

UMOWA NR

zawarta w dniu pomiędzy

Nabywca:

Gmina Myślibórz

ul. Rynek Jana Pawła II 1

74-300 Myślibórz

NIP: 597-16-11-631

Odbiorca:

Szkoła Podstawowa Nr 3

ul. Lipowa 18a

74-300 Myślibórz

reprezentowaną przez dyrektora szkoły P. Romana Rutkowskiego, zwaną dalej „Zamawiającym”
a firmą

zwaną dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na sprzedaży i dostawie środków czystości do siedziby Zamawiającego.
2. Dostawy będą odbywały się co do zasady raz w miesiącu z wyłączeniem miesiąca lipca na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego.
3. Termin realizacji poszczególnych zamówień nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych.
4. W okresie obowiązywania umowy ceny określone w ofercie Wykonawcy nie mogą ulec podwyższeniu a rabat obniżeniu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia dostarczonych środków czystości we wskazane przez Zamawiającego miejsce.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i możliwości techniczne konieczne do wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dochowania najwyższej staranności przy wykonaniu prac objętych tą umową, wynikającej z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Umowę zawiera się na okres od 15.02.2023r. do 31.08.2023r.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Płatności odbywać się będą na podstawie faktur z odroczonym terminem płatności -14 dni, wystawianych przez Wykonawcę po każdej dostawie.
2. Faktura będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

§ 8

WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze stron ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku nie wywiązywania się z warunków umowy przez drugą stronę.

§ 9

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 10

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egz., po 1 dla każdej ze stron

Załącznikami do umowy są:

1. Zapytanie ofertowe
2. Oferta wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 3, ul. Lipowa 18a, 74-300 Myślibórz
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – szybowski@pgksa.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy.