

Wniosek

Program	Erasmus+
Typ akcji	KA122-SCH - Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w sektorze edukacji szkolnej
Konkurs	2022
Runda	Runda 2

Spis treści

Informacje o projekcie.....	3
Podsumowanie projektu.....	4
Organizacja wnioskująca.....	6
Organizacje przyjmujące.....	6
Organizacje uczestniczące.....	7
Wnioskodawca - Szkoła Podstawowa Nr 7 im. Jana Karnowskiego w Chojnicach (E10031625 - PL).....	7
Dane wnioskodawcy : Szkoła Podstawowa Nr 7 im. Jana Karnowskiego w Chojnicach.....	7
Organizacje przyjmujące.....	8
Dane organizacji przyjmującej : Ustanova za obrazovanje odraslih Maksima.....	8
Dane organizacji przyjmującej : EUROPASS SRL.....	9
Dane organizacji przyjmującej : eduKarjala.....	9
Informacje o organizacji.....	10
Cele projektu.....	12
Działania.....	16
Kursy i szkolenia.....	18
Budżet.....	22
Wsparcie organizacyjne.....	23
Podróż.....	24
Wsparcie indywidualne.....	25
Opłata za udział w kursie.....	26
Wsparcie włączania.....	27
Koszty nadzwyczajne.....	28
Standardy jakości.....	29
Kontynuacja.....	32
Załączniki.....	34
Lista kontrolna.....	35
Historia.....	36

Informacje o projekcie

Witamy w formularzu wniosku o dofinansowanie projektów krótkoterminowych Akcji kluczowej 1 Edukacja szkolna

Prosimy upewnić się, że Państwa organizacja jest uprawniona do składania wniosku w sektorze, który Państwo wybrali. Jeśli mają Państwo wątpliwości, który sektor wybrać, należy skonsultować się ze swoją Narodową Agencją.

Dziedzina (sektor) wniosku	Edukacja szkolna
Tytuł projektu	W zdrowym ciele, zdrowy duch
Tytuł projektu w języku angielskim	"A sound mind in a sound body"

Data rozpoczęcia projektu (dd/mm/rrrr)	Czas trwania projektu (w miesiącach)	Data zakończenia projektu (dd /mm/ rrrr)	Narodowa Agencja organizacji wnioskującej	Język stosowany do wypełnienia wniosku
01/03/2023	16	30/06/2024	PL01 - Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji	polski

Listę i dane kontaktowe Narodowych Agencji Erasmus + można znaleźć na następującej stronie: [Lista Narodowych Agencji](#).

Podsumowanie projektu

Prosimy udzielić krótkich odpowiedzi na poniższe pytania w celu podsumowania informacji podanych w formularzu wniosku.

Prosimy o używanie pełnych zdań i jasnego języka. Jeśli Państwa projekt zostanie zaakceptowany, niniejsze podsumowanie zostanie upublicznione przez Komisję Europejską i Narodowe Agencje.

i. Kontekst: Dlaczego ubiegaliście się o dofinansowanie tego projektu?

"Siódemka" otwarta jest na potrzeby i oczekiwania uczniów, rodziców i kadry. Priorytetem jest wzrost efektywności zajęć, zwiększenie motywacji do uczenia. Uczy się ten, kto doświadcza, działa, dlatego też poszukujemy inspiracji na prowadzenie zajęć poza murami szkoły. Zamierzamy wyposażyć nauczycieli w umiejętność zaplanowania i prowadzenia zajęć w terenie przyczyniających się do jak największego wzrostu wiedzy i umiejętności. Częste wyjścia na zewnątrz na pewno przyczynią się do poprawy kondycji fizycznej uczniów.

Bierzemy udział w projekcie "Laboratoria Przyszłości", posiadamy nowoczesny sprzęt informatyczny, ale nie mamy doświadczenia w prowadzeniu zajęć ICT na zewnątrz. Chcielibyśmy przekonać szczególnie starszą kadrę do nowatorskich metod opierających się na edukacji outdoorowej włączając do tego technologie ICT. Jeden z nauczycieli współpracował z przedszkolem i szkołą bazującą na edukacji naturalnej, wychodzącej poza budynek i chciałby zainspirować i wdrożyć działania w naszej placówce.

Prosimy podać tłumaczenie odpowiedzi na język angielski.

"Siódemka" is open to the needs and expectations of students, parents and staff. The priority is to increase the effectiveness of classes, increase motivation to learn. The one who learns is the one who experiences and acts, therefore we look for inspiration to conduct classes outside the school walls. We intend to equip teachers with the ability to plan and conduct outdoor activities that contribute to the greatest possible increase in knowledge and skills. Frequent outdoor activities will certainly improve the physical condition of students. We participate in the "Laboratories of the Future" project, we have modern IT equipment, but we have no experience in conducting ICT classes outside. We would like to convince especially older staff to innovative methods based on outdoor education, including ICT technologies. One of the teachers cooperated with a kindergarten and a school based on natural education, going outside the building and would like to inspire and implement activities in our facility.

ii. Cele: Co chcą Państwo osiągnąć jako organizacja przez realizację tego projektu?

Udział w projekcie na pewno podniesie jakość pracy szkoły, wpłynie na jej innowacyjność i wyjątkowość na tle innych szkół. Nauczyciele poszerzą swoje kwalifikacje z zakresu wykorzystywania nowoczesnych metod pracy związanych z prowadzeniem zajęć w terenie, włączając w to wykorzystanie nowoczesnych technologii, do jakich mamy dostęp (Laboratoria Przyszłości). Chcemy, aby nasza społeczność była aktywna fizycznie, pozytywnie nastawiona do rzeczywistości, a także świadoma korzyści wynikających z propagowania zdrowego stylu życia, by wiedziała, jak dbać o swoje zdrowie, jak radzić sobie ze stresem. Wdrażanie nawyków ekologicznych i wiedzy związanej z dbaniem o przyrodę, klimat już od najmłodszych lat (przedszkole) wpłynie na to, że wychowamy młodych ekologów dbających o przyrodę, chcących inicjować działania proekologiczne, podejmujących zmiany dla dobra świata. Będziemy dążyć do tego, aby nasi uczniowie potrafili rozpoznawać gatunki najczęściej spotykanych roślin, a nie loga znanych marek.

Prosimy podać tłumaczenie odpowiedzi na język angielski.

Participation in the project will certainly improve the quality of the school's work, make it innovative and unique compared to other schools. Teachers will broaden their qualifications in the use of modern working methods related to conducting classes in the field, including the use of modern technologies to which we have access (Laboratories of the Future). We want our community to be physically active, positive towards the reality, and aware of the benefits of promoting a healthy lifestyle, so that it knows how to take care of its health, and how to deal with stress. Implementing ecological habits and knowledge related to caring for nature and our climate from an early age (kindergarten), will affect the fact that we educate young ecologists who care about nature, who want to initiate pro-ecological activities, making changes for the good of the world. We will strive to ensure that our students can recognize the species of the most common plants, instead of the logos of famous brands.

iii. Realizacja projektu: Jakie działania zamierzają Państwo podjąć?

Cele będą osiągnięte przez:

1. Zrealizowanie mobilności na kursach odpowiadających celom projektu - temat: outdoor, ekologia, zdrowy styl życia, techniki relaksacyjne.
2. Wykorzystanie sprzętu, który otrzymaliśmy w ramach projektu "Laboratoria przyszłości" - sprzęt ICT wykorzystywany na zewnątrz, wyposażenie kuchni wpływającej na zmianę nawyków żywieniowych oraz wskazanie trendów kulinarnych dla uczniów z alergiami czy nietolerancjami pokarmowymi (np. kuchnia bezglutenowa)
3. Wymiana doświadczeń-dzielenie umiejętnościami, wiedzą merytoryczną i kulturową poprzez spotkania informacyjne, lekcje otwarte.
4. Zaplanowanie konferencji upowszechniającej nowe trendy i praktyki edukacyjne dla innych szkół, rodziców i zainteresowanych osób,

5. Wdrożenie działań innowacyjnych w trakcie warsztatów, konferencji i przedsięwzięć.
6. Stałe edukowania rodziców i dzieci w zakresie zdrowego stylu życia, ekologii.
7. Częste wyjścia poza mury szkoły, obcowanie z przyrodą.

Prosimy podać tłumaczenie odpowiedzi na język angielski.

The goals will be achieved by:

1. Implementation of mobility on courses corresponding to the objectives of the project - topic: outdoor, ecology, healthy lifestyle, relaxation techniques.
2. The use of equipment that we received as part of the "Laboratories of the Future" project - ICT equipment used outdoors, kitchen equipment that changes eating habits and indication of culinary trends for students with food allergies or intolerances (e.g. gluten-free cuisine).
3. Exchange of experiences - sharing skills, substantive and cultural knowledge through information meetings, open lessons.
4. Planning a conference disseminating new trends and educational practices for other schools, parents and other interested people.
5. Implementation of innovative activities during workshops, conferences and events.
6. Constant education of parents and children in the field of a healthy lifestyle and ecology.
7. Frequent walks outside school walls, communing with nature.

iv. Rezultaty: Jakie rezultaty projektu chcą Państwo osiągnąć jako organizacja?

Oczekiwane efekty i korzyści:

1. Szkoła podniesie jakość pracy na wielu płaszczyznach (organizowanie zajęć poza murami szkoły, wykorzystanie ICT, działania ekologiczne i prozdrowotne)
2. Nauczyciele wzbogacą swój warsztat pracy o nowoczesne metody
3. Szkoła zyska bank pomysłów na zajęcia w terenie.
4. Częste zajęcia na dworze przyczynią się do zwiększonej aktywności fizycznej i pozytywnie wpłyną na funkcjonowanie uczniów.
5. Bezpośrednie działanie zwiększy u uczniów motywację i zaangażowanie, wzrośnie poziom motywacji do nauki.
6. Uczniowie często obcujący z przyrodą będą bardziej wrażliwi na jej piękno i będą wdrażać działania mające na celu dbanie o środowisko. Efektem zajęć będzie również lepsze rozpoznawanie gatunków roślin.
7. W szkole zostanie zorganizowanych przynajmniej 5 akcji o tematyce ekologicznej.
8. Kadra będzie korzystała ze sprzętu "Laboratoria przyszłości".
9. Wzrośnie świadomość w zakresie radzenia ze stresem.

Prosimy podać tłumaczenie odpowiedzi na język angielski.

Expected effects and benefits:

1. The school will increase the quality of work on many levels (organizing classes outside the school walls, taking advantage of ICT, ecological and pro-health activities).
2. Teachers will enrich their workshop with modern methods.
3. The school will gain a bank of ideas for field activities.
4. Frequent outdoor activities will contribute to increased physical activity, what, in turn, will have a positive effect on the functioning of students.
5. Direct action will increase students' motivation and commitment, which will effect in the increase of the level of learning.
6. Students who often interact with nature will be more sensitive to its beauty and will implement activities aimed at taking care of the environment. The course will also result in a better recognition of plant species
7. The school will organize at least 5 environmental campaigns.
8. The staff will use the equipment "Laboratories of the future"
9. The awareness of coping with stress will increase.

