**KARTA OBIEGOWA UCZNIA,**

**SZKOŁY PODSTAWOWOWEJ NR 2 im. IRENY SENDLEROWEJ W OTWOCKU**

Niniejszym stwierdza się, że uczeń nie posiada zaległości i zobowiązań:

Imię i nazwisko ucznia:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Klasa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wychowawca klasy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj zobowiązań | Osoba | data | Podpis /pieczęć |
|  |  | odpowiedzialna |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | Nauczyciel |  |  |
| 1 | Biblioteka szkolna | biblioteki |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2 | Szafka ubraniowa | Wychowawca |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3 | Inne zobowiązania | Wychowawca |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4 | Rozliczenie obiadów | Intendent |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5 | Rozliczenie strojów wychowania fizycznego | Nauczyciel wf |  |  |

Data wpływu do sekretariatu uczniowskiego \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis osoby przyjmującej kartę obiegową ucznia (wychowawca, inna osoba)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**KARTA OBIEGOWA UCZNIA,**

**SZKOŁY PODSTAWOWOWEJ NR 2 im. IRENY SENDLEROWEJ W OTWOCKU**

Niniejszym stwierdza się, że uczeń nie posiada zaległości i zobowiązań:

Imię i nazwisko ucznia:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Klasa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wychowawca klasy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj zobowiązań | Osoba | data | Podpis /pieczęć |
|  |  | odpowiedzialna |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | Nauczyciel |  |  |
| 1 | Biblioteka szkolna | biblioteki |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2 | Szafka ubraniowa | Wychowawca |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3 | Inne zobowiązania | Wychowawca |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4 | Rozliczenie obiadów | Intendent |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5 | Rozliczenie strojów wychowania fizycznego | Nauczyciel wf |  |  |

Data wpływu do sekretariatu uczniowskiego \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis osoby przyjmującej kartę obiegową ucznia (wychowawca, inna osoba)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_