

ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU DRAHOVCE

ŠKOLSKÁ 907/2



922 41 DRAHOVCE

PLÁN PRÁCE

/Príloha A Inovovaného školského vzdelávacieho programu/

Školský rok **2023/2024**

1 Organizácia školského roka 2022/2023

V súlade s dokumentom Organizačné pokyny MŠVVaŠ SR na školský rok 2023/24 s účinnosťou od 1.septembra 2023 sa určuje obdobie vyučovania a školských prázdnin nasledovne :

Školský rok

Školský rok sa začína 1.septembra 2023 a končí 31.augusta 2024.

Školské vyučovanie

Školské vyučovanie sa začína 4.septembra 2023 (pondelok).

Triednické hodiny sa uskutočňujú 6.-7. septembra 2023.

Vyučovanie podľa rozvrhu hodín sa začína 8.septembra 2023.

Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí 31.januára 2024 (streda).

Školské vyučovanie v druhom polroku školského roka sa začína 1.februára 2024.

Školské vyučovanie v druhom polroku školského roka sa končí 28.júna 2024 (piatok).

Termíny školských prázdnin v školskom roku 2023/2024

Prázdniny	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
jesenné	27. október 2023 (<i>piatok</i>)	30.október – 31.október 2023	2. november 2023 (<i>štvrtok</i>)
vianočné	22. december 2023 (<i>piatok</i>)	23. december 2023- 5. január 2024	8. január 2024 (<i>pondelok</i>)
Jarné prázdniny Trnavský kraj	1. marec 2024 (<i>piatok</i>)	4. marec - 8.marec 2024	11. marec 2024 (<i>pondelok</i>)
veľkonočné	27. marec 2024 (<i>streda</i>)	28. marec - 2. apríl 2024	3. apríl 2024 (<i>streda</i>)
letné	28. jún 2024 (<i>piatok</i>)	1. júl - 31. august 2024	2. september 2024 (<i>pondelok</i>)

Testovanie žiakov deviateho ročníka

Celoslovenské testovanie žiakov 9.ročníka základných škôl pod názvom Testovanie 9-2024 sa uskutoční **20. marca 2024** /S JL, MAT/podľa pokynov MŠ SR. Náhradný termín Testovania 9 sa uskutoční 4.apríla 2024.

2 Pracovný čas zamestnancov

Nariadenie vlády Slovenskej republiky o rozsahu vyučovacej a výchovnej činnosti pedagogických zamestnancov - zberka zákonov č. 238/2004. § 2/1 Týždenný pracovný čas pedagogických zamestnancov pozostáva z času, počas ktorého pedagogickí zamestnanci vykonávajú vyučovaciu činnosť a výchovnú činnosť a z času, počas ktorého pedagogickí zamestnanci vykonávajú ostatné činnosti súvisiace s pedagogickou prácou.

V pracovnom čase je pedagogický zamestnanec povinný plniť základný úväzok vyučovacou činnosťou alebo výchovnou činnosťou určenou všeobecne záväzným právnym predpisom a vykonávať práce súvisiace s pedagogickou prácou ustanovené v pracovnom poriadku.

Pedagogický zamestnanec je povinný byť v škole v čase porád a schôdzí zvolaných vedúcimi zamestnancami a združením rodičov v určenom čase.

Využívanie pracovného času pedagogických a nepedagogických zamestnancov ZŠ s MŠ je určené v pracovnom poriadku školy.

Pracovná doba pedagogických zamestnancov ZŠ

Od 7,00 do 14,30 hod. pracovný týždeň

Pracovná doba pedagogických zamestnancov v časovom rozmedzí 1,5 hodiny je určená riaditeľom školy mimo pracoviska. Pracovné činnosti prác mimo pracoviska a mimo vyučovacej činnosti sú určené v Týždennom pracovnom čase pedagogických zamestnancov (pozri Pracovný poriadok ZŠ s MŠ Drahovce, Prehľad mimovyučovacej činnosti učiteľov ZŠ s MŠ Drahovce).

3 Personálne obsadenie školy

Riaditeľ ZŠ s MŠ

PaedDr. Mgr. Ivan Kovačocý

Zástupkyňa RŠ pre ZŠ

Mgr. Zuzana Maceková

Zástupkyňa RŠ pre MŠ

Oľga Repová

Zadelenie triednictva

Učiteľka primárneho vzdelávania	Mgr. Viera Bystrianska PaedDr. Soňa Mineková	1. ročník 1. ročník
Učiteľka primárneho vzdelávania	PaedDr. Michaela Vráblová	2. ročník
Učiteľka primárneho vzdelávania	PaedDr. Miriam Drobná	3. ročník
Učiteľka primárneho vzdelávania	Mgr. Zuzana Maceková	4.ročník
Učiteľka nižšieho stredného vzdelávania	Mgr. Zuzana Bokorová	5.ročník
Učiteľka nižšieho stredného vzdelávania	Mgr. Lenka Vančová	6.ročník
Učiteľka nižšieho stredného vzdelávania	Mgr. Valéria Majerníková	7.ročník
Učiteľ nižšieho stredného vzdelávania	Mgr. Zuzana Simčáková	8. ročník
Učiteľka nižšieho stredného vzdelávania	Mgr. Stanislava Saganová	9. ročník

Beztriedni vyučujúci

Učiteľka nižšieho stredného vzdelávania	Mgr. Nataša Pažitná
Učiteľka nižšieho stredného vzdelávania	Mgr. Juraj Berlanský
Učiteľka nižšieho stredného vzdelávania	Mgr. Jozefína Novotná

Asistentky učiteľa
Ing. Martina Hollá,
Bc. Malvína Majtánová,
Gabriela Kekišová
Bc. Ivana Chovanová

Vychovávateľky ŠKD
Anna Bosáková,
Simona Galbičková,
Veronika Horúcková

Meno a priezvisko	Triednictvo	Počet hodín
PaedDr. Mgr. Ivan Kovačocy	RŠ	6
HUV 7 (1) VYV 7 (1); ETV 1st.,2.st.(1,1), HUV 1(1). NBV(1)		
Mgr. Zuzana Maceková	ZRŠ, 4.	12
SJL 4 (7); MAT 4 (5)		
PaedDr. Michaela Vráblová	2.	23
SJL 2 (8);PVO2(2) HUV 2 (1); MAT 2 (10), VYV 2 (2), MAT5 (5);		
Veronika Horúcková		4 + ŠKD
VLA 4 (2); PVC 4 (1); HUV 4 (1);		
Mgr. Viera Bystrianska	1.B	22
SJL 1.B(9); MAT 1.B (5); VYV 1,B (2);; HUV 1,B (1); HUV5(1),TSV 1.B (2); PVO1.B (1); PVC 3 (1);		
PaedDr. Miriam Drobná	3	20
SJL 3(7); ANJ 3(3); PDA3(1)); VLA3(1),MAT 3(5); VYV 3 (1); HUV 3(1); ETV1,2,3,4, (1);		
Mgr. Zuzana Bokorová	9.	23
ANJ 3,5,,9 (3,3+3,5); FYZ 6,7,8,9 (2, 1, 2,2); VYV 5 (2)		
Mgr. Lenka Vančová	6.	23
SJL 5,6,8(6,6,5); ANJ 1.B (1);ANJ 2(1)ANJ1.A(1)VV 6 (2),VV4(1)		
Mgr. Jozefína Novotná		22
MAT 5,8,9 (5,5,6); GEO 5,6,7,8,9 (2,1,1,1,1);		
Mgr. Valéria Majerníková		21
PDA4 (2)MAT 5,8,9,(5,5,6) (5); BIO 5,6,7,8,9 (2,1,2,1,1); CHE 7,8,9 (2,2,1); VYV 7 (1), THD 7 (1);		
Mgr. Stanislava Saganová	8.	23
SJL 6,8 (6,5); DEJ 5,6,7,8,9 (1,2,1,1,2) VYV 5 (2), OBN 7,8,9 (1,1,1)		
Mgr. Nataša Pažitná		20
NBV: 1A,1.B,,(1,1)2(1)4(1)5(1,1),6(1),7(1),8 (1),9(1), INF: 3,4,5,6,7,8 (2,1,2,2,2,1)		
Mgr. Zuzana Simčáková	7.	23
ANJ 4,,6,7,8,9 (3,3,5,6,5)VYV1(8),ETV1(5,6,7,8,9)		
Soňa Mineková		20
SJL1.A(9),MAT 1.A(5),VYV1.A(2)HUD1.A(1)TSV1.A(2)PVO1.A(1)		
Mgr. Juraj Berlanský		23
TSV 2 (3); TSV 3 (3); TSV4(2), TSV5-6d(2),TSV 7+8+9d (2);		
HUV 6(1); HUV 7 (1); HUV 8 (1);THD 5,6,7,,9 (2,2,1,2);		
PaedDr. Ivan Kovačocy	TSV5+6ch(2),7+8ch(2),9ch(2)	
Mgr.Zuzana Maceková	4	12
SJL4(7),MAT 4(5)		

Nepedagogickí zamestnanci

Ekonomická pracovníčka

Tatiana Úradníčková
Viktória Úradníčková
Jarmila Bednárová
Daniel Prekop
Jana Karabová
Gabriela Pavlusová

Hospodár
Školník
Upratovačky ZŠ

Školská jedáleň
Vedúca ŠJ

Eva Nitková

Hlavná kuchárka
Kuchárky
Pomocná kuchárka

Alena Šústová
Štefánia Kristeková
Eva Barteková
Blažena Orišeková

Materská škola

Učiteľky predprimárneho vzdelávania

Lenka Štefánková
Anna Majková
Eva Šáleková
Bc. Zuzana Kleinová
Bc. Alexandra Urminská
Zdenka Vráblová
Michaela Drličková
Mária Hercegová

