

**REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI
DO PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO
W ZESPOLE PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W WOLI FILIPOWSKIEJ**

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 60),
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59),
- Uchwała nr XXIX/317/2017 Rady Miejskiej w Krzeszowicach z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Krzeszowice oraz określenie dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów (Dz.Urz.Woj.Mał. z 2017 r. poz.1431).

Rozdział I

Tok postępowania rekrutacyjnego

1. Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych w Woli Filipowskiej, ogłasza rekrutację dzieci do Przedszkola Samorządowego.
2. Przebieg rekrutacji dzieci do przedszkola obejmuje:
 - 1) Przyjmowanie wniosków o przyjęcie do przedszkola,
 - 2) Powołanie Komisji Rekrutacyjnej,
 - 3) Prace komisji rekrutacyjnej:
 - ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do rekrutacji,
 - ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola,
 - sporządzanie uzasadnień odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola (na wniosek rodziców, prawnych opiekunów, rodziców zastępczych),
 - sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego,
 - 4) Rozpatrywanie przez dyrektora przedszkola odwołań od wniosków komisji rekrutacyjnej,
 - 5) Przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej.

Rozdział II

Zasady postępowania rekrutacyjnego

1. Podstawowa rekrutacja dzieci do przedszkoli odbywa się raz w roku.
 2. Terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego określa Burmistrz Gminy Krzeszowice w formie Zarządzenia.
 3. Liczba oddziałów oraz liczba miejsc w oddziałach, określone na dany rok szkolny w arkuszu organizacji pracy przedszkola są liczbą maksymalną.
 4. Do przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku od 3 do 7 lat zamieszkałe na terenie miejscowości Wola Filipowska i Filipowice, z zastrzeżeniem punktu 5 i 9.
 5. W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wychowaniem przedszkolnym może być objęte dziecko w wieku powyżej 7 lat, nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 9 lat.
-

**REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI
DO PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO
W ZESPOLE PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W WOLI FILIPOWSKIEJ**

6. Dziecko w wieku 6 lat jest obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne. Obowiązek ten, rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat.
 7. W przypadku dziecka, o którym mowa w pkt 5, obowiązek ten rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym dziecko rozpocznie spełnianie obowiązku szkolnego.
 8. Dzieci w wieku 4–5 lat mają prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego w przedszkolu.
 9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor przedszkola może przyjąć dziecko, które ukończyło 2,5 roku.
 10. Rodzice dzieci uczęszczających do przedszkola corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.
 11. Dzieci spoza obwodu przedszkola obejmującego miejscowości wymienione w pkt 4 i zamieszkałe na terenie Gminy Krzeszowice przyjmowane są do przedszkola w miarę możliwości, po przyjęciu dzieci zamieszkałych w obwodzie.
 12. Dzieci zamieszkałe poza Gminą Krzeszowice mogą ubiegać się o przyjęcie do przedszkola w miarę wolnych miejsc.
 13. Rodzice ubiegający się o przyjęcie dziecka do przedszkola na dany rok szkolny obowiązani są złożyć, w określonym terminie, prawidłowo wypełniony wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola.
 14. Komisja dokonuje rekrutacji do przedszkola zgodnie kryteriami podstawowymi i dodatkowymi.
 15. Kryteria podstawowe:
 - wielodzietność rodziny kandydata,
 - niepełnosprawność kandydata,
 - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - objęcie kandydata pieczą zastępczą.
 16. Wszystkie kryteria podstawowe mają jednakową wartość.
 17. Kryteria dodatkowe i ich wartość punktową określa Rada Miejska *Uchwałą z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Krzeszowice oraz określenie dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.*
 18. Po spełnieniu kryteriów podstawowych i dodatkowych w dalszej kolejności do przedszkola mogą być przyjmowane dzieci zamieszkujące poza podlegającym obwodem, z terenu Gminy Krzeszowice.
 19. Jeśli po przyjęciu dzieci z terenu Gminy Krzeszowice w przedszkolu pozostaną wolne miejsca, do przedszkola mogą zostać przyjęte dzieci zamieszkałe poza terenem gminy, przeprowadzając rekrutację uzupełniającą, posługując się zasadami rekrutacji jak dla dzieci ze swojego terenu.
 20. Komisja kwalifikacyjna może nie zakwalifikować dzieci mających prawo do korzystania z usług edukacyjnych w uzasadnionych przypadkach, jeśli postępowanie Rodziców było sprzeczne ze Statutem Przedszkola,
-

**REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI
DO PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO
W ZESPOLE PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W WOLI FILIPOWSKIEJ**

obowiązującymi Regulaminami Przedszkola i/lub nie wywiązywali się z postanowień regulowanych umową cywilno-prawną na korzystanie z usług edukacyjnych w Przedszkolu Samorządowym w ZPO w Woli Filipowskiej.

Rozdział III

Skład Komisji Rekrutacyjnej

W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi trzech członków Rady Pedagogicznej wybranych na posiedzeniu Rady.

Rozdział IV

Zasady ogłaszania rekrutacji

1. Na każdy rok szkolny terminy postępowania rekrutacyjnego, terminy składania dokumentów oraz terminy postępowania uzupełniającego określa Burmistrz Gminy w formie Zarządzenia.
2. Informację o rekrutacji umieszcza się na tablicy informacyjnej w przedszkolu, na stronie internetowej przedszkola oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział V

Dokumenty dotyczące rekrutacji

1. Dokumenty składane przez rodziców do przedszkola to:
 - 1) wniosek o przyjęcie do przedszkola – dziecka po raz pierwszy zapisywanego,
 - 2) deklaracja kontynuacji edukacji przedszkolnej – dziecka wcześniej uczęszczającego,
 - 3) oświadczenia i zaświadczenia rodzica o spełnianiu kryteriów, o których mowa w rozdz. II pkt 15 i pkt 17.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 składa się do Dyrektora Przedszkola.
3. Komisja ma prawo do uzupełnienia wniosku o dane, które mogą mieć wpływ na wynik rekrutacji.

Rozdział VI

Przepisy końcowe

1. Ogłoszenie wyników rekrutacji podstawowej i uzupełniającej określa Burmistrz Gminy w Zarządzeniu.
2. Po zakończeniu rekrutacji decyzję o przyjęciu dziecka do przedszkola podejmuje Dyrektor Przedszkola.
3. Kwestie proceduralne nie ujęte w niniejszym Regulaminie Rekrutacji ustala Komisja Rekrutacyjna.

Dyrektor ZPO w Woli Filipowskiej
Ireneusz Wołodko