****

**Správa**

**o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti**

**Materskej školy, Školská 1146/3, Lendak**

**za školský rok 2022/2023**

vypracovaná na základe vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení a podľa §14 ods.5 písm. d) zákona č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 312/2013 Z.z.

1. **Základné identifikačné údaje o škole**
2. **Údaje o škole**

|  |  |
| --- | --- |
| Názov školy: | Spojená škola |
| Adresa Spojenej školy: | Školská 535/5, 059 07 Lendak |
| Tel. číslo SŠ: | 052/ 4596523 |
| IČO: | 36158917 |
| Organizačná zložka: | Materská škola |
| Adresa MŠ: | Školská 1146/3  059 07 Lendak |
| Tel. číslo MŠ: | 052/ 4596523 – klapka 7 |
| Tel. číslo jedálne: | 0917/160269 |
| Mail: | skolalendak@gmail.com |
| Web: | www.mslendak.edupage.sk |

|  |  |
| --- | --- |
| Riaditeľ školy | PaedDr. Mária Budzáková |
| Zástupkyňa pre MŠ: | Mgr. Zuzana Galliková |
| Vedúca ŠJ: | Mária Halčinová |

1. **Údaje o zriaďovateľov**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zriaďovateľ Spojenej školy:** | **Obec Lendak** |
| **Adresa zriaďovateľa:** | **Kostolná 14, 059 07 Lendak** |
|  |  |

1. **Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch materskej školy**:
2. *Rada školy:*

Rada školy je iniciatívny a poradný orgán, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy deti, rodičov, pedagogických a ostatných zamestnancov v oblasti výchovy a vzdelávania deti. Plní funkciu verejnej kontroly, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti MŠ a k činnosti orgánov zriaďovateľa z pohľadu školskej problematiky.

Predseda rady školy: Mgr. Martin Habiňák

Počet členov rady školy: 11

1. *Metodické združenie:*

Tento školský rok neboli stretnutia v rámci metodického, nahradili sa pedagogickými poradami, ktoré sa konali raz za týždeň.

1. *Pedagogická rada:*

* členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci;
* pedagogická rada zasadala v priebehu školského roka 3 krát, na svojich zasadnutiach riešila aktuálne problémy výchovno-vzdelávacej činnosti a schvaľovala dokumentáciu školy.

1. zasadnutie: 30.08.2022

2. zasadnutie: 26.01.2023

3. zasadnutie: 21.06.2023

1. **údaje o triedach a počte detí:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| triedy | Vek | skutočný počet detí | | Predškoláci spolu | PPPV | deti so špec. potrebami |
| **k 31.08.2022** | **k 30.06.2023** |
| 1. trieda | 5 – 6 | 24 | 24 | 24 |  | 1 |
| 2. trieda | 4 – 5 | 24 | 24 |  |  | 0 |
| 3. trieda | 5– 6 | 24 | 24 | 24 |  | 0 |
| 4. trieda | 3,5 – 4 | 24 | 25 |  |  | 0 |
| 5. trieda | 2,5 – 4 | 24 | 24 |  |  | 0 |
| 6. trieda | 5 – 6 | 24 | 24 | 23 |  | 1 |
| 7. trieda | 5 – 6 | 24 | 24 | 24 |  | 0 |
| **8. trieda** | 4– 5 | 24 | 24 |  |  | 0 |
| **9. trieda** | 4 - 6 | 24 | 24 | 8 |  | 1 |
| Spolu: | | 216 | 217 | 103 |  | 3 |
| Prepočítané do 30.6. 2023 | |  |  |  |  |  |

1. **údaje o zamestnancoch MŠ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Podľa pracovného zariadenia** | | **Podľa dosiahnutého stupňa vzdelania** | | | |  | | --- | | **Doplňujúce si kvalifikáciu** | | |
| **zariadenie** | **počet** | **Stupeň vzdelania** | **S I. atestáciou** | **počet** |  | **počet** |
| Pedagogický zamestnanec- učiteľ | 8 | SŠ | 2 | 6 |  |  |
| Pedagogický zamestnanec- učiteľ | 8 | VŠ I. stupňa | 2 | 6 |  | 0 |
| Pedagogicky zamestnanec- učiteľ | 3 | VŠ II. stupňa | 0 | 3 | VŠII. stupňa | 2 |
| Pomocný vychovávateľ | 1 | SŠ |  | 1 |  |  |
| Pedagogický asistent | 1 |  |  |  |  |  |
| Prevádzkový zamestnanci | 5 |  |  |  |  |  |
| **Spolu: 19 pedagogických zamestnancov**  **6 nepedagogických zamestnancov** | | | | | | |

1. **údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogického zamestnanca**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Názov Vzdelávania** | **Forma vzdelávania** | **Forma ukončenia** | **Počet vzdelávaných** | **Priebeh vzdelávania** | |
| **Pokračuje** | **ukončilo** |
| Aktualizačné vzdelávanie | Kombinovaná forma | Záverečná prezentácia | 19 |  | 19 |
| Rozvoj grafomotorických zručnosti | prezenčná | Obhajoba záverečnej práce | 1 |  | 1 |
| Na ceste s autizmom | Online webinár |  | 2 |  | 2 |
| Špecializačné vzdelávanie pre vedúceho metodického združenia | 55 hodín | Záverečnou skúškou | 1 |  | 1 |
| Vedenie ľudí v škole alebo školskom zariadení  Rozširujúci modul Funkčné vzdelávanie | 70 hodín  dištančne | Obhajoba písomnej záverečnej práce | 1 |  | 1 |
| Vnútorné procesy, evalvácia a autoevalvácia školy a šk. zariadenia  Rozširujúci modul Funkčné vzdelávanie | 90 hodín  dištančne | Obhajoba písomnej záverečnej práce | 1 |  | 1 |
| Využitie portfólia v procese sebarozvoja ped. Zam. | 50 hodín  dištančne | Záverečná skúška | 1 |  | 1 |

V rámci individuálneho štúdia pedagogickí zamestnanci nadobudli poznatky z odbornej literatúry:

* Sprievodca školským rokom 2022/2023; zákony, smernice, vyhlášky, usmernenia;
* Riadenie a rozvoj materskej školy. Sprievodca riaditeľky MŠ v legislatívnej a výchovno-vzdelávacej praxi – D. Bedlovičová a kol. (odborné nakladateľstvo RAABE);
* Povinné predprimárne vzdelávanie v praxi – M. Vargová;
* Zdravotné cviky s riekankou v materskej škole – Ruţena Franková;
* Pohybovo-relaxačná rozprávka – Monika Miňová;
* Hudobná výchova. Metodická príručka k vzdelávacej oblasti Umenie a kultúra inovovaného ŠVP pre predprimárne vzdelávanie v materských školách- Anna Derevjaníková;
* Zdravie a pohyb. Metodická príručka k vzdelávacej oblasti inovovaného ŠVP pre predprimárne vzdelávanie v materských školách- Dana Masaryková;
* Človek a príroda. Metodická príručka k vzdelávacej oblasti inovovaného ŠVP pre predprimárne vzdelávanie v materských školách- Kristína Ţoldošová;
* Jazyk a komunikácia. Metodická príručka k vzdelávacej oblasti inovovaného ŠVP pre predprimárne vzdelávanie v materských školách- Oľga Zápotočná, Zuzana Petrová;
* Matematika a práca s informáciami. Metodická príručka k vzdelávacej oblasti inovovaného ŠVP pre predprimárne vzdelávanie v materských školách- Edita Šimčíková;
* Výtvarná výchova. Metodická príručka k vzdelávacej oblasti Umenie a kultúra inovovaného ŠVP pre predprimárne vzdelávanie v materských školách- Alena Minns;
* Evaluácia v materskej škole. Metodická príručka k inovovanému ŠVP pre predprimárne vzdelávanie v materských školách- Branislav Pupala, Ondrej Kaščák;
* Ako spoznať dieťa v materskej škole – Daniela Valachová;
* Svet je pre všetkých. Metodická príručka pre učiteľov materských škôl- K. Baleková, I. Firicová;
* Metodika rozvíjania grafomotorických zručností detí v materských školách – I. Uváčková a kol.;
* Metodika na tvorbu školských vzdelávacích programov pre materské školy – V. Hajdúková a kol.;
* Metodika predprimárneho vzdelávania – D. Valachová a kol.;
* Metodický materiál „Výlety šaša Tomáša“ – A. Blaho a kol.;
* Metodický materiál „Cirkus šaša Tomáša“;
* Metodická príručka „Letíme do vesmíru“ – M. Csatáryová;
* Odborná a metodická príručka pre didaktickú prax v materských školách s moţnosťou vyuţitia digitálneho obsahu a interaktívnych metód „Škôlka hrou- JAR, LETO, JESEŇ, ZIMA“ – B. Ballonová a kol.;
* Časopis Predškolská výchova, Naša škola;

Webové sídla www.minedu, www.statpedu;

* Štátny vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie v materských školách – MŠ SR;
* Školský vzdelávací program „Zvedavé labky“ – interný dokument MŠ;
* Plán práce školy – interný dokument;

1. **Strategické riadenie materskej školy Lendak**

Makroorganizácia vzdelávania v materskej škole Lendak sme stavali na podieľaní sa na tvorbe ŠkVP všetkými pedagogickými zamestnancami školy a zlepšila sa neformálna stránka vnútornej organizácie školy (medziľudských vzťahov založenými na spolupráci) Spolupráca pedagogických zamestnancov v jednotlivých tímoch sa uskutočňovala vzhľadom na skvalitnenie klímy, teda interpersonálnych vzťahov a sociálnych procesov, ktoré fungujú v našej materskej škole.

Zavedenie tímovej spolupráce materská škola prešla od racionálneho modelu riadeniu školy k modelu uplatňovania integrovaného modelu v riadení materskej školy v súlade s inkluzívnym vzdelávaním.

Ciele jednotlivých tímov :

- plánovanie – projektovanie budúcnosti organizácie, stanovenie cieľov a následne postupov, ktoré majú viesť k ich dosiahnutiu

- organizovanie – vymedzenie, stanovenie a zabezpečenie činností a vzájomných vzťahov ľudí a kolektívov pri plnení určitých zámerov a úloh

prostredníctvom organizačných štruktúr

- motivácia – aktivizácia jedinca a jeho činností,

- kontrola – proces sledovania rozboru a prijatia záverov v súvislosti s odchýlkami medzi

zámerom a jeho realizáciou,

- hodnotenie – zisťovanie, porovnávanie a posudzovanie reálneho stavu s vopred stanovenými normami alebo kritériami.

Na základe analýzy SWOT materská škola vymedzila strategické ciele, ktoré boli plnené dlhodobo v štyroch oblastiach, tak, aby sa napĺňala vízia materskej školy

Predčitateľská gramotnosť

Rozvoj pohybových schopností a zručností detí

Regionálne povedomie

Enviromentálna výchova

1. **údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti**

Aktivity materskej školy boli realizované v súlade s interným Plánom práce školy, ŠkVP a Plánmi práce triednych učiteľov. Aktivity, ktoré škola realizovala vychádzali z dlhoročnej osvedčenej praxe, plánu spolupráce s rôznymi subjektmi v oblasti výchovy a vzdelávania.

V tomto šk. roku, sme začali pracovať v tímoch. Učiteľky boli rozdelené do štyroch tímov, kde mali podelene aj školské aktivity. Práca v tímoch sa veľmi osvedčila. Všetky akcie a aktivity dane v ročnom pláne boli tvorivo splnené. Každá akcia MŠ bola nezabúdnuteľná pre deti.

Tím enviromentálnej výchovy zapojil našu MŠ do projektu **„Zelená škola“.** Bol vytvorený projekt, v ktorom pracovala celá MŠ. Deti boli zapojené do triedenia odpadu, v spolupráci s Obecným úradom sme navštívili aj zberný dvor. Nazbierali sme 230kg. papiera, za čo naša MŠ dostala toaletné papiere a hygienické vreckovky.

Aktivity školy:

**September:**

* Branno-turistické vychádzky do blízkeho okolia
* Informačné triedne schôdzky pre rodičov - triedne aktívy
* Návšteva Múzea ľudovej kultúry, kostola
* Plenárne rodičovské združenie
* Svetový deň umývania rúk, aktivity

**Október:**

* „Jabĺčkový beh“ – športové súťaže
* Športové aktivity v rámci Európskeho týždňa športu „Šarkaniáda“
* Enviro-turistická vychádzka k Wildbachu
* Výstava detských prác na tému „Jeseň pani bohatá“
* Svetový deň výživy - Týždeň zdravej výživy , v spolupráci so ŠJ zabezpečili propagáciu zdravej výživy o školskom stravovaní a ochutnávky
* Zdravá hostina – ochutnávka ovocia, zeleniny, triedy tvorili rôzne ovocné a zeleninové šaláty vo svojich triedach
* Zber byliniek – spoločné posedenie pri čaji
* Zdravé zúbky – prednáška ako mať zdravé zúbky, Stredná zdravotnícka škola Poprad
* Návšteva múzea ľudovej kultúry v Lendaku, kostola sv. Jána krstiteľa a sv. Mikuláša
* Prednáška s čotkom od Fipky „ako žili naše babky a rodičia“

**November:**

* Starostlivosť o vtáčika, beseda – výroba vtáčích budiek a umiestnenie ich v areály MŠ
* „Vianočné zvonenie“ – výzdoba MŠ, zhotovenie adventných vencov, svietnikov a pozdravov,
* Upracme si MŠ (jesenné upratovanie v areáli MŠ)
* Pohybové a športové aktivita na školskom dvore
* Divadelné predstavenie enviromentalného tímu „ Ekovlačik“

**December:**

* Mikuláš v MŠ
* Vianočné prípravy – deti piekli v triedach perníky, zdobili stromčeky
* Vianočné besiedky v jednotlivých triedach
* Vianočná koleda
* Zdravotnícka súťaž „ zdravý Adamko“

**Január:**

* Sezónne zimné aktivity (zimné radovánky, hry so snehom)
* „Čarovanie s mrázikom“ – deti robili pokusy s vodou, snehom, ľadovú koláž
* Zimná olympiáda – súťaže v sánkovaní, bobovaní, hod snehovou guľou

**Február:**

* Fašiangový karneval a karnevalový týždeň spojený s ochutnávkou fašiangových dobrôt a zhotovovaním karnevalovej výzdoby
* Súťaž „ zlatý slávik“
* Súťaž v Spišskej Belej „ Miss bábika“
* Fašiangový sprievod, oživenie tradície
* Zimné radovánky – bobovanie, hry so snehom na školskom dvore

**Marec:**

* Divadelne predstavenie v Spišskej Novej vsi – „Perníková chalúpka“
* Z rozprávky do rozprávky, tvorba detských kníh
* Návšteva knižnice
* Martinské svetielko“, sprievod s rodičmi v spolupráci s kaplánom Jánom Závadzkym
* Týždeň hlasného čítanie, deťom čítali rozprávku pozvaný hostia

**Apríl:**

* Inscenačné divadelné predstavenie „ o koníkovi Oblakoví“
* Krížová cesta, rodičia s deťmi
* Zápis do 1. ročníka

**Máj:**

* Návšteva hasičskej zbrojnice
* Dopravná výchova
* Exkurzia do TANAPu a Botanickej záhrady
* Deň matiek, vystúpenie v triedach
* Vesmír očami deti, vytvorenie planetária
* Gratulovanie deti MŠ ženám v obci

**Jún:**

* Arakovo v MŠ
* Výchovný koncert s pánom Gaľom
* MDD
* Enviro - vychádzka ku potoku
* Školsky výlet do ZOO
* Slávnostné odovzdávanie Osvedčení predškolákom
* Noc v škôlke

1. **údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená:**

celoslovenské:

Národný program podpory zdravia (Školské mlieko, Školské ovocie)

Národný program boja proti obezite

Národný program duševného zdravia

Zelená škola

Adamko zdravo hravo, zdravotnícka súťaž

Rôzne výtvarné súťaže - práce deti publikované v časopise „Včielka“

Múdre hranie

Logická olympiáda

Evička nám ochorela, súťaž v Kežmarku

MISS bábika

1. **údaje o inšpekčnej činnosti:**

V školskom roku 2022/2023 nebola vykonaná.

1. **údaje o priestorových a materiálno – technických podmienkach školy:**

• investovanie do kvalitných a certifikovaných pomôcok a vybavenia, hračky a pomôcky patria k nezastupiteľnému vybaveniu, priebežne sa dopĺňajú podľa potreby, s ohľadom na kvalitu, primeranosť veku.

• Materiálno - technické a priestorové podmienky vyhovujú potrebám edukačného procesu a kapacite materskej školy podľa platnej legislatívy.

•vybavenie všetkých tried interaktívnymi tabuľami, notebookmi, tlačiarne

• vybavenie telocvične, doplnenie rôzneho náradia pre zdravý pohybový vývoj deti

• novo zriadená miestnosť- „SNOEZELEN“, táto miestnosť poskytuje prostredie pre relaxáciu prostredníctvom jemnej stimulácie, je vybavená aj detskou literatúrou kde sa rozvíja počúvanie s porozumením.

• Areál MŠ je priestorovo malý na každodenný pobyt vonku všetkých deti z MŠ, školský dvor v priestoroch ZŠ je vybavený hojdačkami a kolotočmi, malé pieskovisko.

Postupne sa vybavuje športovým náčiním, aby mohli deti plne rozvíjať motoriku a vzťah k športu. Veľký dôraz kladieme na pohyb detí z dôvodu počítačovej a mobilnej doby, ako prevenciu zdravého somatického vývinu našich deti.

1. **Informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, v ktorých má škola nedostatky**

1/ zabezpečovanie systematickej prípravy predškolákov na vstup do základnej školy - splnené

- spolupracovali sme s vedením, pedagógmi ZŠ

- spolupracovali sme so zástupcom pre ZUŠ

- spolupracovali sme so zástupcom riaditeľa pre CVČ

- spolupracovali sme s rodičmi detí , pri riešení individuálnych problémov detí

- spolupracovali sme s CPPPaP v Kežmarku pri vyšetreniach detí vyžadujúcich odklad povinnej školskej dochádzky, vyšetrenie realizované v máji, individuálne

- pripravili sme pre rodičov detí besedu, prednášku na témy súvisiace s problematikou prechodu detí do ZŠ – školská zrelosť

- poskytovali sme poradenstvo podľa potrieb a požiadaviek rodičov detí

- využívali sme metódy na stimuláciu predčitateľskej gramotnosti

- zabezpečili logopedickú depistáž a následnú logopedickú starostlivosť logopédom – Mgr. Anna Girgašová

2/ výchova k zdraviu, zdravému životnému štýlu a environmentálna výchova - splnené

- pripravili sme pre deti projekt „Veselé zúbky“ – výchova k starostlivosti o vlastné zdravie, dentálna hygiena, na prednášku prišli žiaci zo Strednej zdravotníckej školy v Poprade v rámci praxe.

- vysadili sme s deťmi kvety, pravidelne sme uskutočňovali enviro - turistické vychádzky

ku Wildbachu a na blízky kopec – zber kvetov, zber odpadkov

- materská škola sa zapojila do programu Školské ovocie

- „Chorý Adamko“ - zdravotnícka súťaž - deti sa oboznámili s rôznymi poraneniami a ošetreniami rán

- uskutočnili sme športové aktivity na podporu fyzickej zdatnosti detí- jabĺčkový beh, 3-2-1-štart, Deň olympijských slniečok.

- „ARAKOVO“ prednáška so živými papagájmi, deti mali možnosť spoznať priamym kontaktom a prednáškou charakteristiku dvadsiatich papagájov.

3/ počítačová gramotnosť detí - splnené

- postupne sme viedli deti k zmysluplnému využívaniu počítačov, interaktívnej tabule

- využívali sme softvérové edukačné hry

- deti pracovali s programovacou hračkou Bee bot, Constructa bot,

4/ projekty v materskej škole - splnené

- ŽIVOT STROMU – deti sa starali o vysadené stromy

- ROZKVITNUTÝ OBLOK – pri starostlivosti o kvety sa deti naučili o živote rastlín, spolupodieľali sa na tvorbe herbára

- AKVÁRIUM – projekt v spolupráci so ZŠ – deti sa starostlivosťou o rybičky naučili poznávať a rozlišovať živú - neživú prírodu

- VESELÉ ZÚBKY- detí získali správnosť postupu pri umývaní zúbkov

- spolupráca s požiarnikmi, návšteva požiarnikov v našej MŠ

- ŠKOLSKÉ OVOCIE - Trvalé zvyšovanie podielu ovocia a zeleniny v strave detí v období, kedy sa formujú ich stravovacie návyky.

