**karta zgłoszenia dziecka do klasy I**

**szkoła podstawowa**

**im. Św. Jadwigi królowej**

**w krasiczynie**

 Rok szkolny ………………………….

**I. Dane Dziecka**

1.Imiona i nazwisko ……………………….……….………….

2.Pesel …………………………………………….….…

3. Data i urodzenia…………………………………….

4. Miejsce urodzenia…………………………….

5. Adres zamieszkania dziecka……………………………………

6. Adres zameldowania dziecka( jeśli jest inny niż

zamieszkania ………………………………………….

7. Obwód szkolny ………………………………….

8. Czy dziecko uczęszczało do przedszkola…………………..

nazwa przedszkola …………………………………...................

**II. Dane rodziców /opiekunów prawnych/.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dane** | **Matki/opiekun prawny** | **Ojciec/ opiekun prawny** |
| Imię/imiona |  |  |
| Nazwisko/nazwiska |  |  |
|  Adres zamieszkania |  |  |
|  Adres zameldowania |  |  |
|  Telefon kontaktowy |  |  |  |
| Adres mail |  |  |  |

**III. Dodatkowe informacje o dziecku i rodzinie** (mogące wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w szkole)

 - Czy dziecko znajduje się pod opieką Poradni Specjalistycznej(jeśli tak to jakiej)

…………………………………………………………………………………………..

 - stan zdrowia……………………………………………………………....................

|  |
| --- |
| 1. Choroby przewlekłe ( wymienić)……………………………………………………..2. Wady rozwojowe( wymienić)…………………………………………………………3. Alergie ( wymienić)……………………………………………………………………4. Inne ( wymienić)……………………………………………………………………….  |

Oświadczam, że informacje przedstawione w niniejszej karcie są zgodne ze stanem faktycznym.

……………………….. …..…………………………………………….

 ( data) Podpis rodziców/opiekunów prawnych)

Proszę o zorganizowanie dla mojego dziecka lekcji religii w szkole. TAK/NIE \*

Data: ………………………………… ………………………………………….

 ( podpis rodziców/prawnych opiekunów )

\* niewłaściwe skreślić

**KLAUZULA RODO**

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH – DLA PRZYSZŁYCH UCZNIÓW / ICH PRZEDSTAWICIELI USTAWOWYCH**

Stosując się do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (dalej jako: „**RODO**”), informujemy Panią/Pana, iż:

1. Administratorem podanych danych osobowych jest: Szkoła Podstawowa im. Św. Jadwigi Królowej
w Krasiczynie, adres: Krasiczyn 117, 37-741 Krasiczyn, tel. +48 16 671-83-22, e-mail: szk\_podst\_krasiczyn@op.pl dalej zwany „Administratorem”. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: idogmina@krasiczyn.pl
2. Pani / Pana dane osobowe / dane osobowe dziecka przetwarzane będą w celu wypełniania obowiązków prawnych i zadań ciążących na Administratorze związanych z przeprowadzeniem naboru / postępowania rekrutacyjnego, a w późniejszym okresie w celach związanych z uczęszczaniem dziecka do szkoły.
3. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych / danych dziecka jest art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, art. 9 ust. 2 lit. g RODO (jeżeli będą przetwarzane dane tzw. szczególnej kategorii np. dotyczące zdrowia) w zw. z ustawą z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe.
4. Odbiorcami danych osobowych uczniów oraz rodziców/opiekunów prawnych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Odbiorcami mogą być również podmioty z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia na przetwarzanie danych.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z odpowiednich przepisów prawa.
6. Posiada Pani/Pan prawo do:
7. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
w tym prawo do uzyskania kopii danych;
8. na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
9. prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych
w art. 17 RODO,
10. prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
11. prawo do przenoszenia danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 20 RODO,
12. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
13. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych),
14. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych (ale tylko w stosunku do danych osobowych które są przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody – ma Pan/Pani prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody może zostać dokonane w takiej samej formie, w jakiej została udzielona zgoda).
15. Pani/Pana dane osobowe / dane dziecka nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Pani / Pana dane osobowe / dane dziecka nie będą przekazywane do państw spoza EOG.
16. Pani/Pana dane osobowe / dane osobowe dziecka będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa.

 ……………………………………………………………………………………

Podpis rodziców/prawnych opiekunów