

Základná škola, Školská ulica 197/10, Cabaj-Čápor

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Platný od 4. septembra 2023

I. Všeobecné ustanovenie

Školský poriadok je súhrn pravidiel, ktorými sa riadi každý žiak.

Žiak sa v škole správa slušne, v duchu porozumenia, znášanlivosti a priateľstva, dbá na pokyny pedagogických zamestnancov, podľa svojich schopností sa svedomito pripravuje na vyučovanie a dodržiava školský poriadok. Žiak sa tak správa aj mimo vyučovania, a to aj počas voľných dní a prázdnin, aby neporušoval zásady spolunažívania a mravné normy spoločnosti a robil česť škole aj sebe.

II. Práva a povinnosti žiakov

Žiak má právo na:

- bezplatné vzdelávanie bez rozdielu rasy, pohlavia, reči, náboženstva, politického alebo iného presvedčenia, národného alebo sociálneho pôvodu, majetkového alebo iného postavenia jeho rodiča
- vzdelanie zamerané na vývoj jeho osobnosti, rozvoj jeho talentu, rozumových a fyzických schopností
- oboznámenie sa s kritériami, podľa ktorých je hodnotený a poznať v primeranej lehote výsledky svojho hodnotenia
- hodnotenie podľa pokynov Centra pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, ak je to žiak so špecifickými vývinovými chybami učenia, nezaradený do špeciálnej triedy
- vykonanie opravných skúšok, ak na konci II. polroka bol hodnotený stupňom nedostatočný najviac z dvoch predmetov
- vyjadrenie svojho názoru primeraným spôsobom v diskusii na vyučovaní, na triednických hodinách, príp. v školskom časopise
- ochranu svojho súkromia
- výber budúceho povolania
- účasť v žiackej samospráve v rámci triedy, príp. školského parlamentu
- na primerané využívanie školských zariadení a pomôcok
- zapájanie sa podľa záujmu do mimoškolských športových, kultúrnych a iných aktivít, ktoré organizuje škola
- využívanie pomoci triedneho učiteľa, výchovného poradcu, koordinátora prevencie podľa svojich potrieb
- ochranu pred všetkými formami zanedbávania, šikanovania a zneužívania.

Žiak je povinný:

Dochádzka do školy

- žiak je povinný chodiť na vyučovanie pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín, povinne sa zúčastňovať činností, ktoré organizuje škola v čase riadneho vyučovania
- žiak má možnosť prihlásiť sa do školského klubu detí (ďalej ŠKD) a do záujmových krúžkov, ktoré poskytuje škola, pre zaradených žiakov je dochádzka do ŠKD a do záujmových krúžkov povinná

- žiak prichádza do školy slušne oblečený a vhodne upravený (nie v teplákoch, crop-topoch), čisto a bez výstredností, u dievčat sú zakázané umelé (gélové) nechty
- žiak do školy nenosí predmety, ktoré nebude na vyučovaní potrebovať, klenoty, väčšie sumy peňazí a ďalšie cenné veci nosí na vlastnú zodpovednosť
- žiak má prísne zakázané nosiť do školy zbrane, cigarety, elektronické cigarety, žuvací tabak, alkohol, omamné látky, drogy alebo iné veci, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie
- žiak dbá v škole o svoju osobnú hygienu a nosí si do školy nevyhnutné hygienické potreby
- žiak musí bezodkladne ospravedlniť neskorý príchod na vyučovanie u vyučujúceho v triede a triedneho učiteľa
- v prípade opakovaných nezdôvodnených neskorých príchodov na vyučovacie hodiny je potrebná konzultácia triedneho učiteľa so zákonným zástupcom žiaka
- za neospravedlnené hodiny môže byť žiakovi navrhnuté výchovné opatrenie.

Povinnosti pri príchode do školy

- žiak prichádza do školy aspoň 15 minút pred začiatkom vyučovania, v šatni sa prezlečie, prezuje sa do vhodných prezuviek, uloží si veci a najneskôr 5 minút pred začiatkom vyučovania zaujme svoje miesto v triede
- na činnosti, ktoré organizuje škola, sa žiaci zhromažďujú na mieste a v čase určenom vyučujúcim.

Správanie sa na vyučovaní

- na každú vyučovaciu hodinu žiak prichádza včas, pripravený, so všetkými pomôckami potrebnými podľa rozvrhu hodín
- ak si žiak opakovane bez závažnejšieho dôvodu neprinesie pomôcky na vyučovanie, môže mu byť udelené niektoré z výchovných opatrení alebo navrhnutá znížená známka zo správania
- po zazvonení na vyučovaciu hodinu sedí na mieste určenom podľa zasadacieho poriadku a po vstupe učiteľa do triedy, ako aj pri jeho odchode z triedy po skončení hodiny, ho zdraví povstaním
- žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad, odpovede spolužiakov, svedomito a aktívne pracuje, nenašepkáva, neodpisuje a nevyrušuje
- žiak počas hodiny nevykrikuje, nepohybuje sa svojvoľne po triede a ani iným spôsobom nenarúša priebeh hodiny
- ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo opýtať, hlási sa zdvihnutím ruky
- triedu, učebňu, telocvičňu alebo ihrisko môže žiak opustiť len so súhlasom učiteľa
- ak sa žiak na vyučovanie nepripravil z vážnych dôvodov, ospravedlní sa na začiatku vyučovacej hodiny
- na hodiny telesnej a športovej výchovy sa žiak prezlieka do čistého cvičného úboru a vhodnej športovej obuvi, ktoré sú určené na tento účel podľa pokynov učiteľa

- ak žiak nemôže zo zdravotných dôvodov na vyučovacej hodine cvičiť, prinesie ospravedlnenie od zákonných zástupcov, pokiaľ nemôže cvičiť dlhšie, musí vyučujúcemu predložiť potvrdenie (odporúčenie) od lekára
- žiak je povinný šetriť učebnice, školské pomôcky a potreby, udržiavať v čistote svoje miesto a všetky spoločné priestory triedy a školy.
- každý žiak má chrániť pred poškodením školské zariadenie, v prípade nezistenia vinníka pri poškodení akéhokoľvek školského zariadenia, škodu hradí kolektív triedy
- žiaci sú povinní šetriť elektrickou energiou a vodou
- žiak môže otvárať vetracie okná v učebni iba so súhlasom vyučujúceho
- **svojvoľné používanie mobilného telefónu počas vyučovacej hodiny sa považuje za hrubé porušenie školského poriadku.** V prípade jeho používania i napriek zákazu bude o danej skutočnosti prostredníctvom triedneho učiteľa informovaný zákonný zástupca žiaka. Žiakom je povolené používanie mobilných telefónov mimo vyučovacej hodiny (tá je ohraničená zvonením).
- **žiakom je zakázané** neoprávnené zverejňovať akékoľvek informácie na internete týkajúce sa školy a natáčať v budove a areáli školy videozáznamy na mobilný telefón, resp. fotografovať mobilným telefónom bez súhlasu pedagogického zamestnanca.

Správanie sa počas prestávok

- počas malých prestávok, ktoré sú desať- alebo päťminútové, žiak neodôvodnene neopúšťa triedu, prestávky sú určené najmä na prípravu pomôcok na ďalšiu vyučovaciu hodinu, použitie WC, vykonanie osobnej hygieny, prípadne desiatovanie
- veľká 15-minútová prestávka po 2. vyučovacej hodine je určená prednostne na desiatovanie a oddych, žiaci sa zdržiavajú vo svojej triede alebo na chodbách školy
- cez obedňajšiu prestávku pred 7. vyučovacou hodinou **je zakázané opúšťať budovu školy**
- do odborných učebni odchádzajú žiaci v sprievode vyučujúcich, nečakajú počas prestávky pred dverami učebne
- žiaci majú zakázané vykláňať sa z okien, vykrikovať z nich, vyhadzovať papiere a iné odpadky
- každý žiak rešpektuje zákaz fajčenia, požívania žuvacieho tabaku a alkoholických nápojov, drog a iných omamných látok v škole i v celom areáli školy
- je prísne zakázané šikanovať spolužiakov, vydierať, krahnúť a ubližovať si navzájom, zakázané je internetové šikanovanie a kyberšikanovanie, vymenované priestupky sa považujú **za hrubé porušenie školského poriadku**
- **všetci žiaci školy sú povinní rešpektovať pokyny dozorkonajúcich učiteľov.**

Odchod z učebne a školy

- pred odchodom z učebne žiak skontroluje svoje miesto a zanechá ho upravené podľa pokynov učiteľa
- po ukončení vyučovania žiak upraví triedu, vyloží stoličku, vezme si svoje veci a organizovane podľa pokynov učiteľa sa presunie do šatne, kde sa prezuje, oblečie a opúšťa budovu školy do 10 minút od skončenia vyučovania

- **zdržiavať sa po vyučovaní bez dozoru v budove školy nie je dovolené**
- žiak stravujúci sa v školskej jedálni, si uloží veci v šatni a disciplinovane čaká na vydanie obeda, počas ktorého dodržiava zásady kultúrneho stolovania, po naobedovaní sa odchádza domov do 10 minút od skončenia obeda.

Iné povinnosti žiaka

- všetky písomnosti a potvrdenia žiak vybavuje prostredníctvom triedneho učiteľa
- ak žiak zistí stratu svojej veci, oznámi to triednemu učiteľovi, ktorý urobí ďalšie opatrenia
- **počas pobytu v škole a na školských podujatiach je žiakom prísne zakázané fajčiť, požívať žuvací tabak, alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé látky**
- pri objavení neznámej látky v okolí školy žiak nahlási ihneď túto skutočnosť najbližšie sa nachádzajúcemu zamestnancovi školy.

Týždenníkov menuje ich triedny učiteľ. Ich povinnosti sú:

- pred začiatkom hodiny skontrolujú čistotu tabule, pripravujú kriedy a iné potreby na vyučovanie
- na začiatku hodiny hlásia neprítomných žiakov
- po skončení vyučovania zotrujú tabuľu, kriedu, špongiu a ostatné pomôcky uložia, skontrolujú čistotu v triede.

III. Práva a povinnosti zákonných zástupcov

Zákonný zástupca má právo na:

- oboznámenie sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom
- informácie o výchovno-vyučovacích výsledkoch svojho dieťaťa
- poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa
- účasť na výchove a vzdelávaní po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy
- vyjadrovanie sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy
- požiadanie o komisionálne preskúšanie, do troch dní odo dňa vydania vysvedčenia žiakovi, v prípade pochybností o správnosti hodnotenia v jednotlivých vyučovacích predmetoch na konci klasifikačného obdobia 1. a 2. polroka
- prítomnosť na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

Zákonný zástupca žiaka je povinný:

- vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností
- dodržiavať podmienky určené školským poriadkom
- informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa a o zdravotných problémoch
- nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne alebo z nedbanlivosti zavinil

- oznámiť triednemu učiteľovi alebo vedeniu školy príčinu nepredvídanej neprítomnosti žiaka bez zbytočného odkladu
- ospravedlniť bezodkladne každú neprítomnosť žiaka na vyučovaní a písomne doložiť v čo najkratšom možnom termíne, maximálne do 48 hodín, akceptovaná je aj elektronická ospravedlňenka odoslaná cez Edupage, výhradne z konta zákonného zástupcu.

IV. Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a školských akciách

1. Žiak je povinný počas vyučovania, prestávok, ako i na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov.
2. Všetci žiaci sú so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia v škole oboznámení na začiatku školského roka triednym učiteľom. V prípadoch zvýšeného ohrozenia bezpečnosti a zdravia žiaka pri niektorých činnostiach, sú žiaci oboznámení s pokynmi na predchádzanie úrazom. Každý žiak je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenia učiteľov na predchádzanie úrazom.
3. V prípade úrazu alebo náhleho ochorenia žiak ihneď informuje vyučujúceho, dozorkonajúceho učiteľa alebo najbližšiu dospelú osobu.
4. Pri úraze alebo nevoľnosti poskytne vyučujúci určený ako zdravotník žiakovi prvú pomoc, pri podozrení na vážnejší úraz alebo ochorenie informuje zákonných zástupcov žiaka. Každý úraz zapíše vyučujúci, ktorý ho zistil, do zošita úrazov.
5. Podávanie akýchkoľvek, aj voľnopredajných liekov je zakázané. V prípade chronického ochorenia je podávanie liekov podmienené písomnou žiadosťou zákonných zástupcov a potvrdením ošetrojúceho pediatra.
6. Za bezpečnosť žiaka na vyučovaní zodpovedá vyučujúci v triede. Počas pobytu žiakov v škole a na akciách organizovaných školou zodpovedajú za bezpečnosť dozorkonajúci učitelia.

V. Ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím

1. Je zakázané nosiť do školy zbrane, nože, ostré predmety, boxery, cigarety, zápalky, zapaľovače, ktoré bezprostredne ohrozujú zdravý vývoj, zdravie a život spolužiakov.
2. Platí prísny zákaz fajčenia, požívania alkoholických nápojov, drog a iných omamných látok v škole i v celom areáli školy. Aj prinesenie cigariet, alkoholu, drog, prípadne iných omamných látok do areálu školy sa považuje za hrubé porušenie školského poriadku.
3. V prípade, že niektorý spolužiak alebo spolužiačka má veci uvedené v bode č. 1 v škole, prípadne porušuje bod č. 2 v areáli školy, je povinnosťou žiaka okamžite to oznámiť ktorémukoľvek členovi pedagogického zboru a tým zabrániť väčším škodám na zdraví spolužiakov.
4. Triedny učiteľ je povinný monitorovať situáciu v tejto oblasti vo svojej triede, v prípade pochybností vzniknutú situáciu okamžite riešiť so zákonným zástupcom žiaka. Aj pri najmenšom podozrení na užitie, resp. prechovávanie drog a omamných látok.

5. u žiaka, informovať o tejto skutočnosti koordinátora pre túto oblasť a vedenie školy. Pri akútnom podozrení na prechovávanie drog a omamných látok má právo, po informovaní rodičov, prezrieť obsah tašky, prípadne spolupracovať s políciou.
6. Každý žiak školy je povinný dodržiavať pravidlá slušného správania, rešpektovať mravné normy a princípy. **Nesmie šikanovať a vydierať spolužiakov, dopúšťať sa internetového šikanovania a kyberšikanovania v škole ani mimo nej. Je zakázaná diskriminácia, xenofóbia, intolerancia a rasizmus vo všetkých formách.**
7. Spory so spolužiakmi má žiak riešiť bez použitia fyzickej sily a dohodou.
8. Žiaden žiak nesmie tolerovať šikanovanie a kyberšikanovanie. Ak je svedkom šikanovania, kyberšikanovania, zastrašovania, obťažovania, násilia, upozorní a privolá pomoc dospeléj osoby. O pomoc môže žiadať ktoréhokolvek zamestnanca školy, zvlášť triedneho učiteľa, koordinátora prevencie, výchovného poradcu, vedenie školy.

VI. Výchovné opatrenia

Pochvaly a iné ocenenia

Udeľujú sa za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin, za dlhodobú úspešnú prácu pre kolektív. Pochvaly sa udeľujú ústne alebo písomne. Škola udeľuje:

- pochvalu od vyučujúceho do poznámok k práci žiakov v klasifikačnom zázname
- pochvalu od vyučujúceho do žiackej knižky žiaka/internetovej žiackej knižky
- pochvalu od triedneho učiteľa pred kolektívom triedy
- pochvalu od riaditeľa školy pred kolektívom školy
- diplom
- po schválení Radou rodičov knižnú odmenu.

Opatrenia na posilnenie disciplíny

Ukladajú sa žiakom za závažné alebo opakované previnenia. Spravidla predchádzajú zníženiu známky zo správania. Každému opatreniu predchádza objektívne prešetrenie priestupku.

Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z týchto opatrení:

- zápis do poznámok k práci žiakov do klasifikačného záznamu
- zápis do žiackej knižky
- napomenutie od triedneho učiteľa pred kolektívom triedy
- pokarhanie od triedneho učiteľa pred kolektívom triedy
- pokarhanie od riaditeľa školy
- znížená známka zo správania.

Pri zápisoch o preukázateľnom porušení školského poriadku môžu byť udelené výchovné opatrenia.

Výchovné opatrenia pri šikanovaní

Na potrestanie agresorov je možné použiť nasledujúce bežné výchovné opatrenia:

- napomenutie a pokarhanie triednym učiteľom, pokarhanie riaditeľom školy
- zníženie známky zo správania

- riešenie priestupkov v spolupráci s Policajným zborom
- odporúčanie rodičom obete i agresora navštíviť Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie

Zníženie známky zo správania

o jeden stupeň: 2 - uspokojivé

- a) viacnásobné opakujúce sa aj menšie priestupky voči školskému poriadku, nerešpektovanie príkazov učiteľa
- b) za jednorazové hrubé porušenie školského poriadku (napr. úmyselné ublíženie)
- c) hrubé vyjadrovanie, poškodenie inventára školy, šikanovanie, závažné klamstvá, nosenie nebezpečných predmetov do školy, nerešpektovanie povinnosti žiaka)

o dva stupne: 3 – menej uspokojivé

- a) opakované porušovanie školského poriadku potom, ak žiakovi bola znížená známka o 1 stupeň
- b) hrubé porušenie školských noriem, ublíženie na zdraví, hrubé vyjadrovanie, vandalizmus, šikanovanie
- c) porušenie slušného správania voči učiteľom, spolužiakom a iným osobám

o tri stupne: 4 - neuspokojivé

- a) za opakované hrubé správanie voči vyučujúcim, spolužiakom a ostatným dospelým osobám, nerešpektovanie zásad

Neospravedlnené hodiny

Pri opakovaných neospravedlnených príchodoch na vyučovanie je potrebné kontaktovať zákonného zástupcu žiaka.

1 – 3 neospravedlnených hodín – pokarhanie triednym učiteľom

4 – 7 neospravedlnených hodín – pokarhanie riaditeľom školy

8 – 11 neospravedlnených hodín – znížená známka zo správania na stupeň 2

12 – 15 neospravedlnených hodín – znížená známka zo správania na stupeň 3

16 a viac neospravedlnených hodín – znížená známka zo správania na stupeň 4, oznámenie o zanedbávaní povinnej školskej dochádzky zriaďovateľovi a sociálnej komisii

Uvoľňovanie z vyučovania a neprítomnosť na vyučovaní

1. Uvoľňovanie žiaka na súťaže:

Vedomostné a športové súťaže pokiaľ sú podporované školou sa berú ako neoddeliteľná súčasť vyučovania. Pokiaľ sa dejú mimo budovy školy, môžu sa ich žiaci zúčastniť len na základe informovaného súhlasu rodiča. Učiteľ, ktorý sprevádza žiaka na súťaž, do ETK do poznámky uvedie informáciu o účasti žiaka na súťaži. Počas neprítomnosti sa žiak zapisuje do ETK, pričom sa mu vykáže 0 vymeškaných hodín. Žiak sa po skončení súťaže vráti do školy a pokračuje vo vzdelávacom procese.

2. Uvoľňovanie žiaka na lekárske vyšetrenie :

Triedny učiteľ môže na základe **písomnej žiadosti** rodiča uvoľniť žiaka z vyučovacej hodiny na lekárske vyšetrenie.

3. Neprítomnosť žiaka pre chorobu:

V prípade ochorenia sa žiak nezúčastňuje vyučovania a zapisuje sa jeho absencia do elektronickej triednej knihy. Rodič má povinnosť v čo najskoršom termíne oznámiť triednemu učiteľovi dôvod vymeškania dieťaťa zo školy. Ak neprítomnosť žiaka trvá viac ako 5 po sebe nasledujúcich dní, vyžaduje triedny učiteľ lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný úradný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť žiakovej neprítomnosti v škole. V prípade podozrenia zo záškoláctva triedny učiteľ kontaktuje rodiča po dvoch dňoch absencie žiaka (keď sa rodič neozve). Žiak prinesie ospravedlnenku od lekára a odovzdá ju triednemu učiteľovi ihneď po návrate do školy.

Ak má žiak počas polroka vysoký počet vymeškaných hodín z daného predmetu a málo známok, môže byť podľa § 57 ods. 1 písm. c) zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov na podnet vyučujúceho alebo riaditeľky školy z daného predmetu **komisionálne skúšaný**.

Ak je žiak hospitalizovaný v nemocnici a je zaškolený, vymeškané hodiny v elektronickej triednej knihe sa mu nerátajú. Do poznámky triedny učiteľ zapíše: „Žiak je od do zaškolený v“

Závažné priestupky

Za závažné priestupky u žiakov je považované :

- **fajčenie, prechovávanie a požívanie alkoholických nápojov, žuvacieho tabaku, drog a iných návykových látok v areáli školy a na školských podujatiach aj mimo areálu školy**
- **krádež**
- **úmyselné ublíženie na zdraví**
- **šikanovanie, kyberšikanovanie, vydieranie, vandalizmus a výtržníctvo, prejavy neznášanlivosti a diskriminácie (rasovej, sexuálnej, vekovej, náboženskej, a iné)**
- **podvádzanie**
- **mimoriadne vulgárne správanie**
- **úmyselné poškodzovanie školského majetku, majetku žiakov a zamestnancov školy, hazardné hry v škole a i.**

Postup pri riešení závažných priestupkov: pohovor so žiakom v prítomnosti výchovného poradcu a koordinátora prevencie

- overenie skutočnosti pedagogickým zamestnancom, ktorému bol hlásený priestupok
- upozornenie zákonných zástupcov na vzniknutú udalosť
- prijatie výchovných opatrení
- pri opakovanej situácii zvolanie zasadnutia výchovnej komisie – žiak, zákonný zástupca, výchovný poradca, koordinátor prevencie, triedny učiteľ, riaditeľ školy

- návrh žiaka na psychologické vyšetrenie
- dohoda na spolupráci so zákonným zástupcom a ZŠ na ďalšom postupe so zreteľom na efektívnejšie využívanie voľného času
- v prípade nedodržania opatrení a opakovaného závažného priestupku spôsobeného fajčením, prechovávaním a požívaním alkoholických nápojov, žuvacieho tabaku, drog
- a iných návykových látok sa odporúča spolupráca s Centrom pedagogicko-psychologickej poradne a prevencie.

VII. Záverečné ustanovenia

1. Školský poriadok je záväzný pre všetkých žiakov školy.
2. Triedni učitelia sú povinní preukázateľným spôsobom oboznámiť so školským poriadkom žiakov i rodičov – zápisom v elektronickej triednej knihe a evidenciou podpisov rodičov.
3. Školský poriadok ZŠ nadobúda účinnosť dňom 04.09.2023, týmto dňom sa ruší Školský poriadok z 05.09.2022.

Školský poriadok bol prerokovaný v pedagogickej rade 04.09.2023.

Školský poriadok bol prerokovaný v rade školy

V Cabaji-Čápore 31.08.2023

PaedDr. Silvia Urbániková
riaditeľka školy

Prílohy:

1. Vnútorň poriadok IKT učebne
2. Vnútorň poriadok jazykovej učebne
3. Vnútorň poriadok minitelocvične
4. Vnútorň poriadok školskej dielne
5. Vnútorň poriadok využívania školskej jedálne

Vnútorný poriadok IKT učebne

1. Žiaci prichádzajú do učebne organizovane pod vedením učiteľa.
2. Žiaci prichádzajú do učebne v prezuvkách a s pomôckami podľa pokynov vyučujúceho.

Žiak je povinný:

1. pracovať na tom istom počítači počas celého školského roka, ak vyučujúci neurčí inak (na všetkých vyučovacích predmetoch)
2. na začiatku skontrolovať svoje "pracovisko" - každú poruchu, chybu, prípadne neúplnosť hlásiť vyučujúcemu
3. počas výučby pracovať len s programovým vybavením, ktoré je predmetom hodiny (výnimku môže povoliť len vyučujúci)
4. vytvoriť si priečinkov s vlastným menom (meno a priezvisko) na mieste na to určenom (**na pracovnej ploche je odkaz na priečinkov s názvom aktuálneho školského roka, v ktorom sa nachádzajú priečinky jednotlivých tried**)
5. ukladať svoje dáta iba do svojho priečinku (*vid' bod 4.*)
6. používať na názvy priečinkov a súborov len vhodné mená
7. vlastné dátové nosiče (napr. USB kľúč kvôli zálohovaniu svojich súborov) používať len so súhlasom vyučujúceho (a po ich antivírusovej kontrole)
8. šetrne zaobchádzať s výpočtovou didaktickou technikou a s ostatným zariadením učebne
9. po skončení práce uviesť pracovisko do pôvodného stavu, na pokyn učiteľa korektné vypne počítač; učebňu žiaci opúšťajú organizovane pod vedením vyučujúceho
10. dodržiavať tieto pravidlá
11. nahradiť každé úmyselné alebo z nedbanlivosti spôsobené poškodenie programov alebo výpočtovej techniky.

Žiakovi je zakázané:

1. jesť a piť v učebni, znečisťovať pracovisko, používať mobilný telefón
2. ukladať na pracovný stôl akékoľvek predmety, ktoré nie sú bezprostredne potrebné pre prácu (tašky, odev, desiata, mobil,...)
3. manipulovať s počítačmi a didaktickou technikou bez povolenia vyučujúceho
4. manipulovať so zariadením učebne
5. neoprávnené pristupovať k zdrojom prístupným prostredníctvom siete, hľadať akékoľvek cesty pre získanie neoprávneného prístupu (ako sú jednotlivé počítačové uzly, komunikačné zariadenia, uložené, resp. prenášané údaje, a iné.), ako aj umožniť neoprávnený prístup iným osobám (zneužívanie nevedomosti iných, odchytávanie hesiel...). Údaje patriace iným používateľom sa pokladajú za súkromné, technická možnosť ich čítania alebo zmeny neznamená, že túto činnosť je povolené realizovať. Pokiaľ používateľ akýmkoľvek spôsobom získa jemu neprislúchajúce práva alebo zistí akúkoľvek bezpečnostnú medzeru, je povinný oznámiť ju vyučujúcemu.
6. meniť názvy a obsah súborov a priečinkov na pevnom disku s výnimkou vlastného adresára

7. svojvoľne vytvárať a rušiť priečinky na pevnom disku s výnimkou vlastného adresára
8. poskytnúť pridelenú identitu (svoje konto a heslo) iným osobám
9. využívať pripojenie na internet na iný účel ako svoje vlastné vzdelávanie a získavanie informácií súvisiacich s vyučovacím procesom
10. svojvoľne inštalovať softvér, zasahovať do programov a meniť ich nastavenia (vrátane nastavenia pracovnej plochy)
11. realizovať akékoľvek technické zásahy do počítačov, prídavných zariadení, siete, alebo prepájať akékoľvek zariadenia
12. vypínať antivírusovú ochranu
13. používať počítačové vybavenie pre vytváranie, zobrazovanie alebo distribúciu materiálov s vulgárnym obsahom, erotických a pornografických materiálov, urážajúcich materiálov, materiálov propagujúcich násilie, rasovú alebo náboženskú neznášanlivosť (myslí sa aj posielanie emailov),...
14. vytvárať nelegálne kópie dát (dáta porušujúce autorský alebo iný zákon, ...).

Správca učebne informatiky si vyhradzuje právo:

- zmazať všetky súbory a priečinky nachádzajúce sa mimo priestoru na to určenom
- zmazať všetky nevhodné súbory a súbory s nevhodným pomenovaním nachádzajúce sa kdekoľvek na diskoch
- v priebehu školského roka tieto pravidlá upravovať

Povinnosti pedagogického zamestnanca a vedúceho záujmového útvaru

Počas vyučovacej hodiny alebo záujmovej činnosti v IKT učebni je každý pedagogický zamestnanec alebo vedúci záujmového útvaru povinný:

- vpustiť žiakov do učebne len pod osobným dohľadom a neopúšťať učebňu, pokiaľ sú v nej žiaci
- usádzať žiakov k PC vždy rovnako (podľa zasadacieho poriadku)
- zapísať sa do zošita pri učiteľskom počítači, ak na ňom pracuje
- sústavne sledovať prácu a činnosti žiakov, dbať na to, aby nevykonávali činnosti, ktoré sú im zakázané
- pred odchodom z učebne dbať na to, aby si každý žiak vypol počítač (ak už skončilo vyučovanie podľa rozvrhu IKT učebne, *počítače sa vypínajú až na konci vyučovania*), upratal svoje miesto a zasunul stoličku
- pred odchodom z učebne skontrolovať vypnutie všetkej didaktickej techniky
- po odchode z učebne riadne učebňu uzamknúť.

Vnútorňý poriadok jazykovej učebne

1. Žiak vstupuje do učebne v sprievode učiteľa.
2. V učebni udržiava čistotu a poriadok.
3. Využíva zariadenia učebne spôsobom na to určeným a len za prítomnosti vyučujúceho.
4. Využíva zariadenie učebne mimo vyučovania, ak je na to vyhradený čas (podľa rozvrhu učebne) a len po dohode s vyučujúcim.
5. Žiak vchádza do učebne podľa pokynov vyučujúceho bez zbytočných tašiek a kabátov.
6. Na začiatku skontroluje svoje pracovisko, každú chybu, nedostatok hlási vyučujúcemu.
7. Žiakom je zakázané v učebni jesť a znečisťovať priestory učebne.