- DOPRAVÁČIK- Vedieť bezpečne prechádzať po priechode pre chodcov, dodržiavať pravidlá cestnej premávky „Vidieť a byť videný“, dodržiavať pravidla správania účastníkov cestnej premávky

- ČAROVNÁ KNIHA – Rozvíjať výchovu literatúrou k literatúre, rozlíšiť dobro a zlo

5/ Predčitateľská gramotnosť – plnené priebežne – učiteľky v triedach pripravili podnetné prostredie (pravidlá triedy, obrázková abeceda, označenie centier); spracovali sme Výcvikový program na rozvoj reči.

Klady: Materská škola dosahovala veľmi dobré výsledky v oblasti výchovno-vzdelávacej činnosti s deťmi, v príprave detí na zápis do ZŠ. Dbali sme o bezpečnosť detí pri pohybových aktivitách. Sústavne dbáme o zlepšenie estetického pôsobenia prostredia interiéru materskej školy. Spolupracujeme so základnou školou, ZUŠ, CVČ. Nadanie a talent detí rozvíjame priamo vo výchovno-vzdelávacej činnosti v jednotlivých triedach a krúžkovou činnosťou. Deti na súťažiach dosahujú veľmi dobré výsledky (výtvarné, recitačné, spevácke). Spolupráca MŠ s CPPPaP v Kežmarku je veľmi dobrá. MŠ zverejňovala svoje aktivity, dianie v MŠ na webovom sídle školy.

Integrované deti v triedach našej MŠ, pre zodpovednú prácu učiteliek a lásku k deťom, bolo pozorovateľné v pokrokoch týchto detí vo výchovno- vzdelávacích výsledkoch.

Kvalifikovanosť pedagógov a chtivosť rozširovania svojich poznatkov a odbornosti, pre dokonalosť výchovno- vzdelávacieho procesu v MŠ. Dobrá komunikatívnosť a spolupráca v rámci poradenstva si medzi učiteľkami, pri skvalitňovaní prace s deťmi.

Nedostatky: zvýšený počet deti narušenou komunikačnou schopnosťou a zlou výslovnosťou,

komunikácia jednoduchými vetami, jednoslovné odpovede, chudobná slovná zásoba. Nedostatočný školský dvor pre potreby detí všetkých tried.

Opatrenia: Upevňovať návyky stolovania v námetových hrách a používať pozitívnu stimulá-ciu, hodnotenie, či odmenu. Naďalej venovať pozornosť získavaniu komunikatívnych zručností vzdelávaním, využívaním a vytváraním nových pomôcok.

1. **informácie o spolupráci s rodičmi, o poskytovaní služieb**

Učiteľky poskytovali rodičom podľa potreby a ich záujmu odborné poradenstvo týkajúce sa výchovy a vzdelávania detí; správania sa detí; v nutných prípadoch navrhovali spoluprácu s CPPPaP; dbali o skvalitňovanie individuálneho prístupu k deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou. Učiteľky viedli s rodičmi detí predškolákov osobné pohovory o  dosia-hnutej úrovni školskej pripravenosti a zrelosti detí. Rodičia mali možnosť konzultovať problémy logopedického charakteru so školskou logopedičkou. O akciách, aktivitách a dianí v MŠ sme rodičov pravidelne informovali prostredníctvom násteniek a webového sídla školy.

ZÁVER

Na základe hodnotenia školského roka môžem konštatovať, že výchovno – vzdelávací proces v našej materskej škole má jednoznačne kvalitatívne vzostupnú tendenciu. Zákonní zástupcovia detí vysoko hodnotili prístup k deťom, úroveň pripravenosti detí na primárne vzdelávanie a množstvo aktivít zrealizovaných pre deti a s deťmi. Veľmi kladne hodnotím celkovú klímu v škole a vzájomnú spoluprácu zamestnancov, čo sa priaznivo odzrkadlilo aj na pohode detí a priaznivých podmienkach pre ich vzdelávanie. Učiteľky, aj naďalej chcú rozvíjať svoj profesijní rozvoj a prácu v tímoch.

V Lendaku, 04.07.2023 Mgr. Galliková Zuzana

zástupkyňa pre MŠ