

REGULAMIN RADY RODZICÓW
W Szkole Podstawowej 352 w Warszawie im. Huberta Jerzego Wagnera

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Uchwalono na podstawie art. 83 i art. 84 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59).

§ 2.

Regulamin niniejszy określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców.

§ 3.

1. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły.
2. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

Rozdział II
Cele rady rodziców

§ 4.

Rada Rodziców, zwana dalej Radą, jest społecznym organem w szkole reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów uczęszczających do szkoły, której celem jest:

1. Organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z dyrekcją szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami w celu doskonalenia statutowej działalności szkoły.
2. Organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w szkole i środowisku.
3. Prezentowanie wobec dyrektora szkoły, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły.

Rozdział III
Zadania i kompetencje rady rodziców

§ 5.

Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.

§ 6.

1. Rada Rodziców opiniuje przedstawiony przez Radę Pedagogiczną szkolny zestaw programów nauczania.
2. Rada Rodziców może wystąpić do Rady Pedagogicznej o dokonanie zmian w szkolnym zestawie programów nauczania, jednak zmiana w tych zestawach nie może nastąpić w trakcie roku szkolnego. Rada Pedagogiczna nie musi zaakceptować proponowanych zmian.

§ 7.

1. Rada Rodziców na prośbę Rady Pedagogicznej zatwierdza program wychowawczo-profilaktyczny szkoły obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowane przez nauczycieli.
2. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 45 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie zaakceptuje programu wychowawczo-profilaktycznego, program ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą.

§ 8.

1. Rada Rodziców może występować z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
2. Rada Rodziców opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania zaproponowany przez szkołę.

§ 9.

1. Przewodniczący Rady Rodziców na prośbę dyrektora szkoły wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem oceny dorobku zawodowego. Przedstawicielem upoważnionym do wystawiania takiej opinii jest przewodniczący RR lub inny członek RR z min. 3 letnim stażem w RR. Lista nauczycieli powinna być upowszechniona członkom RR, jednak prawo głosu mają jedynie przedstawiciele klas, w których dany nauczyciel uczy/prowadzi zajęcia.
2. Przewodniczący Rady Rodziców powinien przedstawić swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.
3. Brak opinii Przewodniczącego Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania awansowego.

§ 10.

Rada Rodziców na wniosek dyrektora szkoły opiniuje podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenia lub inne organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

§ 11.

Przewodniczący Rady Rodziców opiniuje projekt planu finansowego składanego przez

dyrektora szkoły.

§ 12.

Rada Rodziców opiniuje ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych wynikających z § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. z 2002 r. nr 46, poz. 432 ze zm.) oraz innych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

§ 13.

Rada Rodziców ma prawo delegowania przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora.

§ 14.

Przewodniczący Rady Rodziców lub osoba przez niego wyznaczona, reprezentuje Radę podczas uroczystości szkolnych oraz poza szkolnych.

Rozdział IV

Tryb przeprowadzania wyborów

§ 15.

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do rad oddziałowych:

1. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Podczas zebrań oddziałowych rodzice wybierają rady oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału.
3. W wyborach do rad oddziałowych jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
4. Wybory do rady oddziałowej na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym przeprowadza wychowawca oddziału.
5. Kandydat do rady oddziałowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
6. Za wybranych do rady oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
7. Wybrani członkowie rady oddziałowej wyłaniają ze swojego grona przewodniczącego.

§ 16.

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Rady Rodziców:

1. Wybory przedstawiciela danego oddziału do Rady Rodziców przeprowadza się na

pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.

2. Wybory Przewodniczącego Rady Rodziców przeprowadza się w głosowaniu jawnym.
3. W głosowaniu jawnym członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki.
4. Kandydat na Przewodniczącego Rady Rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
5. Za wybranego Przewodniczącego Rady Rodziców uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
6. W przypadku otrzymania przez kandydatów równej największej liczby głosów o wyborze Przewodniczącego Rady Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.
7. Wybrany Przewodniczący Rady Rodziców prowadzi dalszą część zebrania.

Rozdział I

Rozdział V

Struktura rady rodziców

§ 17.

1. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
2. Pracami Rady Rodziców kieruje Prezydium, w którego skład wchodzi:
 - 1) przewodniczący,
 - 2) zastępcy przewodniczącego,
 - 3) skarbnik,
 - 4) członkowie – przedstawiciele wszystkich oddziałów.
3. Kadencja Prezydium trwa rok.
4. W razie ustania członkostwa w Prezydium przed upływem kadencji, na najbliższym zebraniu przeprowadzane są wybory uzupełniające, na okres do końca kadencji.
5. Rada może odwołać Prezydium w całości lub dokonać wyboru nowych jego członków w trybie wyborów uzupełniających poprzez głosowanie jawne.
6. W głosowaniu jawnym członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki.
7. Rada Rodziców może wykluczyć z grona członków Rady, osoby, które naruszają Regulamin Rady Rodziców oraz ogólnie przyjęte zasady funkcjonowania w grupie, utrudniają i uniemożliwiają działania na rzecz szkoły i dopuszczają się zachowań niedopuszczalnych. Wykluczenie z grona członków. Rady Rodziców odbywa się poprzez głosowanie jawne.