Vnútorný poriadok minitelocvične

1. Na hodinu telesnej a športovej výchovy čakajú žiaci vyučujúceho vo svojej triede.
2. Do priestorov telocvične odchádzajú žiaci disciplinovane pod vedením vyučujúceho.
3. Vyučujúci sa počas vyučovacej hodiny z priestorov, kde sa vyučovanie prevádza, nesmie v žiadnom prípade vzdialiť a nechať žiakov bez dozoru.
4. Vstup do telocvične je zásadne povolený iba v sprievode vyučujúceho v predpísanom úbore. Zabudnutie úboru rieši učiteľ napomenutím, písomným upozornením zákonných zástupcov do elektronickej žiackej knižky, písomným zápisom do triednej dokumentácie, pokarhaním triednym učiteľom, pokarhaním riaditeľa školy.
5. Potrebné telocvičné náradie vydáva príslušný vyučujúci. Bez prítomnosti vyučujúceho nemajú žiaci prístup do kabinetu TSV.
6. Pri telovýchovnom procese používajú žiaci iba to telovýchovné náradie, ktoré je potrebné k danej činnosti, zaobchádzajú s ním opatrne, prípadné poškodenie oznámia ihneď vyučujúcemu.
7. Žiaci pri telovýchovnom procese majú určené svoje stanovište, ktoré nemôžu bez povolenia vyučujúceho opustiť. Nesmú vyliezať na iné náradie, s ktorými nesúvisí ich činnosť, aby neprišlo k úrazu.
8. Žiaci sú oboznámení s pomocou a záchranou pri jednotlivých prvkoch a musia ich bezpodmienečne robiť.
9. Úmyselné poškodenie telovýchovného náradia a náčinia musí zákonný zástupca žiaka nahradiť.
10. Všetky presuny na cvičisku robia žiaci pod vedením vyučujúceho pri dodržiavaní bezpečnostných predpisov.
11. Telovýchovné náčinie odovzdávajú určení žiaci vyučujúcemu.
12. Oslobodení žiaci z hodiny telesnej a športovej výchovy majú potvrdenie od príslušného pediatra.
13. Žiak, ktorý z rôznych dôvodov na hodine telesnej a športovej výchovy nemôže cvičiť, predloží vyučujúcemu písomné potvrdenie od príslušného lekára, prípadne zákonného zástupcu.
14. Po skončení vyučovacej hodiny žiaci podľa pokynov vyučujúceho upracujú jednotlivé telocvičné náradia a pomôcky na svoje miesta.
15. Žiaci odchádzajú z učebne opäť pod vedením príslušného vyučujúceho.

Vnútorň poriadok školskej dielne

1. Žiak vstupuje na pracovisko v sprievode učiteľa.
2. Pri práci s náradím a materiálom dodržiava pravidlá bezpečnosti.
3. Na pracovisku udržiava čistotu a poriadok.
4. Zistenie akejkoľvek poruchy a poškodenia náradia hlási vyučujúcemu.
5. Prácu s lakmi a moridlami žiaci prevádzajú pri otvorenom okne, resp. dverách.
6. Žiak šetrí náradie a materiál.
7. Každé poranenie hlási vyučujúcemu.
8. Po skončení práce uprace náradie, nepoužitý materiál a svoje pracovisko.
9. Z pracoviska odchádza v sprievode vyučujúceho.

Vnútorňý poriadok školskej jedálne

1. Do školskej jedálne vstupujú len žiaci, ktorí sú prihlásení na stravovanie. Vchádzajú po ukončení vyučovania v sprievode dozoru (žiaci v školskom klube detí v sprievode vychovávateľky) pokojne a disciplinovane.
2. Čakajú v rade, nepredbiehajú sa a zachovávajú ticho. Rešpektujú pokyny dozorkonajúcich učiteľov.
3. Žiak si po vstupe do jedálne sadne na miesto, ktoré mu určil dozorkonajúci učiteľ. Do jedálne vstupuje bez pokrývky hlavy (šiltovka, kapučňa). Pri stole sa správa slušne a pri výdajnom okienku sa nepredbieha. Počas jedenia nepoužíva mobilný telefón.
4. Po naobedovaní sa žiak vstane, zasunie stoličku a odnáša použitý tanier a príbor k určenému okienku.
5. Žiaci, ktorí sa nesprávajú slušne, podľa rozhodnutia dozoru môžu byť z nej vykázaní a naobedovať sa budú môcť ako poslední.
6. Pedagogický dozor v jedálni vykonávajú učitelia podľa vopred stanoveného rozpisu.