**REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

**w Szkole Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Lutomiu**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

**1.** Świetlica szkolna jest integralną częścią szkoły w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy szkoły.

**2.** W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu świetlicy opracowanego na podstawie rocznego planu pracy szkoły.

**3.** Regulamin świetlicy opracowywany jest co roku, przez wychowawcę świetlicy, na początku każdego roku szkolnego i zatwierdzany przez dyrektora szkoły.

**4.** Zajęcia świetlicowe są przeznaczone dla uczniów klas I-VIII, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:

a) organizację dojazdu do szkoły przez Gminę,

b) czas pracy rodziców,

c) inne wyjątkowe okoliczności wymagające zapewnienia opieki uczniom uczęszczającym do szkoły.

**5.** Zajęcia świetlicowe organizowane są, z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci i młodzieży.

**§ 2**

**Cele i zadania świetlicy**

Do zadań świetlicy należy:

a) organizowanie bezpiecznej opieki,

b) organizowanie pomocy w nauce,

c) tworzenie warunków do nauki własnej,

d) przyzwyczajanie do samodzielnej pracy,

f) organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,

g) odkrywanie i rozwijanie zainteresowań,

h) stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego oraz pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami,

i) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia,

j) rozwijanie samodzielności i aktywności,

k) współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci, uczęszczających do świetlicy szkolnej,
a także z pedagogiem i psychologiem szkolnym.

**§ 3**

**Założenia organizacyjne**

1. Świetlica jest czynna w dni pracy szkoły:
* w poniedziałki, w godzinach od 11.30 do 14.30,
* we wtorki, w godzinach od 9.45 do 15.15,
* w środy, w godzinach od 8.00 do 14.30,
* w czwartki, w godzinach od 10.00 do 14.30,
* w piątki, w godzinach od 8.00 do 14.30.
1. Nadzór pedagogiczny nad pracą świetlicy sprawuje dyrektor szkoły.
2. Całokształt pracy świetlicy szkolnej organizuje wychowawca świetlicy.
3. Zapis uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie wypełnionych kart zgłoszeń, obowiązujących w szkole.
4. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach świetlicowych, gdzie liczba uczniów nie powinna przekraczać 25 osób.
5. Wychowawca klasy, wystawiając ocenę z zachowania na koniec semestru/ roku szkolnego, uwzględnia opinię wychowawcy świetlicy na temat każdego uczestnika zajęć świetlicowych.
6. Dziecko ze świetlicy mogą odbierać jedynie rodzice/prawni opiekunowie oraz wyznaczone przez nich osoby, wpisane do karty zgłoszenia dziecka do świetlicy.
7. Obowiązkiem rodziców/prawnych opiekunów jest odbieranie dziecka punktualnie, według indywidualnych ustaleń.
8. Każda zmiana decyzji rodziców, w kwestii pobytu dziecka w świetlicy, musi być przekazana wychowawcy świetlicy, w formie pisemnej, z datą i podpisem lub poprzez wiadomość za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
9. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są powiadomić wychowawców świetlicy o zmianie danych kontaktowych oraz wszystkich innych istotnych informacjach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo i funkcjonowanie dziecka w szkole (choroby, alergie, orzeczenia poradni).
10. Uczniowie przebywający w świetlicy, zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu Świetlicy oraz Regulaminu Grupy Świetlicowej, zawartego pomiędzy wychowawcą,
a uczniami.

**§ 4**

**Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej**

1. Wychowanek ma prawo do:

a) właściwie zorganizowanej opieki,

b) życzliwego traktowania,

c) poszanowania godności osobistej,

d) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,

f) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,

g) rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,

h) korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu audiowizualnego będącego
w wyposażeniu świetlicy za pozwoleniem wychowawcy świetlicy.

**2.** Wychowanek jest zobowiązany do:

a) przestrzegania Regulaminu Grupy Świetlicowej,

b) przestrzegania zasad współżycia w grupie,

c) współpracy w procesie wychowania i opieki,

d) uczestniczenia w zajęciach organizowanych w świetlicy,

e) kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych,

f) respektowania poleceń nauczyciela,

h) nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy,

i) przebywania w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela,

j) nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową,

k) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek,

l) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

**§ 5**

**Konsekwencje wynikające z łamania Regulaminów**

Wszelkie niewłaściwe zachowania, nieprzestrzeganie regulaminów, łamanie zasad podczas pobytu w świetlicy szkolnej będą skutkowały konsekwencjami takimi jak:

* upomnienie udzielone przez wychowawcę/kierownika świetlicy;
* informacja do rodziców o niewłaściwym zachowaniu;
* upomnienie udzielone w obecności wychowawcy klasy;
* upomnienie udzielone w obecności dyrektora szkoły;
* zawieszenie uczestnictwa w zajęciach świetlicowych;
* w skrajnych przypadkach skreślenie z listy uczestników świetlicy.

**§ 6**

**Współpraca z rodzicami**

Pisemne informacje w dzienniku elektronicznym – LIBRUS Synergia; Indywidualne wcześniej zaplanowane spotkania.

**§ 7**

**Dokumentacja świetlicy**

Regulaminy Świetlicy, Roczny Plan Pracy Świetlicy Szkolnej, dziennik zajęć, karty zgłoszeń dziecka do świetlicy, semestralne sprawozdania z działalności świetlicy szkolnej, Regulamin Grupy Świetlicowej zawierany między wychowawcami świetlicy z uczniami.

**§ 8**

**Zadania wychowawcy świetlicy**

Do szczegółowych zadań wychowawcy świetlicy należy:

**1.** Organizacja pracy świetlicy w danym roku szkolnym.

**2.** Opracowanie wewnątrzszkolnych dokumentów, związanych z działalnością świetlicy, takich jak: Roczny Plan Pracy Świetlicy, Regulamin Świetlicy, sprawozdanie z działalności świetlicy, karty zgłoszeń dziecka do przebywania w świetlicy.

**3.** Kierowanie pracą dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą świetlicy szkolnej, na podstawie ułożonego Rocznego Planu Świetlicy Szkolnej.

**4.** Przydział dzieci do poszczególnych grup świetlicowych.

**8.** Zapewnienie bezpiecznych warunków pobytu dzieci w świetlicy.

**11.** Współpraca z dyrekcją szkoły, wychowawcami, gronem pedagogicznym, specjalistami pracującymi w szkole w celu zapewnienia właściwej realizacji funkcji świetlicy.

**13.** Właściwe prowadzenie dokumentacji związanej z pracą świetlicy.

**15.** Dysponowanie powierzonym mieniem szkolnym.

**17.** Reprezentowanie interesów szkoły na zewnątrz, w sprawach dotyczących świetlicy.

1**3.** Zapoznanie uczniów z Regulaminem Świetlicy oraz Regulaminem grupy świetlicowej.

**18.** Realizowanie poleceń i zadań zleconych przez dyrektora szkoły.

**§ 9**

**WEWNĘTRZNY REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

1. Uczniowie w świetlicy zostają zapoznani z wszelkimi obowiązującymi regulaminami
i zasadami i respektują je (Regulamin Świetlicy Szkolnej, Wewnętrzny Regulamin Świetlicy, Regulamin Grupy Świetlicowej) .
2. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy, na boisku szkolnym lub sportowym,
w dni pracy szkoły:
* w poniedziałki, w godzinach od 11.30 do 14.30,
* we wtorki, w godzinach od 9.45 do 15.15,
* w środy, w godzinach od 8.00 do 14.30,
* w czwartki, w godzinach od 10.00 do 14.30,
* w piątki, w godzinach od 8.00 do 14.30.
1. Do świetlicy przyjmowani są uczniowie klas I-III i IV-VIII, dojeżdżający autobusem szkolnym, których rodzice/ opiekunowie pracują.
2. Wychowankowie przyjmowani są na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/opiekunów poprzez wypełnienie karty zgłoszenia dziecka i złożenie jej
w ustalonym terminie.
3. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej po lekcjach. Nie podlega opiece wychowawców świetlicy dziecko przebywające w szkole po za godzinami pracy świetlicy szkolnej oraz dziecko, które nie zgłosiło się po lekcjach do świetlicy.
4. Uczniowie przebywający w świetlicy są zobowiązani do:

- zgłaszania swojego przyjścia,
- dbania o bezpieczeństwo swoje i innych,
- zgłaszania do wychowawców wszelkich wypadków i niedyspozycji,
- aktywnego uczestnictwa w zajęciach świetlicowych, według Rocznego Planu Świetlicy oraz sugestii nauczyciela,
- przestrzegania dyscypliny i Regulaminów Grup Świetlicowych,
- dbania o czystość i porządek, szanowania gier, przyborów i zabawek,
- zgłaszania każdorazowego oddalenia się, podczas zabaw w świetlicy, na boisku szkolnym lub sportowym.

Nieodpowiednie zachowania podczas zajęć w świetlicy będą notowane celem przekazania informacji rodzicom/opiekunom/wychowawcom.

1. Dziecko ze świetlicy mogą odbierać jedynie rodzice/prawni opiekunowie oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane w oświadczeniu na karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy.
2. Dzieci nie mogą być odbierane przez osoby nie wskazane w pisemnym upoważnieniu/oświadczeniu. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, której rodzic nie wpisał w oświadczeniu, wyłącznie na podstawie wcześniejszego kontaktu z wychowawcą świetlicy oraz pisemnego upoważnienia od rodziców/prawnych opiekunów, potwierdzonego wiadomością poprzez dziennik elektroniczny LIBRUS Synergia
3. Osoba upoważniona/odbierająca jest zobowiązana do zgłoszenia odbioru dziecka wychowawcy świetlicy i w przypadku wątpliwości nauczyciela świetlicy - okazania na każdą prośbę dokumentu potwierdzającego tożsamość. W sytuacji nieposiadania dokumentu tożsamości lub odmowy okazania go, wychowawcy świetlicy mają prawo do odmowy wydania dziecka.
4. Rodzic/prawny opiekun, osoba upoważniona do odbioru, która pozostaje pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, nie może odebrać dziecka ze świetlicy. W sytuacji niejasnej lub konfliktowej powiadamiany zostaje dyrektor szkoły oraz policja w celu stwierdzenia stanu trzeźwości
5. Obowiązkiem rodziców/prawnych opiekunów, osób upoważnionych jest odbieranie dziecka punktualnie, zgodnie z informacjami zawartymi w karcie zgłoszenia dziecka.
6. Każda zmiana decyzji rodziców, w kwestii pobytu dziecka w świetlicy, musi być przekazana wychowawcy świetlicy, w formie pisemnej, z datą i podpisem lub poprzez wiadomość za pośrednictwem e- dziennika LIBRUS.
7. Życzenie jednego z rodziców/opiekunów prawnych co do braku zgody na odbiór dziecka przez drugiego z rodziców/opiekunów prawnych jest respektowane wyłącznie na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu.
8. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są powiadomić wychowawców świetlicy o zmianie danych kontaktowych oraz o wszystkich innych istotnych informacjach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo i funkcjonowanie dziecka
w szkole (choroby, alergie, orzeczenia poradni).
9. Za zniszczenia przedmiotów, stanowiących wyposażenie świetlicy, oraz szkody wyrządzone w szkole przez dzieci odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice/opiekunowie prawni.
10. Nauczyciele nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione w świetlicy rzeczy osobiste uczniów. Dziecko nie powinno przynosić do świetlicy wartościowych przedmiotów (zabawek, urządzeń elektronicznych, tabletów, smartfonów, pieniędzy
i innych tego typu przedmiotów).
11. Wychowawca klasy, wystawiając ocenę z zachowania na koniec roku szkolnego, uwzględnia opinię wychowawcy świetlicy na temat każdego dziecka, uczęszczającego do świetlicy.
12. W przypadku złego samopoczucia dziecka nauczyciel – opiekun grupy informuje
o tym rodzica, który ma obowiązek niezwłocznie odebrać dziecko ze świetlicy.
13. W momencie zapisu dziecka do świetlicy, rodzice/opiekunowie prawni zapoznają się
i akceptują: Regulamin Świetlicy Szkolnej, Wewnętrzny Regulamin Świetlicy.
14. Uczniowie korzystający z autobusu szkolnego są pod opieką wychowawcy świetlicy po zakończonych lekcjach, do odjazdu autobusu.