

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 1. Prijímateľ | Súkromná stredná odborná škola – ELBA, Smetanova 2, Prešov |
| 1. Názov projektu | Vzdelávanie 4.0 – prepojenie teórie s praxou |
| 1. Kód projektu ITMS2014+ | 312011ADL9 |
| 1. Názov pedagogického klubu | Pedagogický klub „podnikavý človek“ -aktívny občan, prierezové témy. |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu | 31. január 2023 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu | SSOŠ Smetanova 2, 080 01 Prešov |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu | Ing. Valéria Jurčová |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | https://ssoselba.edupage.org/a/pedagogicky-klub-c-2?eqa=dGV4dD10ZXh0L3RleHQzNCZzdWJwYWdlPTE%3D |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie:**   Cieľom stretnutia nášho klubu bola téma: Podnikavosť“ v strategických dokumentoch EU a v doporučení – nové opatrenia na podporu odborného vzdelávania.  Kľúčové slová: podnikavý človek, strategické dokumenty EU, opatrenia. |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**   Hlavné body:   1. Oboznámenie sa so strategickými dokumentami a opatreniami vedúcimi k zvýšeniu spôsobilostí v uvedenej oblasti. 2. Diskusia. 3. Reflexia. 4. Záver.   Témy: podnikavosť, iniciatívnosť, dobrá prax.  *Program stretnutia:*   1. Stratégia 2030 2. Diskusia 3. Spoločná reflexia. 4. Záver a tvorba pedagogického odporúčania. |
| 1. Závery a odporúčania:   V rámci analýzy dokumentu Stratégia 2030 sme sa oboznámili so základnými faktami dynamického vývoja v oblasti vedy a techniky, čo si vyžaduje prispôsobenie obsahu a metód vzdelávania. Kľúčové je zároveň hľadanie cesty k podpore vnútornej motivácie žiakov, k osvojeniu si systematickej práce s chybou a v neposlednom rade vytvoreniu podmienok umožňujúcich individualizáciu vzdelávania v snahe o rozvoj potenciálu každého žiaka.  V časti aktualizácia odborov vzdelávania sa v Stratégii uvádza:  Inovovať odborovú sústavu stredného a vyššieho odborného vzdelávania  Cieľom inovácie je predovšetkým odborovú sústavu sprehľadniť, zjednodušiť a definovať odbory vzdelávania, v ktorých majú byť žiaci pripravovaní na profesijný život v meniacich sa podmienkach 21. storočia.  Podľa Stratégie má byť prehodnotená príliš̌ úzka profilácia niektorých odborov a budú vyradené už neaktuálne a prekrývajúce sa odbory. Z hľadiska kvalifikačných zákonov budú upravené požiadavky na dosiahnutie príslušných stupňov vzdelávania pre jednotlivé odbory.  Pri suvisiacich odboroch ako je napríklad elektrotechnika, strojárstvo budú podporované medziodborové prvky. Zaistená bude vertikálna prestupnosť medzi stupňami vzdelávania, aby bolo možné medzi nimi prestupovať na základe princípu uznania predchádzajúceho vzdelávania riaditeľom školy.  Uvedené zmeny budú priamo ovplyvňovať kariérovú profiláciu žiaka, jeho možnosti pre rozvoj podnikavosti a iniciatívnosti.  Kľúčovými pojmami sa v EÚ dokumentoch týkajúcich sa vzdelávania stávajú pojmy: kreatívne a inovačné myslenie.  Kreatívne a inovačné myslenie predstavujú spôsob ako môžu, a ako budú musieť školy reagovať, aby dokázali úspešne fungovať v globálnom svete vedomostí. Školy sa dnes stávajú súčasťou podnikateľského inovačného ekosystému, ktorý dokáže generovať unikátne inovačné systémy, návrhy, globálne ucelené riešenia. V uvedenom kontexte sa kreativita a inovácie stávajú kľúčovým faktorom determinujúcim nielen úspechy školy, ale aj výrobného podniku, organizácie, konkrétneho podnikateľa, podnikania, pretože sú prostriedkom získania konkurenčnej výhody. Sústredenie pozornosti na rozvíjanie kreatívneho a inovačného potenciálu je zodpovednou odpoveďou dnešného o vzdelávania, uvedomujúceho si svoje hlavné poslanie a spoločenský prínos. Je aj flexibilnou reflexiou na nové požiadavky v smere zmenených nárokov kladených na žiakov, na ich odborné vedomosti, sociálno-osobnostné kompetencie a získané spôsobilosti.  Na základe získaných poznatkov odporúčame:  - neustále budovať a udržiavať sieť vzťahov, synergiu s ostatnými, ako nanovo kreovať spojenectvá,  - využívať príležitosti, ktoré stimulujú kariérny rast,  - získavať potrebné informácie, ktoré rezultujú do správnych riešení, umožňujú kvalitné rozhodnutia. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko) | Ing. Valéria Jurčová |
| 1. Dátum | 31. január 2023 |
| 1. Podpis |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko) | Mgr. Romana Birošová, MBA |
| 1. Dátum | 31. január 2023 |
| 1. Podpis |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu 

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.2.1. Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ: | Súkromná stredná odborná škola ELBA Smetanova 2  080 05 Prešov |
| Názov projektu: | Vzdelávanie 4.0 – prepojenie teórie s praxou |
| Kód ITMS projektu: | 312010ADL9 |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub „podnikavý človek“ – aktívny občan, prierezové témy |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SSOŠ ELBA Smetanova 2, 080 05 Prešov

Dátum konania stretnutia: 31. január 2023

Trvanie stretnutia: od 14:45hod. do 17:45hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1. | Miriam Šmajdová rod. Bezegová |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
| 2. | Valéria Jurčová |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
| 3. | Ľudmila Lendacká |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
| 4. | Iryna Leshko |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
| 5. | Eduardo Sosa |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
|  |  |  |  |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |