

Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej Nr 1 im. S. Żeromskiego w Żurominie

Przedszkolem pierwszego wyboru jest przedszkole

Wniosek składałam również w przedszkolach:

.....

Dane osobowe kandydata i rodziców¹:

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/imiona i nazwisko dziecka			
2.	Data i miejsce urodzenia dziecka			
3.	PESEL dziecka <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imię/imiona i nazwiska rodziców dziecka	matki		
		ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i dziecka ²	kod pocztowy		
		miejsowość		
		ulica		
		numer domu /numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców dziecka - o ile je posiadają	matki	telefon do kontaktu	
			adres poczty elektronicznej	
		ojca	telefon do kontaktu	
			adres poczty elektronicznej	

Oświadczenia wnioskodawcy:

Oświadczam, że podane we wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym:

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna)

¹ Zgodnie z art. 150 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

² Zgodnie z art. 131 ustawy Prawo oświatowe, do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 - dalej: RODO)

INFORMUJEMY, ŻE:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Stefana Żeromskiego w Żurominie, w imieniu której występuje Dyrektor Szkoły.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych : e-mail: iod@spnr1-zuromin.pl
3. Dane osobowe dziecka oraz rodziców lub opiekunów prawnych dziecka będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w ustawie Prawo oświatowe oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO.
4. Odbiorcą danych osobowych mogą być: podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych oraz organy administracji publicznej uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w przepisach ustawy *Prawo oświatowe*.
7. Rodzicom lub opiekunom prawnym dziecka przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania, prawo do uzyskania kopii dokumentów.
8. W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
9. Rodzicom lub opiekunom prawnym dziecka, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
10. **Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu stanowi warunek udziału w postępowaniu rekrutacyjnym oraz umożliwia korzystanie z uprawnień wynikających z kryteriów rekrutacji i wynika to w szczególności z przepisów wskazanych w pkt 3.** Podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby zostały wzięte pod uwagę.