Školníčka
Upratovačka

Jana Karabová
Vladimíra Kleimanová
Eva Vdovičíková

4 Koordinátori a metodické orgány

Výchovný poradca
Kariérový poradca
Koordinátor digitálnych technológií
Koordinátor protidrogovej výchovy a
prevencie patologických javov
Environmentálna výchova, zdravá škola
Ochrana života a zdravia
Koordinátori projektov
Koordinátor čitateľskej gramotnosti
Koordinátor regionálnej výchovy a úcty k tradíciám
Výchova k manželstvu a rodičovstvu
Zástupca zamestnancov BOZP

PaedDr. Miriam Drobná
Mgr. Valéria Majerníková
Mgr. Nataša Pažitná

Mgr. Zuzana Bokorová
Mgr. Zuzana Simčáková
Mgr. Juraj Berlanský
Mgr. Nataša Pažitná
Mgr. Stanislava Saganová
Mgr. Soňa Mineková
Mgr. Viera Bystrianska
Daniel Prekop

Koordinátor finančnej gramotnosti

PaedDr. Miriam Drobná

Tím prevencie patologických javov

Predsedníčka

Členovia

Mgr. Zuzana Bokorová

PaedDr. Miriam Drobná

Mgr. Valéria Majerníková

Metodické orgány (MO)

Koordinátorka metodických orgánov

Lenka Vančová

Metodické združenie

Metodické združenie zahŕňa nasledujúce vzdelávacie oblasti (VO) :

Jazyk a komunikácia	SJL, ANJ
Príroda a spoločnosť	PDA, VLA
Človek a hodnoty	NBV, ETV
Matematika a práca s informáciami	MAT, INF
Človeka a svet práce	PVC
Umenie a kultúra	VYV, HUV
Zdravie a pohyb	TSV

Vedúca

PaedDr. Michaela Vráblová

Členovia: Maceková, Pažitná, Kovačocy, Drobná, Bystrianska, Berlanský, Vančová, Majtánová, Kekišová, Hollá, Horúcková, Bosáková, Galbičková

Predmetová komisia spoločenskovedných predmetov

Predmetová komisia spoločenskovedných predmetov zahŕňa nasledujúce vzdelávacie oblasti (VO):

Jazyk a komunikácia	SJL, ANJ,
Človek a spoločnosť	DEJ, GEG, OBN

Vedúca

Mgr. Lenka Vančová

Členovia: Bokorová, Novotná, Saganová, Simčáková, Majtánová, Kekišová, Hollá

Predmetová komisia výchovných predmetov

Predmetová komisia výchovných predmetov zahŕňa nasledujúce vzdelávacie oblasti (VO):

Človek a hodnoty	NBV, ETV
Umenie a kultúra	VYV, HUV
Zdravie a pohyb	TSV

Vedúci

Mgr. Juraj Berlanský

Členovia: Pažitná, Kovačocy, Majerníková, Saganová, Majtánová

Predmetová komisia prírodovedných predmetov

Predmetová komisia prírodovedných predmetov zahŕňa nasledujúce vzdelávacie oblasti (VO):

Človeka príroda	FYZ, CHE, BIO
Matematika a práca s informáciami	MAT, INF
Človek a svet práce	THD

Vedúci

Mgr. Valéria Majerníková

Členovia Pažitná, Berlanský, Novotná, Vráblová, Bokorová, Majtánová, Kekišová, Hollá

Kabinety

správca kabinetu – zbierky

Interiérové vybavenie	Mgr. Zuzana Maceková
Matematika	Mgr. Jozefína Novotná
Fyzika	Mgr. Zuzana Bokorová
Výtvarná výchova	Anna Bosáková
Učiteľská knižnica, Slovenský jazyk	Mgr. Stanislava Saganová
Žiacka knižnica	Mgr. Lenka Vančová
Učebnice	Mgr. Zuzana Maceková
Hudobná výchova	Gabriela Kekišová
Chémia, Biológia	Mgr. Valéria Majerníková,
Geografia	Mgr. Jozefína Novotná
Cudzie jazyky	Mgr. Zuzana Bokorová
Telesná a športová výchova	Mgr. Juraj Berlanský
Dejepis	Mgr. Stanislava Saganová
Počítačová učebňa	Mgr. Nataša Pažitná
Učebné pomôcky I. stupňa	PaedDr. Michaela Vráblová

Rada školy

Rada školy (RŠ) má 11 členov. Je iniciatívny a poradný samosprávny orgán vyjadrujúci a presadzujúci miestne záujmy a záujmy rodičov a pedagógov v oblasti výchovy a vzdelávania.

Mgr. Lenka Vančová	predseda	za pedagogických zamestnancov ZŠ
Eva Šáleková	člen	za pedagogických zamestnancov MŠ
Eva Nitková	člen	za nepedagogických zamestnancov
Ing. Denis Kristek	člen	za obec
Martin Majtán	člen	za obec
Michal Bednár	člen	za obec
Ing. Peter Spišák	člen	za obec
Ing. Katarína Komadelová	člen	zástupca rodičov MŠ
Ing. Katarína Sládečková	člen	zástupca rodičov ZŠ
Vladimíra Boďová	člen	zástupca rodičov ZŠ

Ing. Lucia Spišáková	člen	zástupca rodičov ZŠ
----------------------	------	---------------------

Školský lekár

MUDR. Štefková Alena.....detský lekár

MUDR. Tutko Michal.....zubný lekár

Počty žiakov k 1.9.2023

trieda	počet žiakov	chlapci	dievčatá	PŠD mimo územia SR	začlenení
1.A	17	10	7	0	0
1.B	14	10	4	0	0
2.	20	10	10	0	0
3.	24	14	10	0	2
4.	16	8	8	0	0
spolu 1.st.	91	52	39	0	2
5.	23	14	9	0	4
6.	19	7	12	0	1
7.	21	11	10	2	4
8.	18	7	11	0	4
9.	20	15	5	1	3
spolu 2.st.	101	54	47	3	16
spolu 1. a 2.st	192	106	86	3	18

Harmonogram vyučovacích hodín a prestávok v šk. r. 2023/2024

1. hodina: 7.50 – 8.35 hod.

2. hodina: 8.40 – 9.25 hod.

3. hodina: 9.35 – 10.20 hod.

4. hodina: 10.40 – 11.25 hod.

5. hodina: 11.35 – 12.20 hod.

6. hodina: 12.25 – 13.10 hod.

7. hodina: 13.40 – 14.20 hod.

8. hodina: 14.25 – 15.05 hod.

1. prestávka: 8.35 – 8.40 hod.

2. prestávka: 9.25 – 9.35 hod.

3. prestávka: 10.20 – 10.40 hod.

4. prestávka: 11.25 – 11.35 hod.

5. prestávka: 12.20 – 12.25 hod.

6. prestávka: 13.10 – 13.40 hod.

7. prestávka: 14.20 – 14.25 hod.

Pre vyučovanie predmetov výchovného zamerania na 2.stupni je zaradená nultá hodina od 7,00hod. do 7,45hod. Popoludňajšie vyučovanie je realizované v 40 minútových hodinách §2 ods. 6 vyhlášky MŠVVaŠ č. 223/2022.

Harmonogram vyučovacích hodín a prestávok počas skráteného vyučovania v šk. r. 2023/24

1. hodina:	7.45 - 8.15 hod.	1.prestávka:	8.15 - 8.20 hod.
2. hodina:	8.20 - 8.50 hod.	2.prestávka:	8.50 – 8.55 hod.
3. hodina:	8.55 - 9.25 hod.	3.prestávka:	9.25 – 9.35 hod.
4. hodina:	9.35 - 10.05 hod.	4.prestávka:	10.05 – 10.10 hod.
5. hodina:	10.10 - 10.40 hod.	5.prestávka:	10.40 – 10.45 hod.
6. hodina:	10.45 - 11.15 hod.		

7. a 8.vyučovacia hodina sa nevyučuje

Pre vyučovanie predmetov výchovného zamerania na 2.stupni je zaradená nultá hodina od 7,10 hod. do 7,40hod.- schválené pedagogickou radou a radou školy.

Harmonogram kontrolných a písomných prác žiakov zo slovenského jazyka a literatúry, matematiky

	ročník	Termín
Vstupná písomná práca	2.-9.	od 25.9. do 29.9.2023
Polročná písomná práca	2.-9.	od 15. 1. do 19. 1.2024
Výstupná písomná práca	1.-9.	od 10.6. do 14. 6.2024

Diktáty, diagnostika čítania– pozri Vnútorný predpis B „*Systém hodnotenia žiakov*“

Prerokovaný a schválený na zasadaniach MZ a PK, v pedagogickej rade

5 Plán pedagogických rád a pracovných porád v šk. r. 2023/2024

Pracovná porada pedagogických zamestnancov

Pedagogická rada 25.8.2023

Oboznámenie s dokumentom Organizačné pokyny MŠVVaŠ SR na školský rok 2023/2024

Oboznámenie s úväzkami pedagogických zamestnancov

Oboznámenie s vyhláškou MŠVVaŠ SR č.223/2022 o základnej škole s účinnosťou od 1.9.2023

Oboznámenie s dokumentom MŠVVaŠ SR „Sprievodca školským rokom 2023/24.

