

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Dyrektora  
Szkoły Podstawowej nr 2 im. Mikołaja Kopernika  
w Łobzie nr 6/2024 z dnia 14 lutego 2024r.

# **PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH TRUDNYCH I KRYZYSOWYCH**

**W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2  
IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA W ŁOBZIE**

## Spis treści

<b>I.</b> Procedura postępowania w przypadku uzyskania informacji, że uczeń pali papierosy, używa alkoholu lub innych środków odurzających .....	4
<b>II.</b> Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub innych środków-odurzających.....	4
<b>III.</b> Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że uczeń znajduje się pod wpływem środków odurzających podczas wycieczki.....	5
<b>IV.</b> Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk.....	6
<b>V.</b> Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą wyglądem narkotyk.....	6
<b>VI.</b> Procedura postępowania w przypadku posiadania przez ucznia papierosów, w tym e -papierosów, lub ich palenia na terenie szkoły.....	7
<b>VII.</b> Nauczyciel ma uzasadnione podejrzenia, że uczeń posiada przy sobie niebezpieczne przedmioty (śrubokręt, nóż, dowolny rodzaj broni, paralizator, petardy i in.) .....	8
<b>VIII.</b> Nauczyciel podejrzewa, że uczeń w sposób szkodliwy używa komputera, smartfona i innych urządzeń nowych technologii .....	8
<b>IX.</b> Procedura postępowania z uczniem sprawiającym trudności wychowawcze.....	9
<b>X.</b> Procedura postępowania w przypadku zachowań agresywnych i niebezpiecznych uczniów .....	10
<b>XI.</b> Procedura postępowania w przypadku popełnienia przez ucznia czynu karalnego lub przestępstwa .....	10
<b>XII.</b> Procedura postępowania w przypadku niszczenia mienia przez ucznia.....	11
<b>XIII.</b> Procedura postępowania w sytuacji wystąpienia przypadków niepokojących zachowań seksualnych uczniów .....	11
<b>XIV.</b> Procedura postępowania dotycząca niespełniania obowiązku szkolnego, samowolnego opuszczania zajęć szkolnych.....	12
<b>XV.</b> Procedura postępowania w przypadku próby samobójczej ucznia:.....	12
1. Postępowanie w przypadku uzyskania informacji, że uczeń zamierza popełnić samobójstwo.....	12
2. Postępowanie w przypadku próby samobójczej / samookaleczenia na terenie szkoły.....	13
<b>XVI.</b> Procedura udzielania uczniom pierwszej pomocy przedmedycznej .....	13
<b>XVII.</b> Procedura postępowania w sytuacji wypadku oraz śmierci ucznia na terenie szkoły .....	14
<b>XVIII.</b> Procedura postępowania w przypadku złego samopoczucia ucznia .....	15
<b>XIX.</b> Procedura postępowania w razie oddalenia się ucznia od grupy w czasie wycieczki szkolnej. ..	15
<b>XX.</b> Procedura postępowania w przypadku zagrożenia pożarem, wybuchem i zatruciem .....	15
<b>XXI.</b> Procedura postępowania w przypadku nieuzasadnionego przebywania osoby nieupoważnionej na terenie szkoły .....	16
<b>XXII.</b> Procedura postępowania w przypadku wtargnięcia napastników do obiektu.....	16

<b>XXIII.</b> Postępowanie w sytuacji znalezienia podejrzanych przedmiotów / substancji oraz otrzymania informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego.....	17
<b>XXIV.</b> Procedura postępowania po wybuchu bomby .....	17
<b>XXV.</b> Procedura postępowania w przypadku naruszenia godności osobistej, w tym nietykalności cielesnej nauczyciela lub pracownika szkoły .....	18
<b>XXVI.</b> Procedura w przypadku braku kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia.....	18
<b>XXVII.</b> Procedura w przypadku gdy po dziecko stawi się rodzic/opiekun prawny będący pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.....	19

## **I. Procedura postępowania w przypadku uzyskania informacji, że uczeń pali papierosy, używa alkoholu lub innych środków odurzających**

1. Nauczyciel przekazuje uzyskaną informację wychowawcy klasy, który informuje następnie pedagoga/psychologa szkolnego.
2. Wychowawca informuje o fakcie pedagoga/psychologa szkolnego i dyrektora szkoły.
3. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) i przekazuje im uzyskaną informację, a następnie przeprowadza rozmowę z uczniem w ich obecności.
4. W przypadku potwierdzenia informacji, wychowawca zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś zobowiązuje do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. Wychowawca może zaprosić do udziału w spotkaniu psychologa lub pedagoga szkolnego.
5. W toku interwencji profilaktycznej pracownik szkoły może zaproponować rodzicom skierowanie dziecka do placówki, w której oferuje się specjalistyczne wsparcie i udział w programie terapeutycznym.
6. Wychowawca dokumentuje całe zdarzenie, sporządzając notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami.
7. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji ich dziecka, pedagog szkolny pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji policję lub wydział rodzinny i nieletnich sądu rejonowego właściwego dla miejsca zamieszkania dziecka.
8. Gdy szkoła wykorzystwała dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych (rozmowa z rodzicami, ostrzeżenie ucznia, spotkania z pedagogiem, psychologiem, itp.), a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, pedagog szkolny pisemnie powiadamia policję lub sąd. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.

## **II. Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających**

1. Nauczyciel powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy lub, pod jego nieobecność, pedagoga/psychologa szkolnego.
2. Pracownik szkoły odizolowuje ucznia od reszty klasy, ale ze względu na jego bezpieczeństwo nie pozostawia go samego, stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone jego zdrowie i życie.

3. Nauczyciel powiadamia dyrektora szkoły oraz pielęgniarkę szkolną, która ocenia, czy sytuacja wymaga wezwania pogotowia ratunkowego. Pod nieobecność pielęgniarki czyni to dyrektor.
4. Wychowawca lub pedagog zawiadamiają rodziców/prawnych opiekunów, których zobowiązuje do niezwłocznego przybycia do szkoły. Jednocześnie o zaistniałej sytuacji zostaje poinformowana policja.
5. W przypadku stwierdzenia spożycia środków odurzających policja ma prawo przewiezienia ucznia do policyjnych pomieszczeń – na czas przewidziany odrębnymi przepisami prawa - o fakcie umieszczenia ucznia zawiadamia się rodziców (prawnych opiekunów) oraz sąd rodzinny i nieletnich.
6. Nauczyciel dokumentuje całe zdarzenie, sporządzając dokładną notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami.
7. Przeprowadzenie – późniejsze – rozmów z rodzicami w obecności ucznia i pedagoga szkolnego – zobowiązanie ucznia do zaniechania negatywnego zachowania – podjęcie ewentualnych działań terapeutycznych.
8. Dyrektor szkoły powiadamia właściwy sąd jeżeli incydent się powtarza, a deklarowana współpraca rodziców nie przynosi oczekiwanych rezultatów.

### **III. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że uczeń znajduje się pod wpływem środków odurzających podczas wycieczki.**

1. Opiekun wycieczki powiadamia o swoich przypuszczeniach kierownika wycieczki.
2. Odizolowuje ucznia od reszty grupy, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego (należy stworzyć warunki, w których nie będzie zagrożone jego życie ani zdrowie).
3. Kierownik wycieczki lub osoba przez niego wyznaczona wzywa policję w celu stwierdzenia stanu trzeźwości lub odurzenia, ewentualnie udzielenia pomocy medycznej.
4. Kierownik zawiadamia o zdarzeniu dyrektora szkoły oraz rodziców/opiekunów prawnych ucznia, których zobowiązuje do odebrania ucznia z wycieczki. W przypadku nieodebrania ucznia przez rodziców/opiekunów kierownik zawiadamia policję. Policja kieruje wychowanka do najbliższej izby dziecka.
5. Kierownik zawiadamia najbliższą jednostkę policji w sytuacji, gdy uczeń jest agresywny, bądź swoim zachowaniem daje powód do zagrożenia życia, bądź zdrowia własnego lub innych osób.
6. Kierownik wycieczki diagnozuje okoliczności zakupu oraz spożywania alkoholu.

7. W sytuacji uzyskania informacji o miejscu zakupu alkoholu przez nieletniego zgłasza ten fakt na policję.
8. Kierownik sporządza notatkę służbową, którą przekazuje dyrektorowi szkoły (informacja o zdarzeniu, podjętych oddziaływaniach oraz formie opieki nad uczniem w trakcie zaistnienia sytuacji).
9. Gdy rodzice/opiekunowie prawni ucznia odmówią odebrania dziecka z wycieczki, kierownik może wnioskować o wgląd w sytuację rodzinną dziecka do sądu rodzinnego.
10. Wychowawca podejmuje we współpracy z pedagogiem/psychologiem szkolnym działania profilaktyczne nastawione na ucznia i klasę (np.: rozmowa wychowawcza, warsztaty profilaktyczne, prelekcje dla rodziców).

#### **IV. Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyki.**

1. Nauczyciel, zachowując środki ostrożności, zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych czy ewentualnym jej zniszczeniem, do czasu przyjazdu policji.
2. Nauczyciel informuje dyrektora szkoły; dyrektor wzywa policję.
3. Nauczyciel próbuje (o ile jest to możliwe w zakresie działań pedagogicznych) ustalić, do kogo znaleziona substancja należy; może poprosić o pomoc innego pracownika szkoły.
4. Po przyjeździe policji dyrektor szkoły niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję i udziela informacji dotyczących zdarzenia.
5. Nauczyciel dokumentuje całe zdarzenie, sporządzając dokładną notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami.

#### **V. Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą wyglądem narkotyki.**

1. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawcy, pod jego nieobecność pedagoga / psychologa szkolnego) ma prawo żądać, aby uczeń przekazał mu tę substancję, okazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni (we własnej odzieży), ewentualnie innych przedmiotów, budzących podejrzenie, co do ich związku z poszukiwaną substancją.
2. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie dokonać czynności przeszukania odzieży ani torby ucznia – jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji.

3. Nauczyciel o swoich spostrzeżeniach powiadamia niezwłocznie dyrektora szkoły, wzywa rodziców (prawnych opiekunów) ucznia do natychmiastowego stawiennictwa.
4. Jeżeli uczeń odda substancję, nauczyciel, po odpowiednim zabezpieczeniu, zobowiązany jest bezzwłocznie przekazać ją dyrektorowi szkoły, a dyrektor – policji.
5. W przypadku, gdy uczeń, mimo wezwania, odmawia przekazania nauczycielowi substancji i pokazania zawartości teczki, dyrektor szkoły wzywa policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia oraz zabezpiecza znalezioną substancję i zabiera ją do ekspertyzy.
6. Nauczyciel dokumentuje całe zdarzenie, sporządzając dokładną notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami.

#### **VI. Procedura postępowania w przypadku posiadania przez ucznia papierosów, w tym e -papierosów, lub ich palenia na terenie szkoły**

1. Osoba, która zauważy ucznia palącego papierosy /e-papierosy na terenie szkoły powinna poinformować wychowawcę lub pedagoga szkolnego.
2. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawcy, a pod jego nieobecność, pedagoga / psychologa szkolnego) ma prawo zażądać, aby uczeń przekazał mu papierosy, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni we własnej odzieży.
3. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonywać czynności przeszukania odzieży, ani plecaka ucznia- jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla Policji.
4. Wychowawca / pedagog lub psycholog szkolny zabezpiecza papierosy.
6. Wychowawca / pedagog lub psycholog szkolny rozmawia z uczniem o zdarzeniu oraz wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia, przekazuje im informację o paleniu papierosów przez dziecko oraz zobowiązuje do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
7. Wychowawca / pedagog lub psycholog szkolny przeprowadza rozmowę z uczniem i zobowiązuje go do zaniechania negatywnego postępowania.
8. Sporządza notatkę o zaistniałym incydencie.
9. Uczeń zostaje ukarany zgodnie ze Statutem Szkoły.

**VII. Nauczyciel ma uzasadnione podejrzenia, że uczeń posiada przy sobie niebezpieczne przedmioty (śrubokręt, nóż, dowolny rodzaj broni, paralizator, petardy i in.)**

1. Nauczyciel, który powziął informację o posiadaniu przez ucznia niebezpiecznego narzędzia jest zobowiązany natychmiast zareagować – nakłonić ucznia do oddania niebezpiecznego przedmiotu.
2. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawcy, a pod jego nieobecność, pedagoga / psychologa szkolnego) ma prawo żądać, aby uczeń przekazał mu niebezpieczny przedmiot, okazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni (we własnej odzieży).
3. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie dokonać czynności przeszukania odzieży ani torby ucznia – jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla Policji.
4. Jeśli uczeń odmawia oddania niebezpiecznego narzędzia należy go odizolować od pozostałych uczniów.
5. Nauczyciel o swoich spostrzeżeniach powiadamia niezwłocznie dyrektora szkoły, wzywa rodziców (prawnych opiekunów) ucznia do natychmiastowego stawienia.
6. Jeżeli uczeń odda przedmiot, nauczyciel po odpowiednim zabezpieczeniu, zobowiązany jest bezzwłocznie przekazać ją dyrektorowi, a dyrektor rodzicom lub policji.
7. Dyrektor decyduje o zawiadomieniu o zdarzeniu Policji.
8. Uczeń zostaje ukarany zgodnie ze Statutem Szkoły.
9. Nauczyciel dokumentuje całe zdarzenie, sporządzając dokładną notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami.

**VIII. Nauczyciel podejrzewa, że uczeń w sposób szkodliwy używa komputera, smartfona i innych urządzeń nowych technologii**

1. Nauczyciel przekazuje uzyskaną informację wychowawcy klasy.
2. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów), przekazuje uzyskaną informację, przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz uczniem w ich obecności; w przypadku potwierdzenia informacji, nakazuje uczniowi zaniechanie negatywnego postępowania, rodziców zobowiązuje do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. Wychowawca może zaprosić do udziału w spotkaniu psychologa lub pedagoga szkolnego.



3. W toku interwencji profilaktycznej pracownik szkoły może zaproponować rodzicom skierowanie dziecka do specjalisty lub placówki, w której oferuje się specjalistyczne wsparcie i udział w programie terapeutycznym.
4. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach uzależnienia behawioralnego dziecka, pedagog szkolny pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji wydział rodzinny i nieletnich sądu rejonowego właściwego dla miejsca zamieszkania dziecka.
5. Gdy szkoła wykorzystała dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych (rozmowa z rodzicami, spotkania z pedagogiem, psychologiem itp.), a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, pedagog szkolny pisemnie powiadamia sąd; dalszy tok postępowania leży w kompetencji tej instytucji.

### **IX. Procedura postępowania z uczniem sprawiającym trudności wychowawcze.**

1. Wychowawca we współpracy z pedagogiem / psychologiem szkolnym przeprowadza diagnozę problemów wychowawczych, emocjonalnych oraz sytuacji szkolnej i rodzinnej ucznia sprawiającego trudności wychowawcze.
2. Wychowawca we współpracy z pedagogiem / psychologiem szkolnym oraz nauczycielami uczącymi w klasie opracowuje plan pracy z uczniem w celu rozwiązania problemów ucznia, który przechowuje wraz z dokumentacją dotyczącą trudnych sytuacji wychowawczych w teczce wychowawcy.
3. Wychowawca wspólnie z pedagogiem / psychologiem szkolnym nawiązuje współpracę z rodzicami lub opiekunami prawnymi - informuje rodziców o istniejących trudnościach i zapoznaje ich z planem działań, jednocześnie zobowiązuje do rzetelnej współpracy.
4. W uzasadnionych przypadkach wychowawca informuje rodziców/opiekunów prawnych ucznia o konieczności zdiagnozowania dziecka w poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej obliguje oraz ich do zgłoszenia się z uczniem na badania.
5. W przypadku braku zgody rodzica na przeprowadzenie badań w poradni psychologiczno-pedagogicznej lub specjalistycznej, gdy zachowanie ucznia nie ulega poprawie, podejmowane są dalsze działania.

## **X. Procedura postępowania w przypadku zachowań agresywnych i niebezpiecznych uczniów**

1. Nauczyciel / pracownik szkoły zdecydowanie i stanowczo przerywa zachowania agresywne, niebezpieczne lub inne przejawy przemocy u uczniów.
2. W razie wystąpienia u uczniów uczestniczących w zdarzeniu niepokojących objawów zdrowotnych – wezwanie pogotowia ratunkowego.
3. Odizolowuje agresywnego ucznia od rówieśników, w taki sposób, aby pozostawał on pod opieką nauczyciela lub innego pracownika szkoły w osobnym pomieszczeniu bez obecności innych uczniów.
4. Nie dopuszcza do przejawów agresji wobec siebie jako osoby interweniującej.
5. Informuje o zaistniałym zdarzeniu wychowawcę klasy, a w przypadku jego nieobecności pedagoga lub psychologa szkolnego oraz dyrektora szkoły.
6. Przeprowadza się rozmowę wyjaśniającą ze stronami konfliktu w celu zidentyfikowania ofiary, agresora, świadka, oceny zdarzenia i wyciągnięcia wniosków.
7. Wychowawca/pedagog lub psycholog szkolny przeprowadza rozmowę z uczniem agresywnym – zwraca uwagę na jego niewłaściwe zachowanie.
8. Informuje rodziców/opiekunów prawnych ucznia o zaistniałym zdarzeniu.
9. Sprawca zostaje ukarany zgodnie ze Statutem Szkoły o czym informuje się rodziców / prawnych opiekunów ucznia.
10. Wychowawca/pedagog szkolny sporządza notatkę służbową. Podejmuje we współpracy z pedagogiem/psychologiem szkolnym działania profilaktyczne ukierunkowane na ucznia i klasę (np.: rozmowa wychowawcza, warsztaty profilaktyczne, prelekcje dla rodziców).
11. Jeśli uczeń w dalszym ciągu zachowuje się agresywnie w szkole, Dyrektor w porozumieniu z pedagogiem szkolnym i wychowawcą ucznia kieruje wnioskiem do właściwego, ze względu na miejsce zamieszkania dziecka, sądu rejonowego.

## **XI. Procedura postępowania w przypadku popełnienia przez ucznia czynu karalnego lub przestępstwa**

1. Nauczyciel niezwłocznie powiadamia o zdarzeniu pedagoga oraz dyrektora szkoły i jeśli jest to możliwe, zatrzymuje i przekazuje sprawcę. Dyrektor szkoły wzywa policję.
2. Nauczyciel/pedagog zabezpiecza ewentualne dowody przestępstwa lub przedmioty pochodzące z przestępstwa i przekazuje policji.

3. Nauczyciel/pedagog w rozmowie z uczniem ustala okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
4. Pedagog lub dyrektor jest obecny podczas wykonywania przez policję czynności przewidzianych prawem.
5. Nauczyciel/pedagog powiadamia rodziców / opiekunów prawnych ucznia- sprawcy i sporządza notatkę w dokumentacji.
6. W sytuacjach wyjątkowych (zagrożenie życia, nieobecność dyrektora i pedagoga w godzinach zajęć popołudniowych w szkole, zajęć poza szkołą) nauczyciel bezzwłocznie powiadamia o przestępstwie (zdarzeniu) policję.

## **XII. Procedura postępowania w przypadku niszczenia mienia przez ucznia.**

1. Nauczyciel przekazuje informację wychowawcy i dyrektorowi szkoły, sporządza notatkę informacyjną ze zdarzenia.
2. Wychowawca przeprowadza rozmowę dyscyplinującą z uczniem. Informuje rodzica o powstałej szkodzie i zobowiązuje do spotkania z dyrektorem szkoły w celu ustalenia zastosowania środka oddziaływania wychowawczego zgodnie ze Statutem Szkoły.

