Świebodzin, dnia 17.04.2024 r.

Gmina Świebodzin, ul. Rynkowa 2, NIP: 927-00-09-197

Publiczne Przedszkole nr 3 w Świebodzinie, ul. Zachodnia 2,66-200 Świebodzin

**Ogłoszenie zamówienia na wymianę i naprawę stolarki okiennej w Publicznym Przedszkolu nr 3 w Świebodzinie ETAP III 2024 ze zmianami – korekta do planu budowlanego.**

**Zamawiający**: Gmina Świebodzin, ul. Rynkowa 2 Publiczne Przedszkole nr 3,

 NIP: 927-00-09-197, z siedzibą ul. Zachodnia 2, 66-200 Świebodzin,

 Reprezentowana przez: p.o. Dyrektora Barbarę Pilecką

Adres do korespondencji:

Publiczne Przedszkole nr 3 w Świebodzinie

ul. Zachodnia 2, 66-200 Świebodzin

 tel./faks (68)4750944/945

e-mail: **swiebodzin.przedszkole3@gmail.com**

1. **Tryb udzielenia zamówienia:** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznegona podstawie zapisów regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż kwota 130.000złotych w Publicznym Przedszkolu nr 3 w Świebodzinie stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 5/2021 Dyrektora Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie z dnia 01.02.2021 r.,

#  3. Przedmiot zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest wymiana i naprawa stolarki

 okiennej w Publicznym Przedszkolu nr 3 w Świebodzinie **ETAP III 2024 ze zmianami –**

 **korekta do planu budowlanego.**

#  4. Wykonanie usługi o której mowa w pkt. 3 niniejszego zaproszenia, powinna

#  odpowiadać wymaganiom określonym przez Zamawiającego w niniejszym zamówieniu.

**5. Warunki zamówienia:**

1)Wykonanie usługi wymiany i naprawy stolarki okiennej w Publicznym Przedszkolu nr 3 w Świebodzinie ETAP III 2024 uwzględniający zakres określony w korekcie do planu budowlanego, obejmuje okna z symbolem: 03, 05, 06, 07, 08 zgodnie z projektem technicznym wraz z korektą do tego projektu opracowanym przez Jacka Kucharzewskiego, uprawnienia budowlane nr 124/79/Zg w specjalności architektonicznej do projektowania, wpisanego na listę członków Lubuskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, numer ewidencyjny LBS/BO/0528/01, w zakresie branży architektonicznej; zgodnie z wytycznymi zawartymi w decyzji Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Zielonej Górze z dnia 11.07.2022 r. na prowadzenie robót budowlanych polegających na wymianie i naprawie stolarki okiennej i drzwiowej w budynku Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie, przy ul. Zachodniej 2, wpisanego do rejestru zabytków pod nr 2190 i 2450 orz po uzgodnieniach z dnia 28.03.2023 r.

2) Wykonanie usługi określonej w pkt. 5 ppkt. 1). niniejszego zaproszenia w całości przez Wykonawcę i z materiału Wykonawcy.

1. Wykonawca gwarantuje terminowe wykonanie usługi określonej w pkt. 3 niniejszego zaproszenia zgodnie z zapisem umowy zawartej z Wykonawcą na wymianę i naprawę stolarki okiennej i drzwiowej w Publicznym Przedszkolu nr 3 w Świebodzinie Etap III 2024 ze zmianami – korekta do planu budowlanego.
2. Rozliczenie z Wykonawcą za wykonanie usługi określonej w zamówieniu nastąpi zgodnie z zawartą z nim umową.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie zadania nastąpi po wykonaniu i odbiorze końcowym zadania przez Zamawiającego.
4. **Termin wykonania zamówienia:** Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie od **01.07.2024 r. do 23.08.2024 r.** oraz według ustaleń określonych w niniejszym zamówieniu.
5. **Warunki udziału w postępowaniu:** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający szczegółowe warunki udziału w postępowaniu w tym: posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; posiadają wiedzę i doświadczenie; dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz sposobami zdolnymi do wykonania zamówienia; dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; posiadają odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową; akceptują warunki zawarte w niniejszym zaproszeniu. Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w/w zakresach. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych w treści umowy zawartej z Wykonawcą na wymianę i naprawę stolarki okiennej i drzwiowej w Publicznym Przedszkolu nr 3 w Świebodzinie, ul. Zachodnia 2 - Etap I /treść umowy według wzoru załącznik do niniejszego zaproszenia na remont okien Etap I.
6. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcą:** Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcą jest dyrektor Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie Barbara Pilecka, tel.**/**fax (68)4750944, e-mail:barpil1@wp.pl i **Jacek Kucharzewski autor projektu budowlanego na wymianę i naprawę stolarki okiennej i drzwiowej w Publicznym Przedszkolu nr 3 w Świebodzinie tel. kontaktowy: 604214142**
7. **Termin związania ofertą:**
8. Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia wyznaczonegojako termin składania ofert.
9. Dzień składania ofert jest pierwszym dniem związania złożoną ofertą.
10. **Przygotowanie i składanie ofert:**
11. **ofertę na druku: Kosztorys ofertowy - Załącznik do niniejszego zaproszenia należy przedstawić elektronicznie na adres:** **swiebodzin.przedszkole3@gmail.com**
12. **ofertę można dostarczyć do przedszkola na druku: Kosztorys ofertowy - Załącznik do niniejszego zaproszenia lub wysłać pocztą tradycyjną na adres zamawiającego** tj. **Publiczne Przedszkole nr 3 w Świebodzinie ul. Zachodnia 2, 66-200 Świebodzin**
13. Treść oferty musi odpowiadać kosztorysu ofertowego;
14. Oferta powinna zawierać tylko te elementy, których żąda Zamawiający w niniejszym zaproszeniu;
15. Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
16. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę;
18. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
19. Do oferty Wykonawca dołącza kserokopię odpisu z właściwego rejestru KRS albo kserokopię aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej- potwierdzona za zgodność z oryginałem;
20. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
21. **Sposób obliczania ceny:**
22. Wykonawca powinien przedłożyć ofertę zawierającą cenę kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia o którym mowa w pkt. 3 niniejszego zamówienia;
23. Cena oferty podana w ofercie Wykonawcy - Załącznik 1 niniejszego zaproszenia, musi obejmować wszystkie koszty, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
24. W przypadku Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą i nie będącego płatnikiem podatku VAT, zaproponowana przez niego cena oferty netto będzie ceną brutto, a w sytuacji gdy Wykonawca w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia zostanie płatnikiem podatku VAT, zaproponowana przez niego cena brutto nie będzie podlegać zmianie;
25. W przypadku, gdy ofertę złoży osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej dla porównania ofert w kryterium cena Zamawiający doliczy do wielkości podanej w ofercie 16,26% ceny z uwagi na to, że Zamawiający będzie w tym przypadku płatnikiem składek na ubezpieczenie;
26. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN);
27. **Kryteria oceny ofert:**

