



SÚKROMNÁ SPOJENÁ ŠKOLA
EUROPEAN ENGLISH SCHOOL

VNÚTORNÝ PORIADOK ŠKOLY

Interná norma č.	01/2023
Názov normy:	Školský poriadok organizačnej zložky SSŠ EES Súkromná základná škola, Solivarská 28, Prešov
Druh normy:	Základná organizačná norma
Účel normy:	Zabezpečenie plnenia úlohy org. zložky SSŠ – Súkromnej základnej školy po stránke výchovno-vzdelávacej
Oblasť platnosti:	Organizačná norma je platná pre org. zložku Súkromnej spojenej školy - Súkromná základná škola a všetkých jej žiakov.
Vzťah k starším interným normám ESŠ:	Norma ruší a nahrádza Vnútorný poriadok školy SSŠ EES 1/2018
Uloženie normy:	Norma bude trvalo uložená na sekretariáte riaditeľa školy, u zástupcu riaditeľa školy pre SZŠ a v priestoroch prístupných všetkým zamestnancom SZŠ. Kópia normy bude u každého triedneho učiteľa v SZŠ a v každej triede SZŠ.
Oboznámenie sa s normou:	Zamestnanci a žiaci SSŠ, org. zložka SZŠ sú povinní, počas prvého vyučovacieho týždňa nového školského roku, oboznámiť s normou seba a svojich žiakov. Svoje oboznámenie potvrdia učitelia a žiaci podpisom. Podpisový hárok žiakov každej triedy bude súčasťou pedagogickej dokumentácie triedneho učiteľa danej triedy. Triedny učiteľ je povinný oboznámiť s organizačnou normou rodičov žiakov SG na prvom triednom aktíve.

Schválil:	Pečiatka:	Dátum schválenia:	Dátum účinnosti:
Mgr. Jana Suráňová riaditeľka SSŠ EES		02.10.2023	03.10.2023

Časť A:

VNÚTORNÝ PORIADOK ŠKOLY SÚKROMNEJ ZÁKLADNEJ ŠKOLY

SÚKROMNÁ SPOJENÁ ŠKOLA
EUROPEAN ENGLISH SCHOOL



ORGANIZAČNÁ ZLOŽKA
SÚKROMNÁ ZÁKLADNÁ ŠKOLA

Riaditeľ Súkromnej spojenej školy European English School

v zmysle ustanovení

§ 11, ods. 3, pís. t) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní
a po prerokovaní v Pedagogickej rade Súkromnej základnej školy v Prešove
dňa 02. októbra 2023

vydáva tento

**Vnútorň školský poriadok
Súkromnej základnej školy**

pre žiakov školy

Preambula

V záujme naplnenia práva na vzdelanie škola zabezpečí vnútorný chod školy, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne interpersonálne vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol maximálne efektívne využitý z hľadiska výchovy a vzdelávania a aby bol aj časom príjemne stráveným ako žiakmi tak aj učiteľmi.

Štúdium na Súkromnej základnej škole ako organizačnej zložky Súkromnej spojenej školy European English School si žiaci vybrali dobrovoľne, a preto sú povinní v plnej miere podriadiť sa jej pravidlám a vnútornému školskému poriadku.

Cieľom vnútorného školského poriadku je zabezpečiť taký chod školy a vyučovacieho procesu, ktorý vytvorí čo najlepšie podmienky k efektívnemu vzdelávaniu a k čo najlepším medziľudským vzťahom v duchu ľudskosti, demokracie, tolerancie, vlastenectva a európskej kultúrnej identity.

Článok I.

Všeobecné ustanovenia

- (1) Sídлом školy je budova na Solivarskej ulici č. 28 v Prešove.
- (2) Škola je organizačnou zložkou Súkromnej spojenej školy European English School.

Organizácia vyučovania:

- a) Týždenne sa vyučuje 5 pracovných dní s výnimkou dní pracovného pokoja, štátnych sviatkov, riaditeľského voľna a školských prázdnin. Počet vyučovacích hodín je stanovený učebným plánom a rozvrhom hodín.
- b) Budova školy je otvorená v čase od 06.30 hod. do 18.00 hod.
- c) Pri každej školskej akcii v škole i mimo školy je prítomný pedagóg. V prípade organizovania akcie v budove školy je potrebné informovať o tom školníka.
- d) Každá trieda má vyhradené boxy na prezúvanie.
- e) Vstup do telocvične je povolený len za prítomnosti vyučujúceho Telesnej výchovy.
- f) Ďalšie vyučovanie prebieha podľa nasledujúceho časového harmonogramu:

hodina	začiatok	koniec
0	07:05	07:50
1	08:00	08:45
2	08:55	09:40
3	9:55	10:40
4	10:50	11:35
5	11:45	12:30
6	13:00	13:45
7	13:50	14:35
8	14:40	15:20
9	15:25	16:05

Článok II.

Práva žiakov

Žiak má právo

- a) na zrozumiteľný výklad učiva,
- b) vysloviť svoj názor a klásť otázky k preberanému učivu, demokraticky diskutovať na komunikáciu s nadriadeným v duchu humanity a demokracie,
- c) na prednostnú ochranu a pomoc v nebezpečných situáciách,
- d) na ochranu pred diskrimináciou, na výchovu v duchu znášanlivosti, zmieru a ľudskej spolupatričnosti,

- e) na možnosť prerušenia štúdia a opakovania ročníka pri dlhodobých zdravotných alebo iných závažných problémoch,
- f) na objektívne hodnotenie a zverejnenie klasifikačného stupňa,
- g) poznať kritériá hodnotenia, klasifikácie vedomostí a zručností vo všetkých predmetoch,
- h) na zdôvodnenie klasifikácie a zdôvodnenie chýb v písomných prácach, testoch a pri ústnych odpovediach,
- i) prostredníctvom svojho zákonného zástupcu v odôvodnených prípadoch požiadať o komisionálne preskúšanie,
- j) navštevovať lekára a vybavovať neodkladné záležitosti počas vyučovania iba so súhlasom triedneho učiteľa alebo riaditeľa školy,
- k) na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie v zmysle Deklarácie práv dieťaťa (príloha č. 3),
- l) na prestávku určenú rozvrhom hodín,
- m) zanechať štúdium po ukončení povinnej školskej dochádzky, a to v súlade s príslušnými právnymi predpismi a na základe písomnej žiadosti,
- n) požadovať primerané a hygienické prostredie,
- o) voliť svojho zástupcu a byť volený do Žiackej školskej rady,
- p) voliť svojho zástupcu a byť volený do Rady školy pri Súkromnej základnej škole v Prešove,
- q) vo vhodnom čase a na vhodnom mieste vyjadrovať svoje názory a to spôsobom, ktorý neodporuje morálnym a právnym normám a zásadám slušnosti,
- r) zapájať sa do záujmovej práce, SOČ, olympiád a rôznych súťaží, ktoré škola organizuje,

Článok III.

Povinnosti žiakov pri dochádzke

Žiak je povinný

- a) prichádzať na vyučovanie a ostatné podujatia školy pravidelne, včas, podľa rozvrhu hodín, čisto a primerane oblečený a upravený – tepláky a podobné oblečenie sa nepovažuje za primerané oblečenie s výnimkou hodín Telesnej a športovej výchovy,
- b) prichádzať do školy aspoň 15 minút pred začiatkom vyučovania a svoj príchod do školy a odchod zo školy evidovať prostredníctvom preukazu ISIC vo vestibule školy,
- c) pred vchodom do budovy školy a vo vstupnej chodbe si dôkladne očistiť obuv,
- d) prezúvať sa vo vestibule školy (pri skrinkách) do zdravotne nezávadných prezuviek, ktoré nezanechávajú nečistoty na podlahe (tenisky a botasky nie sú prezuvkami). Uložiť vrchný odev, čiapky, klobúky, iné veci, ktoré bezprostredne nepotrebuje na vyučovaní,
- e) pri neúčasti na vyučovaní pre dôvody vopred známe požiadať prostredníctvom svojho zákonného zástupcu alebo osobne (pokiaľ dosiahol 18. rok života), telefonicky alebo písomne o uvoľnenie z vyučovania. Na jednu vyučovaciu hodinu uvoľňuje žiaka vyučujúci, na jeden deň triedny učiteľ, na viac dní riaditeľ školy po písomnej žiadosti rodiča,
- f) účasť na hodinách kurzu autoškoly (ani iných podobných vzdelávacích aktivitách) v čase vyučovacej povinnosti nie je dôvodom na ospravedlnenie neprítomnosti na vyučovaní,
- g) pri neúčasti na vyučovaní pre nepredvídaný dôvod oznámiť triednemu učiteľovi prostredníctvom svojho zákonného zástupcu alebo osobne (pokiaľ dosiahol 18. rok života) najneskôr do dvoch dní triednemu učiteľovi dôvod neprítomnosti. Pri návrate na vyučovanie je žiak povinný bez vyzvania predložiť triednemu učiteľovi písomné ospravedlnenie podpísané zákonným zástupcom. Po tomto termíne sa písomné ospravedlnenie neakceptuje a hodiny sa počítajú ako neospravedlnené,
- h) ak neprítomnosť pre chorobu trvá dlhšie ako tri dni, predloží žiak aj potvrdenie lekára. Triedny učiteľ môže požiadať potvrdenie lekára i za kratšie obdobie, aj po každej krátkodobej návšteve lekára, na ktorú ho triedny učiteľ uvoľnil,
- i) ak žiak vymešká z niektorého predmetu 30 % a viac z odučených hodín za klasifikačné obdobie (polrok), vyučujúci navrhuje riaditeľovi školy klasifikovať žiaka z daného predmetu

na základe komisionálnej skúšky v náhradnom termíne

Článok IV. Povinnosti žiakov pri práci v škole

Žiak je povinný

- a) aktívne sa zaujímať o život školy a dávať inovatívne škole a žiakom prospešné návrhy na zlepšenie a zvýšenie kvality v práci školy,
- b) vybrať si povinne voliteľné a voliteľné predmety podľa aktuálnej ponuky školy v rámci učebných plánov pre jednotlivé odbory pre daný školský rok,
- c) aktívne si osvojovať vedomosti a zručnosti, návyky a kompetencie, pravidelne a systematicky sa pripravovať na vyučovacie jednotky v jednotlivých predmetoch,
- d) osvojovať si vedomosti a zručnosti, získavať návyky poskytované školou a pripravovať sa na štúdium na vysokých školách, prípadne na budúce zamestnanie,
- e) byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických i nepedagogických zamestnancov školy,
- f) prinášať si na vyučovacie hodiny potrebné učebnice, zošity, pomôcky a výkaz o štúdiu podľa pokynov učiteľov a označiť uvedené pomôcky menom a triedou,
- g) po zvonení na vyučovaciu hodinu byť pripravený so všetkými pomôckami na svojom mieste v triede - po zvonení na začiatok vyučovacej hodiny nie je dovolené zdržiavať sa na chodbe bez vedomia vyučujúceho,
- h) zúčastňovať sa na vstupných a výstupných testoch, písomných prácach a previerkach z daných predmetov, nevymeškávať vyučovacie hodiny zámerne a nevyhýbať sa kontrole vedomostí,
- i) v prípade neúčasti na ohlásenej písomnej previerke je povinný iniciatívne kontaktovať vyučujúceho a dohodnúť si s ním termín napísania vynechanej písomnej práce – najneskôr do 15 dní od riadneho termínu písanie ohlásenej práce.
- j) dodržiavať vyučovací čas, rozsah prestávok, rozvrh hodín a sledovať aktuálne oznamy na vyhradenom mieste,
- k) na vyučovanie v odborných učebniach sa presúvať počas prestávky, nie po začatí vyučovacej hodiny,
- l) vstupovať do odborných učební a telocvične len v sprievode vyučujúceho a dodržiavať vnútorný prevádzkový poriadok týchto učební a telocvične; presúvať sa k odborným učebniam v čase prestávok a pred zvonením byť pripravený vstúpiť do učebne so všetkými potrebnými pomôckami,
- m) pri stravovaní sa v školskej jedálni čakať disciplinovane v rade, dodržiavať pokyny dozor konajúceho vyučujúceho, dbať o hygienu a kultúru stravovania, neničiť príbory a obrusy; konzumovať obed len v čase, ktorý je vyhradený na obed v jedálni pre jednotlivé triedy
- n) všetky požiadavky voči škole (rôzne potvrdenia, žiadosti, suplovanie, zmeny v rozvrhu) vybavovať prostredníctvom svojich triednych učiteľov, prípadne ich zástupcov,
- o) zúčastňovať sa hodín telesnej výchovy aj v prípade, že je necvičiaci a plniť pokyny vyučujúceho. Ani lekárske potvrdenie neoslobodzuje žiaka od účasti na hodine telesnej výchovy,
- p) zúčastňovať sa všetkých akcií organizovaných školou určených jeho ročníku v zmysle Plánu práce školy (napr. KOŽAZ, účelové cvičenie OŽAZ, exkurzie, ...)
- q) predložiť triednemu učiteľovi lekárske odporúčanie a rozhodnutie riaditeľa školy týkajúce sa oslobodenia od telesnej výchovy, a to do 20.09. daného školského roka. Až do doby vydania rozhodnutia riaditeľom školy o preradení do zdravotnej telesnej výchovy sa žiak zúčastňuje hodín telesnej výchovy. Žiaci, ktorí boli oslobodení od telesnej výchovy, resp. majú „voľnú“ hodinu, nesmú opustiť priestory školy bez vedomia svojho triedneho učiteľa,
- r) opustiť priestory školy iba so súhlasom triedneho učiteľa, resp. zástupcu triedneho učiteľa, prípadne iného pedagóga (v čase neprítomnosti triedneho učiteľa a zástupcu triedneho

- učiteľa). Žiaci mladší ako 15 rokov, odchádzajú iba v sprievode svojho zákonného zástupcu.
- s) po skončení vyučovacej hodiny upratať a upraviť svoje miesto,
 - t) po skončení poslednej vyučovacej hodiny vyložiť stoličku a vybrať veci z lavice a odpadky vyhodiť do koša,
 - u) chrániť majetok školy. Poškodenie školskej budovy zvonku i zvnútra, školského zariadenia alebo učebnej pomôcky je žiak, resp. jeho zákonný zástupca v plnej miere nahradiť. V prípade, že vinník nie je známy, škodu nahradia všetci užívatelia,
 - v) pri skončení, prerušení štúdia či prestupe do inej školy odovzdať školské pomôcky a učebnice triednemu učiteľovi,
 - w) oznámiť ihneď príslušnému vyučujúcemu každú okolnosť a taktiež každý drobný úraz, ktorý môže ohroziť zdravie a majetok jednotlivca alebo celej školy; okolnosti a úrazy sa okamžite zaznamenávajú a zaevidujú bezpečnostným technikom.

Článok V.

Povinnosti žiakov vykonávajúcich službu týždenníka

- (1) Triedny učiteľ určuje dvoch žiakov za týždenníkov a zapíše ich do triednej knihy.
- (2) Týždenník je povinný
 - a) prichádzať do školy najneskôr 15 minút pred začiatkom vyučovania a skontrolovať poriadok v triede a jej pripravenosť na vyučovanie,
 - b) po skončení vyučovania upraviť triedu, pozbierať odpadky, papiere, vyčistiť tabule a lavice,
 - c) najneskôr po 10-tich minútach od začatia vyučovacej hodiny oznámiť zástupcovi riaditeľa školy (príp. na sekretariáte) neprítomnosť vyučujúceho na hodine,
 - d) dbať o poriadok v triede (vyčistenie tabule, zabezpečiť dostatok kriedy, skontrolovať vodovodné kohútiky a svetlá) prinášať a odnášať pomôcky vyučujúcim,
 - e) pravidelne vetrať triedu,
 - f) hlásiť nedostatky a poruchy v triede pedagogickému dozoru, triednemu učiteľovi, školníkovi, alebo na sekretariáte školy,
 - g) dbať na to, aby do triedy nevstupovali neprezutí študenti a plniť ďalšie úlohy podľa pokynov triedneho učiteľa,
 - h) zodpovedať za presné oznámenie neprítomných na vyučovacej hodine.

Článok VI.

Povinnosti žiakov v oblasti etiky a morálky

Žiak je povinný

- a) osvojovať si zásady morálky, vlastenectva, humanity, demokracie, správať sa v škole i mimo nej tak, aby robil česť rodine, škole i sebe,
- b) oslovovať vyučujúcich: pán učiteľ, pani učiteľka. Pri stretnutí v priestoroch školy slušne pozdraviť zamestnancov i neznáme osoby,
- c) pestovať pocit hrdej príslušnosti ku škole a vytvárať pozitívne povedomie o jej kolektívnej identite,
- d) na vyučovaní sedieť slušne, aktívne pracovať, nenašepkávať, neodpisovať, nerušiť vyučovanie, riadiť sa pokynmi vyučujúceho. Domáce úlohy pripravovať svedomito, zodpovedne a samostatne,
- e) pri vstupe pedagogických a ostatných zamestnancov školy do triedy ich trieda zdraví postavením sa. Rovnakým spôsobom sa postupuje na začiatku vyučovania a na konci pri odchode. Žiaci si sadajú na pokyn vyučujúceho,
- f) žiak, ktorý sa z rôznych dôvodov nepripravil na vyučovaciu hodinu, alebo nemá všetky potrebné pomôcky, ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku vyučovacej hodiny. Vyučujúci

zváži, či ospravedlnenie prijíma, alebo nie a či uloží výchovné opatrenie. Dodatočné ospravedlnenie počas hodiny sa neakceptuje,

- g) žiak je žiakom školy i mimo vyučovania a počas školských prázdnin, takže je povinný riadiť sa vyššie spomenutými zásadami aj v mimovyučovacom čase. Za správanie odporujúce Školskému poriadku v čase mimo vyučovania, či mimo školy môže byť žiakovi uložené výchovné opatrenie.

Článok VII.

Zákazy

Žiak má zakázané

- a) opustiť budovu školy počas vyučovania alebo cez voľnú hodinu bez súhlasu triedneho učiteľa, zastupujúceho triedneho učiteľa, či iného učiteľa (zástupca riaditeľa školy),
- b) úplný zákaz svojvoľne opustiť budovu školy počas vyučovacieho dňa bez súhlasu triedneho učiteľa/dozor konajúceho zamestnanca, fajčiť v priestoroch školy, v okolí školy a počas školských akcií, nosiť, prechovávať a užívať drogy, alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé látky v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou, prinášať do školy nebezpečné predmety, zdraviu škodlivé látky (cigarety, alkohol, drogy, zapalovače, zápalky a pod.), väčšiu sumu peňazí, cenné predmety, hracie karty, rádiá, prehrávače a pod., používať mobilný telefón v čase vyučovania, obstarávať si veci nedovoleným spôsobom, napr. odcudzením vecí), nosiť, prechovávať a užívať nelegálne drogy a paralyzujúce látky ohrozujúce bezpečnosť,
- c) vstupovať do priestorov školy označených zákazom vstupu a nepovolených priestorov školy bez dozoru učiteľa, akýmkoľvek spôsobom poškodzovať majetok školy a majetok iných zverený škole do užívania v triede, budove školy a jej okolí, pohybovať sa v budove školy na skatebode, kolobežke, kolieskových korčuľach a pod., zdržiavať sa v budove školy počas vyučovania neprezutý/á, pričom rodič je povinný zabezpečiť vhodnú, zdraviu nezávadnú obuv na prezutie v zmysle Vnútorného poriadku školy,
- d) prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných študentov pri vyučovaní,
- e) akýmkoľvek spôsobom manipulovať s elektrickými zariadeniami a spotrebičmi v priestoroch školy, vrátane nabíjania batérií, svojvoľne manipulovať s oknami, žalúziami, technickým vybavením školy,
- f) akýmkoľvek spôsobom používať mobilný telefón, mp3 prehrávače, či iné technické audiovizuálne zariadenia počas celého vyučovania. Počas celého vyučovania a iných akcií školy, musí byť mobilný telefón, alebo iné takéto zariadenie definované v prvej vete, vypnuté (v odôvodnených prípadoch výnimku určí vyučujúci). Vypnutý mobilný telefón je povinný každý žiak pred vyučovaním umiestniť do svojej školskej tašky. Po skončení vyučovania si žiak môže svoj mobilný telefón zapnúť. Rodič v prípade potreby kontaktuje triedneho učiteľa alebo sekretariát školy. Škola za stratu alebo poškodenie mobilného telefónu nenesie zodpovednosť. V škole platí absolútny zákaz zhotovovania fotografií, audio a video nahrávok bez súhlasu vedenia školy. Výnimku z uvedeného zákazu môže udeliť vyučujúci na príslušnej vyučovacej hodine a to len v prípade, že mobilné zariadenie bude využívané na vyučovacej hodine ako učebná pomôcka.
- g) prijímať v škole návštevy s výnimkou zákonných zástupcov, rodičov a súrodencov,
- h) svojím oblečením prezentovať hnutia, ktoré sú v rozpore s morálkou,
- i) obliekať sa iným, neprimeraným spôsobom, napríklad nosiť na riadne vyučovanie tepláky a podobné športové oblečenie, nosiť pokrývky hlavy v interiéri, nosiť vyzývavé oblečenie, ktoré odhaľuje intímne časti tela ako napríklad hlboké výstrihy, príliš krátke sukne a šortky, či priesvitné oblečenie,
- j) používať vulgárne výrazy a vulgárne sa vyjadrovať v škole i mimo nej,

- k) správať sa spôsobom, ktorý znižuje ľudskú dôstojnosť,
- l) nosiť do školy cenné predmety a väčšie finančné čiastky. V prípade nevyhnutnosti ich uchováva u triedneho učiteľa. Za odcudzenie, či stratu finančnej hotovosti škola nenesie zodpovednosť,
- m) navštevovať pohostinské a reštauračné zariadenia (výnimka - v sprievode rodičov a dospelých osoby), kde sa predávajú alkoholické nápoje a cigarety, alebo kde sa nachádzajú hracie automaty,
- n) obstarávať si veci nedovoleným spôsobom v škole i mimo nej,

Článok VIII. Výchovné opatrenia

- (1) Výchovnými opatreniami sú pochvaly a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov (napomenutia a pokarhania). Ústna alebo písomná pochvala či pokarhanie sa udeľuje pred kolektívom triedy, prípadne školy. O udelení opatrenia informuje riaditeľ školy preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka (opatrenie vyhotoví triedny učiteľ a dá podpísať riaditeľovi školy).
- (2) **Pochvaly** sú súčasťou opatrení vo výchove a musia byť schválené pedagogickou radou. Udeliť ich je možné na návrh triedneho učiteľa, pedagógov školy, riaditeľa školy. Pochvalu udeľuje riaditeľ školy, triedny učiteľ po dôkladnom zvážení, následnom odôvodnení a schválení pred pedagogickou radou. Pochvaly žiaci získavajú za mimoriadne prejavy ľudskosti, zodpovednosti v príprave na vyučovanie a dochádzke do školy, za občiansku iniciatívu, za vzornú reprezentáciu školy, dlhodobú úspešnú prácu vynikajúci prospěch, nulovú absenciu alebo iný zásluhný čin.
- (3) Za vzorné správanie, usilovnosť, statočnosť, čestnosť, výborný prospěch a reprezentáciu školy možno študenta odmeniť:
 - a) pochvalou triednym učiteľom
 - b) pochvalou riaditeľom školy
 - c) udelením diplomu alebo vecnej odmeny
 - d) udelením pochvaly pred samosprávnym alebo štátnym orgánom
- (4) Kritériá pre udelenie pochvál:
 - (A) Pochvala triednym učiteľom môže byť udelená za:
 - a) vynikajúci prospěch (priemer 1,0) alebo za vzornú dochádzku (do 3 vymeškaných hodín za polrok),
 - b) reprezentáciu školy na školských a okresných súťažiach,
 - c) vzorné plnenie si týždenných povinností.
 - (B) Pochvala riaditeľom školy môže byť udelená za:
 - a) vynikajúci prospěch (priemer 1.0) a vzornú dochádzku (do 7 vymeškaných hodín za polrok),
 - b) úspešnú reprezentáciu školy v krajských a vyšších súťažiach.
 - (C) Diplom resp. Pamätný list Súkromného gymnázia – cena za mimoriadnu mimoškolskú činnosť žiakov v oblasti vedy, kultúry, športu, za mimoriadne úspechy a výkony žiakov.
- (5) **Opatrenia na posilnenie disciplíny: napomenutia a pokarhania** sa udeľujú na posilnenie disciplíny za previnenia proti ustanoveniam Školského poriadku a zásadám spolunažívania, ľudským právam, mravným normám, interným predpisom školy; ak žiak narúša činnosť triedneho kolektívu a nedodržiava Školský poriadok je možné udeliť opatrenia vo výchove.
- (6) **Opatrenia na posilnenie disciplíny**
 - (A) Za porušenie Vnútroškolného poriadku školy sa považuje:
 - a) Bezdôvodné neskoré príchody na vyučovaciu hodinu
 - b) Neospravedlnená neprítomnosť žiaka na vyučovaní je dôvodom na tieto opatrenia:
 - 1-2 neospravedlnené hodiny - napomenutie triednym učiteľom,
 - 3-6 neospravedlnených hodín – udelenie 2. stupňa zo správania (udeľuje triedny učiteľ po konzultácii s riaditeľom školy),

- 7-21 neospravedlnených hodín (3 vyučovacie dni) - 3. stupeň zo správania s podmieneným vylúčením zo školy,
- (B) Nedodržanie niektorého z bodov Vnútorného poriadku školy je dôvodom pre výchovné opatrenia podľa závažnosti previnenia a to nasledujúcim spôsobom:
- a) **Napomenutie triednym učiteľom** - udeľuje triedny učiteľ za porušenie Školského poriadku. Napomenutie sa udeľuje pred triednym kolektívom a zápis sa uvádza v triednej knihe. Napomenutie triednym učiteľom s možnosťou udelenie 2. stupňa zo správania možno udeliť za opakované porušenie Školského poriadku - 1 - 2 zápisy v triednej knihe.
- meškanie na vyučovaciu hodinu a neskoré príchody do školy
 - nenosenie si úboru na TEV, príp. za hygienicky nevhodný úbor na TEV,
 - neprezúvanie sa,
 - neplnenie si povinností týždenníka,
 - nerešpektovanie pokynov učiteľov a pracovníkov školy,
 - nevhodné a výstredné oblečenie,
 - líčenie tváre, farbenie vlasov, lakovanie nechtov u žiakov do 14 rokov,
 - nosenie piercingov a tetovania,
 - iné, menej závažné porušenie školského poriadku,
 - podvádžanie, falšovanie podpisu a prepisovanie dokladu,
 - opakovanie sa menších priestupkov.
- b) **Pokarhanie triednym učiteľom** - udeľuje triedny učiteľ so súhlasom riaditeľa školy a po predchádzajúcom prerokovaní v pedagogickej rade. Pokarhanie sa udeľuje pred triednym kolektívom a zápis sa uvádza v katalógovom liste. O udelení tohto opatrenia triedny učiteľ písomne informuje na osobitnom tlačive zákonného zástupcu žiaka/žiačky. Pokarhanie triednym učiteľom je možné udeliť za 3 a viac zápisov v triednej knihe.
- 1-2 neospravedlnené hodiny
 - opakované meškanie na vyučovaciu hodinu a neskoré príchody do školy
 - neprezúvanie sa,
 - neplnenie si povinností týždenníka,
 - nerešpektovanie pokynov učiteľov a pracovníkov školy,
 - nevhodné a výstredné oblečenie,
 - líčenie tváre, farbenie vlasov, lakovanie nechtov u žiakov do 14 rokov,
 - nosenie piercingov a tetovania,
 - 1 neúčast' na akciách organizovaných školou,
 - podvodné správanie sa na vyučovacej hodine (napr. odpisovanie pri písomných previerkach, našepkávanie, a pod.)
 - svojvoľné opustenie budovy počas vyučovacieho dňa,
 - prechovávanie, užívanie a predaj alkoholu, tabaku a iných zakázaných látok
 - iné, po prerokovaní v pedagogickej rade školy
- c) **Pokarhanie riaditeľom školy** - udeľuje riaditeľ školy na návrh triedneho učiteľa a po predchádzajúcom prerokovaní v pedagogickej rade. Pokarhanie sa udeľuje pred triednym kolektívom a zápis sa uvádza v katalógovom liste. O udelení tohto opatrenia triedny učiteľ písomne informuje na osobitnom tlačive zákonného zástupcu žiaka/žiačky. Pokarhanie triednym učiteľom je možné udeliť za 4 - 5 zápisov triednej knihe.
- opakované meškanie na vyučovaciu hodinu a neskoré príchody do školy,
 - 3 - 4 neospravedlnené hodiny,
 - 1 neúčast' na akciách organizovaných školou,
 - svojvoľné opustenie budovy počas vyučovacieho dňa,
 - prechovávanie, užívanie a predaj alkoholu, tabaku a iných zakázaných látok a predmetov,
 - podvody závažnejšieho charakteru, krádeže a pod.,

- opakované priestupky proti školskému poriadku,
 - iné, po prerokovaní v pedagogickej rade,
 - prezentáciu hnutí odporujúcich morálke (napr.: antisemitizmus, fašizmus, komunizmus a pod.),
 - opakujúce sa závažné priestupky.
- c) **stupeň 2 (uspokojivé)** zo správania, sa udeľuje po schválení riaditeľom školy a pedagogickou radou školy za príslušné klasifikačné obdobie. Znamku udeľuje triedny učiteľ a možno ju udeliť za:
- 6 - 7 zápisov v triednej knihe,
 - 5 - 14 neospravedlnených hodín,
 - falšovanie, prepisovanie lekárskeho potvrdenia, prípadne podpisu lekára,
 - zásahy do školských dokumentov (prepisovanie známok a pod.),
 - tvorba webových stránok s nemorálnym obsahom, prípadne inak odporujúcim tomuto poriadku,
 - prenášanie nevhodných súborov cez sieť (stránky propagujúce sex, drogy, násilie...),
 - poškodzovanie mena školy, zamestnancov školy na verejnosti,
 - opakovaný priestupok po pokarhaní triednym profesorom, alebo riaditeľom školy,
 - iné, podľa rozhodnutia pedagogickej rady.
- d) **stupeň 3 (menej uspokojivé)** zo správania, sa udeľuje po schválení riaditeľom školy a pedagogickou radou školy za príslušné klasifikačné obdobie. Znamku udeľuje triedny učiteľ a možno ju udeliť za:
- 8 a viac zápisov v triednej knihe,
 - 15 - 30 neospravedlnených vyučovacích hodín,
 - opakovaný priestupok po pokarhaní riaditeľom školy a udelení zníženej známky zo správania v zmysle ods. a) až c),
 - šikanovanie, psychické a fyzické násilie,
 - usvedčenie z krádeže,
 - vedomé ničenie majetku školy,
 - šírenie poplašných správ,
 - iné, podľa rozhodnutia pedagogickej rady,
 - zníženie známku zo správania na menej uspokojivé možno pri hrubom porušení školského poriadku, resp. pri obzvlášť závažných skutočnostiach spojiť s **podmienečným vylúčením zo školy**. Podmienečnú lehotu určuje riaditeľ školy, najviac však na dobu 1 rok. Riaditeľ môže lehotu skrátiť či zrušiť za podmienky výrazného zlepšenia správania.
- e) **stupeň 4 (neuspokojivé)** zo správania spojený s **vylúčením zo štúdia** možno udeliť za:
- hrubé porušenie školského poriadku obzvlášť závažným spôsobom,
 - 30 a viac neospravedlnených vyučovacích hodín,
 - opakovaný priestupok po pokarhaní riaditeľom školy so zníženou známku zo správania o 2 stupne,
 - obzvlášť závažnú trestnú činnosť,
 - iné, podľa rozhodnutia pedagogickej rady.

(7) Triedny učiteľ udeľuje pochvaly a pokarhania po prerokovaní a súhlase riaditeľa školy. Riaditeľ školy udeľuje pochvaly a pokarhania po prerokovaní v pedagogickej rade. Každý učiteľ hodnotí správanie žiakov priebežne pri svojej pedagogickej činnosti. Vždy o ňom oboznámi triedneho učiteľa, ten informácie o správaní zhrnie a štvrtročne o nich referuje na pedagogickej rade. Dáva návrh na hodnotenie správania sa žiakov svojej triedy.

(8) Výchovné opatrenia (pochvaly, napomenutia, pokarhania) sa uzatvárajú polročne na pedagogickej

rade a zaznamenávajú sa do triedneho katalógu s dátumom polročnej klasifikačnej porady.

- (9) Oznamenie o výchovnom opatrení oznámi triedny učiteľ zákonnému zástupcovi žiaka písomnou formou na predpísanom tlačive, ktoré je prílohou tohto Školského poriadku.

Článok IX.

Bezpečnosť a ochrana zdravia

- (1) na začiatku školského roka triedni učiteľia, vyučujúci v odborných učebniach, vedúci kurzov a iných školských i mimoškolských akcií vykonajú poučenie o BOZ,
- (2) žiak chodí do školy a na všetky školské a mimoškolské podujatia vhodne oblečený a upravený. Vhodnosť oblečenia a úpravy zovňajšku posúdi vyučujúci a triedny učiteľ.
- (3) na TEV sa žiaci prezúvajú do športovej obuvi a obliekajú do športového úboru podľa pokynov profesora TEV,
- (4) v budove školy žiak dbá o bezpečný pohyb, nebehá po chodbách a schodiskách, nesedí na radiátoroch. Nevykláňa sa z okien, odpadky hádže do koša, nepokrikuje po chodbách.
- (5) žiak dbá o bezpečnosť na ulici, dodržiava dopravné predpisy, chodí po chodníku a na verejnosti aj v MHD sa správa disciplinovane.
- (6) nedodržanie týchto pokynov sa považuje za porušenie školského poriadku.

Článok X.

Práva a povinnosti zákonného zástupcu žiaka

- (1) Zákonný zástupca má právo vybrať pre svoje dieťa školu alebo školské zariadenie, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie podľa tohto zákona, zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti; právo na slobodnú voľbu školy alebo školského zariadenia možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy.
- (2) Zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka alebo zástupca zariadenia má právo
 - a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania,
 - b) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom,
 - c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
 - d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
 - e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy alebo školského zariadenia,
 - f) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
 - g) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
 - h) byť volený za triedneho dôverníka, ktorý sa stáva členom Výboru Rodičovskej rady SZŠ.
- (3) Zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka alebo zástupca zariadenia je povinný
 - a) vytvoriť pre dieťa (v domácom prostredí) podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
 - b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
 - c) podriaďiť sa prevádzkovému režimu školy prostredníctvom svojho dieťaťa zakúpiť čipovú kartu,
 - d) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,

- e) informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
 - f) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť.
- (4) Zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia je povinný dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas – v zmysle ustanovení Školského poriadku. Dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade so Školským poriadkom.
- (5) Ak sa dieťa alebo žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole alebo v školskom zariadení, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia je povinný oznámiť škole alebo školskému zariadeniu bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť dieťaťa alebo žiaka na súťažiach.
- (6) Neprítomnosť maloletého dieťaťa alebo žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedľňuje jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe dieťaťa alebo žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Uvedeným spôsobom môže zákonný zástupca žiaka ospravedlniť žiaka najviac päťkrát v priebehu školského roka.
- (7) Ak neprítomnosť dieťaťa alebo žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží dieťa, žiak, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia potvrdenie od lekára, ktoré dokladuje jeho zdravotnú nespôsobilosť zúčastňovať sa vzdelávacieho procesu od prvého dňa jeho absencie.
- (8) Plnoletý žiak sa ospravedľňuje sám spôsobom uvedeným v odsekoch 5 a 6.
- (9) Škola si vyhradzuje právo neakceptovať ospravedlnenie žiaka zákonným zástupcom alebo samotným plnoletým žiakom a to najmä za predpokladu, že triedny učiteľ/ka má dôvodné podozrenie na zneužívanie ospravedlnení. V prípade opakovaných neúčastí žiaka na vyučovacom procese, najmä v čase ohlásených písomných previerok, môže triedny učiteľ navrhnúť pedagogickej rade komisionálne preskúšanie žiaka. Komisionálne preskúšanie žiaka vyhýbajúceho sa ohláseným písomným previerkam bude nariadené riaditeľom školy po prerokovaní a odporúčaní Pedagogickej rady Súkromnej základnej školy.

V Prešove, 02.10.2023

.....
Mgr. Jana Suráňová
riaditeľka školy

Príloha č. 1 (**Pochvala**, triedny katalóg)

V zmysle § 58, ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní v znení neskorších predpisov a Vnútorného školského poriadku Súkromnej základnej školy v Prešove bola Pedagogickou radou školy udelená žiakovi/žiačke:

.....
pochvala triedneho učiteľa/riaditeľa školy

za.....

.....

