**REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

 **Szkoły Podstawowej nr 1 im. Powstańców Śląskich w Mikołowie**

**rok szkolny 2023/2024**

Podstawa prawna: Rozporządzenie MEN z dn. 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z2001r.nr 61. poz 642 z późn. Zm), Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1082) - art. 105, Statut Szkoły Podstawowej nr 1 im Powstańców Śląskich w Mikołowie[.](https://www.portaloswiatowy.pl/organizacja-pracy/ustawa-z-dnia-14-grudnia-2016-r.-prawo-oswiatowe-tekst-jedn.-dz.u.-z-2021-r.-poz.-1082-13734.html%22%20%5Cl%20%22c_0_k_0_t_0_d_0_r_5_o_0_a_105_u_0_p_0_l_0_i_0%22%20%5Co%20%22Ustawa%20z%20dnia%2014%20grudnia%202016%20r.%20-%20Prawo%20o%C5%9Bwiatowe%20%28tekst%20jedn.%3A%20Dz.U.%20z%202021%20r.%2C%20poz.%201082%29%22%20%5Ct%20%22_blank)

§ 1.

**Postanowienia ogólne**

1. Świetlica szkolna jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele
i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w Programie Wychowawczo-Profilaktycznym Szkoły.
2. Zajęcia świetlicowe są prowadzone w oparciu o własny, roczny plan pracy i tygodniowy rozkład zajęć opracowany na podstawie rocznego planu pracy szkoły i zatwierdzany przez dyrektora szkoły.
3. Regulamin świetlicy opracowywany jest co roku przez kierownika i wychowawców świetlicy na początku każdego roku szkolnego i zatwierdzany przez dyrektora szkoły oraz przedstawiany do akceptacji wychowankom i ich rodzicom.
4. Świetlica zapewnia opiekę:
5. uczniom klas I, II, III którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na czas pracy rodziców, zapisanym do świetlicy na podstawie Karty Zgłoszenia Dziecka do świetlicy
6. uczniom klas IV - VIII zwolnionym z zajęć dydaktycznych na podstawie pisemnych oświadczeń rodziców (religia, wf, wych. prorodzinne, dodatkowy język),
7. uczniom objętym indywidualną pomocą w nauce.
8. Świetlica organizuje wyżywienie dla uczniów w stołówce. Obowiązuje osobny Regulamin Stołówki.

§ 2.

**Założenia organizacyjne**

1. Świetlica działa w dni pracy szkoły od poniedziałku do piątku w godzinach **od 6.45 do 16.30**.
2. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie Kart Zgłoszeń, które wypełniają rodzice. **Pierwszeństwo mają dzieci, których oboje rodzice pracują**.
3. Na dni wolne od zajęć dydaktycznych dzieci zapisywane są na osobnych Kartach Zgłoszeń.
4. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych, w których liczba uczniów nie powinna przekraczać 25 osób.
5. Dziecko ze świetlicy mogą odbierać jedynie rodzice/prawni opiekunowie oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do Karty Zgłoszenia dziecka do świetlicy.
6. Obowiązkiem rodziców/prawnych opiekunów jest odbieranie dziecka punktualnie, według indywidualnych ustaleń. Nieprzestrzeganie punktualności będzie odnotowane w zeszycie
i podpisane przez rodzica. W ostateczności skutkować może wypisaniem dziecka ze świetlicy.
7. Każda zmiana decyzji rodziców w kwestii pobytu dzieci w świetlicy musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.
8. Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu świetlicowego – Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy.

§ 3.

**Cele i zadania świetlicy**

1. **Do zadań** świetlicy należy:
2. upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny
i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia, w tym dbałość o kondycję psychiczną dzieci,
3. organizowanie opieki,
4. organizowanie pomocy w nauce,
5. odkrywanie i rozwijanie zainteresowań,
6. tworzenie warunków do nauki własnej,
7. przyzwyczajanie do samodzielnej pracy i do pracy w grupie,
8. rozwijanie samodzielności, kreatywności i aktywności,
9. wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów,
10. organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
11. stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego,
12. wpajanie szacunku dla symboli i tradycji narodowych i regionalnych,
13. dbanie o dobre imię i honor szkoły,
14. współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej,
a także z pedagogiem, psychologiem szkolnym.
15. **Wychowawcy** w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom i młodzieży:
16. zorganizowaną opiekę wychowawczą,
17. pomoc w nauce,
18. warunki do nauki własnej,
19. kulturalną rozrywkę i zabawę,
20. właściwe wzorce kultury osobistej i współżycia w grupie,
21. rozwój zainteresowań oraz zdolności,
22. stymulowanie postawy twórczej,
23. wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej,
24. pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami,
25. pomoc w odkrywaniu przez dzieci swoich mocnych stron,
26. wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia,
27. współpracę z ich nauczycielami i rodzicami.

§ 4.

**Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej**

1. Wychowanek ma prawo do:
2. właściwie zorganizowanej opieki,
3. życzliwego traktowania,
4. poszanowania godności osobistej,
5. ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,
6. wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami,
7. uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
8. rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,
9. korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu audiowizualnego będącego na wyposażeniu świetlicy.
10. Wychowanek jest zobowiązany do:
11. bezwzględnego przestrzegania procedur bezpieczeństwa w czasie pobytu w świetlicy,
12. przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy,
13. przestrzegania zasad współżycia w grupie,
14. współpracy w procesie wychowania i opieki,
15. uczestniczenia w zajęciach organizowanych w świetlicy,
16. kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych,
17. respektowania poleceń nauczyciela,
18. dostarczania usprawiedliwień swojej nieobecności,
19. nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy,
20. przebywania w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela,
21. nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową,
22. dbałości o wspólne dobro, ład i porządek,
23. ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

§ 5.

**Nagrody i kary**

1. Stosowane nagrody i wyróżnienia to:
2. Wyróżnienie wobec grupy przez wychowawcę świetlicy lub wychowawcę klasy,
3. Pochwała przekazana opiekunom,
4. Pochwała dyrektora szkoły,
5. Nagroda rzeczowa.
6. Stosowane kary to:
7. Upomnienie udzielone przez wychowawcę świetlicy lub kierownika świetlicy,
8. Poinformowanie rodziców o niewłaściwym zachowaniu,
9. Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy,
10. Nagana udzielona przez dyrektora szkoły,
11. Skreślenie z listy uczestników świetlicy.

§ 6.

**Współpraca z rodzicami**

1. Rozmowy telefoniczne.
2. Kontakt poprzez dziennik elektroniczny Librus.
3. Pisemne informacje w dzienniczku ucznia.
4. Semestralne spotkania z wychowawcami świetlicy.

§ 7.

**Dokumentacja świetlicy**

1. Regulamin świetlicy.
2. Regulamin stołówki.
3. Roczny plan pracy świetlicy szkolnej.
4. Ramowy rozkład dnia.
5. Tygodniowy rozkład zajęć.
6. Dziennik zajęć - dziennik elektroniczny Librus.
7. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
8. Śródroczne i roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.
9. Kontrakt zawierany między wychowawcami świetlicy z uczniami.

§ 8.

**Zadania kierownika świetlicy**

1. Organizacja pracy świetlicy w danym roku szkolnym.
2. Zapewnienie bezpiecznych warunków pobytu dzieci w świetlicy szkolnej oraz bezpiecznych warunków pracy dla wychowawców świetlicowych.
3. Opracowanie wewnątrzszkolnych dokumentów związanych z działalnością świetlicy, takich jak roczny plan pracy świetlicy, regulamin świetlicy, regulamin stołówki, sprawozdanie z działalności świetlicy, karty zgłoszenia dzieci do przebywania w świetlicy i na obiady.
4. Kierowanie pracą dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą nauczycieli – wychowawców świetlicy szkolnej.
5. Zatwierdzanie rocznych planów zajęć grup świetlicowych.
6. Zatwierdzanie harmonogramów zajęć świetlicowych.
7. Nadzorowanie przydziału dzieci do poszczególnych grup świetlicowych.
8. Podejmowanie decyzji związanych z godzinami pracy świetlicy i wychowawców.
9. Prowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach ustalonych godzin.
10. Realizacja planu nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły w zakresie dotyczącym świetlicy.
11. Opracowanie terminarza i założeń obserwacji zajęć świetlicowych.
12. Współpraca z wychowawcami klas, rodzicami wychowanków, dyrekcją szkoły i środowiskiem lokalnym w celu zapewnienia właściwej realizacji funkcji świetlicy.
13. Rozstrzyganie spraw spornych związanych z pracą świetlicy oraz skarg zgłaszanych przez rodziców dzieci będących wychowankami świetlicy, dotyczących świetlicy.
14. Czuwanie nad właściwym prowadzeniem dokumentacji szkolnej związanej z pracą świetlicy.
15. Wykonywanie czynności biurowo-administracyjnych.
16. Dysponowanie powierzonym mieniem szkolnym.
17. Podpisywanie odpowiedniej kategorii pism i dokumentów związanych z pracą świetlicy.
18. Dysponowanie funduszami przeznaczonymi na funkcjonowanie świetlicy szkolnej.
19. Reprezentowanie interesów szkoły na zewnątrz w sprawach dotyczących świetlicy.
20. Realizowanie poleceń i zadań zleconych przez dyrektora oraz wicedyrektora szkoły.

§ 9.

**Zadania nauczyciela świetlicy**

1. Dbałość o zdrowie wychowanków i swoje własne; stosowanie procedur bezpieczeństwa i higieny.
2. Opracowanie ramowego planu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. Systematyczne prowadzenie dziennika zajęć.
4. Przestrzeganie dyscypliny pracy.
5. Sumienne spełnianie obowiązków podczas dyżurów.
6. Prowadzenie zajęć dydaktycznych według ogólnego planu i planów miesięcznych.
7. Sprawowanie opieki i zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom.
8. Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniach i na powietrzu mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny uczniów.
9. Rozwijanie zainteresowań uczniów.
10. Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz dbałość
o zachowanie zdrowia.
11. Współpraca z rodzicami, Radą Pedagogiczną, higienistką szkolną.
12. Dbanie o estetykę pomieszczeń i aktualny wystrój świetlicy.
13. Wykonanie prac zleconych przez kierownika świetlicy.
14. Zapoznanie uczniów (w pierwszym tygodniu września) z regulaminem i zasadami pobytu
w świetlicy, a uczniów klas I dodatkowo z topografią szkoły (przećwiczenie przyjścia do świetlicy
i wyjścia do oczekujących rodziców).
15. Podpisanie kontraktu z wychowankami, omówienie zasad przebywania w grupie świetlicowej.
16. Uzgadnianie z przełożonymi potrzeb materialnych świetlicy.
17. Zgłaszanie wychowawcy klasy, rodzicom informacji o nieuczęszczaniu dziecka do świetlicy.
18. O niewłaściwym zachowaniu uczniów wychowawca świetlicy powiadamia rodzica i wychowawcę ucznia.

§ 10.

**Wyposażenie świetlicy**

 Świetlica szkolna wyposażona jest w pomoce naukowe, sprzęt i materiały umożliwiające realizację programu pracy opiekuńczo-wychowawczej:

* Sprzęt audiowizualny.
* Przybory do zespołowych gier i zabaw sportowych..
* Gry do zajęć artystycznych, technicznych itp.
* Sprzęt i materiały niezbędne do prowadzenia zajęć dydaktycznych.

 Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.