

# SPRÁVA O VÝSLEDKÁCH A PODMIENKACH VÝCHOVNO – VZDELÁVACEJ ČINNOSTI

Materskej školy  
M.R. Štefánika 908/40, Detva

za školský rok 2022- 2023



V súlade s vyhláškou o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení č. 435/2020 z 18. decembra 2020, ktorá nadobudla účinnosť 01.01.2021 riaditeľka materskej školy M. R. Štefánika 908/40 Detva vypracovala nasledujúcu správu.

### PREDKLADÁ

Mgr. Jana Fašangová  
riaditeľka materskej školy

.....  
Mgr. Jana Fašangová  
riaditeľka materskej školy

### PREROKOVANIE V PEDAGOGICKEJ RADE ŠKOLY

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach bola prerokovaná v pedagogickej rade materskej školy dňa 13. 09. 2023.

### PREROKOVANIE V RADE ŠKOLY

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach bola prerokovaná v Rade školy dňa 10.10.2023. Rada školy **berie na vedomie** Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach a **odporúča** zriaďovateľovi Mestu Detva **schváliť** Správu o výchovnovzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy M. R. Štefánika 908/40 Detva za školský rok 2022/2023

.....  
Mgr. Drahomíra Tučeková

predseda Rady školy pri MŠ M.R. Štefánika908/40, Detva

### STANOVISKO ZRIADOVATEĽA

Mesto Detva ~~schvaľuje~~ / ~~neschvaľuje~~ Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy M. R. Štefánika 908/40 Detva za školský rok 2022/2023.

.....  
Branislav Baran  
primátor

## A) Údaje o materskej škole

Názov školy	Materská škola M.R. Štefánika 908/40
Adresa školy	M. R. Štefánika 908/40, 962 12 Detva
Telefónne číslo	045/ 54 55 552
adresa elektronickej pošty	<a href="mailto:5msdt@netSPACE.sk">5msdt@netSPACE.sk</a>
webové sídlo	<a href="https://lipka.edupage.org/">https://lipka.edupage.org/</a>

Meno a priezvisko	Funkcie
Mgr. Jana Fašangová	riaditeľ školy
Mariana Sitárčiková	vedúca školskej jedálne

## B) Údaje o zriaďovateľovi

Zriaďovateľ	Mesto Detva, Tajovského 7, 962 12 Detva
adresa elektronickej pošty	<a href="mailto:primator@detva.sk">primator@detva.sk</a>
webové sídlo	<a href="https://www.detva.sk/">https://www.detva.sk/</a>

## C) Informáciu o činnosti rady školy a o činnosti poradných orgánov

### 1. Rada školy

Rada školy pri MŠ M.R. Štefánika 908/40, 962 12 Detva bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 14.04. 2021. Funkčné obdobie je na 4 roky. V školskom roku Rada školy zasadala 2 – krát.

## Členovia rady školy :

Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolení/delegovaní za
Mgr. Drahomíra Tučeková	predseda	pedagogických zamestnancov
Bc. Jana Luptáková	člen	pedagogických zamestnancov
Mariana Sitarčíková	člen	nepedagogických zamestnancov
Milan Ďurica	člen	zriadovateľa
Ing. Ľubica Melichová	člen	zriadovateľa
Mgr. Jana Kuzárová	člen	zriadovateľa
Ing. Jana Hamaliarová	člen	zriadovateľa
Ing. Mária Adamcová	člen	zástupcov rodičov
Dominika Chlebová	člen	zástupcov rodičov
Mgr. Lucia Vreštiaková	člen	zástupcov rodičov

## 2. Pedagogická rada

členmi boli 14 pedagogickí zamestnanci materskej školy a 4 pedagogickí asistenti. Pedagogická rada na svojich zasadnutiach, uskutočňovaných podľa rokovacieho poriadku pedagogickej rady prerokovala správu o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2022/2023, integráciu detí so ŠVVP; uplatňovaní ŠVP pre predprimárne vzdelávanie v materskej škole, ako aj prerokovanie nového Školského vzdelávacieho programu Lipka; pedagogickej dokumentácii v MŠ; oboznámili sa so Sprievodcom na školský rok 2022/2023; plánom profesijného rozvoja a plánom vnútornej kontroly školy. Riešili otázky hospitačnej a kontrolnej činnosti, spoluprácu s poradnými orgánmi MŠ; legislatívu a riešili aktuálne pedagogické problémy. Pedagogická rada uložila svojim členom úlohy vyplývajúce z prerokovaných dokumentov v záujme zvýšenia kvality výchovno-vzdelávacej činnosti.

### Členovia pedagogickej rady

1.	Mgr. Jana Fašangová	riaditeľka
2.	Zuzana Verešová	zástupkyňa riaditeľky
3.	Bc. Jana Luptáková	triedna učiteľka
4.	Mgr. Zuzana Slemenská	triedna učiteľka
5.	Mgr. Iveta Marcinekova	triedna učiteľka
6.	Katarína Fajčíková	triedna učiteľka
7.	Miroslava Kocúrová	triedna učiteľka
8.	Martina Vilhanová	triedna učiteľka
9.	Ľubica Kočvarová	učiteľka
10.	Mgr. Dana Murínová	učiteľka
11.	Mgr. Drahomíra Tučková	učiteľka
12.	Mgr. Henrieta Luptáková	učiteľka
13.	Mgr. Lucia Krnáčová	učiteľka
14.	Mgr. Simona Hrončeková	učiteľka
15.	Mgr. Zuzana Slemenská	pedagogický asistent
16.	Mgr. Emília Laššáková	pedagogický asistent od 1.1.2023
17.	Andrea Žilková	pedagogický asistent
18.	Bc. Mariana Marcinekova	pedagogický asistent

### 3. Občianske združenie Holubička

Členmi sú všetci rodičia, ktorých deti navštevujú MŠ. Združenie spolupracovalo s vedením materskej školy pri riešení problémov výchovy a vzdelávania detí, pri zabezpečovaní kultúrnych a športových podujatí materskej školy, pri organizovaní brigád, zábavných podujatí pre kultúrny rozvoj detí. Prostredníctvom svojich členov tlmočilo prejednávanie otázok výchovy a vzdelávania detí, prípadne problémy vznikajúce v prebiehajúcom výchovno-

vzdelávacom procese. Dňa 09. 06. 2021. na zasadnutí bola zvolená za predsedu OZ Holubička Miroslava Kocúrová.

#### **Zástupcovia členov Občianskeho združenia Holubička:**

Miroslava Kocúrová	predseda
Mgr. Lucia Vreštiaková	podpredseda
Ing. Terézia Melichová	člen
Ing. Zuzana Vaňková	člen
Martina Strapková	člen
Mgr. Soňa Stančíková	člen
Marianna Olšiaková	člen
Patrícia Vilhanová	člen

#### **4. Stravovacia komisia**

Predseda Katarína Fajčíková. Komisia sa stretla počas školského roka niekoľko krát. Zaoberala sa najmä technickými a praktickými otázkami stravovania detí a zamestnancov a vybavením školskej jedálne.

#### **D) Údaje o počte detí**

Triedy	Stav k 15. 9. 2022						
	Veková kategória	Počet detí spolu	z toho 2 ročné deti	Predškoláci			ŠVVP
				novoprijatí	z toho 5-6 ročné deti	OPŠD	
1.	2-6	24	8	10	0	0	0
2.	2-6	24	9	6	0	0	0
3.	4-5	24	0	3	2	0	2
4.	4-5	24	0	1	14	1	2
5.	2-6	24	2	6	2	0	0
6.	5-6	25	0	3	25	7	2
7.	5-6	24	0	3	24	6	2

K 15.09.2022 bolo jedno dieťa oslobodené od povinnosti dochádzať do materskej školy a o povolení individuálneho vzdelávania dieťaťa. Jedno dieťa bolo oslobodené od povinnosti dochádzať do materskej školy zo zdravotných dôvodov do pominutia dôvodov a jedno dieťa predčasne plnilo povinné predprimárne vzdelávanie.

### E) Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Materská škola	Počet		Počet
<b>Zamestnanci MŠ spolu: 27</b>			
toho PZ*	18	toho NZ**	9
<b>Z počtu PZ:</b>		<b>Z počtu NZ</b>	
- kvalifikovaní	18	Upratovačky – práčky	2
- špeciálny pedagóg	0	Ekonomka	1
- nekvalifikovaní	0	Pomocné vychovávateľky	2
- dopĺňajú si vzdelanie	0		
		<b>Počet zamestnancov ŠJ</b>	4

