*Załącznik nr 1 do Regulaminu* *korzystania
ze stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej
im. Henryka Mikołaja Góreckiego w Czernicy*

**Karta Zgłoszenia dziecka na obiady
w Szkole Podstawowej im. Henryka Mikołaja Góreckiego w Czernicy**

Rok szkolny 20……/20…….

Imię i nazwisko dziecka ……………………………………………………. Klasa …………….……...

Pesel dziecka …………………………………………………………………….……………………….

Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna ………………………………………………………………………

Telefon kontaktowy ……………………………………………………..……………………………….

**ZASADY KORZYSTANIA Z OBIADÓW:**

1. Cena jednego obiadu wynosi 8 zł.

2. Termin zapłaty podawany jest na stronie internetowej szkoły (do 25 dnia miesiąca żywieniowego).
Dla zachowania terminu istotna jest **data zaksięgowania przelewu przez bank, a nie jego wykonanie**. W razie przekroczenia terminu płatności naliczane są odsetki od zaległości podatkowych (art. 481 ustawy z dnia
23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny)

3.Wpłaty należy dokonać na rachunek bankowy szkoły prowadzony przez Bank Spółdzielczy

w Jastrzębiu Zdroju, o numerze: **28 8470 0001 2001 0051 5168 0004**

W tytule przelewu należy wskazać imię i nazwisko dziecka, kl, opłata za obiady, miesiąc.

4. Nieobecności dziecka musi być zgłoszona pisemnie z jednodniowym wyprzedzeniem, najpóźniej do godz. 12 za pośrednictwem maila: spczernica@gaszowice.pl lub dziennika elektronicznego do p. Ewy Popis. Tylko na tej podstawie powstała nadpłata może być zaliczona na poczet opłaty za korzystanie z posiłków w następnym miesiącu bądź zwrócona na konto w przypadku rezygnacji z obiadów

5. Rezygnacji z obiadów należy dokonać w formie pisemnej na druku stanowiącym załącznik nr 3 Regulaminu korzystania ze stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. Henryka Mikołaja Góreckiego w Czernicy do
**25 dnia** miesiąca poprzedzającego miesiąc rezygnacji z posiłków.

**DEKLARACJA:**

1. Potwierdzam, że zapoznałem/łam się z zasadami korzystania z obiadów szkolnych określonymi w Regulaminie korzystania ze stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. Henryka Mikołaja Góreckiego w Czernicy.

2. Zobowiązuję się do terminowego dokonywania wpłat i jestem świadomy/ma, że brak uiszczenia opłaty jest równoznaczny z wypisaniem dziecka z korzystania z posiłków i może skutkować przekazaniem należności do egzekucji administracyjnej (zgodnie z Ustawa z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 1427 ze zm.) - art. 15, art. 17b, art. 26, art. 32. oraz Ustawa z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 1427 ze zm.) - art. 15, art. 17b, art. 26, art. 32.). Właściwym rzeczowo organem do przeprowadzenia egzekucji jest Urząd Skarbowy w Rybniku lub Zakład Ubezpieczeń Społecznych w Rybniku.

3. Przyjmuję do wiadomości zasady dokonywania zgłoszeń nieobecności dziecka na obiedzie.

Czernica, dnia ……………………… ………………………………….
 *podpis rodzica/opiekuna prawnego*