## **XIII. Procedura postępowania w sytuacji wystąpienia przypadków niepokojących zachowań seksualnych uczniów**

1. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły powinien powiadomić wychowawcę klasy i/lub pedagoga/psychologa szkolnego oraz dyrektora szkoły o przypadkach podejrzenia lub stwierdzenia niepokojących zachowań seksualnych ucznia.
2. Należy zabezpieczyć dowody wskazujące na niepokojące zachowania seksualne ucznia (np. zapisy rozmów w komunikatorach, na portalach społecznościowych, zrzuty ekranowe, zdjęcia, wiadomości tekstowe lub e-mail, itp.)
3. Wychowawca lub pedagog powinien wezwać do szkoły rodziców/prawnych opiekunów ucznia i przeprowadzić rozmowę z uczniem w ich obecności oraz ustalić z nimi dalsze wspólne postępowanie z dzieckiem.
4. W sytuacji, kiedy rodzice odmawiają współpracy lub nie reagują na wezwanie do pojawienia się w szkole oraz gdy szkoła wykorzysta dostępne jej metody oddziaływań wychowawczych i nie przynoszą one spodziewanych efektów, a zachowanie ucznia wskazuje na znaczny stopień demoralizacji (np. uprawianie nierządu), dyrektor szkoły pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji Sąd Rejonowy Wydział Rodzinny i Nieletnich lub Policję – Wydział ds. Nieletnich. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.

#### **XIV. Procedura postępowania dotycząca niespełniania obowiązku szkolnego, samowolnego opuszczania zajęć szkolnych.**

1. Wychowawca na bieżąco powiadamia telefonicznie rodziców/opiekunów prawnych o nieobecnościach na lekcjach.
2. Wychowawca przeprowadza z uczniem rozmowę w celu wyjaśnienia przyczyny opuszczania zajęć szkolnych oraz przedstawienia konsekwencji. Wychowawca może do udziału w rozmowie zaprosić pedagoga / psychologa szkolnego.
3. Jeżeli sytuacja nie ulega poprawie, wychowawca wzywa rodzica telefonicznie lub poprzez wysłanie wiadomości w e-dzienniku w celu wyjaśnienia sytuacji i poinformowania rodziców/prawnych opiekunów ucznia o konsekwencjach wynikających z niewłaściwego realizowania obowiązku szkolnego przez dziecko. Zobowiązuje rodziców do systematycznego kontrolowania frekwencji
4. Gdy rodzic nie stawia się na w/w wezwania, wychowawca w porozumieniu z pedagogiem szkolnym wzywa rodzica do szkoły pisemnie, informując w treści pisma o konsekwencji niewłaściwym realizowaniu obowiązku szkolnego.
5. Gdy w dalszym ciągu sytuacja nie ulega poprawie, dyrektor zawiadamia wydział rodzinny i nieletnich sądu rejonowego właściwego dla miejsca zamieszkania ucznia o niewłaściwym realizowaniu obowiązku szkolnego przez ucznia.
6. W sytuacji, gdy uczeń w dalszym ciągu nie realizuje obowiązku szkolnego, dyrektor szkoły kieruje wnioskiem o wszczęcie egzekucji administracyjnej do organu egzekucyjnego, jakim jest właściwa gmina.
7. Gdy szkoła wykorzystwała dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych (rozmowa z rodzicami, spotkania z pedagogiem, psychologiem itp.), a ich zastosowanie nie przyniosło oczekiwanych rezultatów, dalszy tok postępowania leży w kompetencji sądu.

#### **XV. Procedura postępowania w przypadku próby samobójczej ucznia:**

##### **1. Postępowanie w przypadku uzyskania informacji, że uczeń zamierza popełnić samobójstwo**

- 1.1. Po zdiagnozowaniu sytuacji zagrożenia wychowawca, pedagog szkolny oraz dyrektor szkoły podejmują następujące działania:
  - 1) nie pozostawiają ucznia samego, próbują przeprowadzić go w ustronne, bezpieczne miejsce;
  - 2) informują o zaistniałej informacji i zagrożeniu rodziców;
  - 3) przekazują dziecko pod opiekę rodziców/prawnych opiekunów lub, jeżeli przyczyną zagrożenia jest sytuacja domowa ucznia, odpowiednim instytucjom (np. policji).

## **2. Postępowanie w przypadku próby samobójczej / samookaleczenia na terenie szkoły**

- 2.1. Udzielenie uczniowi pierwszej pomocy przedlekarskiej lub przedmedycznej. Odizolowanie go od rówieśników w taki sposób, aby pozostawał on pod opieką nauczyciela lub innego pracownika szkoły w osobnym pomieszczeniu bez obecności innych uczniów. Podjęcie działania zmierzającego do zapewnienia bezpieczeństwa pozostałym uczniom.
- 2.2. Niezwłoczne poinformowanie Dyrektora Szkoły, wychowawcy klasy oraz pedagoga i psychologa szkolnego.
- 2.3. Zawiadomienie rodziców (opiekunów prawnych) ucznia.
- 2.4. Dyrektor szkoły, pedagog, psycholog szkolny lub wychowawca dokonują oceny sytuacji i w razie konieczności wzywają pogotowie ratunkowe.
- 2.5. O próbie samobójczej dyrektor informuje Radę Pedagogiczną pod rygorem tajemnicy w celu podjęcia wspólnych działań oraz obserwacji zachowania ucznia po jego powrocie do szkoły przez wszystkich nauczycieli.
- 2.6. Pedagog / psycholog szkolny opracowuje plan wsparcia ucznia oraz przekazuje rodzicom informacje o możliwościach uzyskania pomocy psychologiczno-pedagogicznej poza szkołą.
- 2.7. Pedagog szkolny / psycholog szkolny udzielają pomocy psychologiczno-pedagogicznej innym uczniom szkoły.

## **XVI. Procedura udzielania uczniom pierwszej pomocy przedmedycznej**

1. Pierwszej pomocy przedlekarskiej udziela uczniom głównie wykwalifikowana pielęgniarka szkolna.
2. Pod nieobecność wykwalifikowanej pielęgniarki szkolnej pomocy uczniom udziela wychowawca klasy, nauczyciel prowadzący zajęcia lub inny pracownik szkoły.
3. Pierwsza pomoc przedmedyczna w przypadku osób nieposiadających kwalifikacji medycznych ogranicza się do wykonania opatrunku, ułożenia dziecka w odpowiedniej pozycji, masażu serca oraz ewentualnie wykonania sztucznego oddychania, niedopuszczenia do sytuacji zagrożenia życia.
4. Podanie jakiegokolwiek doustnego środka farmakologicznego jest dopuszczalne tylko i wyłącznie po konsultacji z rodzicem (opiekunem prawnym) dziecka lub lekarzem.

5. W sytuacji udzielania pomocy przez nauczyciela prowadzącego w tym samym czasie zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze z większą grupą uczniów jest on zobowiązany do ustalenia opiekuna dla pozostałych uczniów.
6. O przypadku udzielania pierwszej pomocy należy bezzwłocznie poinformować dyrektora szkoły.
7. Dyrektor lub upoważniona przez niego osoba natychmiast powiadamia rodziców (opiekunów prawnych) ucznia oraz, w razie konieczności, pogotowie ratunkowe.
8. Po przybyciu do szkoły rodzice (opiekunowie prawni) lub lekarz pogotowia ratunkowego przejmują odpowiedzialność za dziecko.

### **XVII. Procedura postępowania w sytuacji wypadku oraz śmierci ucznia na terenie szkoły**

1. Przy lekkich wypadkach (brak wyraźnych obrażeń – np. widoczne tylko lekkie zaczerwienienie, zadrapanie, lekkie skaleczenie, lekkie urazy), po udzieleniu pierwszej pomocy poszkodowanemu uczniowi, wychowawca lub pielęgniarka szkolna powiadamiają rodzica o rodzaju udzielonej pomocy.
2. W sytuacji, kiedy nastąpiło ciężkie uszkodzenie ciała, należy natychmiast wezwać pogotowie ratunkowe, a do czasu jego przybycia osoby przeszkolone w udzielaniu pomocy przedmedycznej podejmują natychmiast niezbędne czynności ratujące zdrowie i życie ucznia.
3. Niezwłocznie należy powiadomić Dyrektora Szkoły, społecznego inspektora pracy oraz pielęgniarkę szkolną,
4. Jeżeli w wyniku wypadku lub próby samobójstwa nastąpił zgon osoby poszkodowanej, nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne zabezpiecza miejsce zdarzenia i natychmiast wzywa na jego miejsce policję oraz dyrektora szkoły.
5. Dyrektor szkoły informuje o zdarzeniu rodziców (opiekunów prawnych).
6. O każdym wypadku śmiertelnym, ciężkim i zbiorowym Dyrektor lub Wicedyrektor Szkoły zawiadamia niezwłocznie organ prowadzący, organ nadzorujący oraz prokuraturę.
7. Do czasu przybycia policji teren wypadku pozostaje zabezpieczony tak, by było możliwe pełne ustalenie okoliczności i przyczyn zdarzenia.
8. Celem ustalenia okoliczności wypadku dyrektor szkoły lub jego zastępca powołuje komisję badającą przyczyny jego powstania. Z prac komisji spisywany jest protokół, który musi zawierać wnioski mające zapobiec powstaniu podobnych zdarzeń.
9. Wypadek jest wpisywany do rejestru wypadków.

### **XVIII. Procedura postępowania w przypadku złego samopoczucia ucznia**

1. Nauczyciel / pracownik szkoły dokonuje wstępnej oceny sytuacji, zapewnia uczniowi opiekę i udziela pierwszej pomocy, w razie potrzeby prosi o pomoc pielęgniarkę szkolną i powiadamia dyrektora.
2. Nauczyciel wzywa do szkoły rodzica, przekazuje informację o stanie dziecka i podjętych czynnościach.
3. Jeżeli stan dziecka jest niepokojący, a pielęgniarka szkolna jest nieobecna, nauczyciel/pracownik szkoły wzywa pogotowie ratunkowe o czym informuje rodziców / prawnych opiekunów.
4. Do momentu odebrania przez rodziców/prawnych opiekunów lub przyjazdu pogotowia, uczeń pozostaje pod opieką nauczyciela lub innej osoby wyznaczonej przez dyrektora szkoły.

### **XIX. Procedura postępowania w razie oddalenia się ucznia od grupy w czasie wycieczki szkolnej.**

1. Opiekun grupy / kierownik wycieczki ustala okoliczności oddalenia i podejmuje natychmiastowe poszukiwania zaginionego ucznia:
  - 1) poza miejscem zamieszkania poszukiwanie podejmuje kierownik wycieczki, a grupa z opiekunami pozostaje w ustalonym miejscu;
  - 2) w miejscu zamieszkania opiekun grupy telefonicznie informuje dyrekcję szkoły, która deleguje osobę do doprowadzenia grupy do szkoły, a opiekun podejmuje poszukiwania.
2. Po odnalezieniu ucznia opiekun grupy/ kierownik wycieczki:
  - 1) wyjaśnia przyczyny, które doprowadziły do takiej sytuacji;
  - 2) uświadamia odnalezioną osobę konsekwencje jej zachowania;
  - 3) jeśli oddalenie było nieświadome, przypomina regulamin wycieczki i udziela uczniowi upomnienia;
  - 4) jeśli oddalenie było świadome – przypomina regulamin wycieczki i informuje ucznia o sposobie ukarania zgodnym ze Statutem Szkoły;
  - 5) informuje rodziców/ opiekunów prawnych.
3. Jeśli poszukiwania ucznia są bezskuteczne, opiekun / kierownik grupy informuje policję, dyrektora szkoły i rodziców / opiekunów prawnych.

### **XX. Procedura postępowania w przypadku zagrożenia pożarem, wybuchem i zatruciem**

1. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, będący świadkiem zdarzenia, ustala podstawowe okoliczności zagrożenia i ocenia wstępnie jego możliwe skutki.
2. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły podejmuje czynności mające na celu odizolowanie uczniów od źródła zagrożenia i w razie potrzeby udziela pierwszej pomocy osobom

uczestniczącym w zdarzeniu. W sytuacjach nagłych wzywa odpowiednie służby ratunkowe.

3. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły powiadamia o zdarzeniu dyrektora szkoły.
4. Dyrektor szkoły lub upoważniona przez niego osoba powiadamia o zdarzeniu odpowiednie służby ratunkowe ( Policję, Straż Pożarną, Pogotowie Ratunkowe).
5. Osoby odpowiedzialne, wyznaczone przez dyrektora organizują ewakuację zgodnie z przepisami BHP i przeciwpożarowymi.

### **XXI. Procedura postępowania w przypadku nieuzasadnionego przebywania osoby nieupoważnionej na terenie szkoły**

1. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który stwierdził bezzasadny fakt przebywania osoby trzeciej w szkole prosi o opuszczenie jej terenu, a w przypadku odmowy zawiadamia pracowników obsługi lub dyrektora szkoły.
2. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który stwierdził niewłaściwe zachowanie osoby trzeciej przebywającej w szkole stosuje słowne upomnienie, a w przypadku braku reakcji prosi o opuszczenie jej terenu i zawiadamia o zdarzeniu dyrektora szkoły.
3. Jeśli w dalszym ciągu osoba wchodząca stawia opór i nie chce wyjaśnić celu wizyty w szkole, należy powiadomić policję.

### **XXII. Procedura postępowania w przypadku wtargnięcia napastników do obiektu**

1. Próba skontaktowania się z policją.
2. Podjęcie działań mających na celu ochronę uczniów przed atakiem (ukrycie się, przyjęcie bezpiecznej pozycji na podłodze).
3. Uspokojenie uczniów – zapanowanie w miarę możliwości nad własnymi emocjami. Niepodejmowanie działań mogących spowodować eskalację zachowań agresywnych napastników.
4. W przypadku bezpośredniego kontaktu z napastnikiem wykonywanie ściśle jego poleceń.
5. W miarę możliwości udzielanie pomocy osobom najbardziej poszkodowanym.
6. Dopóki nie zostanie wydane polecenie wyjścia, niepozwolenie uczniom na wychodzenie z pomieszczenia oraz wyglądanie przez drzwi i okna.
7. W chwili podjęcia działań zmierzających do uwolnienia, wykonywanie poleceń grupy antyterrorystycznej.



8. Współpraca ze służbami interwenującymi.
9. Po zakończeniu akcji:
  - sprawdzić obecność dzieci celem upewnienia się, czy wszyscy opuścili budynek - o braku któregokolwiek dziecka poinformować Policję,
  - nie pozwolić żadnemu z dzieci samodzielnie wrócić do domu,
  - prowadzić ewidencję dzieci odbieranych przez rodziców/osoby upoważnione.