V Prešove, dňa

.....
podpis triedneho učiteľa

Príloha č. 2 (**Opatrenia na posilnenie disciplíny**, triedny katalóg)

V zmysle § 58, ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní v znení neskorších predpisov a Vnútorného školského poriadku Súkromnej základnej školy v Prešove bolo žiakovi/žiačke:

*udelené **pokarhanie** triednym učiteľom / riaditeľom školy*

za.....

.....

spojené so znížením známky za správanie na: **uspokojivé / menej uspokojivé s podmieneným vylúčením zo školy**

V Prešove, dňa

.....
podpis triedneho učiteľa

Príloha č. 3 (Deklarácia práv dieťaťa)

Deklarácia práv dieťaťa bola prijatá OSN 20.XI.1959.

1. Právo na rovnosť bez rozdielu rasy, náboženstva, pôvodu, postavenia. Dieťaťu náležia všetky práva uvedené v tejto deklarácii. Na tieto práva majú nárok všetky deti bez jedinej výnimky, bez rozdielu rasy, farby pleti, pohlavia, reči, náboženstva, politického alebo iného presvedčenia, národného alebo sociálneho pôvodu, majetkového, spoločenského, alebo iného postavenia, či už dieťať samého alebo jeho rodiny.
2. Právo na zdravý duševný a telesný vývoj. Dieťaťu sa má dostať zvláštnej ochrany a treba mu zákonmi a inými prostriedkami zabezpečiť, aby sa v slobodných a dôstojných podmienkach zdravým a normálnym spôsobom vyvíjalo telesne, duševne, mravne, duchovne a sociálne. Pri prijímaní zákonov hlavným hľadiskom majú byť najvlastnejšie záujmy dieťaťa.
3. Právo na meno a štátnu príslušnosť. Dieťa má mať od narodenia právo na meno a štátnu príslušnosť.
4. Právo na výživu, bývanie a zdravotnícke služby. Dieťaťu sa majú dostať výhody sociálneho zabezpečenia. Má mať právo dospievať a vyvíjať sa v zdraví, preto treba jemu a jeho matke poskytovať zvláštnu starostlivosť a ochranu vrátane primeranej starostlivosti pred narodením a po ňom. Dieťa má mať právo na primeranú výživu, bývanie, zotavenie a zdravotnícke služby.
5. Právo na zvláštnu opateru pri telesnom, duševnom alebo sociálnom postihnutí. Telesne, duševne alebo sociálne postihnutému dieťaťu treba poskytnúť zvláštnu opateru, výchovu a starostlivosť, akú vyžaduje jeho stav.
6. Právo na lásku, porozumenie, starostlivosť. Plný a harmonický rozvoj osobnosti dieťaťa vyžaduje lásku a porozumenie. Všade, kde je to možné, má vyrastať obklopené starostlivosťou a zodpovednosťou svojich rodičov a vždy v ovzduší lásky a mravnej a hmotnej istoty; s výnimkou mimoriadnych okolností sa dieťa v útlom veku nemá odlúčiť od matky. Má byť povinnosťou spoločnosti a úradov venovať osobitnú starostlivosť deťom, ktoré nemajú rodinu, a tým, ktorým sa nedostáva primeraných prostriedkov na výživu. Je žiadúce, aby štát poskytoval finančnú a inú pomoc na výživu mnohohodným rodinám.
7. Právo na bezplatné vzdelávanie, hru a zotavenie. Dieťa má nárok na vzdelávanie, ktoré má byť bezplatné a povinné, aspoň na základnom stupni. Má sa mu dostať vzdelania, ktoré zvýši jeho všeobecnú kultúrnu úroveň a poskytne mu rovnaké možnosti rozvíjať svoje schopnosti, svoje vlastné názory a svoj zmysel pre mravnú a spoločenskú zodpovednosť, aby sa mohlo stať užitočným členom spoločnosti. Tí, čo sú zodpovední za vzdelávanie a výchovu dieťaťa, majú sa riadiť ozajstnými záujmami dieťaťa; túto zodpovednosť majú predovšetkým jeho rodičia. Dieťa má mať možnosti pre hru a zotavenie, ktoré majú sledovať tie isté zámery ako vzdelávanie; spoločnosť a úrady majú podporovať úsilie využívať toto právo.
8. Právo na prednostnú ochranu a pomoc Dieťa má byť za každých okolností medzi prvými, ktorým sa poskytne ochrana a pomoc.
9. Právo na ochranu pred zanedbávaním, krutosťou a využívaním. Dieťa má byť chránené pred všetkými formami zanedbávania, krutosti a využívania. Nemá byť predmetom nijakého spôsobu obchodu. Dieťa sa nesmie zamestnávať pred dovŕšením primeraného minimálneho veku; v nijakom prípade mu nemožno dovoliť alebo ho nútiť, aby vykonávalo prácu alebo zamestnanie, ktoré je na úkor jeho zdravia alebo vzdelávania, alebo bráni jeho telesnému, duševnému alebo mravnému vývinu.
10. Právo na ochranu pred diskrimináciou a na výchovu v duchu znášanlivosti, mieru a bratstva. Dieťa treba chrániť pred pôsobením, ktoré môže podnecovať rasovú, náboženskú alebo akúkoľvek inú formu diskriminácie. Dieťa sa má vychovávať v duchu porozumenia, priateľstva medzi národmi, mieru a bratstva všetkých ľudí, aby si plne uvedomovalo, že má svoje sily a schopnosti venovať službe ostatným ľuďom.