

# Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej w Kotczygłowach Rok szkolny 2023/2024

<b>1. DANE OSOBOWE DZIECKA</b> <i>(dane wypełnić WIELKIMI LITERAMI)</i>			
Imię		drugie imię	
nazwisko			
PESEL			
data urodzenia		miejsce urodzenia	
W przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość			
<b>ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA</b>			
Ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		miejsowość	
Gmina		powiat	

### Pobył dziecka w przedszkolu:

Ilość godzin pobytu		
W godzinach	Od:	Do:

### 2. DANE OSOBOWE RODZICÓW DZIECKA/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

#### DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ

Imię		nazwisko	
<b>ADRES ZAMIESZKANIA</b> <i>(wpisać, jeśli jest inny, niż adres zamieszkania dziecka)</i>			
Ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		miejsowość	
Gmina		powiat	
telefon komórkowy			
adres e-mail			

#### DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Imię		nazwisko	
<b>ADRES ZAMIESZKANIA</b> <i>(wpisać, jeśli jest inny, niż adres zamieszkania dziecka)</i>			
Ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		miejsowość	
Gmina		powiat	
telefon komórkowy			
adres e-mail			

**3. Oświadczenie rodziców/opiekunów o spełnieniu przez kandydata kryteriów określonych w ustawie z dn. 14.12.2016 r. Prawo oświatowe art. 131 ust. 1 i ust. 2**

Proszę postawić znak X w rubryce TAK lub NIE przy każdym z kryteriów.

Lp.	KRYTERIA OBOWIĄZKOWE	TAK	NIE
1.	<b>Wielodzietność rodziny kandydata (3+)</b> (co najmniej 3 dzieci w rodzinie do 18 r.ż)		
2.	<b>Niepełnosprawność kandydata</b> (kandydat posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności)		
3.	<b>Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata</b> (przynajmniej jedno z rodziców posiada orzeczenie o niepełnosprawności)		
4.	<b>Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata</b> (oboje rodzice posiadają orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności)		
5.	<b>Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata</b> (rodzeństwo posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności)		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą		

**4. Oświadczenie rodziców/opiekunów o spełnieniu przez kandydata kryteriów dodatkowych ustalonych przez organ prowadzący zgodnie z ustawą z dn. 14.12.2016 r. Prawo oświatowe art. 131 ust. 4**

Proszę postawić znak X w rubryce TAK lub NIE przy każdym z kryteriów.

Lp.	KRYTERIUM	TAK	NIE
1.	Dziecko objęte obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego		
2.	Kandydat, którego rodzeństwo kontynuuje edukację w przedszkolu (oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o kontynuowaniu przez rodzeństwo kandydata edukacji w przedszkolu)		
3.	Kandydat, którego rodzice lub prawni opiekunowie (w tym rodzic lub prawny opiekun samotnie wychowujący) pracują, prowadzą gospodarstwo rolne, prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą lub uczą się/ studiują w systemie dziennym (oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o zatrudnieniu, prowadzeniu gospodarstwa rolnego, pozarolniczej działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym)		
4.	Kandydat, którego tylko jeden z rodziców/prawnych opiekunów pracuje lub prowadzi gospodarstwo rolne lub prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą lub uczy się/ studiuje w systemie dziennym (oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o zatrudnieniu, prowadzeniu gospodarstwa rolnego, pozarolniczej działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym)		
5.	Zadeklarowana zwiększona liczba godzin korzystania z wychowania przedszkolnego ponad 5-cio godzinny, bezpłatny czas wychowania przedszkolnego (oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o deklarowanym czasie pobytu dziecka w przedszkolu)		

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.**

Dyrektor lub przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dostarczenia w ciągu 3 dni dokumentów potwierdzających informacje zawarte w w/w oświadczeniach.

## Dodatkowe informacje o dziecku

Istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka, mogące mieć znaczenie podczas pobytu dziecka w przedszkolu:

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

### Obowiązek informacyjny:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwane dalej RODO, Szkoła Podstawowa w Kołczygłowach informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Kołczygłowach, z siedzibą: ul Szkolna 10, 77-140 Kołczygłowy;
2. W Szkole Podstawowej w Kołczygłowach wyznaczono Inspektora Ochrony Danych – jest nim Pan Piotr Przyborowski, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: gryfinspektor@gmail.com;
3. Szkoła Podstawowa w Kołczygłowach przetwarza dane osobowe zgodnie z postanowieniami RODO i polskich przepisów o ochronie danych osobowych:
  - w celu zawarcia i wykonania umów (art. 6 ust. 1 lit b RODO),
  - w celu wypełnienia ciążących na Szkole Podstawowej w Kołczygłowach obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit c RODO, Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203 oraz z 2018 r. poz. 650),
  - na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO),
  - w celu marketingu i promocji Szkoły Podstawowej w Kołczygłowach, w tym prowadzenia konkursów, publikacji osiągnięć i utrwalania pozytywnego wizerunku szkoły (art. 6 ust. 1 lit a RODO),
  - do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Szkołę Podstawową w Kołczygłowach (art. 6 ust. 1 lit f RODO).
4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe mogą otrzymywać w ramach prowadzenia postępowań organy publiczne – w oparciu o konkretne przepisy prawa, a także inne podmioty – zgodnie z podpisanymi umowami powierzenia im przetwarzania danych osobowych w imieniu Szkoły Podstawowej w Kołczygłowach;
5. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
6. Szkoła Podstawowa w Kołczygłowach przetwarza dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji poszczególnych celów przetwarzania, to jest:
  - w celu zawarcia i wykonania umów - do czasu zakończenia realizacji umów, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy prawa lub dla realizacji ewentualnych roszczeń,
  - w celu wypełnienia ciążących na Szkole Podstawowej w Kołczygłowach obowiązków prawnych - do czasu wypełnienia tych obowiązków,
  - na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody - do czasu wycofania zgody na takie przetwarzanie,
  - do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Szkołę Podstawową w Kołczygłowach z poszanowaniem Państwa praw i wolności, do czasu wypełnienia naszych prawnie uzasadnionych interesów stanowiących podstawę tego przetwarzania, przez okres niezbędny dla realizacji ewentualnych roszczeń lub do czasu wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, o ile nie występują prawnie uzasadnione podstawy dalszego przetwarzania danych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
8. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji usługi bądź umowy;
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
11. Szkoła Podstawowa w Kołczygłowach może pozyskiwać dane osobowe w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

.....  
Data

.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna)