

.....
pieczętka szkoły

Umowa pożyczki na cele mieszkaniowe

zawarta w dniu 20..... roku pomiędzy Dyrektorem Zespołu Placówek Oświatowych w

Bieżuniu
(adres szkoły) (imię i nazwisko dyrektora)

zwanym dalej „Pożyczkodawcą”,

a, zam. w
(imię i nazwisko pożyczkobiorcy) (adres zamieszkania)

uprawnionym do korzystania ze świadczeń zakładowego funduszu świadczeń socjalnych na cele mieszkaniowe na podstawie *Regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych* Zespołu Placówek Oświatowych w Bieżuniu zwanym dalej „Pożyczkobiorcą”.

§ 1

Na podstawie decyzji z dnia 20..... roku Pożyczkodawca przyznaje Pożyczkobiorcy ze środków zakładowego funduszu świadczeń socjalnych pożyczkę na cele mieszkaniowe:

..... w wysokości zł
(wpisać cel mieszkaniowy)

(słownie złotych)

§ 2

Udzielona pożyczka podlega spłacie wraz z odsetkami w ratach miesięcznych.

Pierwsza ratazł, słownie złotych.....,
pozostałe raty w ilości pozł,
słownie złotych każda. Rozpoczęcie
spłaty następuje dnia 200.....r.

§ 3

Pożyczkobiorca upoważnia Pożyczkodawcę do potrącania należnych rat spłaty pożyczki zgodnie z § 2 umowy z przysługującego mu wynagrodzenia za pracę bądź świadczeń z tytułu niezdolności do pracy z tytułu choroby.*

*niepotrzebne wykreślić

§ 4

W uzasadnionych przypadkach losowych, powodujących istotne pogorszenie sytuacji materialnej, Pożyczkobiorca może wystąpić z wnioskiem o czasowe zawieszenie spłaty pożyczki do 6 miesięcy, bądź o rozłożenie spłaty pozostałej części pożyczki na większą liczbę rat. Decyzję w tej sprawie podejmuje każdorazowo dyrektor szkoły. Łączny okres wydłużenia spłaty pożyczki i zawieszenia spłat nie może przekroczyć 12 miesięcy.

§ 5

W szczególnych uzasadnionych przypadkach losowych wiążących się z bardzo trudną sytuacją materialną, pożyczkobiorca może wystąpić z udokumentowanym wnioskiem o umorzenie spłaty części pożyczki.

§ 6

Pozostająca do spłacenia część pożyczki staje się natychmiast wymagana w przypadku:

- 1) wygaśnięcia stosunku pracy,
- 2) rozwiązania stosunku pracy bez wypowiedzenia z winy pracownika,
- 3) wykorzystania pożyczki na cel inny niż określony w umowie,
- 4) przejścia czynnego pracownika na emeryturę lub rentę, chyba że pożyczkobiorca zobowiąże się pisemnie do terminowego spłacania pożyczki w formie miesięcznych rat wpłacanych na rachunek bankowy wskazany przez pracodawcę.

§ 7

Pożyczkobiorca przedstawia dwóch poręczycieli, którymi mogą być jedynie czynni pracownicy szkoły. Ustanie zatrudnienia poręczycieli w okresie obowiązywania niniejszej umowy wymaga zmiany w formie pisemnego aneksu informującego o ustanowieniu nowego poręczyciela.

§ 8

Zmiana warunków określonych w umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się postanowienia regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Pożyczkobiorca oświadcza, że znane mu są postanowienia Regulaminu Zakładowego Funduszu Zespołu Placówek Oświatowych w Bieżuniu

§ 11

Umowę sporządza się w trzech egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jednym dla komórki odpowiedzialnej za naliczanie wysokości wynagrodzenia.

