

Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka.

Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami.

Przy oznaczeniu ^{)} niewłaściwe skreślić.*

Wypełniony wniosek należy złożyć do dnia 29.03.2024

.....
miejscowość, data

Dyrektor

Przedszkola Samorządowego nr 1

w Strzelcach Krajeńskich

**Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola/
oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej^{*)}
na rok szkolny 2024/25**

I. Dane osobowe dziecka:

1) imię/imiiona i nazwisko:

2) data urodzenia:

3) PESEL:

3') w przypadku braku PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:

.....

4) adres zamieszkania:

.....

.....

II. Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych^{*)}:

1) imię/imiiona i nazwisko matki:

2) telefon kontaktowy matki:

3) adres e-mail matki:

4) adres zamieszkania matki (wpisać jeżeli adres matki jest inny niż dziecka):

.....
.....

5) imię/ imiona i nazwisko ojca:

6) telefon kontaktowy ojca:

7) adres e-mail ojca:

8) adres zamieszkania ojca (wpisać jeżeli adres ojca jest inny niż dziecka):

.....
.....

III. Wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli/ oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej (w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych):

1)

2)

3)

W przypadku wyboru Przedszkola Samorządowego nr 1 w Strzelcach Krajeńskich należy wskazać liczbę godzin pobytu dziecka w przedszkolu, zaznaczając właściwy kwadrat:

5 godzin dziennie

powyżej 5 godzin dziennie

IV. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty.

Lp.	Kryterium rekrutacyjne	Wymagany dokument	Zgłoszenie kryterium do oceny ¹⁾
1.	Wielodzietność rodziny dziecka	oświadczenie o wielodzietności rodziny	
2.	Niepełnosprawność dziecka	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.)	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców dziecka		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka		
6.	Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie	1) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz 2) oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	

7.	Objęcie dziecka pieczą zastępczą	dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2022 r. poz. 447 ze zm.)	
----	----------------------------------	--	--

¹⁾ Proszę wpisać **TAK** lub **NIE**.

Zgłaszając dane kryterium, do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające jego spełnianie, wskazane w kolumnie trzeciej tabeli.

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

V. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w uchwale Rady Miejskiej w Strzelcach Krajeńskich.

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny ²⁾
1.	Oboje rodzice albo opiekunowie prawni dziecka pracują, odbywają staż lub uczą się w systemie stacjonarnym	8	- zaświadczenie o zatrudnieniu, - oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego, - aktualna informacja z CEIDG, - zaświadczenie z urzędu pracy o odbywaniu stażu,	
2.	Jeden z rodziców albo opiekunów prawnych dziecka pracuje, odbywa staż lub uczy się w systemie stacjonarnym	4	- zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o systemie studiów i planowanym terminie ich ukończenia	
3.	Rodzeństwo dziecka uczęszcza do przedszkola lub oddziału przedszkolnego, do którego składany jest wniosek	5	oświadczenie rodziców albo opiekunów prawnych dziecka	
4.	Rodzina dziecka objęta opieką ośrodka pomocy społecznej, ze wskazaniem do umieszczenia dziecka w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym	3	dokument wydany przez ośrodek pomocy społecznej, wskazujący na potrzebę umieszczenia dziecka w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym	
5.	Rodzice albo opiekunowie prawni dziecka mieszkają w Gminie Strzelce Krajeńskie i rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych wg miejsca zamieszkania	8	kopia pierwszej strony PIT-u za ubiegły rok, ze zanonimizowanymi danymi dotyczącymi dat urodzenia rodziców albo opiekunów prawnych oraz nr NIP lub PESEL, poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica albo opiekuna prawnego	

²⁾ Proszę wpisać **TAK** lub **NIE**.

Zgłaszając dane kryterium, do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające jego spełnianie, wskazane w kolumnie czwartej tabeli.

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

Liczba punktów uzyskanych za poszczególne kryteria podlega sumowaniu.

VI. Oświadczenia wnioskodawcy

- Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
- Jestem świadoma/ świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
- Zobowiązuję się, że niezwłocznie powiadomię dyrektora o zmianie danych zawartych we wniosku.

.....
podpis matki/prawnego opiekuna

.....
podpis ojca/prawnego opiekuna

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Stosując się do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (dalej jako: „**RODO**”), informujemy Panią/Pana, iż:

1. Administratorem podanych danych osobowych jest: (nazwa i adres jednostki), zwany dalej **Administratorem**.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: e-mail: iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl
3. Pani/Pana dane osobowe / dane osobowe dziecka przetwarzane będą w celu wypełniania zadań Administratora związanych z przeprowadzeniem postępowania rekrutacyjnego, przyjęciem dziecka do przedszkola / oddziału przedszkolnego.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych / danych dziecka jest art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, art. 9 ust. 2 lit. g RODO (jeżeli będą przetwarzane dane tzw. szczególnej kategorii np. dotyczące zdrowia) w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi informatycznej, prawnej, obsługi rachunkowo-finansowej prowadzonej przez SCOPO w Strzelcach Krajeńskich.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z odpowiednich przepisów prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
 - c) prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
 - d) prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
 - e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
 - f) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
8. Pani/Pana dane osobowe / dane dziecka nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Pani/Pana dane osobowe / dane dziecka nie będą przekazywane do państw spoza EOG.
9. Pani/Pana dane osobowe / dane osobowe dziecka będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa.