**PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z JĘZYKÓW OBCYCH  
KLASY I-VIII**

Zasady PSO są zgodne z zasadami WSO Szkoły Podstawowej nr 2 im. W. Jagiełły w Hajnówce.

1. ZASADY OGÓLNE

Przedmiotowy System Nauczania ma na celu:

1. bieżące i systematyczne obserwowanie postępów ucznia w nauce,
2. zaznajomienie ucznia z poziomem jego osiągnięć oraz motywowanie ucznia do dalszej pracy,
3. dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji **zwrotnej** o postępach, trudnościach   
   i specjalnych uzdolnieniach ucznia.
4. OBSZARY AKTYWNOŚCI PODLEGAJĄCE OCENIE
5. Słownictwo:
   1. umiejętność radzenia sobie w codziennych sytuacjach,
   2. odpowiedni dobór słownictwa,
   3. odpowiedni zakres słownictwa.
6. Gramatyka:
   1. poprawność,
   2. podstawowe struktury,
   3. formy pytające i przeczenia,
   4. czasy i formy czasowe,
   5. szyk wyrazów w zdaniu.
7. Rozumienie ze słuchu:
   1. zdolność rozumienia nauczyciela, kolegów, nagranych materiałów,
   2. wydobywanie informacji,
   3. rozpoznawanie kontekstu,
   4. rozpoznawanie najważniejszych myśli,
   5. rozpoznawanie uczuć mówiącego.
8. Mówienie
   1. umiejętność współpracy,
   2. wymienianie informacji o sobie,
   3. poprawność,
   4. płynność,
   5. komunikację interaktywną,
   6. zdolności negocjacyjne,
   7. wymowę: dźwięki oraz akcent, rytm, intonację,
   8. zasób struktur i słownictwa,
   9. umiejętność stosowania strategii komunikacyjnych.
9. Czytanie
   1. rozpoznawanie najważniejszych informacji,
   2. rozpoznawanie istotnych informacji,
   3. rozumienie przesłania / znaczenia napisanego tekstu.
10. Pisanie
    1. zdolność przekazywania informacji,
    2. zdolność przekazywania informacji o sobie,
    3. zdolność opisywania ludzi, miejsc, zdarzeń,
    4. poprawność,
    5. podporządkowanie myśli i pomysłów,
    6. pisownię.
11. Inne umiejętności
    1. korzystanie ze słowników dwujęzycznych,
    2. korzystanie z lektur uproszczonych,
    3. tworzenie projektów (prac plastyczno - językowych).

# III. SPRAWDZANIE I OCENIANIE OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW

1. Formy aktywności:

a) prace kontrolne,

b) sprawdziany,

c) kartkówki,

d) odpowiedź ustna,

e) samodzielna praca na lekcji,

f) samodzielna praca ze słownikiem,

g) czytanie,

h) prace domowe,

i) zeszyt przedmiotowy,

j) zeszyt ćwiczeń,

k) projekty indywidualne i grupowe,

l) udział w konkursach

ł) przygotowanie do lekcji,

m) aktywność na lekcji.

1. Częstotliwość oceniania:

|  |  |
| --- | --- |
| **Formy aktywności** | **Częstotliwość oceniania** |
| praca kontrolna | minimum 1 w semestrze |
| sprawdzian | minimum 2 w semestrze |
| odpowiedź ustna | minimum 1 w semestrze |
| praca domowa | minimum 2 w semestrze |
| czytanie | minimum 1 w semestrze |
| zeszyt przedmiotowy | minimum 1 w semestrze |
| zeszyt ćwiczeń | minimum 1 w semestrze |

Określanie pojęć zgodnie z WSO:

* **wypowiedzi pisemne:**
* **Praca kontrolna:**

- maksymalnie jedna dla ucznia w jednym dniu, 2 w tygodniu;

- nauczyciel zapowiada ją z tygodniowym wyprzedzeniem i zapisuje tę informację w e-Dzienniku,

- obowiązkowo podaje „NaCoBeZu” (tydzień przed sprawdzianem lub na lekcji powtórzeniowej),

- uczeń ma prawo do poprawy pracy ocenionej na ocenę niedostateczną w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. W sytuacji, gdy uczeń poprawi pracę, obie oceny są odnotowane w dzienniku,

- poprawa innych ocen uzależniona jest od nauczyciela w wyznaczonym przez niego terminie,

- jeżeli uczeń nie uzupełni braków lub nie wykorzysta możliwości poprawy bz zmienia się na ocenę niedostateczną,

- sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczeń dostaje do wglądu na zasadach określonych przez nauczyciela. Nauczyciel jest zobowiązany przechowywać prace do końca roku szkolnego.

* **Sprawdzian:**

- zamyka się w cyklu tematycznym, który ustala nauczyciel, trwa od 15 do 45 minut,

- powinien być zapowiedziany przez nauczyciela z podaniem „NaCoBeZu”

- poprawa i zaliczenia j/w.

* **Kartkówka:**

- krótka forma pisemna, np. maksymalnie z 3 ostatnich lekcji, wówczas nie musi być zapowiadana i nie muszą być podawane kryteria oceniania, trwa do 15 minut,

- poprawa i zaliczenia j/w.

* **wypowiedzi ustne:**
* Odpowiedź ustna:

- powinna podlegać kryteriom oceny kształtującej i wiązać się z otrzymaniem informacji zwrotnej,

- możliwa jest też ocena sumująca.