Organizacja wnioskująca

OID	Pełna nazwa organizacji	Kraj	Województwo	Miejscowość	Strona internetowa
E10031625	Szkola Podstawowa Nr 7 im. Jana Karnowskiego w Chojnicach	Polska	Pomorskie	Chojnice	www.zs7chojnice.pl

Organizacje przyjmujące

OID	Pełna nazwa organizacji	Kraj	Województwo	Miejscowość	Strona internetowa
E10102402	Ustanova za obrazovanje odraslih Maksima	Chorwacja	Splitsko-dalmatinska županija	Split	www.erasmuscoursescroatia.com
E10166501	EUROPASS SRL	Włochy	Toscana	Firenze	www.teacheracademy.eu
E10049443	eduKarjala	Finlandia	Pohjois-Karjala	Lehmo	www.edukarjala.com

Organizacje uczestniczące

Do wypełnienia tej sekcji potrzebny jest numer identyfikacyjny organizacji (OID). Od 2019 r. numer OID zastąpił numer PIC jako unikalny identyfikator w akcjach programu Erasmus+ zarządzanych przez Narodowe Agencje.

Jeśli Państwa organizacja uczestniczyła wcześniej w programie Erasmus + z numerem PIC, numer OID został jej automatycznie przypisany. W takim przypadku nie można ponownie zarejestrować swojej organizacji.

Skorzystaj z tego linku, aby znaleźć numer OID, który został przypisany do numeru PIC organizacji: [System Rejestracji Organizacji](#)

Na tej stronie można również zarejestrować nową organizację, która nigdy nie miała numeru PIC ani OID, lub zaktualizować informacje o organizacji.

Wnioskodawca - Szkoła Podstawowa Nr 7 im. Jana Karnowskiego w Chojnicach (E10031625 - PL)

Numer OID organizacji	Pełna nazwa organizacji	Kraj
E10031625	Szkoła Podstawowa Nr 7 im. Jana Karnowskiego w Chojnicach	Polska

Dane wnioskodawcy : Szkoła Podstawowa Nr 7 im. Jana Karnowskiego w Chojnicach

Pełna nazwa organizacji	Szkoła Podstawowa Nr 7 im. Jana Karnowskiego w Chojnicach
Kraj	Polska
Województwo	Pomorskie
Miejscowość	Chojnice
Strona internetowa	www.zs7chojnice.pl

Organizacje przyjmujące

Prosimy opisać Państwa plany dotyczące krajów docelowych i organizacji przyjmujących.

- I. Z jakiego typu organizacjami przyjmującymi planują Państwo współpracę?

Ustanova za obrazovanje odraslih Maksima (E10102402 - HR) EUROPASS SRL (E10166501 - IT) eduKarjala (E10049443 - FI)

- ii. Czy mieli już Państwo kontakty lub wcześniejszą współpracę z potencjalnymi partnerami przyjmującymi?

Tak, Ustanova za obrazovanje odraslih Maksima (E10102402 - HR) UROPASS SRL (E10166501 - IT) W trakcie ewaluacji uczestnicy pozytywnie zaopiniowali zrealizowane mobilności. Zajęcia organizowane przez wymienionych partnerów organizowane były na wysokim poziomie, uczestnicy czerpali z nich wiele korzyści. Wzbogacili wiedzę i umiejętności uczestników w zakresie cyfryzacji, pracy. Po zrealizowanych mobilnościach uczestnicy chętnie dzielili się nabytymi umiejętnościami i wiedzą. Na wielu zajęciach wykorzystywane były technologie ICT, a zajęcia były organizowane poza murami budynków. Atuty kursów były impulsem do podjęcia działań nad stworzeniem projektu obejmującego swoim zakresem zajęcia outdoorowe wykorzystujące ICT.

- iii. Jeśli nie wskazali Państwo jeszcze wszystkich swoich partnerów przyjmujących, prosimy wyjaśnić, w jaki sposób planują Państwo znaleźć odpowiednie organizacje przyjmujące dla proponowanych przez Państwa mobilności.

Zaplanowaliśmy mobilności organizowane przez 3 organizacje. Na początku pisania projektu korzystaliśmy z wyszukiwarki kursów rekomendowanej w przewodniku, jednakże pod koniec pisania wniosku o projekt w związku ze zmianą domeny mieliśmy problem z dostępem do nich (<https://www.schooleducationgateway.eu>).

Jeśli znaleźli już Państwo kilka potencjalnych organizacji przyjmujących, mogą je Państwo tutaj wymienić. Podczas dodawania organizacji można użyć OID organizacji, aby automatycznie wypełnić wszystkie informacje (jeśli organizacja posiada OID), lub można wprowadzić potrzebne informacje ręcznie.

Numer OID organizacji	Pełna nazwa organizacji	Kraj
E10102402	Ustanova za obrazovanje odraslih Maksima	Chorwacja
E10166501	EUROPASS SRL	Włochy
E10049443	eduKarjala	Finlandia

- Moja organizacja planuje współpracę z innymi organizacjami wspierającymi, które nie będą przyjmować naszych uczestników, ale będą pomagać w realizacji działań projektowych.

Dane organizacji przyjmującej : Ustanova za obrazovanje odraslih Maksima

W przypadku, jeżeli organizacja posiada numer OID organizacji, można go wprowadzić w odpowiednim polu, a dane organizacji zostaną załadowane automatycznie. Jeśli organizacja nie posiada numeru OID, można wprowadzić potrzebne informacje ręcznie.

Pełna nazwa organizacji	Ustanova za obrazovanje odraslih Maksima
Kraj	Chorwacja
Województwo	Splitsko-dalmatinska županija
Miejscowość	Split
Strona internetowa	www.erasmuscoursescroatia.com
Czy organizacja jest podmiotem prawa publicznego?	Nie
Czy organizacja jest typu non-profit?	Tak

Dane organizacji przyjmującej : EUROPASS SRL

W przypadku, jeżeli organizacja posiada numer OID organizacji, można go wprowadzić w odpowiednim polu, a dane organizacji zostaną załadowane automatycznie. Jeśli organizacja nie posiada numeru OID, można wprowadzić potrzebne informacje ręcznie.

Pełna nazwa organizacji	EUROPASS SRL
Kraj	Włochy
Województwo	Toscana
Miejscowość	Firenze
Strona internetowa	www.teacheracademy.eu
Czy organizacja jest podmiotem prawa publicznego?	Nie
Czy organizacja jest typu non-profit?	Nie

Dane organizacji przyjmującej : eduKarjala

W przypadku, jeżeli organizacja posiada numer OID organizacji, można go wprowadzić w odpowiednim polu, a dane organizacji zostaną załadowane automatycznie. Jeśli organizacja nie posiada numeru OID, można wprowadzić potrzebne informacje ręcznie.

Pełna nazwa organizacji	eduKarjala
Kraj	Finlandia
Województwo	Pohjois-Karjala
Miejscowość	Lehmo
Strona internetowa	www.edukarjala.com
Czy organizacja jest podmiotem prawa publicznego?	Nie
Czy organizacja jest typu non-profit?	Nie

Informacje o organizacji

W tej sekcji prosimy zaprezentować Państwa organizację i odpowiedzieć na pytanie: "Kim jesteście jako organizacja?"

Jeśli Państwo składają wniosek w imieniu większej organizacji z różnymi departamentami lub oddziałami, ważne jest, aby jasno opisać strukturę całej organizacji i wyjaśnić, które jednostki organizacji pracują w obszarze objętym tym wnioskiem. Dziedzina (sektor), której dotyczy wniosek, jest podana w sekcji "Informacje o projekcie" i może dotyczyć edukacji dorosłych, kształcenia i szkolenia zawodowego lub edukacji szkolnej.

Poniższe informacje są uzupełniane w oparciu o informacje powiązane z numerem identyfikacyjnym OID organizacji:

Czy organizacja jest podmiotem prawa publicznego? Tak

Czy organizacja jest typu non-profit? Tak

Wybierz typ organizacji, który najlepiej opisuje Państwa organizację.

Typ organizacji Szkoła podstawowa

Prosimy krótko przedstawić Państwa organizację.

i. Jakie są główne działania Państwa organizacji? Jakie programy edukacyjne oferuje Państwa organizacja? Jeśli Państwa organizacja oferuje więcej niż jeden program edukacyjny, prosimy określić, które z tych programów należą do sektora, w którym składany jest wniosek.

Jednym z głównych celów jest promowanie zdrowego stylu życia i działań ekologicznych. Mamy tytuł "Szkoły uczącej się", należymy do "Sieci szkół promujących zdrowie" (związek z wnioskiem). Wśród naszych uczniów stale wyrabiamy nawyki ekologiczne, współpracujemy ze Stowarzyszeniem Chojnicki Alarm dla Klimatu. Promujemy segregację odpadów, mamy źródła z wodą pitną, włączamy się do akcji sprzątania świata, sadzenia drzew po nawałnicy. Nasi uczniowie cyklicznie biorą udział w zajęciach dot. recylingu w Zakładzie Gospodarowania Odpadami oraz w Olimpiadzie Promującej Zdrowy Styl Życia. Organizujemy konkurs "Z ekologią za pan brat" oraz Festyn Ekologiczny. Bierzymy udział w Ogólnopolskim Konkursie " Jestem Eko"(związek z wnioskiem).Jako placówka nowoczesna dołączyliśmy do programu "Laboratoria Przyszłości"-szkoła otrzymała wyposażenie pracowni informatycznej i kulinarnej(związek z wnioskiem). Mamy bogatą bazę sportową, nauczyciele realizują zajęcia sportowe "SKS" "WF z AWF".

ii. Jaki jest profil i wiek osób uczących się, z którymi pracuje Państwa organizacja?

Do szkoły uczęszcza 901 uczniów:

-przedszkole(4-6 lat)-95,

-klasy 1-3(7-9lat)- 309,

klasy 4-8 (7-14 lat) -488,

9 uczniów uczęszcza do oddziałów przygotowawczych dla dzieci przybyłych z Ukrainy (takich uczniów mamy ponad 30)

Atutem szkoły jest wysoka jakość kształcenia i bardzo dobra opinia w środowisku, do naszej szkoły uczęszczą uczniowie z okolicznych wsi i różnych rejonów miasta. Opiekujemy się uczniami z orzeczeniami i opiniami PPP (m.in.

niepełnosprawności intelektualne i fizyczne, choroby i schorzenia, Zespół Aspergera, dysleksje) Niestety zmagamy się z otyłością wśród uczniów i związanymi z tym powikłaniami, uczniowie mają wady postawy, stąd też organizowane są zajęcia z gimnastyki korekcyjnej. Wielu uczniów z naszej szkoły ma różne alergię czy nietolerancje pokarmowe. Działania szkoły skupiają się na wyrównywaniu szans edukacyjnych uczniów, tak, aby Ci uczniowie czuli się dobrze w szkole i byli akceptowani. Nie mieli problemów w relacjach rówieśniczych.

iii. Ile lat doświadczenia ma Państwa organizacja we wdrażaniu tych programów edukacyjnych?

45

Jaka jest wielkość Państwa organizacji pod względem liczby osób uczących się i personelu? Jeśli Państwa organizacja działa w więcej niż jednej dziedzinie (sektorze) edukacji i szkoleń, prosimy uwzględnić tylko osoby uczące się i personel w sektorze, w którym składany jest wniosek.

Liczba osób uczących się (uczniów) 901

Liczba pracowników dydaktycznych 88

Liczba pracowników administracyjnych (niedydaktycznych) 7

Wcześniejszy udział

Typ akcji	Jako organizacja wnioskująca		Jako organizacja partnerska lub członek konsorcjum	
	Liczba złożonych wniosków	Liczba dofinansowanych wniosków	Liczba złożonych wniosków	Liczba dofinansowanych wniosków
Mobilność kadry edukacji szkolnej (KA101)	1	0	0	0
Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w sektorze edukacji szkolnej	1	1	0	0

Nowa organizacja w programie

Organizacja o mniejszym doświadczeniu

Czy chcieliby Państwo zgłosić jakieś uwagi lub dodać informacje do podsumowania wcześniejszego udziału Państwa organizacji?

Poprzedni wniosek (2021-2-PL01-KA122-SCH-000042066) został rozpatrzony pozytywnie. Nauczyciele zrealizowali 10 mobilności w trakcie 5 kursów w różnych krajach. Kadra jest na etapie wdrażania innowacji ("Jak dbać o zdrowie psychiczne", "Las leczy nas"), dzielenia się wiedzą z kursów, a także prowadzenia zajęć otwartych uwzględniając zdobyte umiejętności. Zaplanowana jest konferencja upowszechniająca. Prowadzący zajęcia niejednokrotnie podkreślali wpływ człowieka na przyrodę, skutki globalnego ocieplenia. Nauczyciele również brali udział w zajęciach organizowanych poza murami szkoły, były to zajęcia ciekawe, inspirujące, co dało nam impuls do tworzenia nowego projektu zakładającego właśnie Outdoor- wyjście poza mury szkoły i realizowanie zajęć na różnych przedmiotach w terenie. W trakcie kursów uczestnicy mobilności uczyli się wykorzystywania różnorodnych narzędzi ICT w trakcie codziennych zajęć, aplikacji wspierających uczniów ze specjalnymi czy specyficznymi potrzebami edukacyjnymi. Jeden kurs wskazał programy komputerowe, które mogą być pomocne w komunikacji z obcokrajowcami, uczniami przybyłymi z zagranicy, głównie z Ukrainy (takich uczniów mamy już ponad 30). Organizacja zajęć poza murami budynków, a także wskazywanie i podkreślanie nowoczesnych technologii dało nam impuls do poszukiwania kursów i napisania programu, który łączyłby oba aspekty. Jako szkoła posiadamy sprzęt ICT w ramach programu "Laboratoria Przyszłości" i chcielibyśmy poszerzyć swoje umiejętności o wykorzystanie ICT również w terenie, co dałoby lepsze efekty uczenia się, gdyż młodzi ludzie biegle posługują się nowinkami technologicznymi.

Cele projektu

Jakie są najważniejsze potrzeby i wyzwania, przed którymi stoi obecnie Państwa organizacja? W jaki sposób można rozwinąć organizację, aby przynosiła korzyści swoim odbiorcom? Prosimy zilustrować odpowiedzi konkretnymi przykładami.

Sytuacja pandemiczna i post-pandemiczna, aktualne trendy ekologiczne oraz stale rosnącą społeczność borykająca się ze złą kondycją psychiczną, niską sprawnością fizyczną oraz szybkie tempo życia społeczeństwa, stanowi dla dyrekcji szkoły oraz wszystkich pracowników impuls do poszukiwania sposobów na nowe metody uczenia się, a także sposobów na poprawę w tym zakresie. Przeprowadzona diagnoza, liczne obserwacje, ankiety, dane od pielęgniarki szkolnej wskazują następujące potrzeby:

1. Podniesienie kompetencji nauczycieli w zakresie objęcia opieką uczniów zmagających się z chorobami cywilizacyjnymi (alergie, otyłość, cukrzyca) i ich rodzin. (Dane od pielęgniarki szkolnej wskazują, że ponad 20 % uczniów boryka się z nadwagą)
2. Zwiększenie świadomości ekologicznej wśród nauczycieli w celu edukowania uczniów w obszarze ekologicznego stylu życia.
3. Poszukiwanie sposobów na skuteczne uświadamianie społeczności szkolnej o pozytywnych walorach, korzyściach spędzania czasu wolnego na świeżym powietrzu i aktywności fizycznej. Dane ankietowe dostarczają danych, że uczniowie (38%) za dużo czasu spędzają przed komputerem. Niemal połowa uczniów klas 1-3 (41%) ma wady postawy.
4. Umożliwienie nauczycielom podniesienia kwalifikacji z zakresu prowadzenia zajęć outdoorowych włączających w tok lekcji narzędzi ICT. (Szkolny zeszyt wyjść wskazuje, że cel wyjścia związany jest z udziałem w przedstawieniu, wyjściem na warsztaty, a nie bezpośrednio z zajęciami w terenie)
5. Uwrażliwienie nauczycieli na częstsze obcowanie z przyrodą na wybranych zajęciach. (Przeprowadzony test wiedzy przyrodniczej wskazał, że 70% uczniów nie rozpoznaje gatunków roślin, za to rozpoznają znane mace)
6. Wyrabianie nawyków związanych z zdrowym stylem życia (liczne ankiety, obserwacje pokazują, że nauczyciele i uczniowie nie przykładają wagi do jakości spożywanych pokarmów, większość badanych regularnie odwiedza budki Fast Food)
7. Poznanie technik relaksacyjnych i sposobów skupiania uwagi, które nauczyciele mogliby wykorzystywać w pracy z uczniem. (Dane ankietowe wskazują, że niemal połowa uczniów (43%) odczuwa stres związany ze szkołą w średnim stopniu, 22% w dużym, a 11% w bardzo dużym)
9. Nauczyciele i uczniowie dostrzegają silną potrzebę dbania o przyrodę, ale nie mają odpowiedniej wiedzy na najbardziej istotne tematy. Często czują się niekompetentni jeśli chodzi o inicjowanie działań i próby wprowadzania zmian w najbliższym otoczeniu.

Sytuacja związana z nauczaniem zdalnym, hybrydowym spowodowała braki w wiedzy czy umiejętnościach uczniów, widocznie spadła ich motywacja do uczenia. Uczniowie chłoną nowinki technologiczne, są pokoleniem nowych technologii, zapominając o ruchu, zdrowym stylu życia i otaczającym nas pięknie przyrody. Czasami rośliny znają tylko z wyświetlanych zdjęć, nie potrafią ich nazwać. W pogoni za najnowszymi technologiami zapominają o ekologicznym stylu życia.

Nauczyciele stoją przed wielkim wyzwaniem poszukania sposobów na uatrakcyjnianie zajęć, zmotywowanie uczniów do podejmowania aktywności fizycznej na świeżym powietrzu, ekologicznego sposobu życia.

Nauczyciele przyzwyczajeni są tradycyjnych metod pracy - książka, tablica, niewielu decyduje się na wyjścia poza szkołę. Projekt ten będzie ogromnym wyzwaniem dla nauczycieli w zakresie przedstawienia się na inny sposób przekazywania wiedzy. Dla wielu ogromnym wyzwaniem będzie zaplanowanie zajęć, tak aby przyniosły jak najwięcej korzyści w postaci przyrostu wiedzy mając do dyspozycji jednostki lekcyjne (Nauczyciele podkreślają, że boją się, że sporo czasu przeznaczają na czynności organizacyjne - wyjście z klasy. Nauczyciele wskazują, że w klasie są w stanie wykonać więcej zadań i zadbać o lepszą dyscyplinę oraz skupienie uczniów. Obawiają się, że uczniowie rozproszą się w przestrzeni i niewiele usłyszą).

Dla koordynatora projektu i uczestników wyzwaniem będzie przekonanie kadry, szczególnie tej doświadczonej (z długoletnim stażem pracy) do podjęcia prób wychodzenia z klasą poza mury szkoły

Prosimy zdefiniować cele, które Państwa organizacja chce osiągnąć poprzez realizację projektu mobilności w ramach Akcji kluczowej 1. Państwa cele powinny być konkretne, realistyczne i powinny przynosić realną korzyść organizacji i jej słuchaczom (osobom uczącym się).

Cel 1

Nazwa

Co chcą Państwo osiągnąć?

Włączenie do programu zajęć założeń edukacji outdoorowej (dot. wybranych przedmiotów szkolnych)

Wyjaśnienie

W jaki sposób ten cel powiązany jest z potrzebami i wyzwaniem opisanymi w poprzednim pytaniu?

Okres pandemii przyczynił się do siedzącego trybu życia, a także ewaluacji metod i form pracy wykorzystywanych przez nauczycieli. Stąd też inspiracja na prowadzenie zajęć w terenie, która przyczyni się do:

- przeniesienia tego, czego uczą się w klasie, do prawdziwego życia, obcowania z naturą, zajęć eksperymentalnych w przyrodzie
- rozwoju osobistego i społecznego zarówno nauczycieli jak i uczniów
- dostarczenie nauczycielom podstawowych umiejętności i narzędzi do prowadzenia efektywnych zajęć poza salą lekcyjną
- umiejętności zaplanowania zajęć w warunkach zewnętrznych (wykorzystując naturalne otoczenie - las, park, ogród, plac itp.)
- wyposażenia nauczycieli w wiedzę na temat tego, jak uczyć swoich uczniów zachowywać się w przyrodzie,
- odkrycia innowacyjnych sposobów wykorzystania gier, dramy w celu promowania "uczenia się przez działanie"

Mierzenie postępu

W jaki sposób zamierzają Państwo dokonać oceny osiągnięcia celu?

- ilość zajęć prowadzonych poza szkołą (dziennik ewidencji wyjść)
- badania ankietowe uczniów (badające atrakcyjność zajęć na świeżym powietrzu)
- wywiad z nauczycielami dot. satysfakcji i realizacji celu

Cel 2

Nazwa

Co chcą Państwo osiągnąć?

2. Podniesienie kompetencji nauczycieli w zakresie propagowania zdrowego stylu życia.

Wyjaśnienie

W jaki sposób ten cel powiązany jest z potrzebami i wyzwaniem opisanymi w poprzednim pytaniu?

Sytuacja pandemiczna i nauczanie zdalne wpłynęło na zwiększenie czasu spędzanego przed komputerem, siedzący tryb życia. U uczniów widoczny jest wzrost masy ciała, wielu uczniów boryka się z wadami postawy. Niestety pojemniki śniadaniowe uczniów przeładowane są przetworzoną żywnością i słodkościami. Poprzez udział w kursie chcielibyśmy nabyć umiejętności wyrabiania zdrowych nawyków u siebie i uczniów. Dzięki kursowi :

- poznamy nowe sposoby dbania o kondycję (swoją i uczniów),
- dowiemy się jak uzyskać więcej energii, żeby sprostać codziennym wymaganiom, ograniczyć stres i w jaki sposób zmotywować się do osiągania jak najlepszych wyników z dziećmi,
- poznamy nowe pomysły na zajęcia i lekcje służące kształtowaniu nawyków zdrowego odżywiania, aktywności fizycznej,
- dowiemy się, jak organizować aktywne przerwy

Mierzenie postępu

W jaki sposób zamierzają Państwo dokonać oceny osiągnięcia celu?

- ankieta dla uczniów (pytania o zdrowe nawyki żywieniowe)
- ilość wydarzeń (min.5) i związanych z promowaniem zdrowego stylu życia (Potyczki sportowe, Dzień Sportu, Dzień Tańca, Dzień Zdrowego Śniadania, Dzień Jabłka)
- przeprowadzenie warsztatów dla min. 150 uczniów z zakresu zdrowego odżywiania

Cel 3

Nazwa

Co chcą Państwo osiągnąć?

Zwiększenie kwalifikacji kadry w dziedzinie ekologii i znalezienie skutecznych sposobów na wdrażanie nawyków ekologicznych.

Wyjaśnienie

W jaki sposób ten cel powiązany jest z potrzebami i wyzwaniami opisanymi w poprzednim pytaniu?

Sytuacja pandemiczna, związana z tym ilość jednorazowych środków ochrony osobistej trafiająca na wysypiska śmieci, rosnąca produkcja odpadów nasuwa refleksję o konieczności wprowadzania zmian przyczyniających się do wprowadzenia nawyków ekologicznych. Przyczyni się do tego:

- odpowiednia wiedza i działania nauczycieli i uczniów,,
- zapoznanie kadry z największymi zagrożeniami dla środowiska.
- chęć do zmian i zwiększenie świadomości ekologicznej,
- uczenie się strategii nauczania szacunku dla środowiska,
- poznanie sposobów łączenia programów szkolnych z ochroną środowiska.

Mierzenie postępu

W jaki sposób zamierzają Państwo dokonać oceny osiągnięcia celu?

- ilość wydarzeń (min.5) związanych z dbaniem o środowisko (zbiórki, konkursy, innowacje itp.) -
- ilość zapełnionych kartonów z bateriami, ilość opróżnionych pojemników na nakrętki,
- przeprowadzenie warsztatów "Zero Waste" dla 150 uczniów,

Cel 4**Nazwa**

Co chcą Państwo osiągnąć?

Poszukiwanie skutecznych metod i sposobów na włączenie dostępnych narzędzi ICT do zajęć outdoorowych.

Wyjaśnienie

W jaki sposób ten cel powiązany jest z potrzebami i wyzwaniami opisanymi w poprzednim pytaniu?

Społeczność uczniowska biegle posługuje się nowinkami technologicznymi, najbardziej pożądaną formą zajęć stanowi wykorzystanie sprzętu ICT, które w połączeniu z wyjściem poza mury szkoły przyczyni się do wzrostu atrakcyjności zajęć oraz konieczności ruchu. Przy wsparciu odpowiednich narzędzi ICT, każde środowisko zewnętrzne może wspierać naukę na świeżym powietrzu lub dostarczyć szczegółów istotnych dla nauki programowej w klasie - wprowadzając przestrzeń zewnętrzną.

Wykorzystanie ICT na zewnątrz i wzrost efektywności zajęć możliwy będzie poprzez:

- poprawę kompetencji cyfrowych nauczycieli;
- poznanie sposobów na łączenie narzędzi ICT w nauczaniu i uczeniu się na świeżym powietrzu;
- wykorzystanie przestrzeni zewnętrznej do nauki w niej i z niej;

Organizacja zajęć w terenie wpłynie na kreatywność uczniów, wzrost zaangażowania w tok lekcji.

Mierzenie postępu

W jaki sposób zamierzają Państwo dokonać oceny osiągnięcia celu?

- ankieta dla uczniów (pyt. o atrakcyjność zajęć i ich zaangażowanie)
- ilość projektów edukacyjnych (min.12)

Cel 5**Nazwa**

Co chcą Państwo osiągnąć?

Poznanie i wdrożenie w codzienne zajęcia technik relaksacyjnych i ćwiczeń skupienia uwagi.

Wyjaśnienie

W jaki sposób ten cel powiązany jest z potrzebami i wyzwaniami opisanymi w poprzednim pytaniu?

Nieustanne używanie technologii (szczególnie w okresie nauki zdalnej) wpłynęło na wysoki stopień przebodźcowania i trudności w koncentracji uwagi. W dzisiejszym świecie dbanie o swoje dobre samopoczucie jest niezbędne, aby właściwie stawić czoła codziennym wyzwaniom życia, uważności konieczne jest:

- zdobycie wiedzy przez nauczycieli dot. sposobów pomocy uczniom radzenia sobie ze stresem
- poznanie przez nauczycieli metod treningu uwagi i technik relaksacyjnych,
- Skupienie się na tym, jak myślimy, czujemy, zachowujemy się, jak życie na nas wpływa i jak sobie z nim radzimy,
- Rozpoznanie, co wywołuje stres i dowiedzenie się, jak stres wpływa na umiejętności nauczania i uczenia się

Mierzenie postępu

W jaki sposób zamierzają Państwo dokonać oceny osiągnięcia celu?

- ankieta (dot. czynników stresowych),

- zajęcia otwarte dla uczniów, rodziców i innych nauczycieli dot. radzenia sobie ze stresem i technik relaksacyjnych

Jakie będą obszary tematyczne projektu? Prosimy wybrać z listy rozwijanej.

Zdrowie fizyczne i psychiczne oraz dobrostan

Umiejętności i kompetencje cyfrowe

Umiejętności ekologiczne

Działania

Prosimy wybrać typy działań do realizacji i wprowadzić szczegóły wybranych działań. Aby otworzyć typ działań z poniższej tabeli, należy kliknąć nazwę.

Zestawienie podanych we wniosku informacji znajduje się poniżej.

Typ działania	Liczba uczestników	Średni czas trwania dla uczestników (w dniach)	Liczba osób towarzyszących	Średni czas trwania dla osób towarzyszących (w dniach)	Całkowita kwota dofinansowania (EUR)
Kursy i szkolenia	12	6,17	0	0	20 352,00
	12		0		20 352,00

Podsumowanie profili uczestników

Ta tabela przedstawia przegląd profili uczestników wnioskowanych działań, a także liczbę uczestników mobilności mieszanej i podróżujących zrównoważonymi środkami transportu.

Typ działania	Liczba uczestników	Z czego:			
		Uczestnicy mobilności mieszanej	Zrównoważone środki transportu	Pracownicy administracyjni (niedydaktyczni)	Uczestnicy o mniejszych szansach
Kursy i szkolenia	12			0	0
	12			0	0

Kursy i szkolenia

W tej części należy stworzyć listę uczestników i grup uczestników, którzy będą zaangażowani w działania. Te dane posłużą do oceny propozycji wniosku i obliczenia potrzebnego budżetu.

Proponowany plan powinien realistycznie odzwierciedlać to, co Państwa organizacja zamierza wdrożyć. Plan może ulec modyfikacji. W trakcie wdrażania projektu będzie można zmienić elementy, takie jak miejsca docelowe, liczba uczestników i czas trwania działań pod warunkiem realizacji wyznaczonych celów.

Celem tej sekcji jest obliczenie budżetu potrzebnego do realizacji zaplanowanych działań. Można użyć przycisku poniżej, aby zapoznać się ze szczegółowymi zasadami finansowania i lepiej zrozumieć poniższe obliczenia. Sekcja wprowadza nową ważną koncepcję: „Przepływ mobilności” (mobility flow). Przepływ mobilności to uczestnik lub grupa uczestników udająca się do tego samego miejsca docelowego na ten sam czas i na tych samych warunkach. Jeśli niektórzy uczestnicy udający się do tego samego miejsca docelowego muszą mieć inne ustalenia (na przykład inną odległość lub sposób podróży, inny czas trwania, mobilność mieszaną itp.) należy podzielić tę mobilność na dwie lub więcej części (przepływy), aby móc określić różnice. Dozwolone jest zaplanowanie więcej niż jednej mobilności do tego samego miejsca docelowego.

Informacje podane w tej tabeli zostaną automatycznie skopiowane do danych w budżecie. Można wrócić do tej tabeli w dowolnym momencie, aby zmienić dane lub rozdzielić mobilność na dwie części.

Numer identyfikacyjny ID mobilności	Organizacja przyjmująca	Kraj przyjmujący	Liczba uczestników	Czas trwania (w dniach)	Liczba osób towarzyszących	Czas trwania dla osób towarzyszących (w dniach)
CRS-01	Ustanova za obrazovanje odraslih Maksima (E10102402 - HR)	Chorwacja	2	7	0	0
CRS-02	eduKarjala (E10049443 - FI)	Grecja	2	5	0	0
CRS-03	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Włochy	2	6	0	0
CRS-04	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Finlandia	2	6	0	0
CRS-05	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Chorwacja	2	7	0	0
CRS-06	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Włochy	2	6	0	0
			12	37	0	0

Numer identyfikacyjny ID mobilności	Organizacja przyjmująca	Kraj przyjmujący	Liczba uczestników	Uczestnicy o mniejszych szansach	Mobilność mieszana	Zrównoważone środki transportu	Pracownicy administracyjni (niedydaktyczni)
CRS-01	Ustanova za obrazovanje odraslih Maksima (E10102402 - HR)	Chorwacja	2	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
CRS-02	eduKarjala (E10049443 - FI)	Grecja	2	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
CRS-03	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Włochy	2	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
CRS-04	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Finlandia	2	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
CRS-05	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Chorwacja	2	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0

CRS-06	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Włochy	2	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
			12	0			0

Opis (Kursy i szkolenia)

Prosimy opisać Państwa plany w odniesieniu do Kursy i szkolenia. Jeśli planowane jest więcej niż jedno działanie tego typu, odpowiedzi powinny obejmować wszystkie zaplanowane działania.

Prosimy opisać w zwięzły sposób na czym będą polegały zaplanowane działania i jaki będzie ich program.

Udział w kursie " Outdoor Education" dostarczy uczestnikom serię ćwiczeń grupowych i warsztatów praktycznych, inspiracji do prowadzenia zajęć warunkach zewnętrznych (lasy, parki, place). Nauczyciele dowiedzą się, w jaki sposób nauczyć uczniów obcować z przyrodą, jak ją chronić. Kurs będzie promował "uczenie się przez działanie", wzbogaci warsztat pracy nauczyciela w tym zakresie oraz wskaże metody zwiększania motywacji uczniów nauką.

Udział w konkursie "ICT and Outdoor Teaching and Learning" wskaże przykłady zajęć, w których nauczyciel będzie mógł połączyć wykorzystanie ICT z edukacją outdoorową. Uczestnik pozna sposoby na połączenie narzędzi cyfrowych z aktywnością fizyczną i ruchem. Ponadto kurs poprawi podstawowe umiejętności cyfrowe kadry, a także dostarczy sposobów na wspieranie kreatywności uczniów i ich krytycznego myślenia poprzez różnorodne ćwiczenia.

Udział w kursie "Environmental Education: Learning and Acting for a Better Future"- Uczestnicy zdobędą praktyczne narzędzia do angażowania uczniów w zrozumienie problemów związanych ze zmianą klimatu. Nauczyciele dowiedzą się, w jaki sposób angażować uczniów w tematy zrównoważonego rozwoju, a także jak małymi krokami wprowadzać zmiany redukujące ilość plastiku w szkole.

Udział w kursie "MINDFULNESS – Breathing Technique that is changing the 21st Century Classroom (outdoors)" dostarczy sposobów radzenia ze stresami życia, wskaże, jak pracować produktywnie oraz jak się zrelaksować i odstresować. Nauczyciel dowie się, jak stres wpływa na umiejętności uczenia się, a także dostarczy sposobów na temat pomocy uczniom w stawianiu czoła stresowi.

Udział w kursie Playtime and Downtime for Teachers and Students: the Psychology of Time to Feel Good and Do Good!- dostarczy inspiracji na organizowania gier przede wszystkim na świeżym powietrzu i w pomieszczeniach (na plaży, w przyrodzie, w szkole). Poznane gry będą miały na celu dobrą zabawę, a przy tym przyczynią się do zwiększenia kreatywności, empatii, wyrażania siebie i współpracy;

Udział w kursie "Healthy teachers - healthy school!" - wskaże nauczycielom zdrowe nawyki w zakresie: prawidłowego odżywiania, aktywnego stylu życia. Dostarczy inspiracji na wprowadzenie pozytywnych zmian w szkole: aktywne przerwy, zdrowe jedzenie, gry w szkołach, unikanie stresu. Nauczyciele poznają sposoby na dbanie o własną kondycję, będą mieli okazję do poznania innowacyjnych sposobów na zajęcia w zakresie zdrowego stylu życia.

Jakie korzyści przyniosą planowane działania zaangażowanym uczestnikom?

i. Prosimy krótko opisać oczekiwane efekty uczenia się: czego nauczą się uczestnicy?

Uczestnicy po zrealizowaniu poszczególnych mobilności:

1. Poznają sposoby na prowadzenie zajęć poza murami szkoły.
2. Połączą technologię ICT z zajęciami outdoorowymi.
3. Zaznajomią się z najważniejszymi zagrożeniami dla naszych ekosystemów oraz nauczą się strategii nauczania dbania o środowiska.
4. Wskażą sposoby organizowania gier offline przede wszystkim na świeżym powietrzu.
5. Dostarczą inspiracji na wprowadzania pozytywnych zmian w zakresie zdrowego stylu życia, działań ekologicznych.
6. Nauczą się relaksować, odstresowywać, a także jak pracować produktywnie.
7. Dowiedzą się jak wspierać kreatywność, krytyczne myślenie u uczniów, a także w jaki sposób pomóc uczniom radzić sobie ze stresem.

ii. W jaki sposób zamierzają Państwo ocenić efekty uczenia się po zakończeniu mobilności?

Ewaluacja działań związanych z odbytymi mobilnościami obejmie:

- monitoring realizowanych działań za pomocą sporządzanego przez każdego uczestnika projektu raportu realizacji mobilności, zawierającego informacje o aktywnym udziale uczestnika,
- realizację wszystkich punktów zaplanowanych przez organizatora,
- dostarczenie certyfikatów potwierdzających uczestnictwo w kursach,
- prowadzenie lekcji otwartych (zgodnie z arkuszem obserwacji dyrektora)
-

iii. W jaki sposób zostaną uznane efekty uczenia się?

1. W szkole zostaną wprowadzone przynajmniej 3 innowacje po odbytych mobilnościach.
2. Zostaną przeprowadzone warsztaty ekologiczne "zero waste" i w zakresie zdrowego odżywiania dla przynajmniej 150 uczniów.

3. Zorganizowanych zostanie min. 5 wydarzeń związanych z dbaniem o środowisko (zbiórki, konkursy, festyny)
4. Wzrośnie ilość zajęć prowadzonych poza murami szkoły (dziennik ewidencji wyjść)
5. Włączenie się do akcji "Dzień pustej klasy" i wpisanie do kalendarza stałych wydarzeń szkolnych.
6. Zorganizowanie zajęć otwartych dla uczniów, rodziców i innych nauczycieli dot. radzenia sobie ze stresem i technik relaksacyjnych

Do realizacji których celów projektu przyczynią się planowane działania?

Cel 2 : 2. Podniesienie kompetencji nauczycieli w zakresie propagowania zdrowego stylu życia. , Cel 3 : Zwiększenie kwalifikacji kadry w dziedzinie ekologii i znalezienie skutecznych sposobów na wdrażanie nawyków ekologicznych. , Cel 4 : Poszukiwanie skutecznych metod i sposobów na włączenie dostępnych narzędzi ICT do zajęć outdoorowych. , Cel 5 : Poznanie i wdrożenie w codzienne zajęcia technik relaksacyjnych i ćwiczeń skupienia uwagi. , Cel 1 : Włączenie do programu zajęć zajęć edukacji outdoorowej (dot. wybranych przedmiotów szkolnych)

W jaki sposób te działania mają przyczynić się do osiągnięcia celów projektu wymienionych powyżej?

1. Nauczyciele wybranych przedmiotów częściej będą wychodzić z uczniami poza mury szkoły
2. Wzrośnie poziom wiedzy nauczycieli w zakresie edukacji prozdrowotnej. Nauczyciele nauczą się propagować zdrowy styl życia.
3. Kadra podniesie swoje kompetencje w zakresie ekologii i pozna skuteczne sposoby na wdrażanie nawyków ekologicznych
4. Nauczyciele nabeżdą umiejętność łączenia narzędzi ICT do zajęć outdoorowych.
5. Nauczyciele poznają i wdrożą do codziennych zajęć techniki relaksacyjne.

W jaki sposób zamierzają Państwo wybrać uczestników do planowanych działań?

i. Prosimy opisać proces rekrutacji wraz z planowanymi kryteriami naboru.

Koordinator powoła komisję rekrutacyjną, która stworzy regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie. Rekrutacja będzie jawna, informacja zostanie wysłana przez dziennik Librus. Regulamin dostępny na stronie internetowej szkoły- zakładka ERASMUS +, obejmie szczegółowe zasady i czas trwania rekrutacji, skład komisji rekrutacyjnej, prawa, obowiązki uczestników projektu. Rekrutacja będzie składała się z dwóch etapów:

Kandydat będzie musiał spełnić warunki: pracować w SP7 w Chojnicach, posiadać umowę na czas nieokreślony, złożyć pisemną deklarację, w której:

- uzasadni chęć wzięcia udziału w projekcie,

- wskaże działania podejmowane w tym zakresie oraz pomysły na wdrożenie zdobytej wiedzy w codziennej pracy.

Komisja dokona analizy deklaracji, zakwalifikuje do następnego etapu osoby, których odpowiedzi będą jak najbardziej spójne z założeniami projektu.

Drugi etap obejmować będzie test znajomości języka. Wyłonionych zostanie 12 osób.

ii. Dlaczego wybrano taką metodę rekrutacji uczestników?

Sukcesem działań przed i poprojektowych będzie efektywne włączenie się i zaangażowanie wszystkich uczestników na wszystkich etapach projektu. Niezwykle ważny jest dobór uczestników – tak, aby byli elastyczni, otwarci na działania, kreatywni i chętni do podejmowania wszystkich zaplanowanych działań, a także inicjowali inne aktywności będące przedłużeniem projektu. Każdy uczestnik zobligowany zostanie do złożenia pisemnej deklaracji aktywnego uczestnictwa w projekcie – będzie to wiążące i kluczowe kryterium. Ponadto kandydat będzie musiał odznaczać się znajomością języka angielskiego, stąd przeprowadzony zostanie test diagnozujący poziom językowy.

Proces rekrutacji zakładać będzie również włączenie do projektu osoby o mniejszych szansach.

Budżet

Podsumowanie budżetu

Typ działania	Wsparcie organizacyjne (EUR)	Wsparcie indywidualne (EUR)	Podróż (EUR)	Opłata za udział w kursie (EUR)	Wsparcie językowe (EUR)	Wizyty przygotowawcze (EUR)	Wsparcie włączenia (EUR)	Suma (EUR)
Kursy i szkolenia	1 200,00	9 932,00	3 300,00	5 920,00			0,00	20 352,00
	1 200,00	9 932,00	3 300,00	5 920,00			0,00	20 352,00

Szczegóły

Typ działania	Wsparcie indywidualne uczestników (EUR)	Standardowa podróż (EUR)	Kwota wsparcia włączenia dla uczestników (EUR)	Wsparcie włączenia dla organizacji (EUR)
Kursy i szkolenia	9 932,00	3 300,00	0,00	0,00
	9 932,00	3 300,00	0,00	0,00

Wsparcie organizacyjne

Wsparcie organizacyjne obejmuje różnego rodzaju koszty bezpośrednio związane z realizacją działań związanych z mobilnością i nieuwzględnione w innych kategoriach kosztów.

Obejmuje to przygotowanie (pedagogiczne, międzykulturowe i inne), opiekę mentorską, monitorowanie i wsparcie uczestników podczas mobilności, zakup usług, narzędzi i sprzętu potrzebnego do wirtualnych komponentów działań mieszanych, uznawanie efektów uczenia się, dzielenie się wynikami i upublicznianie finansowania Unii Europejskiej.

Należy pamiętać, że wsparcie organizacyjne obejmuje koszty poniesione zarówno przez organizację wysyłającą, jak i przyjmującą (z wyjątkiem mobilności pracowników w celu odbycia kursów i szkoleń). Dofinansowanie powinno być podzielone pomiędzy obie organizacje zgodnie z ich zadaniami i wydatkami.

Numer identyfikacyjny ID mobilności	Typ działania	Organizacja przyjmująca	Kraj przyjmujący	Liczba uczestników	Liczba osób towarzyszących	Stawka wsparcia organizacyjnego (EUR)	Kwota wsparcia organizacyjnego (EUR)
CRS-01	Kursy i szkolenia	Ustanova za obrazovanje odraslih Maksima (E10102402 - HR)	Chorwacja	2	0	100,00	200,00
CRS-02	Kursy i szkolenia	eduKarjala (E10049443 - FI)	Grecja	2	0	100,00	200,00
CRS-03	Kursy i szkolenia	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Włochy	2	0	100,00	200,00
CRS-04	Kursy i szkolenia	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Finlandia	2	0	100,00	200,00
CRS-05	Kursy i szkolenia	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Chorwacja	2	0	100,00	200,00
CRS-06	Kursy i szkolenia	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Włochy	2	0	100,00	200,00
				12	0	600,00	1 200,00

Podróż

Dofinansowanie podróży uczestników i osób towarzyszących pokrywa koszty podróży w obie strony z miejsca zamieszkania do miejsca działania.

Koszty podróży mogą być również pokryte w przypadku podróży do miejsca odbywania szkolenia przedwyjazdowego organizowanego przez Narodową Agencję.

Numer identyfikacyjny ID mobilności	Typ działania	Organizacja przyjmująca	Kraj przyjmujący	Liczba uczestników	Liczba osób towarzyszących	Zrównoważone środki transportu	Przedział odległości	Nadzwyczajne koszty - wysokie koszty podróży (EUR)	Koszt jednostkowy podróży (EUR)	Dofinansowanie podróży (EUR)
CRS-01	Kursy i szkolenia	Ustanova za obrazovanje odraslih Maksima (E10102402 - HR)	Chorwacja	2	0	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km		275,00	550,00
CRS-02	Kursy i szkolenia	eduKarjala (E10049443 - FI)	Grecja	2	0	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km		275,00	550,00
CRS-03	Kursy i szkolenia	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Włochy	2	0	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km		275,00	550,00
CRS-04	Kursy i szkolenia	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Finlandia	2	0	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km		275,00	550,00
CRS-05	Kursy i szkolenia	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Chorwacja	2	0	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km		275,00	550,00
CRS-06	Kursy i szkolenia	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Włochy	2	0	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km		275,00	550,00
				12	0					3 300,00

Wsparcie indywidualne

Wsparcie indywidualne obejmuje koszty utrzymania uczestników i osób towarzyszących podczas działania. Należy pamiętać, że aby obliczenia zostały dokonane, należy podać nazwę Narodowej Agencji w części Informacje o projekcie oraz wybrać kraj docelowy w części Działania.

Wsparcie indywidualne może również obejmować koszty utrzymania na czas podróży przed i po działaniu. Więcej szczegółów znajduje się w Przewodniku po programie.

Numer identyfikacyjny ID mobilności	Typ działania	Organizacja przyjmująca	Kraj przyjmujący	Liczba uczestników	Czas trwania (w dniach)	Liczba osób towarzyszących	Czas trwania dla osób towarzyszących (w dniach)	Dni podróży	Stawka wsparcia indywidualnego uczestników (EUR)	Stawka wsparcia indywidualnego dla osób towarzyszących (EUR)	Kwota wsparcia indywidualnego dla uczestników (EUR)	Kwota wsparcia indywidualnego dla osób towarzyszących (EUR)	Łączna kwota wsparcia indywidualnego (EUR)
CRS-01	Kursy i szkolenia	Ustanova za obrazovanje odraslih Maksima (E10102402 - HR)	Chorwacja	2	7	0	0	2	91,00	0,00	1 638,00	0,00	1 638,00
CRS-02	Kursy i szkolenia	eduKarjala (E10049443 - FI)	Grecja	2	5	0	0	2	104,00	0,00	1 456,00	0,00	1 456,00
CRS-03	Kursy i szkolenia	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Włochy	2	6	0	0	2	104,00	0,00	1 664,00	0,00	1 664,00
CRS-04	Kursy i szkolenia	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Finlandia	2	6	0	0	2	117,00	0,00	1 872,00	0,00	1 872,00
CRS-05	Kursy i szkolenia	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Chorwacja	2	7	0	0	2	91,00	0,00	1 638,00	0,00	1 638,00
CRS-06	Kursy i szkolenia	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Włochy	2	6	0	0	2	104,00	0,00	1 664,00	0,00	1 664,00
				12	37	0	0	12			9 932,00	0,00	9 932,00

Oплата за udział в курсе

Oplaty za kursy obejmują opłaty wpisowe za kursy i szkolenia.

Numer identyfikacyjny ID mobilności	Typ działania	Organizacja przyjmująca	Kraj przyjmujący	Liczba uczestników	Czas trwania (w dniach)	Łączna liczba dni kursów finansowanych z opłaty za udział w kursie	Koszty jednostkowe opłat za udział w kursie (EUR)	Dofinansowanie do opłat za kursy (EUR)
CRS-01	Kursy i szkolenia	Ustanova za obrazovanje odraslih Maksima (E10102402 - HR)	Chorwacja	2	7	14	80,00	1 120,00
CRS-02	Kursy i szkolenia	eduKarjala (E10049443 - FI)	Grecja	2	5	10	80,00	800,00
CRS-03	Kursy i szkolenia	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Włochy	2	6	12	80,00	960,00
CRS-04	Kursy i szkolenia	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Finlandia	2	6	12	80,00	960,00
CRS-05	Kursy i szkolenia	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Chorwacja	2	7	14	80,00	1 120,00
CRS-06	Kursy i szkolenia	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Włochy	2	6	12	80,00	960,00
				12	37			5 920,00

Wsparcie włączania

Wsparcie w zakresie włączania obejmuje różnego rodzaju koszty związane z organizacją mobilności dla uczestników o mniejszych szansach.

Wsparcie przyznaje się w dwóch formach: wsparcie włączania dla organizacji i wsparcie włączania dla uczestników. Wsparcie włączania dla organizacji to kwota ryczałtowa na uczestnika, przeznaczona na pokrycie kosztów administracyjnych i innych drobnych kosztów. Wsparcie włączania dla uczestników obejmuje 100% wszelkich rzeczywistych kosztów związanych z uczestnikami o mniejszych szansach i osobami im towarzyszącymi. Na przykład może to obejmować zatrudnienie asystentów lub tłumaczy, jak również koszty związane z podróżą i utrzymaniem, jeżeli standardowe stawki dla tych kategorii nie wystarczają na pokrycie kosztów. W tym ostatnim przypadku całkowite koszty podróży i utrzymania należy wpisać w kategorię wsparcia włączania.

Numer identyfikacyjny ID mobilności	Typ działania	Organizacja przyjmująca	Kraj przyjmujący	Liczba uczestników mobilności	Liczba uczestników o mniejszych szansach	Wsparcie włączania dla organizacji (EUR)	Kwota wsparcia włączania dla uczestników (EUR)
CRS-01	Kursy i szkolenia	Ustanova za obrazovanje odraslih Maksima (E10102402 - HR)	Chorwacja	2	0	0,00	0,00
CRS-02	Kursy i szkolenia	eduKarjala (E10049443 - FI)	Grecja	2	0	0,00	0,00
CRS-03	Kursy i szkolenia	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Włochy	2	0	0,00	0,00
CRS-04	Kursy i szkolenia	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Finlandia	2	0	0,00	0,00
CRS-05	Kursy i szkolenia	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Chorwacja	2	0	0,00	0,00
CRS-06	Kursy i szkolenia	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Włochy	2	0	0,00	0,00
				12	0	0,00	0,00

Koszty nadzwyczajne

O koszty nadzwyczajne można się ubiegać w przypadku kosztów związanych z wymogami dotyczącymi wjazdu do określonych krajów (w tym wiz, zezwoleń na pobyt, szczepień i zaświadczeń lekarskich) oraz gwarancji finansowych (jeżeli Agencja Narodowa wymaga takiej gwarancji).

Typ kosztów	Numer identyfikacyjny ID mobilności	Typ działania	Liczba uczestników mobilności	Łączna liczba uczestników w tej pozycji kosztów	Opis i uzasadnienie wydatków (EUR)	Koszty kwalifikowalne (EUR)	Stawka (%)	Kwota kwalifikowalna
-------------	-------------------------------------	---------------	-------------------------------	---	------------------------------------	-----------------------------	------------	----------------------

Narodowa Agencja wnioskuję o gwarancję finansową.

Standardy jakości

Organizacje realizujące działania związane z mobilnościami muszą przestrzegać wspólnego zestawu Standardów jakości Erasmus. Zachowanie standardów jakości umożliwi wszystkim uczestnikom zdobycie właściwych doświadczeń w zakresie mobilności i osiągnięcie efektów uczenia się oraz zadbanie o to, by wszystkie organizacje otrzymujące finansowanie z programu przyczyniły się do realizacji jego celów.

Standardy jakości Erasmus są częścią zaproszenia do składania wniosków w ramach Akcji kluczowej 1. Są one również przedstawione poniżej, aby mogli je Państwo ponownie przeczytać i mieć do nich łatwy dostęp podczas pisania wniosku. W razie potrzeby stosowanie Standardów jakości Erasmus w kontekście krajowym będzie interpretowane przez właściwą Narodową Agencję.

Prosimy uważnie przeczytać przedstawione poniżej Standardy jakości programu Erasmus i potwierdzić zgodę.

I. Podstawowe zasady

- **Włączanie i różnorodność:** beneficjenci muszą przestrzegać zasad włączania społecznego i różnorodności we wszystkich aspektach swojej działalności. Beneficjenci muszą zapewnić uczciwe i równe warunki wszystkim uczestnikom.