Organizácia školského roka 2023-24:

Zadelenie triednictva, kabinetov, MZ, PK

Zadelenie práce koordinátorov

Prerokovanie a schválenie školských dokumentov:

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti jej výsledkoch a podmienkach školy za šk. rok 2022/2023

Plán práce školy 2023/2024

Prerokovanie a schválenie: Školský poriadok, Systém hodnotenia žiakov na školský rok 2023/2024 vrátane hodnotenia správania: Základné požiadavky na plnenie výchovných opatrení, Plán prevencie šikany, drogových závislostí a patologických javov

*Schválenie školských dokumentov: Inovovaný školský vzdelávací program
zadelenie pracovných úloh, diskusia
metodické upozornenia a Organizačné pokyny 2023/2024*

Školenie BOZ - 24.8.2023 - autorizovaný bezpečnostný technik : Ing. Martin Štefánik

Pedagogická porada 25.8.2023

Oboznámenie s plánmi práce koordinátorov.

1.zasadanie metodických orgánov: MZ, PKs, PKp,PKv august 2023

Plán ďalších porád

V súlade s Metodickým pokynom č.22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy čl.4 ods.6 sa uskutočňujú nasledujúce porady Pedagogickej rady ZŠ s MŠ Drahovce.

21.11.2023/utorok/ – 1. hodnotiacia porada za I. štvrťrok

november - zasadanie MZ, PKv, PKs, PKp

november - pracovná porada pedagogických zamestnancov

22.01.2024/pondelok/ – 1. klasifikačná porada

29.01.2024 /pondelok/– vyhodnocovacia porada za I. polrok

február - zasadanie MZ, , PKs, PKp, PKv

11.04.2024/štvrtok/ – 2. hodnotiacia porada za III. štvrťrok

24.06.2024 /pondelok/– 2. klasifikačná porada

jún - zasadanie MZ, , PKs, PKp, PKv

01.07.2024 /piatok/– vyhodnocovacia porada za II. polrok

Ďalšie pracovné porady zamestnancov a porady pedagogickej rady podľa potreby a pokynov riaditeľky.

Plán rodičovských združení

11.9. 2023 Celoškolské rodičovské združenie a Triedne rodičovské združenie

Od 13.11. do 17.11.2023 – Triedne, konzultačné RZ od 15.00 do 17.00

Od 13.5. do 17.5.2024 - Triedne, konzultačné RZ od 15.00 do 17.00

Kariérový poradca – informácie pre rodičov žiakov 9. ročníka o ďalšom vzdelávaní

Konzultácie s rodičmi – február, marec, apríl, máj

Triedne rodičovské združenie žiakov 9. ročníka

Ostatné porady Rada školy, Rada rodičovského združenia,

6 Kľúčové zameranie školy

zvýšená pozornosť materinskému jazyku

- podpora čitateľskej gramotnosti
- realizácia krajskej súťaže v komunikácii a vlastnej tvorbe žiakov „*Štúrove a Hollého rétorické Drahovce*“
- doplnenie nových titulov v knižnici
- skvalitňovanie vyučovacieho procesu

podpora a rozvoj digitálnej gramotnosti

- vyjadriť myšlienky a postupy vo formálnych zápisoch slúžiacich ako prostriedok komunikácie, používať DT
- rozvíjať informatické myslenie v okruhoch korešpondujúcich so iŠkVP
- realizovať školenia pre učiteľov v práci s Edupage – využitie softwarového vybavenia v maximálne možnej miere
- doplnenie a modernizácia digitálnych zariadení v škole
- využívanie DT vo všetkých predmetoch

zvýšená pozornosť environmentálnej výchove

- začlenenosť úloh environmentálnej výchovy do iŠkVP
- využívanie náučných chodníkov pri rozširovaní poznatkov a vedomostí žiakov
- zapájanie sa do školských projektov s environmentálnym zameraním, rozvíjať environmentálne zručnosti

rozvoj finančnej gramotnosti

- vzdelávanie pedagógov oblasti finančnej gramotnosti
- zabezpečenie materiálneho vybavenia školy pre finančnú gramotnosť
- rozvoj celoživotných kompetencií vo finančnej oblasti

skvalitňovanie a modernizácia materiálne technických podmienok školy

- modernizácia IK techniky a zabezpečenie digitálnych technológií v súlade s modernými trendami vzdelávania

7 Ciele výchovy a vzdelávania

- učíme žiakov k takým vedomostiam a zručnostiam, ktoré uplatnia v ďalšom živote, menej encyklopedických vedomostí a viac sa zameriavame na činnostné učenie
- vedieme žiakov k využívaniu komunikačných a informačných technológií, podporujeme zavádzanie a využívanie výpočtovej techniky na hodinách informatiky a iných predmetov
- zavádzame do vyučovania efektívne metódy ako je skupinové, projektové, problémové vzdelávanie, ktorými vedieme žiakov k tímovej práci, vzájomnej pomoci a vzájomnému rešpektu
- v rámci socializácie a prosociálneho správania motivujeme žiakov pre celoživotné vzdelávanie, hľadanie si svojho miesta a uplatnenia v živote

Hodnotový systém školy

Výchova a vzdelávanie v škole má principiálny základ, z ktorého sa odvíja práca na škole. Prácu všetkých zamestnancov určuje ich spoločný hodnotový rámec, ktorý v sebe zahŕňa:

- slobodu
- demokraciu
- rešpektovanie ľudských práv a práv dieťaťa
- rozvoj občianskej spoločnosti
- rozvoj učiacej sa spoločnosti
- priaznivú klímu školy

Škola si kladie za cieľ výchovy ZŠ a MŠ

- posilniť otvorenú komunikáciu detí a ich kreativitu
- humanizovať vzťah učiteľ – žiak – rodič
- podporovať vedomostný potenciál žiaka
- podporovať u detí sebahodnotenie, zodpovednosť
- orientácia žiakov v duchu humanizmu, predchádzanie všetkým formám diskriminácie
- rozvíjanie finančnej gramotnosti
- rozvoj environmentálnej výchovy
- telesný rozvoj žiakov

Z : všetci učitelia

Ciele vzdelávania – ZŠ

- inovovaný Školský vzdelávací program
- využitie DT a učebných pomôcok na vyučovaní pre zvýšenie motivácie žiakov
- implementovať prvky čitateľskej a informačnej výchovy – posilňovať čitateľskú gramotnosť, čítanie s porozumením v predmetoch SJL a prírodovedné predmety, finančnú gramotnosť integrovať do predmetov a triednických hodín

- dôsledné využívanie platných vzdelávacích štandardov v predmetoch na zvýšenie vedomostnej úrovne žiakov
- implementovať prvky environmentálnej výchovy do výchovnovzdelávacieho procesu a záujmových činností
- zvyšovanie vyučovacej úrovne cudzích jazykov
-

Ciele výchovy – ZŠ

- Inovovaný školský vzdelávací program
- Klíma školy
- Plán prevencie patologických javov a šikany
- Boj proti obezite
- Prezentovanie sa školy ako škola priateľská, škola spravodlivá, škola tvorivá a kvalitná

Ciele vedenia ZŠ s MŠ

- budovať školu ako inštitúciu na celoživotné vzdelávanie
- podporovať ďalšie vzdelávanie ako súčasť kariérneho rastu učiteľov, asistentov, vychovávateľov
- zapájať sa do výziev o nenávratný finančný príspevok v rámci operačných programov a výziev MŠVVAŠ SR
- zvýšiť digitálne zručnosti
- ďalšie priebežné vzdelávanie zamerať na tvorbu úloh čítania s porozumením
- doplniť tituly kníh v novozriadenej školskej knižnici na posilnenie čitateľskej gramotnosti
- upevňovať správne zásady zdravej výživy, hygieny, správneho stolovania
- podporovať pitný režim
- podporovať vzdelávanie pedagogických a nepedagogických zamestnancov využívať poskytovanie pomoci finančných zdrojov EÚ na podporu spotreby mlieka a mliečnych výrobkov pre deti predškolského zariadenia a pre žiakov s povinnou školskou dochádzkou – v zmysle výnosu MP SR z 31.8. 2004 č. 2108/2004-100 v znení neskorších predpisov a v zmysle Metodického usmernenia MŠ SR č. 23/2006-R, k realizácii vyššie citovaného výnosu

Školské tlačivá

- zoznam platných a tiež zmenených tlačív sa nachádza na www.sevt.sk/skolstvo
- tlačivá a ich administrácia, vedenie pedagogickej dokumentácie – odd. odb. činností odboru školstva Obvodného úradu Trnava

Ďalšie vzdelávanie pedagogických a nepedagogických zamestnancov organizujú a realizujú, v súlade s § 14 ods. 2 písm. B až D zákona 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona 138/2019 MŠ SR priamo riadené organizácie.

Uvádzanie do praxe, prípravu vedúcich pedagogických zamestnancov, špecializované inovačné štúdium a špecializované kvalifikačné štúdium organizujú a realizujú školy, školské zariadenia, vzdelávacie organizácie MŠ SR, VŠ a iné ústredné orgány, ktoré zriaďujú školy v súlade so zákonom 245/2008 Z.z. o ďalšom vzdelávaní pedagogických pracovníkov na základe schválených projektov, zákona 138/2019.

Úspešný absolvent ďalšieho vzdelávania pedagogických pracovníkov dostane záverečné hodnotenie komisie, osvedčenie resp. vysvedčenie, podľa druhu absolvovaného vzdelávania.

Podporovať ďalšie vzdelávanie učiteľov v rámci ponuky vzdelávacích programov vzdelávacieho centra MŠ SR.

Ďalšie vzdelávanie učiteľov je prostredníctvom metodicko-pedagogického centra podľa aktuálnych potrieb školy pre celý pedagogický kolektív.

PROFESIJNÝ ROZVOJ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov v školskom roku 2023/2024

Kontinuálne vzdelávanie

1. Adaptačné

Meno a priezvisko, titul	Úsek	Názov vzdelávacieho programu
Ivana Chovanová, Bc.	ZŠ	Adaptačné vzdelávanie

3. Atestácie

Meno a priezvisko, titul	Úsek	Názov vzdelávacieho programu
Lenka Vančová, Mgr.	ZŠ	Prvá atestácia
Zuzana Simčáková, Mgr.	ZŠ	Prvá atestácia
Stanislava Saganová, Mgr.	ZŠ	Prvá atestácia
Viera Bystrianska, Mgr.	ZŠ	Druhá atestácia
PaedDr. Miriam Drobná	ZŠ	Druhá atestácie
Anna Majková	MŠ	Prvá atestácia

3.Kvalifikačné

Meno a priezvisko, titul	Úsek	Názov vzdelávacieho programu
Viera Bystrianska, Mgr	ZŠ	štúdium – náboženská výchova

Priority ďalšieho vzdelávania

- skvalitňovanie vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti poznania a úcty k národným hodnotám,
- tvorivá práca v zavádzaní a využívaní metód a foriem práce pedagogického zamestnanca vo výchovno-vzdelávacom procese,
- získavanie kompetencií na využívanie digitálnych technológií vo výchovnovzdelávacom procese,
- skvalitňovanie jazykových spôsobilostí komunikácie učiteľov cudzích jazykov
- zvyšovanie právneho vedomia,
- rozvoj tvorivosti pedagóga v roli edukátora, pozorovateľa vo výchovnovzdelávacích činnostiach, ktoré sú prioritnou súčasťou edukačného procesu, podpora *rovesníckeho učenia*
- kladenie dôrazu na rozvoj multikultúrnych kompetencií učiteľa a na rozvoj kompetencií pedagogických zamestnancov
- formovanie postojov, zručností a vedomostí žiakov v oblasti ľudských práv
- rovesnícke vyučovanie
- priebežné vzdelávanie zamestnancov zariadení školského stravovania a osvojenie si zásad zavádzania správnej výrobnéj praxe v školských stravovacích zariadeniach
- využívať dostupné produkty ŠPÚ v Bratislave, metodicko-poradenských centier.

Sociálna klíma na pracovisku

- podpora kľúčových kompetencií zamestnanca rozvíjanie interpersonálnych vzťahov
- využívanie progresívnych metód práce v sociálnej skupine
- podporovať ďalšie vzdelávanie zamestnancov školy a školských zariadení

Z : vedenie školy

Celoživotné vzdelávanie

- zrealizovať formálne i neformálne vzdelávanie sa jednotlivca počas celého jeho profesionálneho života

Vplyv vonkajších a vnútorných činiteľov na orientáciu školy

Orientácia školy vychádza z predpokladaného súladu vonkajších a vnútorných činiteľov, ktoré majú vplyv na splnenie hlavných cieľov.

Vonkajšie činitele, ktoré podporujú orientáciu školy sú najmä podpora zriaďovateľa, rodičov, rady školy.

Vnútorné činitele podporujúce dosiahnutie cieľov sú najmä podpora pedagogickej rady školy a kvalifikované obsadenie vyučujúcich.

8 Realizácia materiálno-technického zabezpečenia školy

Škola bude postupne modernizovať svoju vybavenosť materiálno – technickými pomôckami, zlepšovať interiérové, ale aj exteriérové priestory. V ZŠ ďalej modernizujeme IKT vybavenie školy, so zameraním na nákup digitálnej techniky. Prioritou je riešenie slabého internetového pripojenia rekonštrukcia školského rozhlasu a zvonenia. Zabezpečujeme ďalšie nádoby a kontajnery na separovaný odpad, najmä papier. Vybudovanie deliacej steny v kabinete telesnej výchovy, modernizácia úložného priestoru pre TV náradia a náčinia. Postupne upravujeme exteriér školy (výrub suchých stromov a výsadba nových stromov, krovín).

9 Výchovno–vzdelávací program a jeho realizácia

Výchovno-vzdelávací program realizujeme podľa Inovovaného školského vzdelávacieho programu ZŠ s MŠ Drahovce „Škola budúcnosti“

Realizácia učebného plánu je v súlade s vyhláškou o základnej škole a školským zákonom.

Prierezové témy aplikujeme v tematicko-výchovno vzdelávacích plánoch s ich cieľmi.

Inovovaný školský vzdelávací program je základný školský dokument, v ktorom sú rozpracované všetky náležitosti v súlade s Inovovaným štátnym vzdelávacím programom a školským zákonom 245/2008 a jeho novelizáciami.

Inovovaný školský vzdelávací program vypracovaný v školskom roku 2022/23 - rozpracované učebné osnovy jednotlivých predmetov.

Vnútorň systém kontroly

Systém kontroly pedagogických zamestnancov je podrobne rozpracovaný v dokumente školy Plán vnútroškolskej kontroly na rok 2023/2024, s ktorým boli zamestnanci oboznámení v prvej pedagogickej rade.

Systém kontroly, výsledky kontroly a analýza, využívanie v ďalšej práci

- vnútorná kontrola na škole má 2 stupne
- I. st. vykonáva zástupkyňa riaditeľky svojich podriadených
- II. st. vykonáva riaditeľka školy všetkých zamestnancov školy

Štruktúra vnútroškolskej kontroly:

- úsek plnenia základných povinností zamestnancov

- úsek pedagogický:
 - spôsobilosti a povinnosti pedagogických pracovníkov
 - kontrola stavu, úrovne a výsledkov vzdelávacieho procesu – kontrola výchovno-vzdelávacej práce učiteľa, vychovávateľa a kontrola žiaka
- úsek hospodársko-prevádzkových činností

Vedenie školy postupuje podľa Plánu vnútroškolskej kontroly.

Formy kontroly:

hospitácie

- rozhovor
- diagnostika, didaktické testovanie, úspešnosť na SŠ
- hodnotenie mimoškolských aktivít, tvorba učebných pomôcok, pracovných listov, tvorba projektov
- hodnotenie zamestnancov školy manažmentom školy
- sebahodnotenie
- vzájomná hospitácia v rámci pedagogického zboru
- spätná väzba

Systém kontroly na škole zabezpečuje harmonickú a cieleňú organizáciu celého výchovno-vzdelávacieho procesu.

Hospitácie postupujú podľa plánu a sú členené podľa zamerania:

- zástupkyňa riaditeľa pre MŠ – MŠ

- zástupkyňa riaditeľa pre ZŠ – z profilujúcich predmetov SJL – nižšie stred. Vzdelávanie, MAT – primárne vzdelávanie, z ostatných predmetov VYY, HUV, TSV, THD, OBN, INF, krúžková činnosť, **IPD - Integrované projektové dni**, ktoré sú súčasťou komplexného inovačného edukačného programu **INTEGROVANÉ TEMATICKÉ VYUČOVANIE /ITV/**

- riaditeľa – z profilujúcich predmetov MAT - nižšie stred.vzdelávanie, SJL – primárne vzdelávanie, z ostatných predmetov VYV, HUV, TSV,TEV, THD, OBN, INF, krúžková činnosť, **IPD, ITV**

Vzájomné hospitácie učiteľov podľa potreby a plánu triedneho učiteľa, taktiež hospitácie vedúcich metodických orgánov (MZ a PK).

Záver z kontrol sa zovšeobecňujú na poradách pre ďalšie využitie v praxi.

V prípade zistených nedostatkov je každý zamestnanec školy povinný do termínu odstrániť nedostatok, v prípade porušenia sa postupuje od ústneho napomenutia, písomného upozornenia na možnosť výpovede, skončenia pracovného pomeru podľa ZP, pracovného poriadku školy.

Cieľ kontroly riaditeľa školy a zástupkyňou pre ZŠ

- monitorovať dodržiavanie hygienicko-epidemiologických opatrení
- získať prehľad o odbornej a metodickej pripravenosti učiteľov a výchovných pracovníkov
- zabezpečiť plynulý chod vyučovania, dodržiavanie pracovnej disciplíny
- získať prehľad o úrovni výchovno – vzdelávacieho procesu
- sledovať aplikáciu Inovovaného ŠkVP (ďalej IŠkVP) vo výchovno-vzdelávacom procese
- sledovať odstránenie nedostatkov vo výchovno – vzdelávacej činnosti
- získať prehľad o objektívnosti a klasifikácie žiakov jednotlivými učiteľmi, s cieľom zabezpečiť zjednocovanie kritérií pri klasifikácii
- sledovať evidenciu o klasifikácií v zmysle §55 zákona 415/2021 z.z., vnútorný predpis B Systém hodnotenia žiakov na ZŠ Drahovce/
- v hospitačných činnostiach budeme :
 - sledovať uplatňovanie aktivity žiakov, sebahodnotenie žiakov
 - zisťovať kvalitu vyučovania z hľadiska činnosti učiteľa
 - zisťovať osvojenie čitateľských zručností, rozvoj čitateľskej gramotnosti
 - sledovať účinnosti spätnej väzby učiva, sebahodnotenie žiakov
 - sledovať rozvíjanie interpersonálnych kompetencií u žiakov
 - sledovať prácu učiteľa s integrovanými/ začlenenými žiakmi
 - sledovať prácu asistenta s integrovanými/ začlenenými žiakmi
 - sledovať podporu pri utváraní hodnôt u žiaka k úcte k tradíciám
 - jasne formulovať výchovno vzdelávacie ciele, v závere vyučovacej hodiny overovať ich dosiahnutie
 - sledovať sebahodnotenie žiakov, ich stimulácia k možnosti vyjadriť sa k svojmu výkonu
 - rozvíjať občianske a sociálne kompetencie u žiakov
 - rozvíjať digitálne zručnosti u žiakov
 - v dostatočnej miere uplatňovať hodnotenie klasifikáciou
 - emocionalizovať a prehĺbovať vzťah a úctu k matke
 - sledovať plnenie cieľov činností v školskom klube
 -

