

## ZMLUVA o vykonaní odbornej praxe

Podľa §8 zákon 61/2015 Zb. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a zmene a doplnení zákona v znení neskorších predpisov

uzavretá medzi

Názov: Stredná odborná škola pedagogická sv. Márie Goretti  
Sídlo: Horná 137, 022 01 Čadca  
Zastúpená: PhDr. Renátou Kasmanovou, riaditeľkou školy  
IČO: 00614866

a organizáciu

Názov: ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU MŤTNE 224  
Sídlo: 029 63 MŤTNE 224  
Zastúpená: PhDr. JANA MURTIŇOVÁ  
IČO: 37810359

(ďalej len zmluvné strany)

Zmluvné strany uzatvárajú túto dohodu za nasledujúcich podmienok:

### I.

#### Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zabezpečenie vykonania odbornej praxe žiakov **Strednej odbornej školy pedagogickej sv. Márie Goretti (SOŠPg) v Čadci, študijný odbor 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo (MŠ).**

### II.

#### Cieľ praxe

- 2.1 Cieľom odbornej praxe je rozvíjanie teoretických vedomostí a praktických zručností, aplikácia teoretických vedomostí do praktickej činnosti v súlade s učebnými osnovami.
- 2.2 Odborná prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov a praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.

### III.

#### Miesto konania a časový rozvrh praxe

Odbornú prax budú vykonávať žiaci **3. ročníka denného štúdia** študijného odboru 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo v termíne: **od 22. 5. 2023 do 9. 6. 2023 v materských školách.** Pracovná doba bude 6 hodín denne podľa prevádzky MŠ a bude prebiehať 15 pracovných dní.

### IV.

#### Meno a priezvisko žiaka

#### Meno a priezvisko zodpovedného pracovníka zariadenia

Odbornej praxe sa zúčastní žiak:

Meno a priezvisko: NIKOLA HEWZVA Kontakt: 2951 557 101

Zodpovedný pracovník MŠ:

Meno a priezvisko: Kontakt:

## V.

### Zabezpečenie podmienok realizácie odbornej praxe žiakov

#### 5.1 Stredná odborná škola pedagogická sv. Márie Goretti Čadca:

- a) zabezpečiť organizáciu odbornej praxe,
- b) je zodpovedná za teoretickú a metodickú prípravu žiakov na odbornú prax do materskej školy,
- c) poučí žiakov o podmienkach a požiadavkách vykonávania odbornej praxe.

#### 5.2 Žiak je povinný:

- a) dodržiavať pracovný režim MŠ a plniť si povinnosti, ktoré vyplývajú z obsahu odbornej praxe,
- b) rešpektovať pokyny zamestnancov v MŠ,
- c) správať sa počas vykonávania odbornej praxe v súlade so školským poriadkom SOŠPg a v súlade s požiadavkami MŠ,
- d) realizovať edukačnú činnosť v MŠ, vypracovať si písomné prípravy na jednotlivé výchovno-vzdelávacie činnosti a realizovať ich využitím pomocou vhodných pomôcok,
- e) viesť si počas odbornej praxe pedagogický denník.

#### 5.3 Organizácia je povinná:


- a) zabezpečiť v školskom zariadení odbornú prax pre žiakov študijného odboru 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo,
- b) oboznámiť žiakov s prostredím školského zariadenia, organizáciou edukačných činností, základnou pedagogickou dokumentáciou, predpismi BOZP na pracovisku MŠ,
- c) vzniknuté organizačné problémy súvisiace s plnením Zmluvy bude riešiť spolu so zástupcom riaditeľky školy, č.t. 041/4335122,
- d) poveriť zamestnanca, aby si vyplnil výkaz pracovnej činnosti, ktorý doručí SOŠPg, na základe čoho mu bude vyplatená dohodnutá odmena,
- e) viesť evidenciu dochádzky žiakov na odbornú prax, zabezpečiť potvrdenie o absolvovaní odbornej praxe a vypracovať písomné hodnotenie žiaka zodpovedným pracovníkom.

## VI.


### Záverečné ustanovenia

- 6.1 Táto zmluva sa vyhovuje v 2 rozpisoch, z ktorých má každá platnosť originálu, pričom každá zmluvná strana dostane 1 vyhotovenie.
- 6.2 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania všetkými zmluvnými stranami.
- 6.3 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním, v čase jej podpísania im nie sú známe žiadne skúsenosti, ktoré by mohli mať za následok neplnenie obsahu tejto dohody. Neuzavreli ju v tiesni a ani za iných nevyhovujúcich podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne podpisujú.
- 6.4 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov účastníkov.

V Čadci, dňa 8.3.2023

  
PhDr. Renáta Kasmanová  
riaditeľka školy

ZÁKLADNÁ ŠKOLA  
s MATERSKOU ŠKOLOU  
MÚTNĚ 227

  
PaedDr. JANA MURTIŇOVÁ  
riaditeľka materskej školy