

	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO NACIONAL DE COMERCIO</b> Creada según Decreto N° 0525 del 23 de marzo de 1958 NIT: 890201286-1 DANE: 168001000398	FR-GE-36
	<b>CIRCULAR</b>	Versión:02
		Página 1 de 1

## CIRCULAR 001

**De: Directivos Docentes**

**Para: PADRES DE FAMILIA**

**Asunto: Inicio de actividades académicas**



### *Querida familia instenalco*



Bienvenidos al año 2024, esperamos que este sea para todos, como comunidad, un año lleno de alegrías, aprendizajes permanentes y de compartir juntos, “para reivindicar la belleza de la imperfección, la fuerza de la vulnerabilidad y la posibilidad de tirar p’adelante” y con ello tener la seguridad de que todo va a ir bien.

Maestros y todos los funcionarios en general hemos cuidado cada detalle para que sus hijos vivan la experiencia de Colegio y su salud física y emocional esté debidamente custodiada y puedan así vivir momentos de aprendizaje y socialización tan necesarios para su sano desarrollo. Trabajar en equipo es siempre garantía de éxito para lo que emprendemos.

Los recibimos con los brazos abiertos, dispuestos a dar lo mejor de cada uno a nivel profesional para acompañarlos en la construcción de su proyecto de vida, es una gran responsabilidad la que nos conceden padres y estudiantes al permitirnos ayudarles a despertar la grandeza que tienen como seres humanos. Invitamos a iniciar este año con la resolución de caminar hacia la excelencia tanto a nivel humano, académico y espiritual.

Fortalezcamos nuestras buenas relaciones, el entendimiento, el servicio. Ustedes, padres de familia y nosotros, comunidad educativa conformamos equipo, que nuestras acciones y decisiones generen estabilidad, confianza y alegría en torno de los niños y jóvenes a nuestro cuidado y de todo aquello que emprendamos. Sembremos en los muchachos esos buenos sentimientos, que les van a alimentar y a ayudar a crecer, con una solidez que garantice un futuro promisorio.

Y en este inicio de celebración, estamos preparados para recibir a sus hijos de preescolar, primaria y secundaria a partir del lunes 15 de enero de 2024.

A continuación, compartiremos la organización para cada uno de los niveles de aprendizaje, teniendo en cuenta asistencia, horarios, actividades por realizar y alguna otra información relevante para garantizar el éxito de esta jornada de reencuentro e inducción.

	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO NACIONAL DE COMERCIO</b> Creada según Decreto N° 0525 del 23 de marzo de 1958 NIT: 890201286-1 DANE: 168001000398	FR-GE-36
	<b>CIRCULAR</b>	Versión:02
		Página 1 de 1

## SEMANA DE INDUCCIÓN ENERO 2024

SECUNDARIA				
LUNES 15	MARTES 16	MIÉRCOLES 17	JUEVES 18	VIERNES 19
Estudiantes nuevos de todos los grados	Grado 6 Solo asisten estudiantes	Grado 7 Solo asisten estudiantes	Grado 8 y 9 Solo asisten estudiantes	<b>Grado 10</b> Solo asisten estudiantes <b>Grado 11</b> Asisten estudiantes con su acudiente
HORARIO	ACTIVIDAD			
6:00 a 7:30 a.m.	Llegada- reencuentro. Los estudiantes deben presentarse con el uniforme institucional			
7:30 a 9:00 a.m.	Bienvenida de rectoría y presentación de docentes			
9:00 a 9:30 a.m.	Descanso			
9:30 a 11:00 a.m.	Normatividad General – Asistencia, Uniformes.			
1:30 p.m.	Manual de convivencia y Sistema Institucional de Evaluación de Estudiantes			



ACTIVIDADES ESTUDIANTES NUEVOS
Formación
Bienvenida de rectoría y presentación de docentes
Manual de convivencia y Sistema Institucional de Evaluación de Estudiantes
Recorrido por la institución
Inducción a la Plataforma Académica

PRIMARIA				
LUNES 15	MARTES 16	MIÉRCOLES 17	JUEVES 18	VIERNES 19
Estudiantes de GRADO 5° con su acudiente	Estudiantes de GRADO 4° con su acudiente	Estudiantes de GRADO 3° con su acudiente	Estudiantes de GRADO 2° con su acudiente	Estudiantes de GRADO 1° con su acudiente
HORARIO	ACTIVIDAD			
12:40 a 1:00 p.m.	Ingreso y organización de padres de familia y estudiantes del grado. <b><u>Los estudiantes deben presentarse con el uniforme institucional</u></b>			
1:00 a 2:00 p.m.	Reunión de padres de familia y estudiantes presentación del equipo docente y coordinadora por parte de la señora rectora en el pasillo del primer piso			
2:00 a 3:00 p.m.	Reunión de padres de familia con el director de cada grupo en el aula asignada. <b><u>Los padres de familia se retiran finalizada la reunión.</u></b> Los estudiantes, mientras dure la reunión serán atendidos por los demás docentes en las aulas asignadas para ello.			
3:00 a 4:00 p.m.	<b>Descanso (La cafetería escolar está habilitada)</b>			
4:00 a 5:00 p.m.	Inducción a estudiantes sobre Manual de Convivencia, porte del uniforme, hora de entrada y salida presentación del SIEE, gobierno escolar			
5:00 a 6:00 p.m.	Actividad lúdica y artística, realización de plegable sobre el pacto de aula.			
6:00 p.m.	Entrega de estudiantes a padres de familia y transportadores en las respectivas aulas de clase.			



## PREESCOLAR

**LUNES 15-22**

**MARTES 16-23**

**MIÉRCOLES 17-24**

**JUEVES 18-25**

**VIERNES 19**

Los estudiantes ingresarán de acuerdo con el número de la lista en la fecha y hora establecida.  
Los estudiantes sólo asistirán el día indicado, debido a que se estarán realizando actividades diagnósticas. Los demás días estarán en sus casas.

**POR FAVOR VER LA LISTA ADJUNTA**

**HORARIO**

**ACTIVIDAD**

**7:00 a.m.**

Ingreso y organización de estudiantes del grado.

**7:00 a 10:00 a.m.**

Actividades de diagnóstico

**10:00 a.m.**

Entrega de estudiantes a padres de familia y transportadores.

**LUNES 22**

**MARTES 23**

**MIÉRCOLES 24**

**JUEVES 25**

**VIERNES 26**

Los estudiantes ingresarán de acuerdo con el número de la lista en la fecha y hora establecida.

Los estudiantes sólo asistirán el día indicado, debido a que se estarán realizando actividades diagnósticas. Los demás días estarán en sus casas. **POR FAVOR VER LA LISTA ADJUNTA**

**REUNIÓN DE PADRES DE FAMILIA**

(Contar con disponibilidad puesto que se establecerán los acuerdos de trabajo para este año escolar; este día traer libreta de notas y lapicero negro). Este día asistir sin estudiantes.

**HORARIO**

**ACTIVIDAD**

**7:00 a.m.**

Ingreso y organización de estudiantes del grado.

**7:00 a 11:00 a.m.**

Actividades de diagnóstico

**11:00 a.m.**

Entrega de estudiantes a padres de familia y transportadores.

**LUNES 29**

**MARTES 30**

**MIÉRCOLES 31**

**JUEVES 01**

**VIERNES 02**

**A PARTIR DEL LUNES 29 DE ENERO Y EN TODO EL CALENDARIO ACADÉMICO TODOS LOS ESTUDIANTES ASISTIRÁN AL COLEGIO EN EL HORARIO HABITUAL DE 6:30AM A 11:00AM**

**Entrega de útiles escolares a cada Maestra.**

Lugar: Salón de clase  
Hora: Según la asignada por la Maestra. Es importante que cada familia al entregar los materiales muestre la lista de útiles

**Cada estudiante debe portar una escarapela con los siguientes datos:**

- o Nombre Completo del estudiante.
- o Dirección.
- o Teléfono fijo y celular de los padres.
- o Especificar si utiliza transporte, quién es el encargado. Si no utiliza este servicio, especificar quién será el encargado de recogerlo con documento de identidad y número de contacto.

o Nombre de la docente y curso.

❖ Traer lonchera marcada.

❖ Traer cartuchera con lápiz, borrador, sacapuntas y colores (Todo debidamente marcado).

**NOTA: OBLIGACIÓN PORTAR LA ESCARAPELA LAMINADA DESDE EL PRIMER DÍA CON TAMAÑO DE LETRA ADECUADA Y LEGIBLE.**

### NOTA ACLARATORIA

**Durante la semana de inducción, cada día solamente asisten los estudiantes citados. Las actividades escolares iniciarán en horario habitual para todos los estudiantes a partir del 22 de enero.**



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO NACIONAL DE COMERCIO

Creada según Decreto N° 0525 del 23 de marzo de 1958  
NIT: 890201286-1 DANE: 168001000398

FR-GE-36

Versión:02

## CIRCULAR

Página 1 de 1

**La reunión con los padres de familia de SECUNDARIA, (con excepción de 11°) se ha programado para el 02 de febrero.**

### JORNADA ESCOLAR



A partir del 22 de enero (en una semana), deben presentarse todos los estudiantes dentro de su respectiva jornada.

Les recordamos el horario de nuestra jornada escolar:

GRADO	ENTRADA	SALIDA
Preescolar	6:20 a.m.	11:00 a.m.
Primaria	12:40 p.m.	6:10 p.m.
Bachillerato Básica 6° a 9°	6:00 a.m.	12:30 p.m.
Bachillerato Media 10° y 11°	6:00 a.m.	3:00 p.m.

Es muy importante la puntualidad en los horarios establecidos de ingreso y salida. El transporte escolar se ha comprometido con el estricto cumplimiento de este horario y contamos con que los que vendrán en transporte particular también lo hagan. Agradecemos ajusten sus horarios familiares de tal forma que la puntualidad en la llegada sea también una prioridad para ustedes.

Tiempo para el almuerzo de los grados 10° y 11° 12:30 p.m. a 1:00 p.m.

El servicio de cafetería estará habilitado desde el primer día de actividades.

### UNIFORMES



Recordamos a la comunidad instenalco que el proceso de actualización del uniforme se ha concluido, por lo tanto, todos nuestros estudiantes han de portar el uniforme aprobado por la comunidad.

**Todos los estudiantes antiguos de la institución deben presentarse al colegio con el uniforme debidamente actualizado.** Los estudiantes nuevos tendrán hasta el 29 de febrero para actualizar su presentación personal y portar el uniforme de la institución. Desde el primer día hasta el 29 de febrero **el estudiante nuevo** podrá presentarse usando un Blue Jean sin rotos ni desgastes y una camiseta blanca.





## INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO NACIONAL DE COMERCIO

Creada según Decreto N° 0525 del 23 de marzo de 1958  
NIT: 890201286-1 DANE: 168001000398

FR-GE-36

Versión:02

### CIRCULAR

Página 1 de 1

Si algún estudiante antiguo tiene dificultades con el uniforme, el acudiente deberá presentarse a coordinación para solicitar autorización de uso de alguna prenda temporal.

EL diseño de los uniformes se presenta a continuación:

	<p><b>Falda Pantalón a cuadros (largo: 3 ms sobre la rodilla),</b></p> <p><b>Camisa blanca, manga corta, elaborada en lino con rebordes en el cuello y puños de las mangas, elaborados en el mismo diseño de la tela de la falda pantalón.</b></p> <p><b>Zapato escolar marrón, de hebilla.</b></p> <p><b>Media blanca a media pierna.</b></p>
<b>UNIFORME DE DIARIO VARONES</b>	<b>DESCRPCIÓN</b>



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO NACIONAL DE COMERCIO

Creada según Decreto N° 0525 del 23 de marzo de 1958  
NIT: 890201286-1 DANE: 168001000398

FR-GE-36

Versión:02

## CIRCULAR

Página 1 de 1



**Pantalón beige, sin entubar, bota recta. Elaborado en Lino**

**Camisa blanca, elaborada en lino, con el escudo del colegio impreso en el bolsillo izquierdo.**

**Zapato escolar marrón, de cordón.**

**Media marrón, no tobillera.**

**Correa marrón con hebilla.**

### UNIFORME DE EDUCACIÓN FÍSICA

### DESCRPCIÓN



**El diseño del uniforme de educación física es el mismo para niñas y varones.**

**Consta de 5 prendas así:**

**Pantalón de la sudadera que combina el color marrón y el blanco, según diseño.**

**Buzo en color marrón, cuello alto, cremallera al frente, puños en las mangas y escudo bordado al lado izquierdo.**

**Elaborados en tela BASE: T180 TECNICA: DAVOS**

**Polo blanco con diseño en cuellos y puños, según modelo.**

**Camiseta blanca según modelo, con bordes marrones en el cuello y las mangas**

**Y el escudo estampado al frente, en el lado izquierdo.**

**Pantalóneta marrón y opcional licra marrón para las niñas.**

**Zapatos tenis completamente blancos.**

**SEDE A:** Calle 55 Diagonal 14-54 Real de Minas **Teléfonos:** 6443890

**SEDE B:** Carrera 13 No. 42-46 Centro **Teléfono:** 6522299

**Página Web:** [www.instenalcobucaramanga.edu.co](http://www.instenalcobucaramanga.edu.co)

Bucaramanga, Colombia



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO NACIONAL DE COMERCIO

Creada según Decreto N° 0525 del 23 de marzo de 1958  
NIT: 890201286-1 DANE: 168001000398

FR-GE-36

Versión:02

## CIRCULAR

Página 1 de 1

	<b>Medias blancas, con franjas marrones.</b>
--	--

En cuanto al uso del buzo institucional, durante el 2024, se autorizará el uso de del buzo institucional tradicional beige y del buzo café del uniforme actual. Sin embargo, nos e acepta el porte de ningún buzo que no esté autorizado.

### ATENCIÓN A PADRES DE FAMILIA



Teniendo en cuenta que esta semana de inducción la prioridad es la atención de los estudiantes, si usted requiere ser atendido por coordinación u orientación, dirija su comunicación a través de la plataforma académica.

Si requiere ser atendido por rectoría, debe agendar cita. Puede dirigirse a la secretaria del colegio y solicitar revisar cuándo es posible que rectoría le atienda.

La próxima semana podrá consultar en la plataforma los horarios de atención.

***Emplea todos tus esfuerzos, incluso cuando las posibilidades jueguen en tu contra.***

SEDE A: Calle 55 Diagonal 14-54 Real de Minas **Teléfonos:** 6443890

SEDE B: Carrera 13 No. 42-46 Centro **Teléfono:** 6522299

**Página Web:** [www.instenalcobucaramanga.edu.co](http://www.instenalcobucaramanga.edu.co)

Bucaramanga, Colombia





# INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO NACIONAL DE COMERCIO

Creada según Decreto N° 0525 del 23 de marzo de 1958  
NIT: 890201286-1 DANE: 168001000398

FR-GE-36

Versión:02

## CIRCULAR

Página 1 de 1

Estamos felices de volver a tener a nuestros estudiantes en cada uno de los espacios escolares, los cuales han sido preparados por nuestros maestros con todo el cariño para acogerlos y continuar juntos el maravilloso camino del aprendizaje.

Un abrazo fraterno para todos,



Yolanda Roa Carracho  
Rectora

Ilse Eugenia Ramos Cerdas  
Coordinadora

Carmen Aydee Jaramillo V.  
Coordinadora

Danilo Pinzón Albarracín  
Coordinador

Claudia Alexandra Hernández Roa  
Docente Orientadora

