**Zápisnica zo zasadnutia Rady školy konanej dňa 23. 06. 2023 v Základnej škole s materskou školou Slovenská Ves**

Prítomní: 11 členov /viď prezenčná listina/

Hostia: PhDr. Hanigovská Janka, riaditeľka školy

 Halčinová Helena, zást. pre MŠ

Program:

1. Otvorenie zasadnutia RŠ, privítanie členov, hostí

2. Určenie zapisovateľa

3. Doplnenie a schválenie programu zasadnutia RŠ

4. Kontrola prijatých uznesení

5. Výsledky testovania T9 / 22.3.2023 /

6. Výsledky testovania T5 /17.5.2023/

7. Vyhodnotenie zápisu žiakov do 1. ročníka ZŠ

8. Vyhodnotenie zápisu detí do MŠ

9. Správa o hospodárení školy za rok 2022

10. Vyhodnotenie koncepčného zámeru rozvoja školy za rok 2022/2023

11. Rôzne

12. Prijatie uznesení

13. Záver

1. V úvode predsedníčka RŠ Mgr. Babišová privítala prítomných členov a hostí.

2. Za zapisovateľku bola určená Želonková G.

3.V ďalšom bode predniesla program zasadnutia. Program bol schválený.

4.Uznesenia z predchádzajúceho zasadnutia boli splnené.

5. V ďalšom bode p. riaditeľka informovala prítomných o výsledkoch testovania deviatakov .

6. V ďalšom bode p. riaditeľka informovala prítomných o Testovaní 5, ktoré sa v tomto šk. roku nekonalo.

7. Zápis do 1.ročníka na šk. rok 2023 /2024

Zápisu sa malo zúčastniť 56 detí. 34 detí z Výbornej, 22 detí zo Slovenskej Vsi.

Zo Slovenskej Vsi sa zúčastnilo zápisu 20 detí.1 dieťa bolo na zápise v Lendaku, 1 dieťa nebolo na zápise vôbec- čaká sa na vyšetrenie dieťaťa.

Počet prijatých detí je 47. 7 detí pokračuje v plnení predprimárneho vzdelávania /6 detí z Výbornej, 1 dieťa zo Slovenskej Vsi/.

8.Zápis do MŠ, informovala p. zástupkyňa pre MŠ.

Do MŠ sa prijímajú deti vo veku 2 a pol roka- 5 rokov. Prednostne deti v plnení povinného predprimárneho vzdelávania a detí v pokračovaní povinného predprimárneho vzdelávania.

V budúcom školskom roku bude MŠ navštevovať 57 detí, 3 deti od januára, z toho bude 20 predškolákov.

9. O výsledkoch hospodárenia za rok 2022 informovala p. riaditeľka.

10. Ciele koncepčného zámeru školy predstavila p. riaditeľka

Koncepčný zámer rozvoja školy z dlhodobého hľadiska má prebiehať v oblastiach:

1. Oblasť pedagogická (výchovno-vzdelávací proces).

2. Oblasť riadenia školy a organizácie života v škole.

3. Oblasť rozvoja ľudských zdrojov.

4. Oblasť spolupráce s partnermi.

5. Oblasť rozvoja materiálno-technických podmienok školy.

11. V rôznom prebiehala diskusia o skvalitnení a využívaní Edu Page pre žiakov a rodičov, zapisovanie známok, ospravedlnenia z vyučovania...

12. **Boli prijaté tieto uznesenia**

**Uz.č.1 RŠ určuje za zapisovateľku Želonkovú Gabrielu**

Hlasovanie: všetci za

**Uz.č.2 RŠ schvaľuje program zasadnutia RŠ**

Hlasovanie: všetci za

**Uz.č 3 RŠ berie na vedomie plnenie predchádzajúcich uznesení**

Hlasovanie: všetci za

**Uz.č.4 RŠ berie na vedomie výsledky testovania piatakov a deviatakov**

Hlasovanie: všetci za

**Uz.č.5 RŠ berie na vedomie vyhodnotenie zápisu do 1.ročníka**

 Hlasovanie : všetci za

**Uz.č.6 RŠ berie na vedomie výsledky zápisu detí do MŠ**

Hlasovanie: všetci za

**Uz.č.7 RŠ berie na vedomie informácie o hospodárení školy za rok 2022**

 Hlasovanie :všetci za

**Uz.č.8 RŠ berie na vedomie informácie o koncepčnom zámere rozvoja školy**

Hlasovanie: všetci za

V závere predsedníčka RŠ poďakovala prítomným za účasť a zasadnutie ukončila.

Overila Mgr. Babišová Katarína, predsedníčka RŠ

Zapísala Želonková Gabriela, členka RŠ