**VÝZVA NA PREDKLADANIE CENOVÝCH PONÚK**

zákazka na dodanie služieb podľa § 117 zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní

a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p.

(ďalej len ako „ZVO“)

**1. Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Verejný obstarávateľ:**

Názov: Základná škola Eugena Ruffinyho

Sídlo: Zimná 190/144, 04925 Dobšiná

Zastúpený: Mgr. Jaroslav Hutník, riaditeľ školy

IČO: 35543752

Tel.: +421 58/7941 342

E-mail: zs@zsdobsina.sk

Číslo účtu.: SK76 0200 0000 0016 3989 7554

Internetová stránka: https://zsdobsina.edupage.org/

Kontaktná osoba vo veciach verejného obstarávania: Mgr. Kamila Molová, 0915 319 222

Kontaktná osoba vo veciach technických: Mgr. Jaroslav Hutník, 0918 656 325

**2. Miesto predloženia/doručenia ponuky:**

Základná škola Eugena Ruffinyho, Zimná 190/144, 049 25 Dobšiná

**3. Predmet obstarávania:** Interiérové vybavenie školskej knižnice

Hlavný CPV kód: 45421000-4 Stolárske práce

**4. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:** Zmluva o dielo

**5. Podrobný opis predmetu:**

Predmetom zákazky je výroba dreveného vybavenia školskej knižnice a uloženie podlahy.

Osobná obhliadka je potrebná - kontaktná osoba Mgr. Jaroslav Hutník - telefónne číslo 0918 656 325

Podrobný rozpis prác a materiálu je v prílohe č. 1

**6. Predpokladaná hodnota zákazky: určuje sa týmto prieskumom**

**7. Miesto dodania predmetu zákazky:**

Základná škola Eugena Ruffinyho, Zimná 190/144, 049 25 Dobšiná

**8. Lehoty na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky:** 15.03.2022

**9. Financovanie predmetu zákazky:** z vlastných zdrojov

**10. Lehota na predloženie ponuky:**  do 28.02.2022 do 10:00 hod.

**11. Spôsob predloženia ponuky:**

poštou na adresu: Základná škola Eugena Ruffinyho, Zimná 190/144, 049 25 Dobšiná, osobne alebo elektronicky na emailovú adresu: zs@zsdobsina.sk.

**12. Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob hodnotenia ponúk:** rýchlosť realizácie zákazky a najnižšia cena

**13. Pokyny na zostavenie ponuky:** ponuku je potrebné vyhotoviť písomnou formou v slovenskom jazyku, počet vyhotovení 1, ponuku je potrebné označiť na obálke „verejné obstarávanie – neotvárať“ alebo v predmete mailu uviesť verejné obstarávanie

***a. Identifikačné údaje uchádzača*:** meno a sídlo/bydlisko uchádzača, IČO, DIČ, IČ pre daň, telefón, e-mail

***b. Návrh uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk* -** pri plnení kritérií posudzujeme cenu, rýchlosť dodávky a predloženie dokladov uvedených v bode 13 písm. c) tejto výzvy.

***c. Doklad o oprávnení dodávať tovar, poskytovať službu* -** právnických osôb výpis z obchodného registra, u fyzických osôb výpis zo živnostenského registra (stačí fotokópia) .

***d.*** ***Čestné vyhlásenie uchádzača (Príloha č. 2) a čestné vyhlásenie „Konflikt záujmov“ (Príloha č. 3)***

**14. Otváranie a vyhodnotenie ponúk:** 28.02.2022 o 11:00 hod. v ZŠ Dobšiná

**15. Lehota viazanosti ponúk**: 30.03.2022

**16. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:**

Od úspešného uchádzača bude verejný obstarávateľ požadovať pred zadaním objednávky ďalšie doklady:

**-** Čestné vyhlásenie uchádzača (Príloha č. 2) a čestné vyhlásenie „Konflikt záujmov“ (Príloha č. 3)

**-** Po vyhodnotení cenových ponúk budú uchádzači písomne oboznámení s výsledkom vyhodnotenia.

**-** S úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva o dielo

**-** Ak úspešný uchádzač z akéhokoľvek dôvodu nebude súhlasiť so zmluvou o dielo, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu o dielo s ďalším uchádzačom v poradí.

**-** Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku z predložených ponúk v prípade, že predložené ponuky nebudú výhodné pre verejného obstarávateľa, alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami verejného obstarávateľa.

**-** Všetky výdavky spojené s prípravou, predložením dokladov a predložením cenovej ponuky znáša výhradne uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

V Dobšinej 23.02.2022

Mgr. Jaroslav Hutník

 riaditeľ školy

Príloha č. 1 ***Podrobný rozpis prác a materiálu***

**Názov predmetu zákazky:** ***Interiérové vybavenie školskej knižnice***

**Verejný obstarávateľ (názov a adresa sídla):**

**Názov:** Základná škola Eugena Ruffinyho

**Adresa sídla:** Zimná 190/144, 049 25 Dobšiná

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Položky predmetu obstarávania** | **MJ** | **Množstvo MJ** | **Cena** |
| Laminátová podlaha, 10 mm, kronopol | m2 | 30 |  |
| Drevený regál 80 x 250 x 37 | ks | 11 |  |
| Zóna čítania 130 x 250 x 56 (lavice na sedenie) | ks | 2 |  |
| Písací stolík so skrinkou 150 x 200 x 56 | ks | 1 |  |
| **Spolu** |  |

**Príloha č. 2**

 **ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA**

**Uchádzač: .........................................................................................................**

**Vyhlásenie uchádzača:**

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami verejného obstarávania na predmet zákazky pod názvom: **„Interiérové vybavenie školskej knižnice“**,ktoré určil verejný obstarávateľ.
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Nemáme uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
4. Nedopustili sme sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mi bola právoplatne uložená sankcia.
5. Nedopustili sme sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností.
6. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

V ...................., dňa .............................

 ............................................

 *Podpis a pečiatka*

 *(vypísať meno, priezvisko a funkciu*

 *oprávnenej osoby uchádzača)*

**Príloha č. 3**

 **Čestné vyhlásenie „Konflikt záujmov“**

Zákazka podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**Názov zákazky: „Interiérové vybavenie školskej knižnice“.**

*.......................(doplniť názov uchádzača),* zastúpený *...............................(meno a priezvisko štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby uchádzača)* ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v rámci postupu zadávania zákazky (ďalej len „**súťaž**“) vyhláseného na obstaranie vyššie uvedeného predmetu zákazky (ďalej len „**zákazka**“) výzvou na predkladanie ponúk zo dňa 23.02.2022*,* týmto

**čestne vyhlasujem, že**

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

* som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („**zainteresovaná osoba**“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
* som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
* budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
* poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

V ...................., dňa .............................

 ............................................

 *Podpis a pečiatka*

 *(vypísať meno, priezvisko a funkciu*

 *oprávnenej osoby uchádzača)*