* Aktywność na lekcji
* **zeszyt przedmiotowy**

– minimum raz w semestrze, ale nie zawsze podlega ocenie,

1. Sposoby oceniania:

* - stopniem,
* - pochwałą,
* - oceną opisową,
* - plusami / minusami (5 + to ocena bdb, 6 + to ocena cel, 3 – to ocena ndst).

1. Skala ocen:

* - ocena celująca – 6,
* - ocena bardzo dobra – 5,
* - ocena dobra – 4,
* - ocena dostateczna – 3,
* - ocena dopuszczająca – 2,
* - ocena niedostateczna – 1.

OCENY W SKALI PROCENTOWEJ:

95% -100% - cel

85% - 94,99% - bdb

70% - 84,99% - db

50% - 69,99% - dst

30% - 49,99% - dop

0% - 29,99% - ndst

1. Stosuje się określoną wagę i sposób zapisu:

* praca kontrolna - 5
* poprawiona praca kontrolna - 5
* kartkówka - 4
* praca samodzielna - 4
* praca w grupie - 1
* odpowiedź ustna - 3
* praca domowa - 3
* aktywność na lekcji - 3
* zeszyt przedmiotowy - 1
* udział w konkursach - 5
* zeszyt ćwiczeń - 2
* czytanie - 2
* dyktando - 4
* zadanie dodatkowe - 5
* wiedza o krajach anglojęzycznych - 3
* praca twórcza/wypowiedź pisemna - 3
* dialog/piosenka/wiersz/scenka na pamięć - 2
* rozumienie ze słuchu - 3
* rozumienie tekstu czytanego - 3
* ćwiczenia gramatyczne - 3
* tłumaczenie – 3
* projekt – 4
* e-nauczanie - 1

# IV. ZASADY POPRAWIANIA OCEN

# Każdy uczeń ma prawo do poprawy niedostatecznych ocen cząstkowych według następujących zasad:

* 1) wszystkie prace kontrolne – w ciągu 1 tygodnia od daty otrzymania,
* 2) sprawdziany w semestrze – w ciągu 1 tygodnia od daty otrzymania,

3) kartkówki, odpowiedzi ustne, prace domowe i oceny za prowadzenie zeszytu – decyzja o poprawie należy do nauczyciela,

4) przy poprawianiu można uzyskać masymalnie ocenę bdb.

**V. WYMAGANIA WOBEC UCZNIÓW Z DYSFUNKCJAMI:**

Nauczyciel dostosowuje wymagania zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniach i opiniach otrzymanych z PPP.

# VI. USTALENIA KOŃCOWE

1. Uczeń powinien być informowany o swoich ocenach na bieżąco i systematycznie.
2. Uczeń ma prawo do dwukrotnego w ciągu semestru zgłoszenia nieprzygotowania   
   do lekcji, np.:

- brak pracy domowej,

* - brak zeszytu, podręcznika, zeszytu ćwiczeń,
* - brak pomocy potrzebnych do lekcji,
* - niegotowość do odpowiedzi.

Nieprzygotowanie nie dotyczy zapowiedzianych prac klasowych, testów, kartkówek   
 i sprawdzianów.

1. Po wykorzystaniu limitu określonego powyżej, uczeń otrzymuje za każde nieprzygotowanie ocenę niedostateczną.
2. Uczeń powinien każde nieprzygotowanie zgłosić przed lekcją.
3. Aktywność na lekcji, np. częste zgłaszanie, udzielanie poprawnych odpowiedzi, aktywna praca w grupach może być oceniana „+”. Za 5 „+” uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą, za 6 „+“ ocenę celującą
4. Na koniec semestru nie przewiduje się żadnych sprawdzianów poprawkowych  
   i zaliczeniowych.
5. Przewidywaną ocenę śródroczną i końcoworoczną nauczyciel podaje uczniowi miesiąc przed radą klasyfikacyjną.
6. Jeżeli przewidywaną ocenę śródroczną lub końcoworoczną jest ocena niedostateczna, nauczyciel ma obowiązek poinformować o niej ucznia, a poprzez wychowawcę rodziców (prawnych opiekunów) na piśmie 4 tygodnie przed radą klasyfikacyjną.
7. Ustalona przez nauczyciela na koniec roku szkolnego ocena niedostateczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego zgodnie z zasadami określonymi w WSO.
8. Przy wystawianiu oceny śródrocznej i końcoworocznej nie należy przekraczać granicy 0,7 w różnicy między średnią ważoną a oceną sumującą (stopniem). Przy ocenianiu powinno się brać pod uwagę indywidualne predyspozycje i zaangażowanie ucznia.
9. W klasach I-III na koniec semestru i na koniec roku szkolnego dokonywana jest ocena opisowa na podstawie wystawionej oceny sumującej (stopnia). Odpowiednio:

6 - uczeń/uczennica wspaniale opanował/-a wiadomości i umiejętności z języka angielskiego,

5 - uczeń/uczennica bardzo dobrze opanował/-a wiadomości i umiejętności z języka angielskiego,

4 - uczeń/uczennica dobrze opanował/-a wiadomości i umiejętności z języka angielskiego,

3 - uczeń/uczennica dostatecznie opanował/-a wiadomości i umiejętności z języka angielskiego,

2 - uczeń/uczennica słabo opanował/-a wiadomości i umiejętności z języka angielskiego,

1 - uczeń/uczennica nie opanował/-a podstawowych wiadomości i umiejętności z języka angielskiego.

Ocenę sumującą wystawia nauczyciel języka obcego, na jej podstawie wychowawca klasy pisze ocenę opisową (wg. powyższego schematu).