### **XXIII. Postępowanie w sytuacji znalezienia podejrzanych przedmiotów / substancji oraz otrzymania informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego**

1. Osoba, która przyjęła zgłoszenie lub ujawniła przedmiot niewiadomego pochodzenia, co do którego istnieje podejrzenie, że może on stanowić zagrożenie dla osób i mienia, zgłasza ten fakt Dyrektorowi Szkoły.
2. W przypadku znalezienia podejrzanego przedmiotu o niewiadomym pochodzeniu należy zabezpieczyć w miarę możliwości rejon zagrożenia do czasu przybycia odpowiednich służb.
2. Dyrektor powiadamia odpowiednie służby.
3. Do czasu ich przybycia przeprowadza ewakuację budynku. Nauczyciele, dbając o bezpieczeństwo uczniów, niezwłocznie udają się z nimi do wyjścia i w miejsce wskazane przez Dyrektora Szkoły.
4. Po przybyciu na miejsce odpowiednich służb przejmują one dalsze kierowanie akcją.
5. Dyrektor Szkoły powiadamia rodziców o zdarzeniu. Organizuje i udziela pomocy służbom ratowniczym i policji w przypadku ich działań. Podejmuje decyzje o dalszej organizacji pracy szkoły w danym dniu. Organizuje interwencję grupową dla uczniów i nauczycieli.

### **XXIV. Procedura postępowania po wybuchu bomby**

1. Ocena sytuacji pod kątem ilości osób poszkodowanych i upewnienie się, jakiego rodzaju zagrożenia spowodował wybuch.
2. Poinformowanie odpowiednich służb.
3. Udzielenie pierwszej pomocy najbardziej potrzebującym.
4. Przeprowadzenie ewakuacji zgodnie z obowiązującą instrukcją.
5. Po przybyciu na miejsce odpowiednich służb przejmują one dalsze kierowanie akcją.

## **XXV. Procedura postępowania w przypadku naruszenia godności osobistej, w tym nietykalności cielesnej nauczyciela lub pracownika szkoły**

1. Powiadomienie o zdarzeniu Dyrektora Szkoły.
2. W przypadku naruszenia nietykalności cielesnej Dyrektor Szkoły zapewnia nauczycielowi bezpieczeństwo, w razie potrzeby pomoc przedlekarską lub/i przedmedyczną, wzywa pogotowie, zawiadamia policję.
3. Wezwanie przez Dyrektora Szkoły rodziców (opiekunów prawnych) na rozmowę.
4. Oprócz wszczętych procedur prawnych, zastosowanie konsekwencji wynikających ze szkolnego systemu kar statutowych.
5. Nauczyciel sporządza notatkę służbową opisującą okoliczności zdarzenia.
6. O naruszeniu prawa nauczyciela do ochrony jako funkcjonariusza publicznego dyrektor zawiadamia organ prowadzący szkołę.
7. Dyrektor wspólnie z organem prowadzącym szkoły podejmuje decyzję o wystąpieniu z urzędu w obronie nauczyciela, gdy ustalone dla nauczyciela uprawnienia zostaną naruszone
8. Zgodnie z Kodeksem karnym nauczyciel może również sam złożyć bezpośrednio na policji lub w prokuraturze zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa.

## **XXVI. Procedura w przypadku braku kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia**

1. W przypadku, gdy rodzic/opiekun prawny nie kontaktuje się z wychowawcą w czasie wyznaczonym, wychowawca prosi rodzica/ opiekuna prawnego o przybycie do szkoły, wykorzystując różne formy nawiązywania kontaktu z rodzicem: drogą elektroniczną poprzez moduł Wiadomości w e-dzienniku, kontakt telefoniczny.
2. W przypadku braku reakcji ze strony rodzica/opiekuna prawnego wychowawca wysyła list polecony za potwierdzeniem odbioru.
3. W przypadku, gdy rodzic/ opiekun prawny nadal nie reaguje na wezwanie, wychowawca w porozumieniu z pedagogiem i dyrektorem szkoły podejmuje dalsze przewidziane prawem działania.

**XXVII. Procedura w przypadku gdy po dziecko stawi się rodzic/opiekun prawny będący pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających**

1. Nauczyciel odmawia przekazania ucznia rodzicowi/opiekunowi prawnemu, będącemu pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
2. Wzywa w trybie natychmiastowym drugiego rodzica lub opiekuna prawnego ucznia.
3. Zawiadamia wychowawcę ucznia/pedagoga szkolnego lub dyrektora szkoły.
4. Jeżeli nie ma możliwości kontaktu z drugim rodzicem lub opiekunem prawnym ucznia, dyrektor szkoły wzywa policję.
5. Wychowawca wraz z pedagogiem szkolnym w następnym dniu wzywają rodziców/opiekunów prawnych ucznia w celu wyjaśnienia zdarzenia oraz omówienia poprawności funkcjonowania rodziny.
6. W przypadku stwierdzenia dysfunkcyjności rodziny i braku właściwej opieki nad dzieckiem dyrektor szkoły powiadamia sąd rodzinny