



Školský poriadok
Spojenej školy sv. Františka z Assisi
na Karloveskej 32
(gymnázium)

OBSAH

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA	3
1 ORGANIZÁCIA VYUČOVANIA	4
1.1 Uvoľňovanie z výchovno-vzdelávacej činnosti a vyučovacieho predmetu	5
2 PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV	5
2.1 Triedna samospráva žiakov	5
2.2 Správanie žiakov v škole a na školských podujatiach	6
2.4 Práva žiaka	8
2.5 Povinnosti žiaka	9
2.6 Zákaz pre žiakov	10
2.7 Ochrana žiakov pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím ...	12
3 PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU ŽIAKA	13
4 VÝCHOVNÉ OPATRENIA	14
5 PRAVIDLÁ HODNOTENIA A KLASIFIKÁCIE	16
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	18

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Riaditeľka školy v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva po prerokovaní v pedagogickej rade a s orgánmi školskej samosprávy školský poriadok.

Práva a povinnosti ustanovené týmto zákonom sú záväzné pre zamestnancov školy, žiakov školy a ich zákonných zástupcov. Gymnázium, organizačnú zložku Spojenej školy sv. Františka z Assisi navštevuje žiak dobrovoľne. Týmto rozhodnutím prijíma aj zásady správania, ktoré určuje príslušná legislatíva a vnútorné smernice, ktoré vydáva škola v záujme naplnenia cieľov výchovy a vzdelávania.

Štúdiom, prácou a správaním reprezentuje žiak seba, svoju rodinu, školu, obec, mesto a cirkev. Školský poriadok je zverejnený vo vestibule budovy školy a na internetovej stránke školy <https://svfrantisek.edupage.org/a/skolsky-poriadok>. Žiaci sú s ním oboznámení na triednickej hodine, zákonní zástupcovia žiakov na triednych aktívoch rodičovského združenia, zamestnanci školy na pracovnej porade. V prípade podozrenia na porušenie týchto ustanovení alebo v prípade porušenia týchto ustanovení je každý z účastníkov výchovy a vzdelávania povinný bez zbytočného odkladu informovať:

- žiaci → triedneho učiteľa, výchovnú poradkyňu, zamestnanca školy, vedenie školy,
- zákonný zástupca → triedneho učiteľa, výchovnú poradkyňu, vedenie školy.

1 ORGANIZÁCIA VYUČOVANIA

1. Školský rok začína 1. septembra a končí 31. augusta nasledujúceho kalendárneho roka; člení sa na obdobie školského vyučovania a obdobie školských prázdnin.

2. Povinná školská dochádzka je desaťročná a trvá najdlhšie do konca školského roku, v ktorom žiak dovŕšil 16 rokov veku.

3. Vyučovanie v škole prebieha podľa platného rozvrhu hodín, ktorý schvaľuje riaditeľka školy jeho zverejnením; rozvrh hodín je platný pre všetkých žiakov a pedagogických zamestnancov školy.

4. Vyučovanie začína najskôr o 8.00 hod. a končí najneskôr o 15.35 hod.:

1. hodina	8.00 – 8.45 hod.
2. hodina	8.55 – 9.40 hod.
3. hodina	9.50 – 10.35 hod.
4. hodina	10.55 – 11.40 hod.
5. hodina	11.50 – 12.35 hod.
6. hodina	12.45 – 13.30 hod.
7. hodina	14.00 – 14.45 hod.
8. hodina	14.50 – 15.35 hod.

Pri posunutom vyučovaní:

- prestávka na obed	12.35 – 13.05 hod.
- príprava na vyučovanie	13.05 – 13.10 hod.
- 6. hodina	13.10 – 13.55 hod.

5. Budova školy je otvorená od 7.40 hod. do 15.45 hod.; v tomto čase usmerňuje vstup a odchod z budovy vrátnik.

Vstup do priestorov školy sa pre žiakov zatvorí o 7.55 hod. a opätovne otvorí o 8.05 hod. V tomto čase prichádzajúci žiaci čakajú vo vestibule školy a ich vstup do priestorov školy usmerňuje vrátnik.

6. Prvá vyučovacia hodina sa začína spravidla modlitbou.

7. Príchod žiaka do školy je najneskôr 5 minút pred začiatkom vyučovacej hodiny.

8. Žiak je povinný prihlásiť svoj príchod do školy elektronicky, t. j. čipom.

9. Po vstupe do budovy sa každý žiak prezúva; žiak je prezutý celý deň.

10. Žiak je povinný dochádzať do školy a na školské podujatia včas, podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa na všetkých povinných predmetoch a povinne voliteľných predmetoch, ktoré si zvolil.

11. Po 2. vyučovacej hodine je desiatová prestávka. Po 3. vyučovacej hodine je veľká prestávka, kedy zvyčajne odchádzajú žiaci podľa pokynov dozoru na školský dvor, z ktorého sa vracajú 5 minút pred začiatkom ďalšej vyučovacej hodiny.

12. Žiak nesmie opustiť areál školy počas vyučovania. V čase obedovej prestávky môže opustiť areál školy v prípade písomného súhlasu zákonného zástupcu žiaka/plnoletého žiaka.

13. Na základe písomného Generálneho informovaného súhlasu zákonného zástupcu žiaka/plnoletého žiaka je povolené žiakom III. a IV. ročníka opustiť areál školy v čase dvojhodinového vyučovacieho voľna v rozvrhu hodín vyplývajúceho z voľby povinne voliteľných predmetov. Daným súhlasom preberá zákonný zástupca žiaka/plnoletý žiak osobnú zodpovednosť za pobyt mimo areálu školy v uvedenom čase za uvedených podmienok.

1.1 Uvoľňovanie z výchovno-vzdelávacej činnosti a vyučovacieho predmetu

1. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní, resp. školskom podujatí, oznámi vopred dôvod neprítomnosti triednemu učiteľovi. Z jednej vyučovacej hodiny môže žiaka uvoľniť vyučujúci. V prípade vážneho vopred známeho dôvodu na neprítomnosť žiaka požiada rodič písomne o uvoľnenie žiaka triedneho učiteľa (vymeškanie 1 - 5 dní) alebo riaditeľku školy (uvoľnenie na viac ako 5 dní).

2. V prípade náhlej neprítomnosti žiaka na vyučovaní oznámi zákonný zástupca príčinu neprítomnosti najneskôr do 12.00 hod. nasledujúceho dňa triednemu učiteľovi.

3. Neprítomnosť žiaka ospravedľňuje škola na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá najviac 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, neprítomnosť ospravedľňuje zákonný zástupca; ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára. (Porov. Zákon č. 245/2008 Z. z.)

4. Plnoletý žiak sa ospravedľňuje sám spôsobom uvedeným v odsekoch 1 až 3.

5. Ak zákonný zástupca/plnoletý žiak nedoručí písomné ospravedlnenie neprítomnosti žiaka do 3 dní od návratu žiaka do školy v požadovanej forme, alebo ak neohlási vedomosť a dôvody o náhlej neprítomnosti žiaka v škole v stanovenom termíne, môže byť absencia žiaka považovaná za definitívne neospravedlnenú.

6. Zákonný zástupca ospravedlní neprítomnosť žiaka na vyučovaní alebo záväzných aktivitách školy formou elektronickej ospravedlnenky cez Edupage, v ojedinelých prípadoch predložením písomnej ospravedlnenky.

7. Oslobodenie alebo čiastočné oslobodenie od vyučovania niektorého predmetu a uvoľnenie z vyučovania vo vymedzenom čase povoľuje riaditeľka školy po predložení písomného návrhu lekára na predpísanom tlačive alebo návrhu inej organizácie a žiadosti rodičov alebo plnoletého žiaka. Na základe písomného súhlasu rodiča alebo prehlásenia plnoletého žiaka môže byť žiak uvoľňovaný z hodiny predmetu, z ktorého bol oslobodený, ak je zaradená ako prvá alebo posledná vyučovacia hodina.

8. Rodičia alebo cudzia osoba je povinná ohlásiť sa na vrátnici školy, ak prichádza do školy počas vyučovacieho procesu. Stretnutie s pedagógom v čase vyučovania je možné len po

predchádzajúcom dohovore počas jeho voľných hodín, pričom pedagóg príde pre návštevu na vrátnicu.

2 PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV

2.1 Triedna samospráva žiakov

1. Žiaci kolektív triedy so súhlasom triedneho učiteľa volí žiacku samosprávu, ktorú tvoria predseda a ďalší členovia (podľa odporúčania triedneho učiteľa). Predseda zastupuje triedu, predkladá požiadavky triednemu učiteľovi a ostatným vyučujúcim. Povinnosti ďalších členov určuje triedny učiteľ. Triedna žiacka samospráva je pomocný orgán triedneho učiteľa.

2. Povinnosti týždenníkov sú určené tak, aby neobmedzovali ich bezpečnosť a práva zabezpečené legislatívou.

3. Týždenníkov určuje triedny učiteľ, sú dvaja a zapisuje ich do triednej knihy. Ich povinnosťou je:

- zotrieť tabuľu pred a po vyučovacej hodine, pripraviť písacie a ostatné potreby,
- nahlásiť na každej vyučovacej hodine na požiadanie vyučujúceho neprítomných,
- oznámiť vedeniu školy neprítomnosť učiteľa na vyučovacej hodine, ak trvá dlhšie ako 10 minút,
- zotrieť tabuľu po skončení vyučovania, uložiť pomôcky, zatvoriť okná, skontrolovať uzáver vody, spolu a s vyučujúcim dozrú na to, aby učebňa zostala v primeranom poriadku a zamknutá,
- dbať o estetické prostredie triedy, vrátane starostlivosti o kvety.

Za neplnenie si povinnosti týždenníka navrhuje triedny učiteľ sankcie.

2.2 Správanie žiakov v škole a na školských podujatiach

1. Žiak sa správa slušne a zdvorilo ku všetkým zamestnancom školy a ku všetkým spolužiakom, vyhýba sa akýmkoľvek prejavom intolerancie, náboženskej a rasovej neznášanlivosti, xenofóbie a antisemitizmu.

2. Žiak prichádza na vyučovanie a všetky školské podujatia včas a riadne pripravený.

3. Žiak sa počas vyučovania a prestávok správa disciplinovane.

4. Žiak je povinný dodržiavať čas prestávok, ich začiatok i koniec.

5. Cez prestávky sa žiaci zdržiavajú v triedach, na chodbách alebo v školskom areáli. Cez prestávky nie je žiakom dovolené opúšťať areál školy.

6. Z bezpečnostných dôvodov je počas prestávok žiakom zakázané sedieť na zemi na chodbách, na schodoch, sedieť na rámoch okien, na radiátoroch a vykláňať sa z okien.

7. Počas prestávok sa žiaci správajú disciplinovane, neničia školský majetok, nie sú hluční.

8. Prestávku využívajú žiaci na prípravu na ďalšiu vyučovaciu hodinu, na presun do odbornej alebo inej učebne; týždenníci vykonávajú svoje povinnosti.

9. Počas prestávky rešpektujú žiaci pokyny pedagogického dozoru; v prípade mimoriadnej situácie vždy, aj v čase voľnej hodiny, ihneď ohlasujú okolnosti situácie pedagogickému zamestnancovi, ktorý vykonáva pohotovosť, tajomníčke na sekretariáte, vrátnikovi alebo ktorémukoľvek zamestnancovi školy.

10. Vstup do odbornej učebne je možný len s vyučujúcim.

11. V odborných učebniach a v telocvični sa žiak riadi osobitnými pravidlami určenými pre tieto učebne a pokynmi vyučujúceho.

12. Pred hodinou telesnej a športovej výchovy sa žiaci prezliekajú v šatni, v ktorej čakajú na vyučujúceho, bez ktorého nevstupujú do telocvični a do areálu školského dvora.

13. Žiak svojím správaním cez voľné hodiny nesmie rušiť vyučovanie v ostatných triedach. Zdržiava sa v gymnaziálnej študovni v súlade s pokynmi pre pobyt v tejto miestnosti. Počas dvojhodinového okna v rozvrhu hodín môžu žiaci III. a IV. ročníka opustiť areál školy v súlade s ustanoveniami kapitoly 1 odsek 12.

14. Žiakom sa neodporúča nosiť do školy väčšie sumy peňazí, cenné predmety a šperky. V prípade ich odcudzenia či znehodnotenia žiak nemá právo, aby škola skúmala dôvody ich zmiznutia alebo aby zabezpečila ich náhradu.

15. Žiak nesmie nosiť do školy predmety ohrozujúce bezpečnosť, zdravie a morálku – cigarety, alkohol, drogy, pornografiu a pod.

16. Počas vyučovacích hodín si žiaci nevybavujú svoje osobné alebo školské záležitosti, ktoré nesúvisia s daným predmetom a vyučovacou hodinou.

17. Úradné hodiny pre žiakov na sekretariáte sú v čase veľkej prestávky od 10.35 do 10.55.

18. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si žiaci odnášajú učebnice a učebné pomôcky, osobné veci domov; očistia svoje miesto od odpadkov a vyložia stoličky.

2.3 Pohyb a prítomnosť žiaka v budove školy, v areáli školy a v rámci školských podujatí

1. Počas vyučovania, ktorého rozsah je určený rozvrhom hodín, môžu žiaci opustiť budovu školy a školský areál iba v sprievode pedagogického dozoru.

2. Na obed do školskej jedálne odchádzajú žiaci, ktorým skončilo vyučovanie, aj so svojimi vecami a po obede odchádzajú domov. Žiaci, ktorí majú po obede vyučovanie sa samostatne presunú zo školskej jedálne späť do budovy školy alebo môžu zostať do začiatku popoludňajšieho vyučovania v areáli školy.

3. V školskej jedálni žiaci rešpektujú pokyny pedagogického dozoru a udržiavajú poriadok. V školskej jedálni sa môžu žiaci zdržiavať len na čas potrebný na stravovanie.

4. Svätá omša sa koná pravidelne každú stredu o 8.00 hod. Účasť na svätých omšiach je povinná. Neúčasť na sv. omši ospravedlní písomne u triedneho učiteľa zákonný zástupca

neplnoletého žiaka resp. plnoletý žiak. V tomto prípade preberá v čase konania danej svätej omše zodpovednosť za žiaka zákonný zástupca neplnoletého žiaka, resp. plnoletý žiak. Neúčast' na svätej omši sa nezapočítava do celkového počtu vymeškaných hodín. V deň konania sv. omše sa vyučovanie začína o 8.55 hod.

5. V škole sa na 2. poschodí nachádza Kaplnka sv. Jána Pavla II. so stálou prítomnosťou eucharistického Krista. Kaplnka je otvorená od 7.50 hod. do 14.00 hod. každý deň. Žiaci môžu do kaplnky vstupovať samostatne počas prestávok a voľných hodín. Kaplnka cez veľkú prestávku slúži na osobnú modlitbu alebo rozjímanie, v kaplnke sa zachováva úplné ticho a pokoj. Po 14.00 hod. je vstup do kaplnky možný iba so súhlasom zamestnanca školy. V kaplnke nie je dovolené vstupovať do presbytéria, jesť, piť, telefonovať, hlasno hovoriť a inak sa nevhodne správať.

6. Uvoľnenie žiaka z miesta akcie organizovanej školou po jej skončení, napr. z miesta konania exkurzie, zo zastávky prostriedku hromadnej dopravy, z blízkej lokality cvičenia v prírode a pod., je možné iba s písomným súhlasom rodičov alebo písomným prehlásením plnoletého žiaka. Inak sa žiaci musia vrátiť s triednym alebo príslušným učiteľom na miesto ukončenia akcie.

7. V mimoriadnych prípadoch porušovania disciplíny, ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, možno použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľka školy alebo zástupkyňa riaditeľa sú oprávnení bezodkladne privolať:

- zákonného zástupcu,
- zdravotnú pomoc,
- príslušníkov Policajného zboru.

Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľka školy písomný záznam.

2.4 Práva žiaka

1. Žiak má právo na:

- rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
- bezplatné vzdelanie,
- vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v rozsahu ustanovenom zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom školským zákonom,
- slušnú a dôstojnú komunikáciu s vedením školy, zamestnancami školy a spolužiakmi,
- informáciu o termíne a zameraní veľkej písomnej práce najmenej 3 dni (nedeľa sa nepočíta) vopred,
- ochranu pred nerovnomerným zaťažením pri preverovaní jeho vedomostí, žiak môže písať za obvyklých podmienok len dve plánované písomné práce (v trvaní 20 minút) denne s ohľadom na rozsah prebraného učiva, pokiaľ sa nedohodne s učiteľom inak alebo pokiaľ o termíne ďalšej písomnej práce žiaka v danom dni nerozhodne riaditeľka školy,

- zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných a grafických prácach v termíne do desiatich pracovných dní od ich realizácie,
- primerané informácie o systéme hodnotenia a klasifikácie vo všetkých predmetoch,
- vyslovenie svojho názoru a kladenie otázok k preberanej téme,
- požiadanie o komisionálne preskúšanie, v prípade neplnoletého žiaka prostredníctvom svojho zákonného zástupcu
- zapojenie sa podľa vlastného záujmu do niektorej z foriem záujmovej krúžkovej činnosti,
- komunikáciu so všetkými zamestnancami školy v duchu zásad humanity a demokracie,
- bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety,
- úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
- výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
- úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených školským zákonom podľa § 24.

2. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na:

- výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú,
- používanie špeciálnych učebníc a špeciálnych didaktických a kompenzačných pomôcok pri výchove a vzdelávaní.

2.5 Povinnosti žiaka

1. Žiak je povinný dodržiavať školský poriadok školy, vnútorné predpisy školy a všeobecne platné zákony a predpisy.
2. Všetky požiadavky žiaka, ktoré vyžadujú potvrdenie riaditeľstva školy, si žiak vybavuje prostredníctvom svojho triedneho učiteľa, resp. zastupujúceho triedneho učiteľa. Výnimočne aj osobne u tajomníčky školy.
3. Žiak je povinný dodržiavať základné pravidlá hygieny a interné pokyny školy vypracované v súlade s opatreniami vydanými ÚVZ SR v súvislosti s ochorením Covid-19 v období od 1. 9. 2020 až do odvolania.
4. Žiak zdraví učiteľov a pracovníkov školy kresťanským alebo občianskym pozdravom. Pri vstupe učiteľa alebo inej dospeléj osoby do triedy žiak vstane (okrem hodín telesnej a športovej výchovy).
5. Žiak prichádza do školy a na školské podujatie vhodne, čisto a primerane upravený svojmu veku, bez výstredností. Za výstrednosť sa považuje výrazný make up, piercing, tetovanie, výrazne prefarbené vlasy, dredy, výrazne namaľované a dlhé nechty, dlhé gélové nechty, doplnky so symbolmi siekt a propagujúcimi násilie. Vylučujú sa neprimerane krátke odevy a veľké výstrihy, odhalená brušná časť tela, odevy s aplikáciami, ktoré sú proti spoločenskej etike a prezentujú agresivitu, extrémizmus, okultizmus, násilie, alebo majú hanlivé a neslušné nápisy v akomkoľvek jazyku.

Požaduje sa prekrytie hornej a dolnej časti odevu okolo celého obvodu pása a prekrytie ramien. Výstrih oblečenia nesmie byť hlbší ako spojnica podpazušia. Počas vyučovania žiaci nenosia prikrývku hlavy akéhokoľvek druhu. Dĺžka oblečenia spodnej časti tela (krátke nohavice, sukne, atď.) nesmie byť viac ako 10 cm nad kolenami, rázporok na sukniach a šatách siaha do povolenej dĺžky sukne.

Na slávnostné príležitosti (otvorenie a záver školského roka, návšteva divadla, koncertu, maturitné skúšky – ústna a písomná časť, imatrikulácia a pod.) žiaci nosia slávnostné oblečenie (slušné nohavice, blúzka, košeľa, oblek sukňa, šaty). Oblečenie musí spĺňať vyššie uvedené podmienky.

6. Žiak prichádza do školy a na školské akcie najneskôr 5 minút pred začiatkom. Pripravuje sa na každú vyučovaciu hodinu; pred začatím vyučovacej hodiny si pripraví potrebné učebnice, zošity a iné pomôcky.

7. Ak sa žiak z vážnych dôvodov nepripravil na vyučovanie, ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku hodiny.

8. Žiakovi nie je povolené odpisovať, používať „ťaháky“ a používať cudzie práce (plagiátorstvo) - najmä sťahovaním z internetu.

9. V prípade, že žiak nepísal test alebo písomku z dôvodu choroby alebo iných uznaných objektívnych dôvodov, dohodne sa s vyučujúcim na termíne písania náhradnej písomky. Termín písania náhradnej písomky je žiak povinný dohodnúť si do 5 pracovných dní od nástupu žiaka do školy.

10. Žiak v čase svojej neprítomnosti sleduje priebeh práce v jednotlivých predmetoch a informuje sa o zadaných úlohách u spolužiakov a jednotlivých vyučujúcich.

11. Žiak počas vyučovacej hodiny sedí slušne, sleduje priebeh hodiny, nevyrušuje a riadi sa pokynmi vyučujúceho. Počas vyučovacej hodiny nie je dovolené jesť, žuvať žuvačku a zaoberať sa s hodinou nesúvisiacimi aktivitami. Piť je dovolené len po bezprostrednom súhlase vyučujúceho.

12. Žiak udržuje svoje miesto v poriadku a čistote, šetrne zaobchádza so školským majetkom a učebnými pomôckami. V prípade, že spôsobí škodu, je povinný ju nahradiť.

13. Žiak dodržiava základné pravidlá hygieny. Každý žiak má k dispozícii vlastnú šatňovú skrinku, do ktorej si po vstupe do školy odloží pre vyučovanie nepotrebné veci a obuv, v škole chodí prezutý v obuvi, ktorá neznečisťuje podlahu a je hygienicky a zdravotne nezávadná, prezuvky nesmú mať tmavú podrážku, žiak udržuje čistotu a poriadok. V prípade neprezutia (zabudnutia prezuviek) to pred vyučovaním ohlási triednemu učiteľovi.

14. Žiak vstupuje do odbornej učebne v sprievode učiteľa. V odborných učebniach, telocvični a školskej knižnici dodržiava prevádzkový poriadok týchto miestností, zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, protipožiarne predpisy. Je zakázané svojvoľne manipulovať s rozvodovými a plynovými uzávermi, elektrickými zariadeniami a chemikáliami.

15. Žiak sa správa zdvorilo a s úctou voči všetkým zamestnancom školy, voči spolužiakom a rešpektuje pokyny všetkých zamestnancov školy. Koná tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb.

16. Žiak je povinný nahlásiť triednemu učiteľovi zmenu adresy svojho trvalého bydliska a zmenu kontaktných údajov zákonného zástupcu (mail, telefón) do 3 pracovných dní od kedy nastala zmena.

2.6 Zákaz pre žiakov

1. Žiak nesmie akýmkoľvek spôsobom ubližovať, vysmievať sa a urážať svojich spolužiakov a učiteľov, šikanovať spolužiakov cez internet, vulgárne a neslušne sa vyjadrovať. Žiaci sa k sebe navzájom správajú s úctou a priateľsky.

2. Žiakom sa v škole, jej areáli a na školských podujatiach, ale aj mimo školy zakazuje fajčiť (aj elektronické cigarety), požívať alkoholické nápoje, energetické nápoje, žuvací tabak, nealkoholické pivo a nápoje Radler, užívať drogy a iné toxické a omamné návykové a zdraviu škodlivé látky. Žiak ich taktiež nesmie ani priniesť do školy a jej areálu. Žiak pod vplyvom uvedených nápojov a látok sa nesmie zúčastniť vyučovania. Jeho neprítomnosť nie je možné ospravedlniť.

3. Väčšiu sumu peňazí, cenné predmety a mobilné telefóny nosí žiak do školy len na vlastnú zodpovednosť. Je zakázané nosiť do školy predmety a látky ohrozujúce zdravie a bezpečnosť ľudí. Žiak nesmie do školy nosiť elektronické hry, nože, zbrane, nevhodné časopisy a iné predmety, ktoré nie sú potrebné pre vyučovanie. Žiak počas vyučovacej hodiny nežuje žuvačku.

4. Žiakovi nie je povolené používať mobilný telefón, smart zariadenie a iné multimedialne prehrávače počas vyučovacieho procesu bez súhlasu pedagóga (musia byť vypnuté). Mobilný telefón je možné používať počas prestávok a voľných hodín spôsobom, ktorý neobťažuje alebo nevyrušuje okolie (hlasný hovor, hlasné zvonenie a pod.). Ak žiak používa mobilný telefón v rozpore s týmto pravidlom, pedagóg mu ho zoberie a odovzdá triednemu učiteľovi. Triedny učiteľ vykoná pohovor so žiakom, vráti mu mobilný telefón po vyučovaní a informuje o tom zákonného zástupcu žiaka. V prípade opakovaného porušenia je mobilný telefón odovzdaný zákonnému zástupcovi a žiakovi bude udelené výchovné opatrenie.

5. Žiak môže používať ostatné elektronické zariadenia (tablety, počítače) iba so súhlasom učiteľa.

6. Nie je povolené dobíjanie mobilných telefónov ako aj akýchkoľvek iných elektronických zariadení v priestoroch školy.

7. Žiakovi je zakázané v priestoroch školy bez povolenia fotiť, nahrávať a natáčať videozáznamy. Použitie mobilného telefónu alebo iného zariadenia na fotenie a nahrávanie akéhokoľvek videozáznamu v škole bez súhlasu danej osoby je považované za hrubé porušenie školského poriadku, a budú z neho vyvedené výchovné opatrenia. Takéto použitie mobilného telefónu alebo iného elektronického zariadenia sa považuje za zásah do súkromia osoby a môže byť daný podnet orgánom činným v trestnom konaní. Legálne získané alebo zhotovené záznamy sa môžu šíriť iba so súhlasom dotknutých osôb. Žiaci nesmú znevažovať školu, učiteľov, ostatných zamestnancov školy na verejných sociálnych sieťach, zakladať dehonestujúce skupiny a iným spôsobom poškodzovať dobré meno školy. Nerešpektovanie tohto nariadenia sa považuje za hrubé porušenie školského poriadku.

8. Žiak má zakázané manipulovať s klimatizačnou technikou bez poverenia vyučujúceho alebo dozor konajúceho pedagóga.

9. Žiak nesmie vstupovať do budovy školy na korčuliach, skateboardoch, bicykloch, kolobežkách alebo v obuvi s kolieskami.

10. Žiak nesmie nosiť do jedálne školskú tašku, odloží si ju do šatňovej skrinky v škole alebo v šatni pod jedálňou.

11. Žiak nesmie nosiť do školy, používať a inštalovať zariadenia, ktoré umožňujú aktívne vstupovať do školskej dátovej siete.

12. Žiak nesmie ničiť, poškodzovať, ohrozovať a nešetrne zaobchádzať s akýmkoľvek majetkom; hrať sa s loptou a iným nevhodným športovým náradím v triedach a na chodbách, nesmie byť hlučný.

2.7 Ochrana žiakov pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím

1. Za prejavy patologického správania žiakov sa považuje:

- záškoláctvo,
- problémové a konfliktné správanie, vrátane klamanie a podvodov,
- agresívne správanie a verbálna agresia, vulgarizmy,
- šikanovanie, fyzické a psychické týranie,
- delikventné správanie, poškodzovanie cudzieho majetku, krádeže,
- zneužívanie návykových látok,
- sexuálne zneužívanie,
- prejavy extrémizmu, intolerancie, xenofóbie a diskriminácie.

2. Na základe uvedených prejavov patologického správania je žiakom zakázané:

- nosiť do školy zbrane, škodlivé látky, materiál a predmety, ktoré ohrozujú zdravie, kresťanskú výchovu a bezpečnosť spolužiakov; za takéto nástroje a látky sa považujú bodné a rezné nástroje, zapalovač, zápalné a omamné látky (vrátane cigariet a alkoholu), obrazový alebo textový materiál s nemorálnym alebo nevhodným obsahom a pod.,
- užívať, propagovať alebo ponúkať drogy, hrať hazardné hry o peniaze,
- nosiť odevy, predmety a symboly, ktoré propagujú zlo, sekty a extrémizmus, a slovne, graficky alebo inak ich sprítomňovať,
- akékoľvek (slovné) zastrašovanie, vulgárne vyjadrovanie, fyzické a psychické násilie, šikanovanie a akákoľvek činnosť, ktorá môže spôsobiť psychickú alebo fyzickú ujmu na zdraví vlastnom, spolužiaka alebo iných osôb.

3. Vzniknuté problémy rieši triedny učiteľ v spolupráci so školským psychológom, s výchovným poradcom, s koordinátorom prevencie závislostí, so zástupkyňami riaditeľky a s riaditeľkou, so žiackou radou a s rodičmi.

4. Správanie ohrozujúce bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov a účastníkov výchovno-vzdelávacej činnosti a správanie narúšajúce a znemožňujúce túto činnosť vyžaduje uplatnenie nasledovných ochranných opatrení:

- okamžité vylúčenie žiaka z výchovno-vzdelávacej činnosti, no pod stálym dozorom určeného pedagogického zamestnanca;
 - okamžité oznámenie tejto skutočnosti zástupkyňke riaditeľky školy, resp. riaditeľke školy, ktorí bezodkladne privolajú rodiča resp. zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc, príslušný útvar Policajného zboru SR podľa závažnosti ohrozujúceho správania.
- Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľka písomný záznam.

5. Žiak školy je povinný oznámiť ktorémukoľvek pedagogickému zamestnancovi, že zo strany iného žiaka alebo inej osoby došlo k patologickému správaniu.

6. O akomkoľvek prejave patologického správania žiaka musí byť čo najskôr informovaný triedny učiteľ, ktorý pripraví písomné podklady na prerokovanie priestupku na zasadnutí Pedagogickej rady. Pedagogická rada následne schváli výchovné opatrenie.

7. Škola pri prevencii a riešení šikanovania žiakov postupuje v súlade so Smernicou ministerky školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach (<https://www.minedu.sk/data/att/13481.pdf>).

8. Prevencia patologického správania žiakov sa v škole realizuje nasledovnými opatreniami:
- vypracovanie ročného plánu prevencie závislostí, ktorým sa riadia všetci zamestnanci školy;
 - sústavné monitorovanie tried triednymi učiteľmi a ostatnými pedagogickými zamestnancami a okamžité oznamovanie akýchkoľvek prejavov patologického správania vedúcim pedagogickým zamestnancom;
 - pedagogický dozor počas prestávok, kontrola sociálnych zariadení a ďalších spoločných priestorov, ktorú vykonávajú v priebehu celého výchovno-vzdelávacieho procesu pedagogickí aj nepedagogickí zamestnanci;
 - organizovanie školských aj mimoškolských aktivít výchovného charakteru, resp. účasť na aktivitách tohto typu, podpora zdravého životného štýlu a športových aktivít žiakov;
 - besedy a prednášky s odborníkmi v danej oblasti;
 - spolupráca s odbornými zamestnancami CPPPaP;
 - podpora žiakov počas ich dozrievania a pomoc pri prehlbovaní ich vzťahu s Bohom.

3 PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU ŽIAKA

1. Zákonný zástupca žiaka má právo:

- oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom,
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy,
- vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy,
- v prípade podozrenia, že práva žiaka nie sú dostatočne rešpektované, obrátiť sa so žiadosťou o nápravu na riaditeľku školy.

2. Zákonný zástupca žiaka má povinnosť:

- vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- pravidelne sledovať a kontrolovať výchovno-vzdelávacie výsledky dieťaťa v internetovej žiackej knižke,
- informovať školu o zmene údajov žiaka v agende školy (bydlisko, kontaktné údaje),
- písomne informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti svojho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť.

3. Zákonný zástupca žiaka je povinný dbať na plnenie povinnej školskej dochádzky žiaka do jej ukončenia a na to, aby žiak dochádzal do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania podľa tohto zákona; dôvody neprítomnosti žiaka na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom.

4. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť najneskôr do 24 hodín škole bez zbytočného odkladu príčiny jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.

5. Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, ospravedlňuje jeho zákonný zástupca. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, predloží žiak alebo jeho zákonný zástupca potvrdenie od lekára.

6. Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže zákonný zástupca žiaka alebo plnoletý žiak do troch pracovných dní odo dňa vydania výpisu známok alebo vysvedčenia požiadať riaditeľku školy o vykonanie komisionálnej skúšky. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.

7. O možnosti vykonať komisionálnu skúšku podľa školského zákona rozhodne riaditeľka školy. Riaditeľka školy môže povoliť prítomnosť zákonného zástupcu žiaka na jeho komisionálnom preskúšaní.

4 VÝCHOVNÉ OPATRENIA

1. Výchovné opatrenie navrhuje triedny učiteľ na rokovaní pedagogickej rady.

2. O každom výchovnom opatrení musí byť informovaný zákonný zástupca žiaka.

3. Za vzorné správanie, plnenie si povinností, za statočný čin alebo vzornú reprezentáciu školy

môže byť žiakovi udelená pochvala alebo iné ocenenie. Pochvalu alebo iné ocenenie udeľuje triedny učiteľ alebo riaditeľka školy. Pochvala riaditeľkou školy sa zapíše do katalógu triedy.

4. Podľa závažnosti previnenia voči školskému poriadku môže byť žiakovi uložené za nedodržiavanie povinností niektoré z nasledujúcich výchovných opatrení:

- Za 3 zápisy do IŽK za nevhodné správanie žiaka na hodine - napomenutie triednym učiteľom.
- Za každý ďalší zápis do IŽK za nevhodné správanie žiaka na hodine a porušenie školského poriadku nasleduje pokarhanie triednym učiteľom a riaditeľkou školy.

5. Podmienečné vylúčenie (u žiakov s ukončenou povinnou školskou dochádzkou) za:

- za 13 až 35 neospravedlnených vyučovacích hodín,
- za prinášanie do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie žiakov, pedagogických a ostatných zamestnancov školy,
- za znemožňovanie vyučovacieho procesu a prevádzky školy,
- za krádež,
- za šikanovanie a vydieranie, úmyselné ublíženie na zdraví,
- za vandalizmus a úmyselné poškodzovanie školského majetku,
- za prejavy rasizmu, diskriminácie a rôzne formy intolerancie,
- za zvlášť hrubé, alebo opakujúce sa neslušné správanie voči pedagogickým a ostatným zamestnancom školy,
- za vyšetrovanie orgánmi činnými v trestnom konaní za prechovávanie a držbu omamných a návykových látok,
- za závažné alebo opakované previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam alebo mravným normám spoločnosti.

6. Vylúčenie (u žiakov s ukončenou povinnou školskou dochádzkou) za:

- za viac ako 35 neospravedlnených vyučovacích hodín, podľa zváženia pedagogickou radou,
- za vyšetrovanie orgánmi činnými v trestnom konaní za prechovávanie, držbu alebo obchodovanie s omamnými a návykovými látkami,
- za nesplnenie podmienky uloženej pri podmienečnom vylúčení zo školy,
- na základe mimoriadne závažného porušenia školského poriadku.

7. Za 5 neospravedlnených oneskorených príchodov na vyučovaciu hodinu je jedna neospravedlnená hodina

Neospravedlnené hodiny za polrok:

- 1 – 2 hod. - napomenutie triednym učiteľom,
- 3 – 4 hod. - pokarhanie triednym učiteľom,
- 5 – 6 hod. - pokarhanie riaditeľkou školy,
- 7 – 15 hod. - znížená známka zo správania na stupeň 2,
- 16 – 25 hod. - znížená známka zo správania na stupeň 3,
- nad 25 hod. - znížená známka zo správania na stupeň 4.

8. Výchovné opatrenia – pochvaly sú udelené žiakovi nasledovne:

a) Pochvala od triedneho učiteľa za:

- za výborný prospech - prospel s vyznamenaním,
- za vzorné správanie, vzornú dochádzku do školy a vzorné plnenie si povinností,
- za úspešnú reprezentáciu školy, umiestnenie na 1. – 3. mieste v okresných a vyšších kolách predmetových olympiád a mimoškolských súťaží,
- za 1.-3. miesto v okresnom kole športových súťaží,

- za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy v triede,
- za činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností, ktorá pozitívne ovplyvňuje sociálnu klímu v triede.

b) Pochvala od riaditeľa školy za:

- za výborný prospech - priemer 1,0 v prvom aj druhom klasifikačnom období,
- za dlhodobú svedomitú prácu,
- za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy v škole,
- za výrazné prosociálne správanie, ktoré pozitívne ovplyvňuje sociálnu klímu v triede a v škole,
- za úspešnú reprezentáciu školy, umiestnenie na 1. – 3. mieste v krajských a vyšších kolách predmetových olympiád a mimoškolských súťaží,
- za 1. – 3. miesto v krajskom kole športových súťaží,
- za nezištnú pomoc, záslužný alebo statočný čin, verejný,
- na základe rozhodnutia riaditeľky školy.

5 PRAVIDLÁ HODNOTENIA A KLASIFIKÁCIE

Hodnotenie a klasifikáciu upravuje §54, §55, §56, §57 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zmien.

Súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu je systematické hodnotenie žiaka. Predmetom hodnotenia je úroveň dosiahnutých vedomostí a zručností žiaka podľa platných učebných osnov a vzdelávacích štandardov a správanie žiaka v škole a na podujatiach organizovaných školou.

1. Učiteľ zabezpečí, aby bol rodič neplnoletého žiaka informovaný o prospechu a správaní žiaka priebežne prostredníctvom IŽK (internetová žiacka knižka), na triednych aktívoch rodičovského združenia alebo v konzultačných dňoch. V prípade výrazného zhoršenia v prospechu alebo v správaní bezodkladne upovedomí o tom zákonného zástupcu žiaka

2. Žiak, ktorý na konci druhého polroku mal najviac z dvoch predmetov prospech nedostatočný, môže so súhlasom riaditeľky školy vykonať opravné skúšky.

3. Priebežnú klasifikáciu vyučujúci vyjadruje známku alebo prostredníctvom váženého percentuálneho hodnotenia a následného prevodu na známku na základe vnútornej stupnice na priebežnú klasifikáciu odsúhlasenej pedagogickou radou:

100% - 90%	1
89% - 75%	2
74% - 50%	3
49% - 30%	4
29% - 0%	5

4. Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok neklasifikuje; riaditeľ určí na jeho vyskúšanie a klasifikovanie náhradný termín a to spravidla tak, aby klasifikácia mohla byť ukončená najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka.

5. Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný aj klasifikovaný za toto obdobie v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľkou školy.

6. Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže zákonný zástupca žiaka alebo plnoletý žiak do troch pracovných dní odo dňa vydania výpisu známok alebo vysvedčenia, požiadať riaditeľku školy o vykonanie komisionálnej skúšky. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.

7. Žiak je klasifikovaný na základe komisionálnej skúšky, ak:

- je skúšaný v náhradnom termíne,
- koná skúšku na podnet riaditeľky školy,
- koná opravnú skúšku,
- koná skúšku z dôvodu vysokej ospravedlnenej absencie (viac ako 30%) po zvážení vyučujúceho príslušného predmetu,
- je absencia hodnotených ústnych a písomných výkonov žiaka stanovených vyučujúcim príslušného predmetu,
- požiadal o preskúšanie plnoletý žiak alebo zákonný zástupca neplnoletého žiaka.

8. Žiak, ktorý sa bez vážnych a doložených dôvodov nezúčastní na opravnej alebo komisionálnej skúške, je klasifikovaný stupňom prospechu „nedostatočný“.

9. Ak žiak na konci školského roku dosiahol celkový prospech „neprospeť“, môže na žiadosť jeho zákonného zástupcu alebo na žiadosť plnoletého žiaka riaditeľka školy povoliť opakovanie ročníka.

10. Záverečné hodnotenie prospechu žiakov sa vykonáva známkou. Hodnotenie známkou je forma hodnotenia, ktorou sa prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch klasifikuje týmito stupňami:

- 1 – výborný
- 2 – chválitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatočný
- 5 – nedostatočný

11. Klasifikáciu správania navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a schvaľuje riaditeľka školy po prerokovaní v pedagogickej rade.

12. Správanie žiaka sa klasifikuje na konci klasifikačného obdobia týmito stupňami:

- 1 – veľmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – menej uspokojivé
- 4 – neuspokojivé

a je výsledkom zhodnotenia správania žiaka a jemu udelených výchovných opatrení.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Školský poriadok bol vypracovaný podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Školský poriadok je záväzný pre žiakov a ich zákonných zástupcov, pedagogických a ďalších zamestnancov školy.
3. Školský poriadok bol prerokovaný v pedagogickej rade.
4. Školský poriadok platí v uvedenom znení pokiaľ MŠVVaŠ SR alebo zriaďovateľ školy neustanoví inak.
5. Školský poriadok nadobúda účinnosť dňa 1. septembra 2021 a súčasne sa ruší účinnosť školského poriadku zo dňa 3. októbra 2017.

V priebehu školského roka môže byť školský poriadok aktualizovaný.

č. j.: SpŠSvF-2023/172/1

V Bratislave, 31. augusta 2021
Aktualizované 31. augusta 2023

PaedDr. Marta Sendeková, PhD.
riaditeľka školy