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi na podstawie kryterium - 100 % ceny.

1. **Miejsce, termin składania ofert, oznakowania ofert i otwarcia ofert:**
2. Oferty należy przesłać pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego: swiebodzin.przedszkole3@gmail.com lub składać w nieprzejrzystych, zaklejonych kopertach lub opakowaniach, zapieczętowanych w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być oznaczona pełnymi danymi Wykonawcy (nazwa, adres, nr telefonu, nr faksu), powinna być opisana w następujący sposób:

Adres Zamawiającego:

Publiczne Przedszkole nr 3 w Świebodzinie

ul. Zachodnia 2*,* 66-200 Świebodzin

 oraz opisana w następujący sposób: **„Oferta na wymianę i naprawę stolarki okiennej i drzwiowej Etap III 2024 po zmianach – korekta do planu budowlanego.”**

1. Ofertę można wysłać za pośrednictwem poczty elektronicznej, za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub składać w siedzibie Zamawiającego do dnia **29.04.2024 r.** **do godz. 10.00 wraz z wymaganymi dokumentami.**
2. Oferty można składać osobiście lub przesyłać pocztą za potwierdzeniem odbioru. W takim przypadku za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający wyda poświadczenie złożenia oferty;
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę;
4. Zamawiający nie zwraca ofert złożonych po terminie, oraz w innej formie niż w formie pisemnej;
5. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
6. **Inne wymagania i warunki:**
7. Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z póź. zm.) – zgodnie z art. 4 ust.8.
8. **Załączniki do niniejszego zamówienia:**
9. Kosztorys ofertowy
10. Plan zagospodarowania
11. Projekt architektoniczny
12. Specyfikacja techniczna
13. Wzór umowy
14. Klauzula informacyjna RODO
15. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

 Sporządził: **Katarzyna Konieczna** - osoba

 wyznaczona do sporządzania zamówień publicznych

 w Publicznym Przedszkolu nr 3 w Świebodzinie

Zatwierdził: Barbara Pilecka Dyrektor Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(dalej: RODO) informuję, iż:

1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie z siedzibą w Świebodzinie ul. Zachodnia 2, który reprezentuje Placówkę i jest kierownikiem Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie.

2.Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pod adresem e-mail: pukaczewski@hotmail.com

3.Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań i obowiązków prawnych nałożonych na Administratora art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych, tj. w celu zakupu towarów / usług w sposób najkorzystniejszy z punktu widzenia interesów jednostki sektora finansów publicznych.

4.Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być w szczególności: Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, platforma zakupowa, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, prawne oraz inne organy publiczne i jednostki organizacyjne Gminy Świebodzin, a w przypadku umów współfinansowanych podmioty współfinansujące, kontrolujące i zarządzające lub inne podmioty zaangażowane w realizację programu, z którego pochodzi dofinansowani oraz inne organy publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych. Dane takie jak numer telefonu czy adres poczty elektronicznej przetwarzane będą jedynie w oparciu o dobrowolnie wyrażoną zgodę.

5.Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6.Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz umów o dofinansowanie.

7.Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8.W przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.; ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9.Złożenie oferty jest dobrowolne jednak podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem umownym w zakresie podstawowych danych pozwalających na zawarcie umowy czy realizację transakcji. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odrzucenie złożonej oferty, ewentualnie uniemożliwi zawarcie i wykonanie umowy. W zakresie danych dodatkowych, takich jak email, telefon – ich podanie jest dobrowolne.

10.Mając na względzie powyższe, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) na przetwarzanie danych osobowych w celu określonym pkt. 3 niniejszej klauzuli informacyjnej.

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Ja, niżej podpisana/ny wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie:

* Numer telefonu
* Adres poczty elektronicznej

przez Publiczne przedszkole nr 3 w Świebodzinie, ul. Zachodnia 2, 66-200 Świebodzin

 *[nazwa administratora danych i jego adres]*

w celu ułatwienia kontaktu między administratorem a podmiotem składającym ofertę na dostawę wyrobów / usług.

Informujemy, że Państwa zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości e-mail na adres: barpil1@wp.pl spod adresu, którego zgoda dotyczy.

……………………….………………….……………

 Data, miejsce i podpis osoby wyrażającej zgodę\*

\*Jeżeli zgoda wyrażana jest elektronicznie, system informatyczny powinien przechowywać informacje na temat wyrażenia zgody.