

## PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA - MATEMATYKA KLASY IV - VIII

1. Oceny, jakie może otrzymać uczeń, to: 1, 2, 3, 4, 5, 6.
2. Przy wystawianiu ocen cząstkowych dopuszcza się używanie „+” i „-”.
3. Uczeń może otrzymać oceny za:
  - a) prace pisemne:
    - są to **prace klasowe** (sprawdziany), obejmujące wiedzę i umiejętności z określonego działu, które powinny być zapowiadane, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i podany jest zakres sprawdzanych umiejętności i wiedzy;
    - **kartkówki** - z trzech ostatnich tematów lub jednego zagadnienia;
    - **sprawdziany wiadomości i umiejętności** (roczne) wynikające z pomiaru jakości pracy szkoły zaplanowane w danym roku szkolnym;
  - b) **odpowiedzi ustne** z większych partii materiału programowego (zapowiadane);
  - c) **odpowiedzi ustne** z trzech ostatnich tematów lub jednego zagadnienia (niezapowiadane);
  - d) **prace domowe** (ocena prac wybranych);
  - e) **aktywność na lekcjach** - pięć plusów (+) uzyskanych na zajęciach, odpowiada ocenie bardzo dobrej;
  - f) **inne formy wynikające ze specyfiki danego etapu edukacyjnego lub przedmiotu jak np.:**
    - prace długoterminowe (projekty);
    - praca na lekcji;
    - udział w konkursach. Warunkiem otrzymania oceny jest wyróżnienie w konkursie.
4. Nauczyciel wystawiając oceny bieżące, stosuje się do następujących form aktywności:
  - sprawdzian;
  - kartkówki;
  - odpowiedzi ustne;
  - prace domowe;
  - prace długoterminowe;
  - praca na lekcji;
  - aktywność na lekcji;
  - udział w konkursach;
  - sprawdzian roczny.
5. W ostatnim miesiącu danego semestru liczba otrzymanych przez ucznia ocen nie może przewyższyć liczby ocen otrzymanych wcześniej (w danym semestrze).
6. Wprowadza się jednolity system oceniania pisemnych prac klasowych, testów, sprawdzianów według następujących kryteriów:
  - ocena celująca 100%,
  - ocena bardzo dobra 99% - 91%,
  - ocena dobra 90% - 76%,
  - ocena dostateczna 75% - 57%,
  - ocena dopuszczająca 56% - 30%,
  - ocena niedostateczna 29% - 0%.
7. Wprowadza się jednolity system oceniania kartkówek według następujących kryteriów:
  - ocena celująca 100%,
  - ocena bardzo dobra 99% - 91%,
  - ocena dobra 90% - 76%,
  - ocena dostateczna 75% - 61%,
  - ocena dopuszczająca 60% - 50%,
  - ocena niedostateczna 49% - 0%.
8. Czas na weryfikację i ocenę prac pisemnych: 2 tygodnie.
9. Praca domowa oceniana jest według kryteriów oceniania kartkówek.
10. Tryb i warunki uzyskania oceny wyższej niż przewidywana z zajęć edukacyjnych:

- 1) Za przewidywaną ocenę śródroczną i roczną przyjmuje się ocenę zaproponowaną przez nauczyciela zgodnie z terminem ustalonym w Statucie szkoły.
- 2) Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny rocznej tylko o jeden stopień i tylko w przypadku, gdy co najmniej połowa uzyskanych przez niego ocen cząstkowych jest równa ocenie, o którą się ubiega, lub od niej wyższa.
- 3) Warunki, które musi spełniać uczeń, ubiegający się o ocenę wyższą niż przewidywana:
  - a) frekwencja na zajęciach z danego przedmiotu nie może być niższa niż 80% (z wyjątkiem długotrwałej choroby),
  - b) usprawiedliwienie wszystkich nieobecności na zajęciach,
  - c) przystąpienie do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów i prac pisemnych,
  - d) uzyskanie ze wszystkich sprawdzianów i prac pisemnych ocen pozytywnych (wyższych niż ocena niedostateczna), również w trybie poprawy ocen niedostatecznych,
  - e) skorzystanie ze wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy, w tym konsultacji indywidualnych.
- 4) Uczeń (lub rodzic ucznia) ubiegający się o podwyższenie oceny zwraca się z pisemną prośbą w formie podania do nauczyciela przedmiotu, z którego ubiega się o podwyższenie oceny, w ciągu 2 dni od ostatecznego terminu wystawienia oceny proponowanej.
- 5) Nauczyciel przedmiotu, w porozumieniu z wychowawcą klasy, sprawdza spełnienie wymogów (§ 68, pkt. 6. - 2) i 3 – zgodnie ze Statutem Szkoły)
- 6) W przypadku spełnienia przez ucznia wszystkich warunków, nauczyciel przedmiotu wyraża zgodę na przystąpienie do poprawy oceny.
- 7) W przypadku niespełnienia któregokolwiek z warunków wymienionych w § 68, pkt. 6. - 2) i 3) prośba ucznia zostaje odrzucona, a nauczyciel lub wychowawca odnotowuje na podaniu przyczynę jej odrzucenia.
- 8) Uczeń spełniający wszystkie warunki najpóźniej na 3 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej przystępuje do przygotowanego przez nauczyciela przedmiotu dodatkowego pisemnego sprawdzianu, obejmującego tylko zagadnienia ocenione poniżej jego oczekiwań.
- 9) Sprawdzian, oceniony zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi, zostaje dołączony do dokumentacji wychowawcy klasy.
- 10) Poprawa oceny rocznej może nastąpić jedynie w przypadku , gdy sprawdzian został zaliczony na ocenę, o którą ubiega się uczeń lub ocenę wyższą.
- 11) Ostateczna ocena śródroczna i roczna nie może być niższa od oceny proponowanej, niezależnie od wyników sprawdzianu, do którego przystąpił uczeń w ramach poprawy.
11. W celu ustalenia oceny śródrocznej/rocznej ocenia się stopień opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej i wynikających z niej programów nauczania. Uwzględnia się przede wszystkim możliwości rozwojowe i edukacyjne uczniów i zalecenia PPP. Średnia ocen wyliczona przez system Librus stanowi jedynie jedno z narzędzi oceniania uczniów.
12. Każdy uczeń powinien w ciągu semestru otrzymać, co najmniej 5 ocen cząstkowych. Jeżeli ocena budzi wątpliwości ucznia lub jego rodziców nauczyciel może ustnie umotywić tę ocenę.
13. Ustala się następujące sposoby informowania rodziców o ocenach:
  - wgląd do pracy pisemnej;
  - wpis do dziennika elektronicznego;
  - przekazanie ksero pracy w celu analizy błędów i przygotowania się do poprawy z jednoczesną informacją na temat poprawy.
14. Uczeń ma obowiązek odrabiania zadanych przez nauczyciela prac domowych. Brak pracy domowej jest traktowany tak, jak nieprzygotowanie do lekcji.
15. W każdym semestrze za czwartą nieodrobioną pracę domową uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. Za każde kolejne nieprzygotowanie uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. O braku pracy domowej (tj. nieprzygotowaniu) uczeń informuje nauczyciela na początku lekcji, a nauczyciel zaznacza to „-”. Jeżeli uczeń nie poinformuje nauczyciela o braku pracy domowej (tj. nieprzygotowaniu) otrzymuje ocenę niedostateczną.

16. Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji z danego przedmiotu, w ciągu jednego semestru trzy razy. Przez nieprzygotowanie do lekcji rozumie się: brak zeszytu przedmiotowego, ćwiczeń, podręcznika, brak pracy domowej, niegotowość do odpowiedzi, brak pomocy potrzebnych do lekcji.
17. Uczeń musi posiadać:
  - podręcznik;
  - odpowiedni zeszyt i prowadzić w nim zalecane przez nauczyciela notatki;
  - odpowiednie zeszyty ćwiczeń;
  - zalecane przez nauczyciela przyrządy np. cyrkiel, ekierki, ołówek, kątomierz;
  - pomoce potrzebne do lekcji zalecane przez nauczyciela.
18. Uczeń musi niezwłocznie uzupełnić zaległości wynikające z jego nieprzygotowania lub nieobecności.
19. Uczeń uchylający się od napisania sprawdzianu, testu, kartkówki w ustalonym terminie, zobowiązany jest go napisać na najbliższej lekcji.
20. Po dłuższej nieobecności w szkole (powyżej 1 tygodnia), uczeń ma prawo nie być oceniany przez trzy kolejne lekcje (nie dotyczy prac klasowy).
21. Uczeń ma prawo do jednorazowej poprawy oceny niedostatecznej lub dopuszczającej ze sprawdzianów, testów i kartkówek (nie dotyczy testów semestralnych, rocznych) w terminie nieprzekraczającym dwóch tygodni od dnia wystawienia oceny. W wyjątkowych sytuacjach nauczyciel może przedłużyć ten termin do miesiąca. Waga poprawionej oceny ze sprawdzianu jest taka sama jak oceny otrzymanej. Poprawa odbywa się poza lekcjami przy jednoczesnej, pisemnej zgodzie rodziców np. w dzienniku elektronicznym, na pozostanie ucznia w szkole.
22. Na ocenę semestralną i roczną uczeń pracuje systematycznie cały semestr i rok. Nauczyciel wystawiając ocenę semestralną lub roczną powinien brać pod uwagę:
  - oceny cząstkowe ucznia;
  - postawę i aktywność ucznia na zajęciach;
  - ocenę z poprzedniego semestru w przypadku oceny rocznej;
  - osiągnięcia w konkursach przedmiotowych;
  - możliwości ucznia;
  - postępy ucznia.
23. Wymagania na poszczególne stopnie:
  - celujący (cel) – uczeń posiada wiedzę określoną w podstawie programowej, systematycznie pracuje, a jego zasób wiedzy i umiejętności wskazują na określone kompetencje umożliwiające rozwiązywanie wielu nietypowych problemów praktycznych i teoretycznych, jest twórczy i rozwija swoje uzdolnienia, wyróżnia się w działaniach edukacyjnych i osiąga w nich sukcesy;
  - bardzo dobry (bdb) – uczeń opanował wiedzę określoną w podstawie programowej i swobodnie nią dysponuje. Zasób wiedzy i umiejętności pozwala uczniowi na właściwe interpretowanie otaczającej go rzeczywistości. Systematycznie uczy się i pogłębia własną wiedzę;
  - dobry (db) – uczeń opanował treści przewidziane w podstawie programowej, poprawnie stosuje nabyte wiadomości i umiejętności, wykorzystując je do rozwiązywania typowych zadań oraz problemów;
  - dostateczny (dst) – uczeń opanował treści i umiejętności przewidziane w podstawie programowej w stopniu wystarczającym, posiada umiejętności odtwarzania zdobytych wiadomości, wymaga kontroli poprawności ich zastosowania;
  - dopuszczający (dop) – uczeń opanował treści i umiejętności określone w podstawie programowej w stopniu ograniczonym, jest w stanie rozwiązać zadania o elementarnym stopniu trudności przy pomocy nauczyciela;
  - niedostateczny (ndst) – uczeń nie opanował treści zawartych w podstawie programowej w sposób pozwalający na kontynuację nauki na wyższym etapie kształcenia