.....

(podpis rodzica)

Raszyn, dnia.....

Decyzja Dyrektora

Podstawa prawna:

§ 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 10 czerwca 2015 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 843)

§ 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1534)

oraz na podstawie opinii lekarskiej z dnia o zwolnieniu z w/w zajęć

Zwalniam

ucznia klasy

z wychowania fizycznego/ basenu)* od dnia..... do dnia

niepotrzebne skreślić)*

.....
(podpis dyrektora)

Raszyn, dnia

**Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Cypriana Godebskiego w Raszynie**

Podanie o zwolnienie z zajęć komputerowych / informatyki

W związku ze zwolnieniem lekarskim syna/córki)*

.....

klasa w okresie od do

zajęć komputerowych / informatyki)*, zwracam się z prośbą o zwolnienie dziecka z obowiązku obecności na tych zajęciach.

(proszę wybrać i wypełnić jedną z opcji)

Zajęcia są na pierwszych lub ostatnich zajęciach:

.....

(proszę podać dzień tygodnia i godziny)

Dziecko będzie przebywać w świetlicy szkolnej/ pod moją opieką w domu)*

Zajęcia są w trakcie lekcji:

.....

(proszę podać dzień tygodnia i godziny)

Dziecko będzie przebywać w świetlicy / z nauczycielem przedmiotu)*

niepotrzebne skreślić)*

Jestem świadomy(a), że aby dziecko mogło być klasyfikowane z zajęć komputerowych / informatyki musi mieć minimum 50% obecności. W przypadku zbyt wielu nieobecności uczeń będzie zdawał egzamin klasyfikacyjny z tego przedmiotu. Uczniowie zwolnieni z całości zajęć będą mieli wpisane na świadectwie „zwolniony”.

.....
(podpis rodzica)

Raszyn, dnia.....

Decyzja Dyrektora

Podstawa prawna:

§ 5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 10 czerwca 2015 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 843)

Zwalniam

ucznia klasy

z zajęć komputerowych / informatyki)* od dnia..... do dnia

niepotrzebne skreślić)*

.....
(podpis dyrektora)

Raszyn, dnia

.....
(nazwisko i imię rodzica)

.....
(adres zamieszkania)

**Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Cypriana Godebskiego w Raszynie**

WNIOSEK

Zwracam się z prośbą o zwolnienie z nauki drugiego języka obcego –

języka niemieckiego /rosyjskiego

mojego syna /córki)*

ucznia / uczennicy klasy)* na podstawie

.....
(nazwa opinii lub orzeczenia)

numer z dnia

wydanej/wydanego przez

niepotrzebne skreślić)*

.....
podpis rodzica

Raszyn, dnia

Decyzja nr

w sprawie zwolnienia z nauki drugiego języka obcego

Na podstawie:

Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 843)

Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1534)
oraz **na pisemny wniosek rodzica**

.....
(imię i nazwisko rodzica)

oraz zgodnie

.....
(nazwa opinii lub orzeczenia)

wydanym/ą przez

.....
(nazwa i siedziba poradni)

p o s t a n a w i a m

zwolnić ucznia klasy –
(imię i nazwisko)

z nauki drugiego języka obcego – języka **na czas**

W godzinach zajęć z drugiego języka obcego uczeń/uczennica przebywa wraz z klasą pod opieką nauczyciela uczącego języka lub na zajęciach świetlicowych.

POUCZENIE

Od niniejszej decyzji przysługuje stronom odwołanie do Kuratorium Oświaty w Warszawie , w terminie 14 dni od daty otrzymania, za pośrednictwem organu, który decyzję wydaje.

Otrzymują:

1. Rodzice
2. Nauczyciel drugiego języka obcego
3. a/a

Raszyn, dnia

.....
(nazwisko i imię rodzica)

.....
(adres zamieszkania)

**Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Cypriana Godebskiego w Raszynie**

**OŚWIADCZENIE RODZICA W SPRAWIE UCZĘSZCZANIA UCZNIA
NA LEKCJE RELIGII / ETYKI**

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych szkołach, niniejszym:

Wyrażam wolę, aby mój syn/moja córka,
(imię i nazwisko dziecka)

uczeń /uczennica klasy uczestniczył / uczestniczyła w lekcjach religii / etyki*.

.....
podpis rodzica / prawnego opiekuna

Uwagi:

Uczeń może uczestniczyć w lekcjach religii, w lekcjach etyki lub w zajęciach z obu przedmiotów. Proszę zaznaczyć przedmioty, których oświadczenie dotyczy.

niepotrzebne skreślić)*

Raszyn, dnia

.....
(nazwisko i imię rodzica)

.....
(adres zamieszkania)

**Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Cypriana Godebskiego w Raszynie**

**REZYGNACJA RODZICA Z UCZĘSZCZANIA JEGO DZIECKA NA LEKCJE
RELIGII/ETYKI***

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych szkołach, niniejszym oświadczam, że rezygnuję z uczestnictwa mojego syna / mojej córki)*

.....
(imię i nazwisko dziecka)

ucznia / uczennicy)* klasy z uczestnictwa w lekcjach
religii / etyki)* od dnia

.....
podpis rodzica / prawnego opiekuna

Uwagi: Uczeń może uczestniczyć w lekcjach religii, w lekcjach etyki lub w zajęciach z obu przedmiotów. Proszę zaznaczyć przedmioty, których oświadczenie dotyczy.
niepotrzebne skreślić)*

Raszyn, dnia

.....
(nazwisko i imię rodzica)

.....
(adres zamieszkania)

**Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Cypriana Godebskiego w Raszynie**

**REZYGNACJA RODZICA Z UCZĘSZCZANIA JEGO DZIECKA NA LEKCJE
WYCHOWANIA DO ŻYCIA W RODZINIE**

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki WDŻ w publicznych szkołach, niniejszym oświadczam, że rezygnuję z uczestnictwa mojego syna córki

.....,
(imię i nazwisko dziecka)

ucznia/uczennicy)* klasy z zajęć wychowania do życia w rodzinie.

niepotrzebne skreślić)*

.....
podpis rodzica / prawnego opiekuna