Formy, metódy a spôsoby kontroly

Ďalej budeme v priamej hospitačnej činnosti sledovať:

- cieľ a obsah hodiny
- vyučovanie ako činnosť učiteľa – organizácia práce, prejav, formy, metódy, pripravenosť, súčasné trendy, individuálny prístup, diferenciacia, skupinová práca, kontrola a hodnotenie,
- učenie ako činnosť žiaka – postoje, záujem, aktivita, písomný prejav, ústna komunikácia, pamäť, tvorivosť, sebahodnotenie
- atmosféra triedy, rušivé vplyvy, klíma
- dodržiavanie didaktických zásad, s osobitným zameraním na triedy prospechovo slabšie
- plnenie učebných osnov a metodických pokynov a požiadaviek štandard v jednotlivých ročníkoch,
- využívanie učebných pomôcok a didaktickej techniky
- využívanie kompenzačných pomôcok pri práci asistentky s integrovaným žiakom
- využívanie odborných učebníc

- dodržiavanie zásad hodnotenia žiakov (vnútorný predpis B Systém hodnotenia žiakov na ZŠ Drahovce)
- dodržiavanie psychohygienických zásad vo výchovno – vzdelávacej práci
- plnenie plánu pre školy, plánov MZ a PK
- dodržiavanie bezpečnostných predpisov na vyučovacích hodinách so zreteľom na charakter predmetu

činnosť MZ a PK je v súlade s vnútorným predpisom B *O činnosti a kompetenciách metodických orgánov ZŠ s MŠ Drahovce*

Pozorovanie, individuálny rozhovor s učiteľom

- **previerky** – zamerané na plnenie štandardov, ktoré sú už vypracované pre jednotlivé predmety a ročníky
- **rozbor** – predpísaných písomných prác a previerok pre MZ a PK
- **spolupráca MZ – PK** – kontrola dodržiavania časového plánu plnenia úloh, MZ a PK postupujú v zmysle vnútorného predpisu B O činnosti a kompetenciách metodických orgánov ZŠ s MŠ Drahovce
- **sledovanie plnenia Organizačný poriadok, Prevádzkový poriadok, Školský poriadok** - záväzné pre pedagogických, nepedagogických zamestnancov a žiakov školy, oboznámení zákonní zástupcovia žiakov - rodičia
- **sledovanie a kontrola dokumentácie školy** – triednej knihy, klasifikačné hárky, triedne výkazy, záznamy nepovinných predmetov a povinne voliteľných predmetov, dokumenty krúžkov, plnenie BOZP, PO, PO a pod. predpísané písomné práce, inventárne knihy.

Kontrola práce triednych učiteľov

- kontrola úloh triednických hodín
- spolupráca s vychovávateľkami v ŠKD
- spolupráca s asistentkami
- spolupráca s výchovnou poradkyňou
- spolupráca s kariérovou poradkyňou

Kontrola práce výchovnej poradkyne

- spolupráca s rodičmi, spolupráca s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Piešťanoch a Hlohovci, spolupráca s Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny v Piešťanoch
- pravidelná prevencia problémových javov na pedagogickej porade
- osobitne s problémovými žiakmi
- práca s individuálnym rozvojom žiaka

Kontrola práce kariérovej poradkyne

- zaznamenávať výsledky monitorovania zameraného na zisťovanie hodnotovej orientácie žiakov

- využívať materiály www.potrebyovp.sk a www.dualnysystem.sk
- spolupráca s rodičmi, spolupráca s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Piešťanoch a Hlohovci, spolupráca s Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny v Piešťanoch, so strednými školami
- organizovať besedy so zástupcami stredných škôl

Kontrola učebni a špecializovaných učebných priestorov

- s cieľom zistiť nedostatky

Kontrola bezpečnosti a hygienických opatrení

Kontrola práce školníka – upratovačiek a administratívnej pracovníčky, dodržiavanie pracovného času a jeho účelného využitia pri plnení pracovných povinností

Zarad'ovanie relaxačných chvíľok – s cvičeniami do vyučovacích hodín – najmä v triedach so slabšou koncentráciou pozornosti, slabším prospechom

Využívanie vonkajšieho areálu školy – najmä na hodinách telesnej a športovej výchovy (TSV), pracovného vyučovania (PVC), techniky (THD), výtvarnej výchovy (VYV), prírodovedy (PDA), biológie (BIO), činnosti dozoru, v iných predmetoch pri vhodných témach, školský klub a záujmové krúžky

Využívanie telocvične – telovýchovné a iné aktivity (TSV) od 1.9.2021 na doporučenie ministerstva školstva je telocvičňa otvorená ,

Dodržiavanie rozvrhu hodín

Kontrola dokumentácie v zariadení školského stravovania – jedálny lístok, normovacie hárky, výkaz stravovaných osôb, skladová evidencia – príjem, výdaj.

Navrhnuté opatrenia na školský rok 2023/2024

- zvýšený individuálny prístup k menej prospievajúcim žiakom
- odborná pomoc asistentov učiteľa - rešpektovať individuálne vzdelávacie potreby žiakov so ŠVVP
- podporovať tvorivosť žiakov a logické myslenie
- dať možnosť žiakom posudzovať, zdôvodňovať a formulovať vedomosti v logických súvislostiach, usporiadať informácie a tvoriť závery na základe vlastných zistení, a tým rozvíjať ich poznávacie a komunikačné kompetencie
- rozvíjať čitateľskú gramotnosť žiakov vo viacerých vzdelávacích oblastiach
- jasne formulovať výchovno-vzdelávacie ciele a v závere vyučovacej hodiny overovať ich dosiahnutie
- využívať prácu s interaktívnou tabuľou, dataprojektorom
- využívať progresívne vzdelávacie internetové portály
- prezentovať svoje hodnotové postoje v oblasti voľby budúceho povolania a medziľudských vzťahov

- rozvíjať občianske a sociálne kompetencie žiakov /práca v skupinách, kooperácia žiakov, práca na projektoch /, podporovať žiakov v tvorbe projektov, konceptuálnych máp, zhotovovaním názorných pomôcok prispôbených veku žiakov / výstavy z prác žiakov, nástenné mapy /
- prispôbiť úlohy rôznym spôsobom učenia sa, neklásť rovnaké požiadavky na žiakov, nezadávať jednotné úlohy, podnecovať žiakov k premýšľaniu aktivizujúcimi otázkami, dať žiakom príležitosť, aby si kládli otázky navzájom
- viesť žiakov k dodržiavaniu správnych pracovných postupov, rozvíjať pracovné návyky,
- využívať učebné pomôcky, jednoznačne zadávať úlohy, prepájať nové informácie s predchádzajúcimi vedomosťami, správne uskutočňovať pracovný postup
- prezentovať svoje postoje vo vzájomných súvislostiach a prepojeniach poznatkov s praxou
- viesť žiakov k hľadaniu, interpretácii informácií z textu, tabuľky alebo grafu, využívať aplikačné úlohy a úlohy rozvíjajúce vyššie myšlienkové operácie na podporu rozvíjania komunikačných kompetencií
- dôsledne realizovať, aby žiaci mali možnosť zmysluplne kooperovať, prevziať zodpovednosť za splnenie úlohy, tým rozvíjať sociálne kompetencie
- podnecovať žiakov k hodnoteniu svojich výkonov a výkonov spolužiakov, stimulovať ich k možnosti vyjadriť sa k svojmu výkonu
- v dostatočnej miere využívať informačné a komunikačné technológie, /vyhľadávať, triediť, spracovávať informácie/
- definovať chyby, ktorých sa žiaci dopustili a naznačiť možnosti riešenia
- iniciovať žiakov ku spoločným činnostiam vo dvojici, tým rozvíjať ich sociálne kompetencie
- využívať predchádzajúce vedomosti starších žiakov z oblasti posilňovania, podporovať činnosti kreatívneho charakteru
- rozvíjať hodnotiace a sebahodnotiace kompetencie žiakov, podnecovať žiakov k posúdeniu vlastnej pohybovej úrovne alebo úrovne spolužiakov v telovýchovných činnostiach
- v dostatočnej miere zadávať aplikačné úlohy
- zadávať úlohy na rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov, a tým zvyšovať celkovú úroveň rozvíjania poznávacích kompetencií žiakov
- rozvíjať kompetencie k celoživotnému učeniu sa
- vytvárať priestor na sebahodnotenie žiakov a vyžadovať zdôvodnenie vyjadreného názoru
- rozvíjať občianske a sociálne kompetencie, dať možnosť žiakom prezentovať svoje hodnotové postoje
- viesť žiakov k dodržiavaniu správnych pracovných postupov a k spracovaniu úloh v dohodnutom čase
- rozvíjať komunikačné a poznávacie kompetencie, kompetencie k celoživotnému učeniu sa, občianske a sociálne kompetencie, žiakom vytvárať príležitosť prezentovať svoje názory a postoje, viesť ich k vzájomnej spolupráci
- uplatňovať metodiku posluchu a podporovať komunikáciu v anglickom jazyku
- rozvíjať občianske a sociálne kompetencie žiakov /práca v skupinách, kooperácia žiakov, práca na projektoch /, podporovať žiakov v tvorbe projektov, konceptuálnych máp,

zhotovovaním názorných pomôcok prispôsobených veku žiakov / výstavky z prác žiakov, nástenné mapy /

- vychovávať a vzdelávať žiakov k aktívnej a tvorivej práci, sebakriticky myslieť
- pripravovať a zapájať talentovaných žiakov do rôznych olympiád a súťaží
- dbať na humanizáciu výchovy a vzdelávania v činnosti školy s Deklaráciou práv dieťaťa
- pracovať aj naďalej na realizácii projektov na škole, zapájať sa do nových projektov
- dodržiavať učebné osnovy, štandardy v Školskom vzdelávacom programe, inovované tematické výchovnovzdelávacie plány
- venovať pozornosť slabo prospievajúcim žiakom
- aktívne zapájať integrovaných/začlenených žiakov do vyučovacieho procesu a venovať im zvýšenú pozornosť
- naďalej spolupracovať s Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, s rodičmi, zriaďovateľom, riadiť sa doporučeniami ŠŠI v Trnave a metodickými radami ŠÚ v Hlohovci
- spolupracovať s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v Piešťanoch
- podľa záujmu žiakov pokračovať v krúžkovej činnosti
- spolupracovať s Centrom voľného času Drahovce, Centrom voľného času Piešťany, Mestskou knižnicou Piešťany, Obecnou knižnicou Drahovce, organizáciami
- prehlbovať prácu koordinátorov – protidrogovej, environmentálnej výchovy, výchovy k manželstvu a rodičovstvu, koordinátorov projektov
- sledovať a predchádzať negatívnym vplyvom na škole – záškoláctvo, fajčenie, násilie
- venovať zvýšenú pozornosť dochádzke žiakov na vyučovanie, hlavne rómskych detí a prijať včas opatrenia
- podporovať morálne a vôľové vlastnosti, formovať ich kladný vzťah k práci, k ochrane životného prostredia, citovej výchove
- spolupracovať s RŠ, RR, zriaďovateľom, OÚ- odborom školstva a inými organizáciami

Ochrana života a zdravia – Škola podporujúca zdravie

V rámci prierezovej témy **environmentálna výchova** uplatňovať aktivity určené v kompetenciách koordinátora, zameriavať sa na ochranu zdravia a zdravý spôsob života, zdravý životný štýl

September

- Školský poriadok, práva a povinnosti žiaka,
- Hygienické a protiepidemiologické opatrenia
- Úprava interiéru tried
- Európsky deň cudzích jazykov /26.9./
- Separujeme (triedime) odpad – nástenka, rozšíriť - nádoby na separovaný zber v triedach a na chodbe

Október

- Efektívne využívanie voľného času detí – krúžková činnosť,
- Iná športová činnosť
- Deň úcty k starším
- Integrované tematické vyučovanie - Týždeň zdravej výživy – Zdravým životným štýlom proti obezite, zdravé potraviny
- Zdravotná príprava a základy prvej pomoci
- Šarkaniáda

- Medzinárodný mesiac školských knižníc, Deň školských knižníc
- Záložka do knihy - medzinárodný projekt
- Prednášky RUVZ Trnava – protidrogová problematika, protialkoholová problematika, prednáška zameraná na škodlivosť fajčenia

November

- Prednáška zameraná na kyberšikanu
- Projekt v rámci jednotlivých tried
- Jednodňová teoretická príprava žiakov II. stupňa – Ochrana života a zdravia
- Návšteva podujatia „Bibiotéka,,

December

- Mikuláš
- Vianočné besiedky

Január

- Nový rok v rodine
- Škodlivosť fajčenia a návykových látok

Február

- Zdravá výživa – nástenky v triedach
- Snow- art

Marec

- Mesiac knihy
- Podpora čitateľskej gramotnosti
- Návšteva knižnice Drahovce, Piešťany
- Čitateľský maratón
- Hollého pamätník
- Štúrove a Hollého rétorické Drahovce

Apríl

- Slávik Slovenska
- Deň narcisov
- Deň Zeme, environmentálny týždeň, sadenie a úprava exteriéru školy
- Matematický klokan
- Ľudové tradície – topenie Moreny a stavenie mája

Máj

- Deň matiek
- Svetový deň pohybu a zdravia (10.5.)
- Plánované školské aktivity, pobyt v prírode

Jún

- MDD – deň detí
- Výlety s tematickým zameraním
- Jednodňová praktická príprava žiakov II. stupňa - Ochrana života a zdravia
- Didaktické hry –žiaci I. stupňa.
- CO – evakuácia žiakov, nácvik poplachu, únikové cesty z priestorov školy
- Svetový deň boja proti drogám
- Prispievať k zlepšeniu zdravia detí a žiakov k prevencii pred civilizačnými chorobami – besedy, výtvarné práce
- Starostlivosť o pitný režim
- Olympiáda ľudských práv

Zodpovedná koordinátorka projektu Mgr. Zuzana Simčáková

Digitálne technológie

- Pokračovať v projekte ENTER - práca s micro:bitmi
- rozvíjať počítačovej gramotnosti žiakov
- Dopĺňať nové výukové programy pre žiakov
- Zapájať sa do informatických súťaží (I-Bobor)
- Realizovať vyučovanie žiakov na počítačoch
- Implementácia inovačných pedagogických metód s využitím DT
- Rozvíjať kompetencie DT u žiakov
- vzdelávanie v oblasti využívania moderných digitálnych technológií

Zodpovedná: koordinátorka projektu Mgr. Pažitná

Výchova k manželstvu a rodičovstvu (VMR)

- ZŠ venuje náležitú pozornosť VMR
- Návšteva divadelného predstavenia
- Literárne exkurzie
- Prostredníctvom informácií na vyuč. hod. vychovávať a pripravovať žiakov na zodpovedný partnerský vzťah, manželstvo a rodičovstvo
- Chápať lásku ako súčasť sexuality
- Pomôcť žiakom rozvíjať toleranciu, zodpovednosť a úctu k inému pohlaviu
- Upevňovať vôľu, odolávať negatívnym vplyvom – predčasný sexuálny život, drogy, alkohol, fajčenie...
- Rešpektovať tri základné oblasti – poznávanie, emócie, vôľu
- Začlenenie VMR do všetkých predmetov
- Vianoce, Deň matiek, Deň otcov, ...

Zodpovedná: koordinátorka výchovy Mgr. Bystrianska

Protidrogová výchova a prevencia patologických javov

- Realizovať projekty drogovej prevencie
- Spolupracovať s pracovníkmi polície formou besedy, rozhovoru
- Spolupracovať s pedagogicko – psychologickými poradňami
- Uskutočniť besedu so psychológom, lekárom
- Zamerať sa na aktivity k Svetovému dňu boja proti HIV/AIDS
- Prevencia kriminality na škole- šikanovanie, zvýšené násilie, eliminácia, rizikové správanie- besedy, športové aktivity, prieskum - dotazník...

- Prevencia pred civilizačnými chorobami, posilňovanie zdravého životného štýlu, podpora zdravia na škole – pohybová aktivita, súťaž...
- „Svet bez drogy“ – súťaž o najlepšie spracovaný propagačný materiál
- Svetový deň bez tabaku – zákon na ochranu nefajčiarov – projekt
- Svetový deň boja proti drogám – 26.jún
Zodpovedná: koordinátorka výchovy Mgr. Bokorová

Environmentálna výchova

September

- Úprava areálu školy
- Prírodná ochrana voči chrípkovým ochoreniam
- Separujeme (triedime) odpad – nástenka, nádoby na separovaný zber v triedach a na chodbe

Október

- Recyklovanie odpadu
- Týždeň zdravej výživy
- Šarkaniáda

November

- Vesmírny odpad o 100 r. – ekologický problém
- Projekt – zber použitých zubných kefiek

December

- Triedna vianočná besiedka – výtvarné práce, ozdoby, okrasné tabule...
- Recyklácia plastov – spolupráca s obcou, umelé skládky

Január

- Ochrana zvierat a vtákov v zimnom období – prikrmovanie, zmapovanie stálych druhov vo svojom okolí – nástenka
- **Snowart**- stavanie snehuliakov

Február

- Premietanie filmu s ekologickou tematikou
- Ochrana prírody – ohrozené druhy

Marec

- Význam izbových kvetov – doma, škola
- Mesiac knihy
 - návšteva knižnice
 - “Pomáham iným” - najzaujímavejší príbeh

Apríl

- Deň Zeme, ochrana životného prostredia – prezentácia prác žiakov
- Environmentálny týždeň
- Vyčistíme si Slovensko, našu obec, našu školu
- Dreviny v našom okolí – mesiac lesov

Máj

- Deň matiek

Jún

- Jednodňová praktická príprava žiakov I. a II. stupňa - Ochrana života a zdravia

- CO – evakuácia žiakov, nácvik poplachu, únikové cesty z priestorov školy
- Návšteva divadelného predstavenia

Zodpovedná: koordinátorka výchovy Mgr. Zuzana Simčáková

Športové podujatia

- celoslovenské testovanie pohybových predpokladov žiakov 1. a 3. ročníka
- zapájať sa so športových aktivít organizovaných CVČ Piešťany
- pokračovať v realizácii pohybových aktivít
- zapájať sa do športových aktivít obce – Drahovská desiatka
- dopravná výchova netradične – bezpečnosť v aute, bezpečná jazda na bicykli (I. a II. stupeň),
- Lyžiarsky a snoubordingový výcvik
- Plavecký výcvik
- Škola v prírode
- basketbalové súťaže, florbal, futbal, vybíjaná
- Drahovské olympijské hry Michala Klasu

Zodpovední: uč. TSV - Mgr. Berlanský , učitelia I.st.

Žiaci so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami

- pre účely skvalitnenia školskej začlenenosti (integrácie) žiakov so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami sa odporúča:
 - dôsledne dodržiavať všeobecné záväzné právne predpisy, metodické pokyny a usmernenia
 - spolupracovať s príslušnými školskými poradenskými zariadeniami
 - využívať metodické materiály týkajúce sa integrácie detí uvedené v POP
 - žiaci so ŠVVP vzdelávaní formou individuálnej integrácie v bežných triedach sa vyučujú podľa učebného plánu a učebných osnov pre základné školy, s úpravami, ktoré povoľujú platné právne školské predpisy
 - pracovať s metodickými pokynmi na hodnotenie a klasifikáciu žiakov s vývinovými poruchami učenia schválených MŠ SR,
 - spolupracovať s asistentkami učiteľa
 - spolupracovať s rodičmi žiakov so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami

Zodpovedná: PaedDr. Drobná

- rešpektovať individuálne potreby žiaka so ŠVVP
- podporovať koncentráciu žiaka vo výchovnovzdelávacom procese
- Pomoc žiakovi pri prekonávaní vzdelávacích ťažkostí
- Spolupracovať s učiteľom v triede
- povzbudzovať žiaka pri prezentácii jeho vedomostí
- využívať kompenzačné pomôcky

- viesť žiaka k preberaniu sociálnej zodpovednosti
- uplatňovať aktivizujúce metódy a formy práce,
- posilňovať schopnosť sebahodnotenia u žiaka

Zodpovedné: asistentky učiteľa

Čitateľská gramotnosť (ČIG)

Predpokladom pre rozvíjanie čitateľskej gramotnosti je potešenie z čítania a vnútorná potreba čítať.

- doslovné porozumenie
- Prehlbovanie vzťahu k čítaniu
- schopnosť dekódovať písané texty a vytvárať porozumenie na doslovnej úrovni so zapojením doterajších znalostí a skúseností.
- vyvodzovanie a hodnotenie
- Čitateľsky gramotný žiak musí vedieť vyvodzovať z prečítaného textu závery a posudzovať (kriticky hodnotiť) texty z rôznych hľadísk vrátane sledovania autorových zámerov.
- Vzdelávanie učiteľov z hľadiska účinnej výučby čítania
- Čitateľská gramotnosť vo všetkých vyučovacích predmetoch
- Diagnostika čítania – 1.stupeň
- Mimočítankové čítanie
- Olympiády, súťaže, čitateľské maratóny
- Besedy so spisovateľmi a autormi detskej literatúry
- Rétorické dni
- Rovesnícke vyučovanie

Zodpovedná **Mgr. Saganová**

Regionálna výchova a úcta k ľudovým tradíciám

- Zachovávanie ľudových tradícií
- Doplnenie kútika ľudových tradícií
- Návšteva múzeí ľudovej kultúry (Trnava, Piešťany)
- Vianočné zvyky našich predkov
- Deň matiek dnes a kedysi
- Výročie historických dejateľov

Zodpovedná **Mgr. Bystrianska**

Finančná gramotnosť – integrované tematické vyučovanie (ITV)

Integrovaný projektový deň (IPD)

Názov projektu - Náš obchod

cieľ: navrhnuť vlastný projekt a individuálne aj tímovo pracovať na jeho realizácii

plán: navrhnuť a pripraviť v triede obchodné priestory, peniaze, druh tovaru, spôsob a realizácia chodu obchodu a význam peňazí

Názov projektu – **Podnikáme v škole - 2.stupeň**

Cieľ: navrhnuť vlastný projekt a individuálne aj tímovo pracovať na jeho realizácii

Plán projektu: pripraviť podnikateľský plán a jeho realizácia pri príprave exkurzie, výletu.

Názov projektu – Návšteva banky

Cieľ: oboznámenie žiakov s bankovým prostredím, fungovanie bezhotovostného a hotovostného bankovníctva

Plán projektu: zlepšenie povedomia o finančnej gramotnosti u žiakov

Zodpovední **PaedDr. Drobná**

Konkretizácia rozpracovania jednotlivých aktivít koordinátorov – pozri plány koordinátorov.

Školský klub detí (ŠKD)

- výchovnú činnosť viesť v súlade s Výchovným programom
- v školskom klube detí uplatňovať okrem prípravy na vyučovanie aj rôznorodé záujmové krúžky a tvorivé činnosti. Podľa požiadaviek a potrieb rodičov zabezpečiť záujmovú činnosť žiakov aj v čase mimoškolských aktivít
- pedagogický prístup orientovať na posilňovanie humánnych, priateľských vzťahov medzi rovesníkmi, rešpektovať ich individuálnu osobnosť
- dbať na bezpečnosť žiakov
- činnosť školského klubu detí zamerať okrem prípravy na vyučovanie, aj na záujmové a tvorivé činnosti
- v čase školských prázdnin zabezpečiť prevádzku ŠKD podľa potrieb rodičov a podmienok školy
- v tomto čase uplatňovať činnosti oddychového, záujmového a rekreačného charakteru
- zintenzívniť spoluprácu s rodičmi pri práci v ŠKD
- pri výchove vo voľnom čase využívať metodickú, pedagogickú pomoc pri výchove detí
- maximálne využívať najmä pobyty vonku na uskutočňovanie výchovných aktivít v súlade s výchovným plánom ŠK a priestory telocvične

Zodpovedná: vychovávateľka A. Bosáková, S. Galbičková,

V.Horúcková

Školská jedáleň

- výrobu a výdaj jedál zabezpečiť v súlade s materiálno – spotrebnými normami, v zmysle zásad pre zostavovanie jedálnych lístkov a zariadeniach školského stravovania a v súlade so systémom správnej výrobnjej praxe
- zabezpečiť propagáciu zdravej výživy žiakom a ich rodičom formou poskytovania informácií o školskom stravovaní, organizáciou ochutnávok – nátierok, mliečnych nápojov, v spolupráci s dodávateľmi tovarov, poľnohospodárskych produktov od rodičov počas konania rodičovských združení
- zabezpečiť pedagogický dozor nad deťmi a žiakmi v zariadení školského stravovania (učiteľ, asistent, vychovávateľ)
- pokračovať v mliečnom programe / projekt Mliečna liga /
- pokračovať v programe Školské ovocie
- dbať na výchovu spoločného stravovania, zásadám zdravej výživy, hygiene a stolovaniu a pri odstraňovaní negatívnych stravovacích návykov detí, žiakov a pri zabezpečovaní pitného režimu
- dbať na správnu výchovu spoločného stravovania, zásad zdravej výživy, hygiene a stolovaniu a pri odstraňovaní negatívnych stravovacích návykov detí a žiakov
- propagovať a dbať na dodržiavania pitného režimu žiakov
- zriaďovateľ podľa miestnych podmienok zabezpečuje ekonomicky a organizačne efektívnosť školského stravovania detí formou č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Zodpovedná: vedúca školskej jedálne E. Nitková

Spolupráca školy s rodičmi, obcou a s verejnosťou

- na zasadnutiach Rady školy a Rady rodičov pri ZŠ s MŠ Drahovce informovať a oboznamovať rodičov o výchovno – vzdelávacích výsledkoch žiakov, úspechoch, aktivitách a plánoch školy
- podporovať dobrý a zdravý vzťah „učiteľ – rodič – žiak“ na vzájomnej úcte a dôvere
- aktívne spolupracovať s Obcou Drahovce zastúpenou starostom obce na spoločných aktivitách v rámci prevádzky školy i mimoškolských aktivitách
- v spolupráci s materskou školou sa podieľať na spoločných aktivitách školy
- získať sponzorov pre ZŠ a MŠ hlavne za radov rodičov a podnikateľov
- pomocou Rady rodičov a rady školy získať 2% dane pre školu na OZ – Drahovská včielka
- pomocou finančnej podpory z rady rodičov sa podieľať na vybavení školy novými učebnými pomôckami
- spolupracovať s rodičmi aj formou brigádnickej činnosti a aktivít na pomoc škole
- spolupracovať s organizáciami v obci
- spolupracovať s obecnou knižnicou
- spolupracovať s Centrom voľného času Drahovce

Zodpovední: vedenie školy, pedagogickí zamestnanci

Hodnotenie žiakov

Hodnotenie žiakov je realizované s vyhláškou MŠ č.22/2011 a vnútorným predpisom B Systém hodnotenia žiakov

Ponuka krúžkov záujmovej činnosti – 60 hod. v školskom roku 2023/2024

- Cvičenia zo SJL v 9. ročníku
- Cvičenia z MAT v 9. ročníku
- Čitateľský krúžok 3. ročník
- Dramatický krúžok 1. ročník
- Tanec a spev

Olympiády a súťaže žiakov

- Hollého pamätník..... Saganová
- Štúrove a Hollého rétorické Drahovce..... Vančová
- Čitateľský maratón..... Saganová
- Šaliansky Maťko..... Saganová
- Biologická olympiáda..... Majerníková
- Geografická olympiáda..... Novotná
- Technická olympiáda..... Berlanský
- Pytagoriáda..... Novotná
- Olympiáda v slovenskom jazyku..... Vančová
- Olympiáda v anglickom jazyku..... Bokorová, Simčáková
- Dejepisná olympiáda..... Saganová
- Biblická olympiáda..... Pažitná
- I-Bobor Pažitná
- Slávik Slovenska..... Rojková
- Matematický klokan..... Novotná
- Matematická olympiáda..... Novotná
- Výtvarné súťaže..... Bosáková, uč. 1. st.
- Hasičská súťaž..... Pažitná
- Športové súťaže..... Berlanský,
(Malý a veľký futbal, Basketbal, Vybíjaná, Florbal, Cezpoľný beh)

Koncepcia rozpracovania pedagogicko – psychologických cieľov na podmienky školy

Základná škola poskytuje základné vzdelanie – zabezpečuje rozumovú výchovu v zmysle vedeckého poznania a v súlade so zásadami vlastenectva, humanity a demokracie a poskytuje mravnú, estetickú, pracovnú, zdravotnú, telesnú výchovu a ekologickú výchovu žiakov. Umožňuje aj náboženskú výchovu a športovú prípravu.

