**Stredná odborná škola technická, Kukučínova 23, 04001 Košice**

Vec **: Žiadosť o uvoľnenie z vyučovacieho procesu a školského internátu** / pre žiakov z Ukrajiny /

**Zákonný zástupca** / resp. splnomocnenec / :

 Meno a Priezvisko: ...........................................................................................

 Trvalé bydlisko : ...............................................................................................................

 Prechodné bydlisko: ........................................................................................................

**Týmto vyhlasujem**, že odchodom **žiaka** : ..................................................................................

z vyučovacieho procesu a ŠI dňa ......................................... o hod. ......................................

**preberám plnú zodpovednosť** za menovaného žiaka po jeho odchode až do cieľového miesta / domov, návšteva príbuzných, iné /.

**Predpokladaný príchod** žiaka je dňa .......................................... o hod. ............................

Žiak cestuje / uviesť spôsob dopravy – dopravný prostriedok /: ................................................

.....................................................................................................................................................

Menovaný žiak sa bude zdržiavať na adrese : .............................................................................

.....................................................................................................................................................

Dôvod odchodu menovaného žiaka / prázdniny, lekárske vyšetrenie , návšteva rodiny , iné /

.....................................................................................................................................................

**Dátum** : ........................... **Podpis rodiča** / splnomocnenca /.....................................

**Vyjadrenie riad. školy :** súhlas / nesúhlas **PaedDr. Zuzana Lenártová**

 **riaditeľka školy a ŠI**

**Upozornenie :** 1. Zákonný zástupca/ splnomocnenec / predloží vyplnenú a podpísanú žiadosťosobne alebo

 cez edupage triednemu učiteľovi , najneskôr do 24 hod. pred odchodom žiaka.

 2. Triedny učiteľ prepošle podpísanú žiadosť do ŠI : internat.sost@gmail.com