Rozdział VI

Zasady działania rady rodziców

§ 18.

1. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje dyrektor szkoły w terminie do 30 września danego roku szkolnego.
2. Pierwsze zebranie Rady Rodziców otwiera dyrektor szkoły i przewodniczy mu do czasu wybrania Przewodniczącego Rady Rodziców.

3. Kolejne zebrania Rady zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców lub upoważniony przez niego członek Rady, z własnej inicjatywy oraz na wniosek 1/3 rad klas lub dyrektora szkoły.
4. Zebrania Rady przygotowuje i prowadzi Przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Rady Rodziców.
5. O terminie, miejscu i wstępnym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady oraz dyrektora, w sposób zwyczajowo przyjęty szkole, na 14 dni przed planowanym terminem zebrania, a w przypadku zebrania nadzwyczajnego na 3 dni przed terminem.
6. W zebraniach Rady, z głosem doradczym, może brać udział dyrektor szkoły, na zaproszenie Rady Rodziców.
7. Przewodniczący Rady Rodziców może, za zgodą lub na wniosek członków Rady, zapraszać inne osoby do udziału w zebraniach.

§ 19.

1. Zebranie Rady może podejmować uchwały we wszystkich sprawach w zakresie jej właściwości.
2. Uchwały Rady są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu z uwzględnieniem ust.7.
3. Uchwały mogą być podejmowane zwykłą większością głosów poprzez głosowanie za pośrednictwem dostępnych e- narzędzi (mail, ankieta).
4. Uchwała o rozwiązaniu Rady Rodziców podejmowana jest bezwzględną większością głosów.
5. Uchwały Rady Rodziców są podejmowane w głosowaniu jawnym.
6. Uchwały Rady mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.
7. W przypadku, gdy członek Rady Rodziców nie może uczestniczyć wyznaczonym w zebraniu Rady Rodziców, podczas którego ma zostać podjęte głosowanie, może przekazać swój głos pisemnie (za pośrednictwem poczty email) Przewodniczącemu Rady Rodziców.

§ 20.

1. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane.
2. Protokół zebrania Rady powinien zawierać:
 - 1) numer, datę i miejsce zebrania,
 - 2) listę osób obecnych podczas zebrania,
 - 3) przebieg obrad oraz wnioski,
 - 4) treść podjętych uchwał lub uchwały w formie załączników,
 - 5) podpisy przewodniczącego i protokolanta (jeśli konieczna jest wersja papierowa).
3. Rada Rodziców podejmuje decyzję o archiwizowaniu protokołów oraz uchwał. Dopuszczalne jest archiwizowanie w wersji elektronicznej.

§ 21.

Rada Rodziców spośród członków Rady Rodziców wyznacza osobę odpowiedzialną za umieszczanie informacji dotyczącej organizacji oraz działalności Rady, na internetowej

stronie szkoły. Wszystkie informacje dotyczące działalności Rady Rodziców mogą być przekazywane do wiadomości publicznej wyłącznie przez wyznaczoną osobę.

§ 22.

Każdy członek Rady Rodziców występując do władz oraz pracowników szkoły w imieniu Rady Rodziców, musi poinformować pozostałych członków Rady oraz uzyskać akceptację większości.

Rozdział VII

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy

§ 22.

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze pochodzące z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym rady rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez radę rodziców.
3. Propozycje wysokości dobrowolnej składki rodziców Rada Rodziców i jej Prezydium ustala na początku każdego roku szkolnego.
4. Preliminarz wydatków w każdym roku szkolnym Przewodniczący Rady Rodziców bądź osoba przez niego wyznaczona, ustala na wyznaczonym posiedzeniu – zgodnie z potrzebami Rady Rodziców.
5. Prezydium Rady może postanowić o zmianie struktury wydatków do wysokości 20% ustalonych wartości.
6. Wpływy i wydatki środków finansowych podlegają rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowo-księgowymi.
7. Rada Rodziców może zatrudnić, za wynagrodzeniem, osobę odpowiedzialną za prowadzenie prawidłowych rozliczeń księgowych.
8. Przewodniczący Rady Rodziców za zgodą Rady Rodziców samodzielnie decyduje o wydatkach do wysokości 500 PLN.
9. Wydatki przekraczające kwotę 500 PLN muszą uzyskać akceptację większości członków Rady Rodziców poprzez głosowanie jawne. Dopuszczalne jest głosowanie poprzez podniesienie ręki oraz głosowanie mailowe.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 23.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.

3. Regulamin Rady Rodziców musi być zgodny z postanowieniami Statutu Szkoły.
4. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane przez plenarne zebranie Rady Rodziców.
5. Wszelkie sprawy, które nie zostały uregulowane niniejszym Regulaminem, a okazały się niezbędne do poprawnego funkcjonowania Rady, powinny być zgłaszane do Prezydium oraz zostać przegłosowane podczas głosowania jawnego.
6. Dokonywanie istotnych zmian Regulaminu Rady Rodziców jest możliwe podczas trwania roku szkolnego. Każda zmiana powinna zostać przyjęta przez zwyczajową większość podczas głosowania jawnego.

Podstawa prawna

Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59) - art. 83 i art. 84.