Tam, gdzie to możliwe organizacje powinny aktywnie angażować uczestników o mniejszych szansach. W tym celu organizacje powinny maksymalnie wykorzystać narzędzia i środki finansowe przyznane w Programie.
- **Działania nienaruszające równowagi ekologicznej i odpowiedzialność za środowisko:** beneficjenci zobowiązani są do promowania odpowiedzialnych i przyjaznych dla środowiska zachowań wśród uczestników. Organizacje, wykorzystując fundusz przyznany w ramach wsparcia na podróż powinny dążyć do tego, aby wybierać jak najbardziej ekologiczne środki transportu.
- **Edukacja cyfrowa - w tym współpraca wirtualna, mobilność wirtualna i mobilność mieszana:** beneficjenci powinni wykorzystywać narzędzia cyfrowe i metody uczenia się, aby uzupełniać swoje działania w zakresie mobilności fizycznej oraz usprawniać współpracę z organizacjami partnerskimi. Beneficjenci powinni maksymalnie wykorzystywać narzędzia cyfrowe, platformy internetowe i inne możliwości, jakie w tym celu zapewnia program.
- **Aktywny udział w sieci organizacji Erasmus:** jednym z celów programu jest wspieranie rozwoju Europejskiego Obszaru Edukacji. Beneficjenci powinni być aktywnymi członkami sieci Erasmus, na przykład przyjmując uczestników z innych krajów lub uczestnicząc w wymianie dobrych praktyk i innych działaniach kontaktowych organizowanych przez Narodowe Agencje lub inne organizacje. Doświadczone organizacje powinny dzielić się swoją wiedzą z innymi organizacjami, które mają mniejsze doświadczenie w programie, udzielając porad, mentoringu lub innego wsparcia. W stosownych przypadkach organizacje będące beneficjentami powinny zachęcać swoich uczestników do udziału w działaniach i sieciach absolwentów.

II. Prawidłowe zarządzanie mobilnościami

- **Kluczowe zadania – odpowiedzialność za realizację:** beneficjenci muszą samodzielnie koordynować i wdrażać najważniejsze działania zaplanowane we wniosku. To na nich spoczywa odpowiedzialność za ich prawidłową implementację. Beneficjenci nie powinni zlecać wykonania tych działań organizacjom wspierającym.

Za kluczowe zadania uznaje się zarządzanie przyznanymi środkami finansowymi, kontakt z Narodową Agencją, raporty na temat wdrażanych działań, jak również decyzje, które będą miały znaczący wpływ na założenia projektowe, jakość i rezultaty wdrażanych aktywności (np. wybór mobilności, czas ich trwania, organizacje przyjmujące, ewaluację, efekty uczenia itp.).

- **Organizacje wspierające, transparentność i odpowiedzialność:** w praktycznych aspektach projektu podczas jego realizacji, beneficjenci mogą uzyskać porady, pomoc lub usługi od innych organizacji, o ile beneficjenci zachowują pełną kontrolę nad założeniami projektowymi, jakością i rezultatami wdrożonych działań, jak opisano w „kluczowych zadaniach”.

Jeśli beneficjent wykorzystuje fundusze przyznane z programu do zapłaty innym organizacjom za określone zadania podwykonawcze, należy formalnie określić obowiązki takich organizacji. Należy upewnić się, że wymienione obowiązki są zgodne ze Standardami jakości programu Erasmus i chronią przyznane w ramach projektu fundusze. W umowie zawartej między beneficjentem a organizacją wspierającą należy uwzględnić następujące elementy: zakres zadań do wykonania, sposób kontroli jakości wykonanych zadań, konsekwencje w przypadku niskiej jakości świadczonych usług oraz środki zaradcze, jakie będą podjęte w przypadku odwołania lub zmiany ustalonego harmonogramu usługi, które zagwarantują sprawiedliwy i zrównoważony podział ryzyka w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń. Dokumenty określające te obowiązki muszą być dostępne do wglądu dla Narodowej Agencji.

Organizacje, które pomagają beneficjentowi w wykonywaniu określonych zadań projektowych (odpłatnie lub dobrowolnie), będą uważane za organizacje wspierające i muszą być zarejestrowane w oficjalnych narzędziach sprawozdawczych. Zaangażowanie organizacji wspierających musi przynieść wyraźne korzyści dla rozwoju organizacyjnego beneficjenta i jakości mobilności.

We wszystkich przypadkach beneficjent pozostanie odpowiedzialny za wyniki i jakość realizowanych działań, niezależnie od zaangażowania innych organizacji.

- **Środki wpłacane przez uczestników:** jako forma współfinansowania, beneficjent może poprosić uczestników działań związanych z mobilnością o częściowe pokrycie kosztów towarów i usług niezbędnych do realizacji tych działań. Wielkość wkładu uczestników musi pozostać proporcjonalna do dofinansowania przyznanego na realizację działania, musi być jasno uzasadniona, pobierana na zasadzie non-profit i nie może tworzyć niesprawiedliwych barier uczestnictwa (szczególnie w odniesieniu do uczestników o mniejszych szansach). Dodatkowe opłaty lub inne składki uczestników nie mogą być pobierane przez organizacje wspierające lub innych usługodawców wybranych przez beneficjenta.
- **Włączenie rezultatów mobilności w działalność organizacji:** organizacje będące beneficjentami muszą uwzględniać rezultaty zrealizowanych działań w zakresie mobilności (np. wiedzę zdobytą przez pracowników w ramach rozwoju zawodowego) w swojej codziennej pracy, aby przyniosło to korzyści całej organizacji, jej pracownikom i osobom uczącym się.
- **Rozwijanie potencjału:** beneficjenci powinni wykorzystywać fundusze programu (w szczególności wsparcie organizacyjne) w sposób, który stopniowo zwiększa ich zdolność do pracy na arenie międzynarodowej w sposób zrównoważony i długoterminowy. W konsorcjum mobilności wszystkie organizacje powinny w ten sposób skorzystać z funduszy programu.
- **Regularne aktualizacje:** beneficjenci muszą regularnie wprowadzać informacje o planowanych i zakończonych działaniach w zakresie mobilności w narzędziach udostępnionych w tym celu przez Komisję Europejską.
- **Gromadzenie i wykorzystywanie opinii uczestników:** beneficjenci muszą zagwarantować wypełnienie przez uczestników raportów, dostarczonych przez Komisję Europejską. Beneficjenci powinni wykorzystywać informacje zwrotne dostarczone przez uczestników w celu ulepszenia swoich przyszłych działań.

III. Zapewnienie jakości i wsparcia uczestnikom

- **Ustalenia praktyczne:** organizacje wysyłające muszą zapewnić wsparcie logistyczne (podróż, zakwaterowanie, wnioski wizowe, ubezpieczenia itp.). Jeśli te zadania są delegowane na uczestnika lub firmę zewnętrzną, organizacja wysyłająca pozostanie ostatecznie odpowiedzialna za weryfikację jakości wykonanych zadań.
- **Zdrowie, bezpieczeństwo i przestrzeganie obowiązujących przepisów:** wszystkie działania muszą być organizowane z zachowaniem wysokiego standardu bezpieczeństwa i ochrony zaangażowanych uczestników i muszą być zgodne ze wszystkimi obowiązującymi przepisami (na przykład dotyczącymi zgody rodziców, minimalnego wieku uczestników itp.). Beneficjenci muszą zapewnić swoim uczestnikom odpowiednią ochronę ubezpieczeniową, zgodnie z ogólnymi zasadami programu i obowiązującymi przepisami.
- **Wybór uczestników:** uczestnicy muszą zostać wybrani w drodze transparentnego, uczciwego i niewykluczającego procesu rekrutacji.
- **Przygotowanie:** uczestnicy muszą otrzymać odpowiednie przygotowanie pod względem praktycznych, zawodowych i kulturowych aspektów ich pobytu w kraju przyjmującym. Przygotowanie powinno być zorganizowane we współpracy z organizacją przyjmującą (i, w stosownych przypadkach, rodzinami goszczącymi).
- **Monitorowanie i mentoring:** w stosownych przypadkach w oparciu o format działania organizacje wysyłające i przyjmujące muszą wyłonić mentora lub podobną kluczową osobę, która będzie wspierać uczestnika podczas jego pobytu w organizacji goszczącej i która pomoże mu osiągnąć pożądane efekty uczenia się. Szczególną uwagę należy zwrócić na wprowadzenie i integrację uczestników w organizacji przyjmującej oraz monitorowanie samego procesu uczenia się.
- **Wsparcie podczas działania:** uczestnicy muszą mieć możliwość zwrócenia się o wsparcie i otrzymania wsparcia od swoich organizacji przyjmujących i wysyłających w dowolnym momencie swojej mobilności. Osoby kontaktowe w obu organizacjach, sposoby kontaktu i protokoły na wypadek wyjątkowych okoliczności muszą zostać określone przed rozpoczęciem mobilności. Wszyscy uczestnicy muszą zostać poinformowani o tych ustaleniach.
- **Wsparcie językowe:** beneficjenci muszą zapewnić odpowiednie szkolenie językowe, dostosowane do osobistych i zawodowych potrzeb uczestników. W stosownych przypadkach beneficjenci powinni maksymalnie wykorzystać

konkretne narzędzia i środki finansowe zapewniane w tym celu w ramach programu.

- **Definicja efektów uczenia się:** dla każdego uczestnika lub grupy uczestników należy ustalić oczekiwane efekty uczenia się w okresie mobilności. Efekty uczenia się muszą zostać uzgodnione między organizacjami wysyłającymi i przyjmującymi, a także uczestnikiem (w przypadku wyjazdów indywidualnych). Forma umowy będzie zależeć od rodzaju mobilności.
- **Ewaluacja efektów uczenia:** efekty uczenia się i inne korzyści dla uczestników powinny być systematycznie oceniane. Wyniki oceny należy przeanalizować i wykorzystać do poprawy działań w przyszłości.
- **Uznawanie efektów uczenia się:** formalne, nieformalne i pozaformalne efekty uczenia się oraz inne rezultaty osiągnięte przez uczestników mobilności muszą zostać odpowiednio uznane w ich organizacji wysyłającej. W miarę możliwości do uznawania należy wykorzystywać dostępne instrumenty europejskie i krajowe.

IV. Upowszechnianie rezultatów i wiedzy na temat programu

- **Dzielenie się rezultatami w organizacji:** organizacja wysyłająca powinna aktywnie uczestniczyć w upowszechnianiu rezultatów Programu w samej organizacji i stwarzać możliwości dla uczestników, aby ci mogli dzielić się swoimi doświadczeniami z mobilności z rówieśnikami. W przypadku konsorcjów, proces upowszechniania powinien odbywać się w obrębie całego konsorcjum.
- **Dzielenie się wynikami z innym organizacjami i opinią publiczną:** beneficjenci powinni dzielić się wynikami swoich działań z innymi organizacjami i społeczeństwem.
- **Publiczne uznawanie dofinansowania z Unii Europejskiej:** beneficjenci powinni upowszechniać informacje o swoim udziale w programie w swojej społeczności i wśród szerszej publiczności. Muszą również informować wszystkich uczestników o źródle otrzymanego dofinansowania.

Zobowiązanie do przestrzegania Standardów jakości Erasmusa

Aby ubiegać się o dofinansowanie projektu mobilności w ramach Akcji kluczowej 1, Państwa organizacja musi zaakceptować opisane powyżej Standardy jakości i wyrazić zgodę na ocenę w oparciu o te standardy. Prosimy przeczytać uważnie poniższe oświadczenia i potwierdzić zgodę:

- Przeczytałem/am i zrozumiałem/am powyższe Standardy jakości
- Rozumiem i wyrażam zgodę na to, że niniejsze Standardy jakości będą wykorzystywane jako część kryteriów oceny naszego projektu na etapie raportu końcowego.

Kontynuacja

W jaki sposób zamierza Państwo zagwarantować, że działania związane z mobilnością są realizowane zgodnie ze Standardami jakości programu Erasmus?

i. Co robi Państwa organizacja, aby przyczynić się do realizacji podstawowych zasad określonych przez Standardy jakości?

Koordynator przeanalizuje Standardy Jakości, na ich podstawie zaplanuje działania, począwszy od pisania projektu, przejścia procesu rekrutacyjnego po realizację mobilności po działania upowszechniające. koordynator pisze projekt sam, wspierając się radami, wsparciem uzyskanym w trakcie poprzedniego projektu. Ponadto:

1. Powołując komisję rekrutacyjną zadba o to, by wszyscy chętni mieli szanse na włączenie się do projektu, próbując aktywnie zaangażować kadrę o mniejszych szansach. Zadba o to, by uczestnikami była mieszana kadra (nauczyciele różnych przedmiotów, ze zróżnicowanym stażem pracy)
2. Planując działania zwoła zespół, utwori grupę w aplikacji Teams i Whatsup, która będzie służyła do szybkiej wymiany informacji między uczestnikami projektu.
3. Będzie właściwie zarządzać środkami, koordynować mobilności i niezbędną dokumentację.
4. Zadba o przygotowanie językowe przed realizacją mobilności
5. Zaplanuje działania służące upowszechnianiu działań realizowanego projektu i Erasmus

ii. Kto będzie odpowiedzialny za wybór uczestników, ich przygotowanie i wsparcie w trakcie działania?

Koordynator powoła komisję rekrutacyjną, z którą stworzy regulamin rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie. Rekrutacja będzie jawna, regulami na stronie internetowej szkoły w zakładce Erasmus. Będzie wspierał uczestników od momentu rekrutacji, przez odbycie mobilności po działania zaplanowane po odbytych mobilnościach. Zadba o to, by członkowie aktywnie i kreatywnie włączali się w realizację projektu, chętnie wykorzystywali wiedzę i umiejętności zdobytą w trakcie mobilności, jak i dzielili się nią

iii. Kto będzie odpowiedzialny za zdefiniowanie, przeprowadzenie oceny i uznanie efektów uczenia się?

Wicedyrektor z koordynatorem dokonają ewaluacji działań.

iv. Kto będzie odpowiedzialny za zapewnienie, że przestrzegane są standardy dobrego zarządzania działaniami związanymi z mobilnością?

Koordynator przygotowuje wniosek, opracuje plan działań, z pomocą wicedyrektora dokona ewaluacji działań, będzie nadzorował przebieg mobilności oraz wykonywanie działań, zadba o jak najlepsze upowszechnienie projektu i działań (szczególnie tych nowatorski), sprawy budżetowe będzie kontrolowała księgowa.

Co robi Państwa organizacja, aby włączyć rezultaty zrealizowanych mobilności do swojej podstawowej działalności?

1. Nauczyciele częściej będą wychodzić poza mury szkoły, najefektywniej wykorzystywać naturalną przestrzeń (boisko, pola, łąki, las), które znajdują się w dość bliskim otoczeniu. Uczniowie będą mieli okazję do częstszego obcowania z naturą, obserwacji naturalnych okazów, a nie wyświetlanych na ekranie. Do kalendarza cyklicznych wydarzeń włączymy "Dzień Pustej Klasy", który będzie nawiązywał do założeń edukacji outdoorowej.
2. Nauczyciele aktywnie będą promować zdrowe nawyki żywieniowe poprzez warsztaty z dietetykami, promujące zdrowy i aktywny tryb życia. W szkole wdrożone zostaną aktywne przerwy, na korytarzach czy boiskach szkolnych będą dostępne dla uczniów gry podłogowe. Uczniowie zostaną zapoznani z grami i zabawami podwórkowymi. W szkole powstanie salka kulinarna, w której uczniowie będą uczyć się przygotowywać zdrowe przekąski.
3. Kadra będzie promowała zachowania ekologiczne poprzez warsztaty ZERO WASTE, włączenie się do zbiórek i segregacji nakrętek, baterii, telefonów, akcji sprzątania świata. Nauczyciele będą wskazywać największe zagrożenia dla środowiska. Swoją postawą i zaangażowaniem będą dawać przykład młodym ludziom, którzy będą czerpać dobre przykłady związane z dbaniem o środowisko, jego ochroną. Szkoła zyska innowacje promujące dbanie o środowisko.
4. Nauczyciele w pełni wykorzystają zasób sprzętu otrzymanego w ramach "Laboratoriów przyszłości", wdrożą sposoby łączenia tego, co uczniowie lubią - sprzętów ITC z ruchem. W szkole powstanie baza dostępnych urządzeń, aplikacji, które można wykorzystać również w terenie. Uczniowie będą uczyć się efektywniej, co wpłynie na ich osiągnięcia.
5. Nauczyciele na zajęciach wykorzystywać będą techniki relaksacyjne, zadbają zarówno o swój, jak i uczniów komfort psychiczny. W szkole zostaną przeprowadzone warsztaty dot. technik radzenia sobie ze stresem. W szkole zostanie doposażony kącik relaksacyjny.

Co robi Państwa organizacja, aby podzielić się rezultatami swoich działań i wiedzą o programie?

i. Aby podzielić się rezultatami w swojej organizacji

Działania zaplanowane po skończonych mobilnościach skierowane zostaną głównie do środowiska szkolnego (nauczycieli, uczniów, rodziców i dyrekcji szkoły). Przede wszystkim skupimy się na:

1. Wymianie doświadczeń - prowadzenie lekcji otwartych, stworzeniu banku dobrych praktyk,
2. Spotkaniach dla kadry z zakresu edukacji outdoorowej, pokazanie sposobów na wykorzystywanie sprzętu ITC również na świeżym powietrzu

3. Działaniach innowacyjnych : udział w innowacjach, projektach, organizowanie Dni Zdrowego Stylu życia, włączanie się do akcji "Dzień Pustej Klasy" - promowanie zajęć odbywających się poza murami szkoły, "Dnia Sportu", Dzień zdrowia psychicznego,
4. Organizowaniu zajęć z dietetykami, prowadzeniu warsztatów ze zdrowego odżywiania, wdrażanie uczniów już od najmłodszych lat do przygotowywania zdrowych przekąsek
5. Propagowaniu aktywnego czasu na przerwach (gry i zabawy podwórkowe) po szkole
6. Promowanie działań ekologicznych (zbiórki, warsztaty ZERO WASTE)

ii. Aby podzielić się rezultatami z innymi organizacjami i opinią publiczną

W środowisku lokalnym (inne szkoły) efekty działań będą widoczne:

1. Na stronie internetowej w zakładce ERASMUS + - relacje z mobilności, zdjęcia z zajęć.
2. Relacje z zajęć, warsztatów na stronie i facebooku szkoły, a także w lokalnych mediach.
3. Nawiązanie współpracy z lokalnymi mediami – zapraszanie na większe przedsięwzięcia w trakcie trwania projektu
4. Zorganizowanie konferencji upowszechniającej udział w programie ERASMUS + wraz z konsultacjami dla przedstawicieli innych szkół
5. Wykorzystanie platformy eTwinning oraz Erasmus + Project Results w celu planowania współpracy międzynarodowej,
6. Służenie radami dla organizacji chcących spróbować sił w Erasmus przy pisaniu projektu, planowaniu działań w formie ustnej.

iii. Aby poinformować opinią publiczną o źródle finansowania

1. Umieszczenie emblematu Unii Europejskiej oraz logo ERASMUS + na wszystkich działania informacyjnych i promocyjnych związanych z projektem (ulotki, broszury, plakaty, zaproszenia, programy konferencji) oraz wszystkich dokumentach dotyczących projektu
2. W holu głównym (na widocznym miejscu) umieszczona zostanie tabliczka pamiątkowa informująca o realizacji projektu (na tablicy dane: nazwa beneficjenta, tytuł projektu, emblemat Unii Europejskiej, logo ERASMUS +, portal www.erasmusplus.org.pl. Zdjęcie tabliczki również umieszczone na facebooku i stronie szkoły
3. Dzielenie się wiedzą i umiejętnościami związanymi z przygotowaniem projektu i źródłem finansowania w formie ustnej.

Załączniki

Maksymalny rozmiar pliku wynosi 15MB, maksymalny rozmiar wszystkich plików łącznie wynosi 100 MB.

Oświadczenie

Prosimy pobrać Oświadczenie (Declaration on Honour), wydrukować i załączyć dokument podpisany przez prawnego przedstawiciela organizacji.

Nazwa pliku	Rozmiar pliku (kB)
DOH -erasmus.pdf	1886
Całkowity rozmiar (kB)	1886

Inne dokumenty

Prosimy załączyć wszelkie inne istotne dokumenty (maksymalnie 9 dokumentów) z zachowaniem przejrzystości nazw plików.

W razie dodatkowych pytań należy skontaktować się z Narodową Agencją w swoim kraju. Dane kontaktowe dostępne są tutaj: [Lista Narodowych Agencji](#).

Nazwa pliku	Rozmiar pliku (kB)
OTH -pełnomocnictwo.pdf	626
Całkowity rozmiar (kB)	626

Całkowity rozmiar (kB)	2512
-------------------------------	-------------

Lista kontrolna

Przed złożeniem wniosku do Narodowej Agencji, prosimy upewnić się, że:

- Spełnione zostały kryteria kwalifikowalności wymienione w [Przewodniku po programie](#).
- Wszystkie wymagane w formularzu pola zostały prawidłowo wypełnione.
- Wniosek zostanie złożony do Narodowej Agencji w kraju, w którym organizacja wnioskująca ma siedzibę. Obecnie wybraną NA jest: PL01 - Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji

Skany dokumentów potwierdzających status prawny wnioskodawcy muszą zostać załączone do Systemu Rejestracji Organizacji, tutaj: [System Rejestracji Organizacji](#) (więcej szczegółów można znaleźć w Przewodniku po programie Erasmus+ - "Informacje dla wnioskodawców").

Ochrona danych osobowych

Prosimy przeczytać nasze oświadczenie o ochronie prywatności, aby dowiedzieć się, w jaki sposób przetwarzamy i chronimy [dane osobowe](#)

Historia

Wersja	Czas złożenia wniosku (czas brukselski)	Złożono przez	Kod kontrolny składanego wniosku	Status wniosku
--------	--	---------------	-------------------------------------	----------------