

# 2022

SP 48

*CHEMIA*

*SYSTEM OCENIANIA*

1. Wiedza i umiejętności ucznia mogą być sprawdzane poprzez:

- odpowiedź ustną,
- sprawdzian pisemny,
- prace klasowe z określonych działów,
- aktywność na lekcji,
- karty pracy, prace domowe i ćwiczenia,
- kartkówki.

2. Poziom opanowania wiadomości i umiejętności ucznia ocenia się według sześciostopniowej skali ocen.

3. Uczeń ma obowiązek posiadania na każdych zajęciach zeszytu przedmiotowego i zeszytu ćwiczeń (jeśli są wymagane), które prowadzi systematycznie i na bieżąco oraz podręcznika. W przypadku nieobecności uczeń uzupełnia zaległe tematy maksymalnie w ciągu tygodnia od czasu powrotu do szkoły.

4. W czasie semestru uczeń może być jeden raz nieprzygotowany do lekcji (zwalnia go to z odpowiedzi ustnej oraz kartkówki). Fakt ten musi zgłosić nauczycielowi przed lekcją, zaraz po wejściu do sali, zanim zajmie miejsce w ławce. Nieprzygotowanie jest odnotowane w dzienniku lekcyjnym w rubryce „np.”

Brak pracy domowej, zeszytu, książki lub ćwiczeń uczeń zgłasza nauczycielowi na początku zajęć, po wejściu do klasy –fakt ten zostaje odnotowany minusami (5 minusów = ocena niedostateczna).

5. W przypadku, gdy uczeń nie będzie posiadał pracy domowej lub będzie nieprzygotowany do zajęć a faktu tego nie zgłosił nauczycielowi przed rozpoczęciem lekcji, wówczas otrzymuje ocenę niedostateczną.

6. Aktywność na lekcji, prace domowe oraz zadania w ćwiczeniach mogą być oceniane plusami i minusami ( 5 plusów = cel , 5 minusów = ndst) i odnotowane w dzienniku lekcyjnym.

7. Nie przewiduje się poprawy ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych.

8. Oceny z kartkówki są traktowane podobnie jak odpowiedź ustna i nie przewiduje się ich poprawy.

9. Uczeń, który był nieobecny podczas kartkówki powinien napisać ją na pierwszej lekcji chemii na której jest obecny.

10.Sprawdziany i prace klasowe są zapowiedziane przez nauczyciela min. 1 tydzień przed ich planowaną realizacją. Potwierdza to wpisem do e-dziennika. Sprawdzone prace pisemne nauczyciel

na lekcji udostępnia uczniom do wglądu i analizy, natomiast rodzic/prawny opiekun może otrzymać do wglądu prace swojego dziecka podczas konsultacji tak, aby możliwe było omówienie konkretnej pracy z nauczycielem.

11. Uczeń, który korzystał podczas pracy pisemnej z niedozwolonych materiałów (ściągi), otrzymuje ocenę niedostateczną.

12. Jeżeli uczeń był nieobecny podczas sprawdzianu lub pracy klasowej, zobowiązany jest do napisania jej w ciągu tygodnia od swojego powrotu do szkoły w uzgodnionym z nauczycielem terminie.

13. W przypadku dłuższej nieobecności ucznia w szkole (powyżej 2 tygodni), nauczyciel ustala z uczniem termin indywidualnego zaliczenia wiadomości z danej partii materiału.

14. Uczeń powinien poprawić ocenę niedostateczną z prac pisemnych (wyj. kartkówki, karty pracy), natomiast pozostałe oceny z prac pisemnych może poprawić (wyj. kartkówki, karty pracy) w ciągu 2 tygodni od czasu zapoznania się z wynikiem, w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

Zgodnie z WSO uczeń ma prawo, w uzgodnieniu z nauczycielem, przystąpić jeden raz do poprawy oceny z każdej pracy klasowej i sprawdzianu w terminie nie późniejszym niż 2 tygodnie od momentu uzyskania informacji o otrzymanej ocenie, z wyjątkiem ocen uzyskanych w okresie dwóch tygodni poprzedzających klasyfikację.

15. W sytuacji, gdy pisemna praca nie odbyła się z przyczyn zależnych od klasy (np. wyjście), uczniowie piszą pracę na następnej lekcji (bez powiadomienia). Jeśli praca nie odbyła się z przyczyny nieobecności nauczyciela, uczniowie piszą ją na 2 lekcji przypadającej po powrocie nauczyciela. Nie obowiązuje wówczas zasada wcześniejszego wpisu do dziennika.

16. Przewidywana ocena semestralna (końcoworoczna) wystawiana jest na podstawie wszystkich ocen.

17. Uczeń ma prawo do uzyskania oceny o stopień wyższej niż przewidywana, jeśli:

- poprawił na bieżąco każdą ocenę z pracy pisemnej (z wyjątkiem kartkówek) oraz
- napisze pracę obejmującą wiadomości z całego roku szkolnego.

18. Jeśli w dzienniku w zakładce oceny pojawia się adnotacja „nb”, oznacza to, że uczeń był nieobecny podczas pisania danej formy i musi ją napisać.

19. W przypadku gdy uczeń unika pisania zaległej pracy (nieobecności w wyznaczonych terminach), wówczas musi napisać ją po pojawieniu się na najbliższych zajęciach.

20. W dzienniku elektronicznym obowiązują wagi dla odpowiednich kategorii:

- ocena ze sprawdzianu dydaktycznego – waga 6

(zakres obejmuje zagadnienia z semestru lub całego roku szkolnego)

- poprawa pracy klasowej – waga 6

- praca klasowa – waga 5 (zakres obejmuje zagadnienia z działu)
- poprawa sprawdzianu – waga 5
- sprawdzian – waga 4 (zakres obejmuje zagadnienia z rozdziału lub 5 lekcji)
- kartkówka – waga 3 (zakres obejmuje zagadnienia z max.3 lekcji)
- odpowiedź – waga 3 (zakres obejmuje zagadnienia z 3 lekcji)
- nieprzygotowanie do zajęć – waga 2
- aktywność – waga 2
- praca domowa lub jej brak – waga 1
- inne – waga 2

hasło „inne” dotyczy ocen uzyskanych przez ucznia m.in. z pracy w grupach, karty pracy, prezentacji tematu itp.

21. Wystawianie ocen bieżących odbywa się zgodnie ze skalą % zawartą w WSO, a ocen semestralnych i rocznych również zgodnie z zakresem zawartym w WSO.

Nauczyciel chemii