Základná škola pripravuje žiakov pre ďalšie štúdium a propedeuticky aj pre prax.

Naším poslaním je vychovávať a vzdelávať žiakov, ktorí budú chápať seba a iných, budú schopní tvorivo a kriticky myslieť, riešiť problémy a dokážu vyjadriť ocenenie a uznanie

- aby naši žiaci odchádzali zo školy ako slobodní, zodpovední, charakterní mladí ľudia, ochotní sa ďalej učiť a tvorivo žiť

- aby sa v ďalšom živote, na štúdiách i v práci dokázali uplatniť svojimi schopnosťami a vedomosťami, ktoré získali už na základnej škole
- vychovávať takých mladých ľudí, ktorí budú mať radosť zo života a uplatnia v ňom všetky svoje vedomosti a schopnosti
- v plnej miere sa snažiť chrániť naše deti a predchádzať negatívnym vplyvom súčasnej doby ako sú – drogy, teror, násilie, záškoláctvo, nenávisť, kriminalita
- sústavne a cieľavedome sa podieľať na vytváraní zdravého, ekologicky čistého prostredia školy a okolia a viesť k tomu žiakov
- vychovávať deti k správnym hodnotám života, ako sú láska, porozumenie, odpúšťanie, mravná výchova, zodpovednosť, spolupráca, tolerancia
- zapájať sa do programov a súťaží podporujúcich zdravie a zdravú školu
- materiálnymi hodnotami sa podieľať na vytváraní vhodných podmienok pre pokojnú a tvorivú prácu žiakov, pedagógov a ostatných zamestnancov školy
- aktívne podporovať talentovaných a nadaných žiakov, zapájaním sa do rôznych školských a mimoškolských aktivít
- zvýšenú pozornosť venovať slabšie prospievajúcim žiakom individuálnym prístupom, v spolupráci s rodičmi, s CPPP a P, a tak zvyšovať ich vzdelávaciu úroveň
- vytvárať vhodné podmienky pre záujmovú činnosť žiakov podľa ich záujmu
- v ŠKD sa usilovať o zabezpečenie duševného a telesného vývoja a rozvoja detí, podporovať mravnú, etickú, estetickú a telesnú kultúru
- pestovať u detí morálne vlastnosti, viesť deti k vyjadreniu svojich citov, vytvárať dobré kamarátske vzťahy, formovať kladný vzťah k práci, úctu k rodičom, k vlasti, viesť deti k ochrane životného prostredia
- úzko spolupracovať s radou školy, radou rodičovského združenia, so starostom obce a obecným zastupiteľstvom, s ostatnými organizáciami v obci pre vytváranie čo najlepších podmienok školy a zvyšovaniu výchovno – vzdelávacej a kultúrnej úrovne školy
- aktívne a efektívne pracovať na začatých projektoch a zapájať sa do ďalších projektov organizovaných MŠ SR, ŠPÚ

Koncepcia materiálno-technického zabezpečenia školy

- Eko-enviro učebňa – obnovenie rekvizít v exteriéri školy,
- ekologické drevené nádoby na triedený odpad v exteriéri školy
- bežecká atletická dráha s tartanovým povrchom
- rozbehová dráha s tartanovým povrchom a doskočiskom
- klimatizácia do 4 tried
- renovácia počítačovej siete, výmena dataprojektora v jazykovej učebni
- múdre dvere - renovácia dverí
- postupná výmena dverí na učebniach a špecializovaných miestnostiach
- doplnenie šatňových skriniek - 4. ročník
- oprava digitálnych zariadení (počítače, tablety, dataprojektory)
- postupná elektrifikácia budovy školy
- oprava a doplnenie žalúzií
- maľovka učební
- revízia kamerového systému
- garáž pre náradie a náčinie na úpravu školského areálu

- hygienické potreby a postupne rekonštruované hygienické kútiky v triedach (umývadlá, obklady)
- zakúpené pracovné oblečenie pre zamestnancov ŠJ
- zabezpečený dostatok čistiacich prostriedkov
- oprava zariadení v ŠJ
- zakúpenie riadu a iných potrieb pre prevádzku ŠJ
- zabezpečený kancelársky materiál
- zakúpené učebné pomôcky pre deti MŠ, ZŠ
- dokúpenie športového náradia a náčinia ZŠ
- dokúpenie didaktických pomôcok do MŠ
- dokúpenie pomôcok do kabinetu geografie, matematiky, biológie
- výsadba stromov ZŠ, zelene, ihličnanov
- kompenzačné pomôcky pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
- zabezpečené vybavenie MŠ potrebným materiálom
- doplnenie školského nábytku v triede 7. ročníka
- magnetická tabuľa v 9. ročníku
- učebné pomôcky a didaktické pomôcky
- čiastočné vybavenie ostatných kabinetov
- učebné pomôcky pre ŠKD
- metly, rukavice a náradie na úpravu školského dvora
- historické fotografie a dokumentáciu drahovskej školy postupne dopĺňame, zverejňujeme a sprístupňujeme v sklených vitrínach na prízemí školy
- krtkovanie odpadových potrubí
- dezinfekcia priestorov zabezpečená firmou Motýľ
- zabezpečenie všetkých revízijských kontrol (kotli, hromozvod, komíny, znečistenie ovzdušia, elektroinštalácia, hasiace prístroje,)

Koncepcia personálneho rozvoja

Vedenie školy podporuje rozvoj vzdelávania pedagogických zamestnancov (pozri Profesionálny rozvoj pedagogických zamestnancov), zabezpečí ďalšieho pedagogického zamestnanca – asistent učiteľa, naďalej zabezpečuje vhodné podmienky nepedagogickým zamestnancom.

10 Úlohy na úseku BOZP a PO

- uskutočňovať vstupné školenie novoprijatých pracovníkov, viesť evidenciu školení BOZP a PO, požiarnu knihu, školenia pracovníkov a priebežné kontroly vykonáva autorizovaný technik Ing. Štefánik

Zodpovedný: technik BOZP a PO

- na začiatku školského roka oboznámiť zamestnancov a následne žiakov so školským poriadkom školy, so Systémom hodnotenia žiakov, Požiadavkami na výchovné opatrenia, pravidlami BOZP a PO, Pracovným poriadkom, Prevádzkovým poriadkom. Zamestnanci - Ochrana osobných údajov.

Zodpovedná: RŠ a tried. učiteľia

- na začiatku školského roka oboznámiť rodičov – zákonných zástupcov- Ochrana osobných údajov, so školskými akciami a výletmi v školskom roku a vyžiadať informovaný súhlas rodiča s týmito akciami, vnútornými predpismi

Zodpovedná: RŠ a tried. učitelia

- viesť evidenciu školských úrazov, zabezpečiť skupinové poistenie úrazov žiakov a ich odškodnenie

Zodpovedá: RŠ, ZRŠ, učitelia, asistenti, vychovávateľky

- na vyučovacích hodinách dôsledne dodržiavať bezpečnostné požiadavky

Zodpovední: všetci vyučujúci, asistentky, vychovávateľky

- dôsledne plniť pedagogický dozor v škole počas prestávok, vyučovacích hodinách a zamedziť tak negatívnym prejavom u žiakov, akými sú šikanovanie, poškodzovanie školského majetku, a eliminovať školské úrazy

Zodpovední: vyučujúci, asistentky, vychovávateľky

- starať sa o bezpečnosť žiakov počas výletov, exkurzií, zdravotných prehliadok a všetkých akcií organizovaných školou

Zodpovední: všetci vyučujúci

Žiaci sa aktívne zúčastňujú na riešení otázok súvisiacich so starostlivosťou. bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci. Túto účasť zabezpečujú učitelia školy, riaditeľka a zástupkyňa školy. Nositeľmi výchovy k bezpečnému konaniu a správaniu, k bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci sú učitelia so svojou pedagogickou erudíciou a dobrou orientáciou v danej problematike. Problematiku BOZP začleňujeme do jednotlivých predmetov a z hľadiska hygieny a ochrany zdravia.

Plán práce školy je otvorený dokument a bude aktualizovaný podľa potrieb školy, požiadaviek rodičov, obce a záujmov žiakov.

Úlohy vyplývajúce z plánu školy sú povinní všetci vyučujúci zaradiť do svojich plánov, budú doplňované na pravidelných pracovných poradách a zasadaniach rady školy.

Plán práce školy bol schválený Radou školy dňa v Drahovciach.

Rada školy postupuje schválený Plán práce školy na schválenie zriaďovateľovi:

Obec Drahovce v zastúpení starostom obce Miroslavom Ledeckým

SCHVAĽUJE

a starosta Obce Drahovce Miroslav Ledecký vyjadruje svojím podpisom schválenie Plánu práce školy na školský rok 2023/24

Drahovce dňa2023