

KARTA ZGŁOSZENIA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ w roku szkolnym/.....

Uczennica/uczeń:
Nazwisko i imię
Klasa

1. Dane rodziców/prawnych opiekunów ucznia:

matka / prawny opiekun :
Nazwisko i imię
numer telefonu

ojciec / prawny opiekun :
Nazwisko i imię
numer telefonu

2. Czas korzystania ze świetlicy:

- tylko podczas oczekiwania na zajęcia lekcyjne:
- przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych :

poniedziałek	od godziny
wtorek	od godziny
środa	od godziny
czwartek	od godziny
piątek	od godziny
- po zakończeniu zajęć lekcyjnych :

poniedziałek	do godziny
wtorek	do godziny
środa	do godziny
czwartek	do godziny
piątek	do godziny

3. Opuszczanie świetlicy:

- samodzielne opuszczanie
- pod opieką niepełnoletniego rodzeństwa
- pod opieką wymienionych osób:

Nazwisko i imię	Nr dokumentu tożsamości	Podpis

4. Ważne informacje o zdrowiu dziecka (stałe choroby, dolegliwości, powody do szczególnej uwagi ze strony wychowawcy), zainteresowania lub uzdolnienia dziecka.

.....

5. Inne, uznane przez rodzica/opiekuna prawnego za ważne, informacje o dziecku.

6. Powód zgłoszenia do świetlicy:

- Czas pracy rodziców,
- Organizacja dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) przyjmujemy do wiadomości, że:

- administratorem danych jest Szkoła Podstawowa nr 11 im. Władysława Broniewskiego, tel. 032 285 97 22., e-mail: sp11tgory@interia.pl,
- dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- podanie danych jest obowiązkiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości pobytu dziecka w świetlicy,
- celem przetwarzania danych jest organizacja określonych w Prawie oświatowym zajęć świetlicowych uwzględniających potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dziecka, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji,
- odbiorcami danych mogą być podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora (m.in. firmy IT, kancelarie prawne, itp.),
- dane przechowywane będą przez okres ustalony przez administratora, na podstawie kategorii archiwalnej akt,
- w oparciu o przetwarzane dane nie będzie miało miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie,
- przysługuje nam prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdyby przetwarzanie danych naruszało wymienione prawa lub naruszało RODO,
- we wszystkich sprawach dot. przetwarzania danych osobowych oraz realizacji przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: biuro@protecton.pl

MATKA/OPIEKUN PRAWNY

OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY

.....
Nazwisko i Imię oraz podpis

.....
Nazwisko i Imię oraz podpis

Oświadczam, że zapoznałam /em się z regulaminem świetlicy, oraz z aneksem nr 1 dostępnym na stronie internetowej szkoły lub w sekretariacie.

.....
Podpis rodzica/opiekuna

Oświadczam, że z powodu obowiązków zawodowych, nie jestem w stanie zapewnić opieki dziecku w wyżej wymienionych godzinach.

.....
Podpis rodzica/opiekuna