Vysvetlivky: PZ\* – pedagogickí zamestnanci, NZ\*\* – nepedagogickí zamestnanci

### Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov

Druh vzdelávania	Názov vzdelávania	Počet vzdelávaných učiteliek	Počet prihlášok na vzdelávanie	Počet začatých vzdelávaní	Počet pokračujúcich vzdelávaní	Počet ukončených vzdelávaní
<b>Adaptačné</b>	Adaptačné vzdelávanie	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
<b>Aktualizačné</b>	Digitalizácia výchovno-vzdelávacieho procesu pomocou edukačného portálu VIKI	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>18</b>
<b>Inovačné</b>	Využitie portfólia v procese sebarozvoja pedagogického zamestnanca	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
<b>Inovačné</b>	Ciele a obsah povinného	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

	predprimárneho vzdelávania v rôznych formách					
<b>Inovačné</b>	Využitie hry na rozvoj osobnosti dieťaťa	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
<b>Inovačné</b>	Didaktické spracovanie edukačných materiálov v programe VIKI	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>3</b>
<b>Inovačné</b>	Podpora dieťaťa predškolského veku s individuálnymi osobitosťami	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>3</b>
<b>Inovačné</b>	Podpora rozvoja školy/školského zariadenia prostredníctvom aktualizácie vzdelávania	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
<b>Rozširujúce vzdelávanie</b>	DPŠ RŠŠP	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

## **F) Aktivity a prezentácia materskej školy na verejnosti**

Materská škola už tradične organizuje osvedčené aktivity pre deti a rodičov, ale aj širšiu verejnosť ktorými spestruje a obohacuje život detí v materskej škole. Na príprave a organizovaní väčších podujatí sa podieľajú aj rodičia v zastúpení výkonnou radou OZ Holubička. S dianím v materskej škole oboznamujeme deti, rodičov a verejnosť prostredníctvom internetovej stránky materskej školy. Jednotlivé aktivity realizujeme podľa premysleného postupu v súlade s plánom akcií na školský rok 2022/2023 a akčným plánom Zelenej školy, ktoré dopĺňajú výchovno-vzdelávaciu činnosť. V tomto školskom roku sme plnili akčný plán na tému Zeleň a ochrana prírody. V júni sme mali hodnotiacu komisiu zo Zelenej školy kde zhodnotili naše dvojročné úsilie v šírení environmentálneho programu. Kladným hodnotením a splnením akčného plánu sme prešli hodnotením a stali sme sa súčasťou medzinárodnej siete Eco-Schools kde pracuje okolo 59 000 škôl zo 68 krajín z celého sveta.



## PROJEKTY V MATERSKEJ ŠKOLE

V tomto školskom roku sme opätovne boli zapojení do Národného projektu Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II, na základe ktorého významne podporujeme pozitívne zmeny v inkluzívnom vzdelávaní priamo v školskom prostredí prostredníctvom edukačnej podpory zo strany pedagogických asistentov.

Taktiež sme pokračovali v projekte cez Plán obnovy – pomocný vychovávateľ, vďaka ktorému zamestnávame 2 pomocné vychovávateľky. Pomáhajú pri poskytovaní povinného predprimárneho vzdelávania deťom so zdravotným znevýhodnením alebo deťom zo sociálne znevýhodneného prostredia.

V tomto školskom roku skončili obidva projekty. Dňa 26.6. bol vyhodnotený národný projekt Podpora pomáhajúcich profesií 3. Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“ je zameraný na financovanie podporných profesií v školstve. Cieľom nového projektu je stabilizovať pozície, ktoré boli doteraz financované cez rôzne projekty zo zdrojov Európskej únie. Preberajú sa pozície z národných projektov realizovaných v rámci rezortu školstva (projekty POP a POP II), z národného projektu, ktorý v materských školách realizoval Úrad splnomocnenca vlády pre rómske komunity (PRIM II), a projekty pomocných vychovávateľov v materských školách a pedagogických asistentov financovaných z Plánu obnovy a odolnosti SR. Schválené nám boli 2 pomocné vychovávateľky a 2 pedagogické asistentky.

## **G) Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou**

V školskom roku 2022/2023 nebola vykonaná inšpekcia Štátnou školskou inšpekciou.

## **H) Informácie o priestorových podmienkach a materiálno-technických podmienkach**

Vo veľkej budove sa vymenilo 7 dverí na šatniach a WC z dôvodu energetickej úspore, opotrebovania a bezpečnosti. V jednej triede sa zakúpila interaktívna plazmová tabuľa ku ktorej bol zakúpený aj nový počítač. V 7. triede sa renovoval sklad novými policami na ukladanie učebných pomôcok. V triede sa kúpili nové stoly a stoličky. Na školskom dvore sa na niektorých preliezkach a hracích zostavách upravil náter a zrekonštruovali sa poškodené časti. Boli odstránené betónové črepníky, starý asfalt z dvoch terás niektoré kovové preliezky a asfalt

z dvoch terás. Vybavenosť tried učebnými pomôckami, telovýchovným náradím a náčiním a samotné zariadenie tried je na veľmi dobrej úrovni. Prostredie školského dvora je udržiavané a využívané na edukačné aktivity a zábav no – športové činnosti detí.

### **Ch) Informácie o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy**

Finančné a hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy v školskom roku 2022/2023 je v uvedené prílohe č. 1.

### **Počet prijatých detí od školského roka 2023/2024**

Triedy	Stav k 15. 9. 2023						
	Veková kategória	Počet detí spolu	z toho 2 ročné deti	Predškoláci			ŠVVP
				novopriajatí	z toho 5-6 ročné	PPPPV	
1.	2-6	24	10	16	0	0	2
2.	2-6	24	6	7	0	0	0
3.	2-6	24	6	14	2	0	0
4.	2-6	24	2	4	0	0	0
5.	2-6	24	6	9	16	4	2
6.	2-6	24	0	3	23	3	2
7.	5-6	25	0	3	25	8	2

K 15. 09. 2023 je 169 detí. 66 predškolákov- z toho 2 na individuálnom vzdelávaní a 1 dieťa plní PPV osobitnou formou, 15 detí pokračuje v PPPPV, 56 novoprijatých detí, 30 dvojročných detí, 8 detí so zdravotným znevýhodnením.

PRÍLOHA Finančné a hmotné zabezpečenie 2022/2023

<b>Dotácie zo štátneho rozpočtu</b>	
Príspevok na výchovu a vzdelávanie detí, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky	37 470,50
Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom	3 666,50
Príspevok na špecifiká - energie	2021,00
<b>Dotácie z rozpočtu mesta</b>	
Dotácia na mzdy a prevádzku – OK	437 620,00
Rezerva	4956,00
Navýšenie miezd	35 983,92
<b>Štrukturálne fondy EÚ</b>	
POP II	40302,60
<b>Plán obnovy a odolnosti</b>	
Pomocný vychovávateľ	15120
Profesijný rozvoj	527,00
<b>Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov hradené zákonným zástupcom dieťaťa:</b>	
Za pobyt dieťaťa v materskej škole	20 013,50
Réžia ŠJ	9 625,28
<b>Finančné prostriedky získané od právnických osôb :</b>	
Nájomné	3240,00
<b>Prostriedky z predchádzajúcich rokov :</b>	
Zostatok na potravinovom účte	2938,88
Zostatok na výdavkovom účte -PV	3312,35

**Komentár:**

V školskom roku 2022/2023 navštevovalo Materskú školu 64 detí, ktoré mali jeden rok pred plným školskej dochádzky. Príspevok na výchovu a vzdelávanie detí, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky bol využitý na:

- vybavenie miestnosti určenej na výchovu a vzdelávanie detí: didaktickou technikou (interaktívna tabuľa a výpočtová technika) , učebnými pomôckami, pracovnými zošitmi a pracovnými listami,
- úhradu nákladov súvisiacich s pobytom detí na aktivitách (korčuľovanie, škola v prírode, návšteva arboréta, planetárium, gymnastická príprava, prezentácia exotických vtákov),
- úhradu nákladov za spotrebný materiál použitý pri výchove a vzdelávaní detí,
- vybavenie exteriéru materskej školy - záhradným náradím, náčiním a hrovými prvkami na rozvíjanie pohybových schopností a zručností detí (výroba a obnova hracích prvkov – šmýkačky, hojdačky hracie domčeky), učebnými pomôckami na rozvíjanie prírodovednej gramotnosti a matematickej gramotnosti detí – záhony na pestovanie kvetov a zeleniny,
- zabezpečenie pedagogického asistenta pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami – tarifný plat,
- osobný príplatok a odmenu pedagogických zamestnancov materskej školy, ktorí sa podieľajú na výchove a vzdelávaní detí.

V školskom roku 2022/2023 navštevovali materskú školu 8 detí v HN a 64 detí, ktoré mali jeden rok pred plným školskej dochádzky. Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom bola použitá na čiastočnú úhradu stravy.

Príspevok na energie získaný v rámci pomoci pre MŠ z dôvodu nárastu cien energií bol použitý na čiastočnú úhradu preddavkových platieb za elektrickú energiu.

Prostriedky na navýšenie miezd boli použité na úhradu odmien vrátane odvodov pri životnom jubileu, odmien podľa VKZ a na úhradu mzdových nákladov pre 1 pedagogického asistenta pre deti so ŠVVP:

Prostriedky z projektov „**Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II**“ a „Pomocný vychovávateľ v materskej škole,“ boli použité na úhradu mzdový nákladov 2 pedagogických asistentov a 2 pomocných vychovávateľov.

Príspevok na profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov bol použitý na vyplatenie odmien za činnosť odborného garanta a lektorskú činnosť pri zabezpečení aktualizáčného vzdelávania pedagogických zamestnancov.